

## Gestire una Seduta

Aprendo la **Delibera definitiva** da pubblicare e spostandosi nella scheda **Seduta** si potranno gestire e caricare tutte le presenze.

Cliccando il tasto in basso **Gestione Seduta**, si apre la finestra di gestione.

In alto sono riportate le informazioni relative al tipo di organo deliberante e alla data. I loro campi sono in giallo, perché immodificabili.  
È possibile invece impostare a mano l'orario.

Organico G GIUNTA COMUNALE Seduta del 11/04/2018 Ora 15:00

Possono essere inserite delle note e si può specificare il luogo della seduta, mentre numero della Proposta e numero della Delibera sono caricate automaticamente e immodificabili.

Note Conv.ne

Luogo Seduta

Proposta 0000000000002543

Numero delibera 000000002712018G

Note Ord. giorno

I campi *Segretario* e *Presidente* sono obbligatori (contrassegnati dall'asterisco rosso) e modificabili solo sfruttando la lentina  che aprirà l'[archivio degli Amministratori](#) oppure inserendo direttamente il codice associato al nominativo, se lo si conosce.

I campi *Anziano* e *Segretario Supp.* sono facoltativi e compilabili da lentina o da codice come i due campi precedenti.

Segretario\* 0424  MOSCIONI MICHELE

Presidente\* 0423  CAMILLETTI MARCO

Anziano  

Segretario Supp.  

Dal bottone sulla destra **Genera Presenze**, saranno caricati tutti i nominativi con i relativi ruoli. Per ognuno, potrà essere indicato se erano presenti o assenti, sfruttando il menù a tendina nella colonna *Presenza*.

Presenze				
Codice	Cognome e Nome	Posizione	Carica	Presenza
0084	BENEDETTI & ARMANDO	1	Sindaco	Presente
0086	ORTENZI MICHELE	2	Assessore	Presente
0422	MARIA PALAZZETTI	3	Vice Sindaco	Assente
0422	MARIA PALAZZETTI	4		Rimborso
0100	BACALINI MARIA GIORDANA	5	Assessore	Presente

« « Pagina  di 1 » »
Visualizzati 1 - 5 di 5

Possono essere cancellati dei nominativi selezionando la riga corrispondente e cliccando il cestino.

Presenze				
Codice	Cognome e Nome	Posizione	Carica	Presenza
0084	BENEDETTI & ARMANDO	1	Sindaco	Presente
0086	ORTENZI MICHELE	2	Assessore	Presente
0422	MARIA PALAZZETTI	3	Vice Sindaco	Presente
0422	MARIA PALAZZETTI	4		Presente
0100	BACALINI MARIA GIORDANA	5	Assessore	Presente

« « Pagina  di 1 » »
Visualizzati 1 - 5 di 5

Una volta cliccato **Aggiorna** e chiusa la finestra di Gestione Sedute, le presenze verranno caricate nella scheda *Seduta*.

The screenshot shows a table titled 'Presenze' (Attendees) with the following data:

Codice	Cognome e Nome	Posizione	Carica	Presenza
0084	BENEDETTI & ARMANDO	1	Sindaco	Presente
0086	ORTENZI MICHELE	2	Assessore	Presente
0422	MARIA PALAZZETTI	3	Vice Sindaco	Presente
0100	BACALINI MARIA GIORDANA	4	Assessore	Presente

Visualizzati 1 - 4 di 4

Totale Presenze 4    Totale Assenze 0    [Gestione Seduta](#)

Se invece la **Delibera non è ancora definitiva**, le presenze devono essere caricate da *Gestione Sedute & Trasformazione Proposte*, accessibile dal menù → *Gestione Documentale* → *Gestioni* → *Gestione Atti* → *Sedute*.

Cliccare **Nuovo** per creare una nuova seduta.

The screenshot shows a search interface with the following fields:

- Organico:
- Anno:

Buttons on the right side:

- F2-Nuovo
- F4-Elenca

La schermata presenta gli stessi campi visibili in *Gestione Seduta*.

The screenshot shows the 'Dati Seduta' tab with the following fields:

- Note Conv.ne:
- Luogo Seduta:
- Proposta:
- Numero delibera:
- Segretario\*:
- Presidente\*:
- Anziano:
- Segretario Supp.:
- Note Ord. giorno:

The 'Presenze' section is empty and displays the message: Nessun record da visualizzare.

Totale Presenze     Totale Assenze     Totale Percentuale

In alto devono essere specificati l'organo che ha deliberato, la data e l'ora della seduta.

Organo   Seduta del   Ora

Nei *Dati Seduta* vanno valorizzati almeno i campi *Segretario* e *Presidente*, sfruttando la lentina o inserendo il codice legato al nominativo, e il campo *Numero delibera*, sempre utilizzando la lentina, che valorizzerà il campo con il numero progressivo delle Delibere. È possibile inserire anche il numero della *Proposta* dalla quale deriva la Delibera, cliccando la lentina per aprire la ricerca.

Infine cliccare **Registra** sulla destra.

Si attiveranno nuovi tasti. Tra questi, cliccare **Genera Presenze**.

Nella tabella compariranno i nominativi con i relativi ruoli e per ognuno potrà essere specificato se presente o assente utilizzando il menù a tendina nella colonna *Presenza*.

Anche qui potranno essere tolti i nominativi dall'elenco selezionandoli e cliccando l'icona cestino.

Cliccare **Aggiorna** per memorizzare le informazioni inserite.

Codice	Cognome e Nome	Posizione	Carica	Presenza
0084	BENEDETTI & ARMANDO	1	Sindaco	Presente
0086	ORTENZI MICHELE	2	Assessore	Presente
0422	MARIA PALAZZETTI	3	Vice Sindaco	Presente
0100	BACALINI MARIA GIORDANA	4	Assessore	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Presente</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Assente</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Rimborso</div>

A questo punto, cliccando **Vai a Delibera**, il programma aprirà automaticamente la Delibera da pubblicare.

italsoft Home | Gestione Sedute & Trasformazione Proposte | Gestione Delibere | ArchivioDocumentale

Numero 000000000178 Anno 2018 | Creato da: italsoft - PROTOCOLLO | Ultima Mod.: italsoft - PROTOCOLLO | Riservato

Data Atto\* 11/04/2018 | Tipo DELIBERA | italsoft PROTOCOLLO

Dati Principali	Titolarie e Fascicolazione	Iter	Seduta	Amministrazione Aperta	Gestione Impegni (1)	Gestione Accertamenti (0)	Altri Dati
Organo/Tipo Atto* G	GIUNTA COMUNALE						
Dip./Servizio Proponente SE	SEGRETERIA						
Classificazione/Servizio AMMI	AMMINISTRATORI						
Natura							
Assessore di Riferimento							
Data Esecutività							
Oggetto* TEST							
Firmatario 000005	BUFARINI ANDREA		PERSONALE				
Opzioni Esterno			Opzioni di consultazione				
Class. Amm. Trasparente							
Resp. Pubblicazione							
Resp. Esecutività							
N. Allegati 0	N. Pagine Copia 0						

**DELIBERA DA PROPOSTA N. 2612 del 08/10/2018** | Ricarica Testo da Proposta

Elenco Documenti

Pubbli	File	Descrizione Documento	Dati Sens
		0000000001782018G.docx	0000000001782018G.docx
		0000000001782018G_DELIBERATO.docx	0000000001782018G_DELIBERATO.docx ALLEGATODELIBERATO

Spostandosi nella scheda *Seduta*, troveremo i dati già compilati e le presenze caricate.

ArchivioDocumentale

Numero 000000000178 Anno 2018 | Creato da: italsoft - PROTOCOLLO | Ultima Mod.: italsoft - PROTOCOLLO | Riservato

Data Atto\* 11/04/2018 | Tipo DELIBERA | italsoft PROTOCOLLO

Dati Principali	Titolarie e Fascicolazione	Iter	Seduta	Amministrazione Aperta	Gestione Impegni (1)	Gestione Accertamenti (0)	Altri Dati
Segretario 0424	MOSCIONI MICHELE						
Presidente 0086	ORTENZI MICHELE						
Anziano							
Segretario Supp.							

Presenze

Codice	Cognome e Nome	Posizione	Carica	Presenza
0084	BENEDETTI & ARMANDO	1	Sindaco	Presente
0086	ORTENZI MICHELE	2	Assessore	Presente
0422	MARIA PALAZZETTI	3	Vice Sindaco	Presente
0100	BACALINI MARIA GIORDANA	4	Assessore	Presente

Visualizzati 1 - 4 di 4

Totale Presenze 4 | Totale Assenze 0 | Gestione Seduta

107 visualizzazioni.

From:  
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:gestione\\_sedute](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:gestione_sedute)

Last update: 2024/10/15 09:45

