

L'intestazione (anche detta apertura) delle delibere è impostata di default all'interno del sistema e viene automaticamente creata dal sistema stesso nel momento in cui il testo di una delibera viene reso definitivo.

In alcuni casi si rendono necessarie modifiche al testo impostato di default come intestazione, in modo che - per una singola delibera - l'intestazione riporti un testo diverso rispetto a quello impostato di default all'interno del sistema.

Con la seguente guida si evidenziano i passaggi necessari per la modifica dell'intestazione di una singola delibera.

Accedere al dettaglio della singola delibera

COMUNE DI [redacted]

Archivio Documentale

Numero: 000000000020 Anno: 2022 Riservato: ☐ **Creto da:** AREA CONTABILE

Data Atto: 20/06/2022 Tipo: DELIBERA **Ultima Mod.:** UFFICIO SEGRETERIA

Dati Principali | Iter | Seduta | Pubblicazioni | Gestione Impegni | Altri Dati | Note (0)

Organo/Tipo Atto: C CONSIGLIO

Dip./Servizio Proponente: 5 AREA CONTABILE

Classificazione/Servizio: 6 UFFICIO RAGIONERIA - TRIBUT

Natura:

Amministratore di Riferimento:

Data Esecutività: 20/06/2022

Atto di Indirizzo: ☐ Non richiede visto/parere contabile ☐

Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE - ESERCIZIO 2021.

Firmatario: 000004 AREA CONTABILE

Class. Amm. Trasparente:

DELIBERA DA PROPOSTA N. 95 del 08/06/2022 Visualizza Atto Ricarica Testo da Proposta

Elenco Documenti

File	Descrizione Documento	Dati Sens
20 - 2022.docx	P_00000000000000000095.docx	
P_00000000000000000095_PARERE_1.pdf.p7m	83ac8924 1da4d76df6b61: 553e1.pdf.p7m	ALLEGATOESITOPROPOSTA
P_00000000000000000095_VISTO_2.pdf.p7m	1c5e 1295c9c95 73b7c 1e33.pdf.p7m	ALLEGATOESITOPROPOSTA

https://spmussolino-bo.gp.it/#segDelibere_segDelibereTabAltri

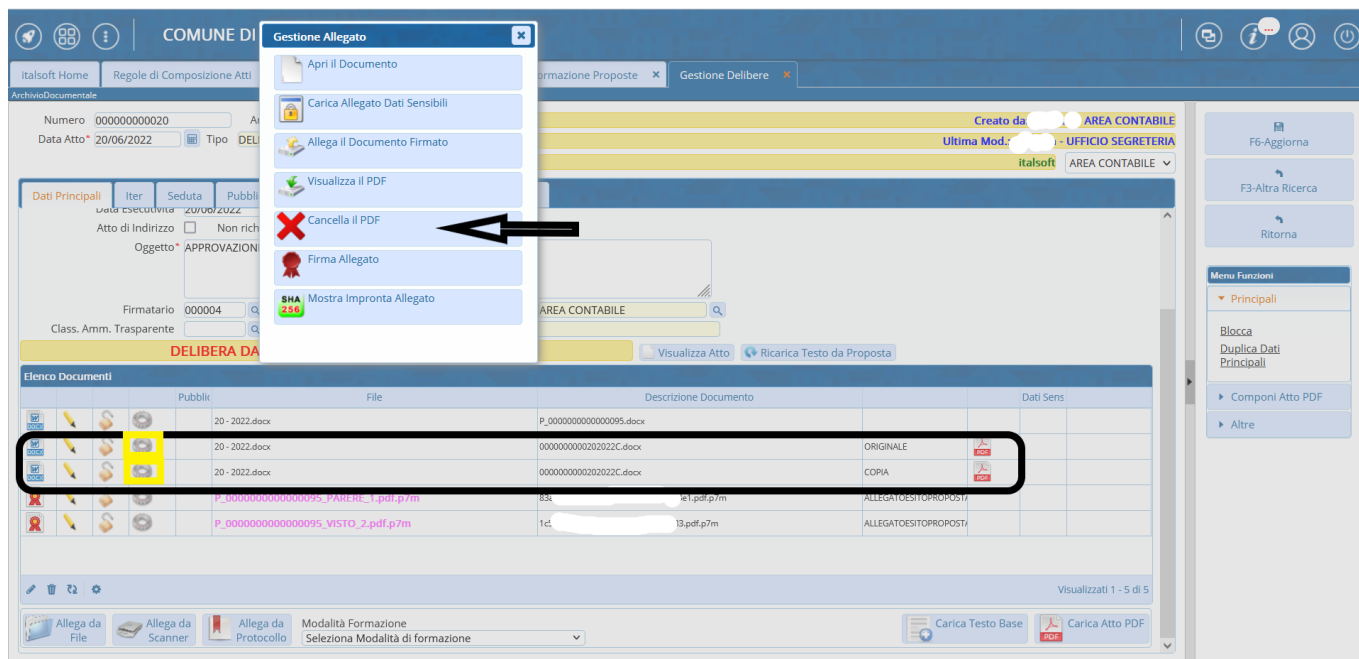
Cliccare, nella parte bassa della schermata di dettaglio della delibera, sulla rotellina in corrispondenza della riga riportante il testo della delibera e dal menu proposto cliccare su “genera definitivo”

The screenshot shows the 'Gestione Delibere' interface. At the top, there are tabs for 'Regole di Composizione Atti', 'Gestione Verbali', 'Gestione Sedute & Trasformazione Proposte', and 'Gestione Delibere'. The main area displays details for a deliberation with the number '00000000020' and date '20/06/2022'. A modal window titled 'Gestione Allegato' is open, showing options like 'Apri il Documento', 'Sostituisci il Documento', 'Anteprima Copia', 'Anteprima originale', and 'Genera Definitivo'. An arrow points to the 'Genera Definitivo' button. Below the modal, there is a table of documents with columns 'Pubblici', 'File', 'Descrizione Documento', and 'Dati Sens'. The table lists three documents: '20 - 2022.docx', 'P_00000000000000095_PARERE_1.pdf.p7m', and 'P_00000000000000095_VISTO_2.pdf.p7m'. On the right side, there is a sidebar with buttons for 'F6-Aggiorna', 'F3-Altra Ricerca', and 'Ritorna', and a 'Menu Funzioni' section with options like 'Principali', 'Blocca', 'Duplica Dati Principali', 'Componi Atto PDF', and 'Altre'.

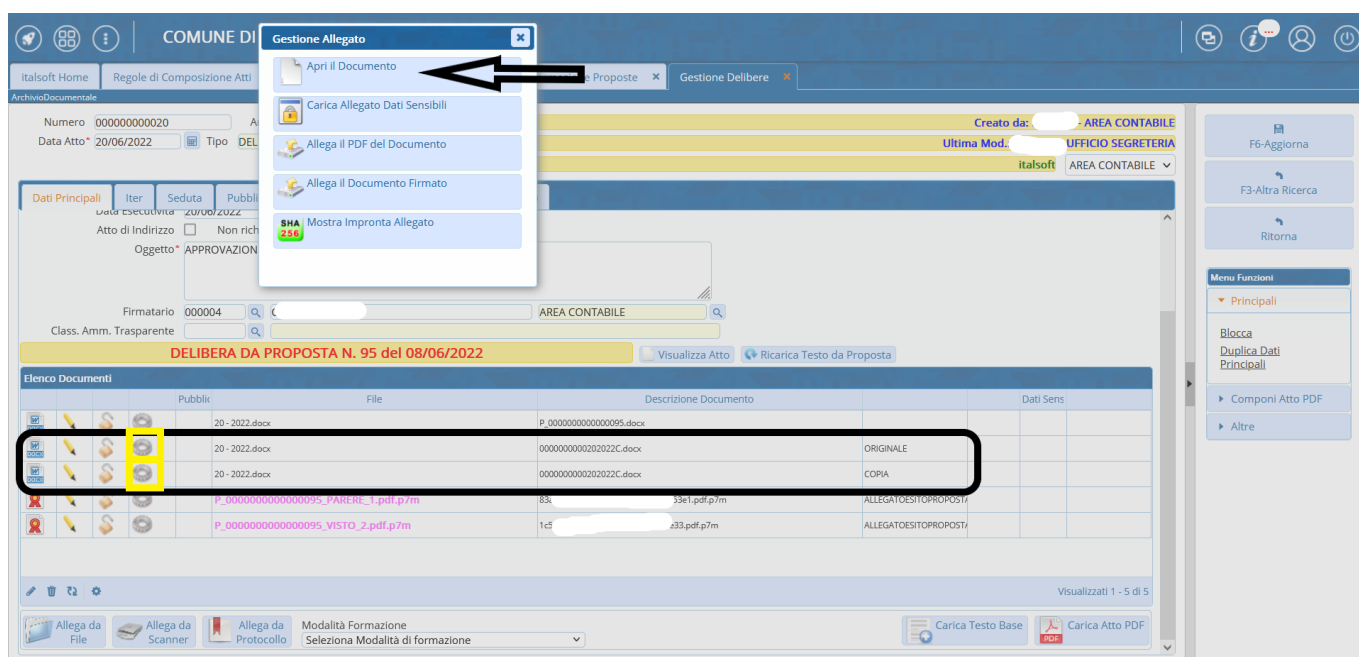
Cliccare su tasto “sblocca” nel pannello dei pulsanti(parte destra della schermata) e inserire la propria password di accesso al programma nella schermata proposta

The screenshot shows the 'Sblocco Atto' modal window. It contains a yellow box with the text 'Digitare la password utilizzata per il login' and a password input field. Below the input field is a 'F5-Conferma' button. An arrow points to the password input field. The background shows the same 'Gestione Delibere' interface as the previous screenshot, but with the 'Sblocco Atto' modal open. The sidebar on the right is also visible, with the 'Sblocca' button highlighted in the 'Menu Funzioni' section.

Cliccare, nella parte bassa della schermata di dettaglio della delibera, sulla rotellina in corrispondenza delle righe riportanti l'icona del file PDF(ORIGINALE e COPIA) e dal menu proposto cliccare su “cancella il PDF”



Cliccare, nella parte bassa della schermata di dettaglio della delibera, sulla rotellina in corrispondenza delle righe riportanti l'indicazione ORIGINALE e COPIA e successivamente sul tasto "apri il documento"; modificare i testi così aperti inserendo le dovute modifiche(avendo cura di non alterare le variabili già inserite in essi); chiudere il testo



Cliccare su tasto "blocca" nel pannello dei pulsanti(parte destra della schermata)

COMUNE DI [REDACTED]

Italsoft Home | Regole di Composizione Atti | Gestione Verbali | Gestione Sedute & Trasformazione Proposte | **Gestione Delibere**

Numero: 00000000020 | Anno: 2022 | Riservato: ☐ | Creato da: AREA CONTABILE | Ultima Mod.: UFFICIO SEGRETERIA | Italsoft | AREA CONTABILE

Data Atto: 20/06/2022 | Tipo: DELIBERA

Dati Principali | Iter | Seduta | Pubblicazioni | Gestione Impegni | Altri Dati | Note (0)

Data Esecutività: 20/06/2022 | Atto di Indirizzo: ☐ Non richiede visto/parere contabile ☐ | Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE - ESERCIZIO 2021.

Firmatario: 000004 | Class. Amm. Trasparente: AREA CONTABILE

DELIBERA DA PROPOSTA N. 95 del 08/06/2022 | Visualizza Atto | Ricarica Testo da Proposta

Icone	File	Descrizione Documento	Dati Sens
	20 - 2022.docx	P_00000000000000095.docx	
	20 - 2022.docx	000000000000000202022C.docx	ORIGINALE
	20 - 2022.docx	000000000000000202022C.docx	COPIA
	P_00000000000000095_PARERE_1.pdf.p7m	...33e1.pdf.p7m	ALLEGATOESITOPROPOSTA
	P_00000000000000095_VISTO_2.pdf.p7m	1 9e33.pdf.p7m	ALLEGATOESITOPROPOSTA

Visualizzati 1 - 5 di 5

Allega da File | Allega da Scanner | Allega da Protocollo | Modalità Formazione: Seleziona Modalità di formazione | Carica Testo Base | Carica Atto PDF

Cliccare, nella parte bassa della schermata di dettaglio della delibera, sulla rotellina in corrispondenza delle righe riportanti l'indicazione ORIGINALE e COPIA e dal menu proposto cliccare su "Rigenera PDF"

COMUNE DI [REDACTED]

Italsoft Home | Regole di Composizione Atti | Gestione Verbali | Gestione Sedute & Trasformazione Proposte | **Gestione Delibere**

Numero: 00000000020 | Anno: 2022 | Riservato: ☐ | Creato da: AREA CONTABILE | Ultima Mod.: UFFICIO SEGRETERIA | Italsoft | AREA CONTABILE

Data Atto: 20/06/2022 | Tipo: DELIBERA

Dati Principali | Iter | Seduta | Pubblicazioni | Gestione Impegni | Altri Dati | Note (0)

Dip./Servizio Proponente: 5 | Classificazione/Servizio: 6 | Natura: | Amministratore di Riferimento: | Data Esecutività: 20/06/2022 | Atto di Indirizzo: ☐ Non richiede visto/parere contabile ☐ | Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE - ESERCIZIO 2021.

Firmatario: 000004 | Class. Amm. Trasparente: AREA CONTABILE

DELIBERA DA PROPOSTA N. 95 del 08/06/2022 | Visualizza Atto

Icone	File	Descrizione Documento	Dati Sens
	20 - 2022.docx	00000000000000095.docx	
	20 - 2022.docx	000000000000000202022C.docx	ORIGINALE
	20 - 2022.docx	000000000000000202022C.docx	COPIA
	P_00000000000000095_PARERE_1.pdf.p7m	...pdf.p7m	ALLEGATOESITOPROPOSTA
	P_00000000000000095_VISTO_2.pdf.p7m	3.pdf.p7m	ALLEGATOESITOPROPOSTA

Gestione Allegato

- Apri il Documento
- Carica Allegato Dati Sensibili
- Allega il PDF del Documento
- Allega il Documento Firmato
- SHA 256 Mostra Impronta Allegato
- Rigenera il PDF**

Infine è sempre consigliato verificare che i testi così impostati abbiano recepito le modifiche apportate

From: <https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link: https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:modifica_apertura_singola_delibera&rev=1655907906

Last update: 2022/06/22 14:25

