

Si accede a Modelli Base attraverso il menù → Gestione Documentale → Archivi → Modelli Base.

Dalla schermata principale è possibile creare un nuovo record tramite il pulsante “Nuovo”; dalla stessa schermata è possibile impostare un filtro di ricerca.

Impostando più filtri di ricerca contemporaneamente è possibile operare ricerche complesse.

Una volta completata l'impostazione dei filtri di ricerca, basterà cliccare su “Elenca” per ottenere un elenco dei record filtrati.

Cliccando sul pulsante “Elenca”, senza aver impostato alcun filtro, il programma proporrà tutti i record presenti nel sistema.

The screenshot shows two instances of the 'Gestione Documenti' application window. Both windows have a header bar with 'italsoft Home' and 'Gestione Documenti'. A toolbar on the right contains buttons for 'F2-Nuovo', 'F4-Elenca', and 'Import' (in the top window) or 'F3-Altra Ricerca' and 'Export' (in the bottom window).

**Top Window (Search/Filter View):**

- Search fields: Codice (text input), Descrizione (text input), Interno/Esterno (dropdown), Tipo (dropdown), Funzione (dropdown).
- Buttons: F2-Nuovo, F4-Elenca, Import.

**Bottom Window (Results View):**

- Table headers: Classe, Funzione, Codice (sorted), Descrizione, Tipo.
- Data rows (extracted from the table):
 

Classe	Funzione	Codice	Descrizione	Tipo
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	03a804659bb30fa1e7b1fb8f513371c9	APERTURA ORDINANZA SINDACALE	DOCX
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	069ed5ed1326ed9a63c5ae920c288c	CHIUSURA	DOCX
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	07f51e22cfa2700ff1f03f1261746cd70	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	XHTML
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	141876e17331a0f1f48f8929fdcc6e96	ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE	XHTML
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	148b2c366f0cd560a97a00ecf8e7c213	PARERE CONTABILE	XHTML
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	193b3b883408257e60e3890af66ef11	CHIUSURA	DOCX
SEGRETERIA	VARIABILE	1d82e7681deca3342703342a6c1830d	ELENCO CIG CUP	DOCX
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	2b99349fa3816174dbf7cd2f4b4c1e0	PARERE TECNICO	XHTML
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	2cb9bd3159e2fd2aa23a550f683820	APERTURA PROPOSTA DELIBERA	DOCX
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	3269386b4d116472b35c5f1c576b4b	APERTURA PROPOSTA DELIBERA	DOCX
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	3347cef72fafe58ee62a409bfac8	CHIUSURA	DOCX
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	36068dbccb3509d92a15a998a1176	PARERE SEGRETARIO GENERALE	XHTML
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	3bc1528d8422117573e693f7014652	APERTURA	DOCX
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	3c749e36032d879756011510c2f49a4	APERTURA	DOCX
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	45c1a37cb23c5c50cfb492031a9605d	ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E ESECUTIVITA'	XHTML
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	4adbe4d31d952def3b0b95cff85cf5c	CHIUSURA DELIBERA GIUNTA	DOCX
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	4d3e577936f792ecae229c2e2761fb	APERTURA PROPOSTA DI DETERMINA	DOCX
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	4ea6ba0cd1e9979df633ef53df125a85	VISTO REGOLARITA' CONTABILE	XHTML
SEGRETERIA	VARIABILE	4f1ac36afe8d7cda35be7da2c5b454a	Elenco Atti - Comunicazione Capi Gruppo	DOCX
SEGRETERIA	VARIABILE	5c64128cd7bf3a97ab79e7dd02560b	PROSPETTO PRESENZE SU DELIBERA	DOCX
SEGRETERIA	COMPOSIZIONE	5ff92c65b8557cd526a3491bbf3bd75a	APERTURA DELIBERA CONSIGLIO	DOCX
- Table footer: Pagina 1 di 4, Visualizzati 1 - 21 di 67.

Nell'immagine sottostante viene mostrato come sia possibile filtrare solo i testi base, inserendo nell'intestazione della colonna “Funzione” la dicitura “testibase” e digitando successivamente “Invio”

Classe	Funzione	Codice	Descrizione	Tipo
SEGRETERIA	TESTIBASE	COMUNICAZIONE CA	COMUNICAZIONE CA	DOCX
SEGRETERIA	TESTIBASE	DECRETO	DECRETO	DOCX
SEGRETERIA	TESTIBASE	DELIBERA	DELIBERA	DOCX
SEGRETERIA	TESTIBASE	DELIBERA_C	DELIBERA	DOCX
SEGRETERIA	TESTIBASE	DETERMINA	DETERMINA	DOCX
SEGRETERIA	TESTIBASE	ODG	ORDINE DEL GIORNO_CONSIGLIO	DOCX
SEGRETERIA	TESTIBASE	ODG_AGGIUNTIVO	ODG CONSIGLIO AGGIUNTIVO	DOCX
SEGRETERIA	TESTIBASE	ORDINANZA	ORDINANZA	DOCX
SEGRETERIA	TESTIBASE	ORDINE DEL GIORNO	ORDINE DEL GIORNO_GIUNTA	DOCX
SEGRETERIA	TESTIBASE	RELAZIONI_ORALI	RELAZIONI ORALI	DOCX
SEGRETERIA	TESTIBASE	VERBALE	VERBALE CONSIGLIO	DOCX
SEGRETERIA	TESTIBASE	VERBALE_G	VERBALE GIUNTA	DOCX

Operando un doppio clic sulla riga riferita al testo che si intende modificare si aprirà il dettaglio del documento in questione e dalla barra dei pulsanti a destra sarà possibile cliccare su “Apri/Visualizza”

Dati Testo Imposta Pagina Intestazione e Piè Pagina

Codice\* DETERMINA  
Descrizione\* DETERMINA

Classificazione SEGRETERIA  
Mappatura variabili Nessuna Anteprima  
Revisione 2  
Data Revisione 13/11/2020  
Data Scadenza  
Tipo\* DOCX  
Funzione TESTIBASE

Cliccando invece sul pulsante “Versioni Precedenti” verrà proposto il pannello mostrato nell’immagine sottostante attraverso il quale sarà possibile consultare i modelli di testo precedentemente impostati per la tipologia di atto in questione

The screenshot shows a software application window. On the left, there is a modal dialog titled "Risultato Ricerca" (Search Results) containing a table titled "Elenco Versioni" (List of Versions). The table has columns: Data Rev., Num., Codice, Descrizione, and Tipo. The data shows seven entries from 02/01/2021 to 30/06/2021, all labeled "CHIUSURA DELIBERA GIUNTA" and "DOCK". On the right side of the application, there is a vertical toolbar with several buttons: F6-Aggiorna, Apri / Visualizza, F3-Altra Ricerca, F9-Torna Elenco, Versioni Precedenti, and Export.

Cliccando sul pulsante “Nuovo” si potrà impostare da zero un nuovo testo base

The screenshot shows a software application window titled "Gestione Documenti" (Document Management). It is a form for creating a new document. The fields include: Codice\* (Code), Descrizione\* (Description), Dati (Data), Testo (Text), Imposta Pagina (Set Page), and Intestazione e Piè Pagina (Header and Footer). Below these are dropdown menus for: Classificazione (Classification) set to "SEGRETERIA", Mappatura variabili (Variable Mapping) with "Anteprima" (Preview) checked, Revisione (Revision), Data Revisione (Revision Date), Data Scadenza (Expiry Date), and Tipo\* (Type) set to "TESTIBASE". On the right side, there is a toolbar with buttons: F5-Aggungi (Add) and Copia da... (Copy from...).

Per indicazioni maggiormente dettagliate circa la gestione e la formazione dei testi base seguire il link riportato di seguito

- [Gestione della composizione dei Testi Base](#)

From:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - wiki](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/)

Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:modelli\\_base&rev=1677077369](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:modelli_base&rev=1677077369)

Last update: **2023/02/22 14:49**

