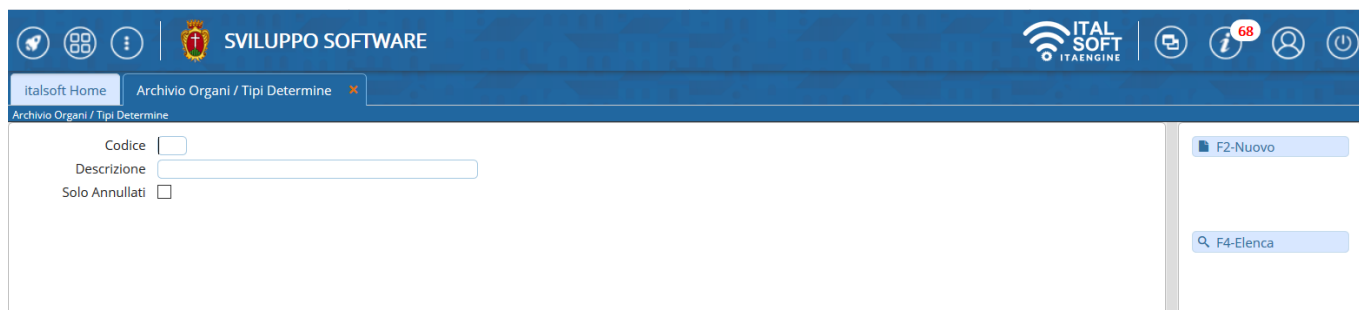


Modificare il numero progressivo degli Atti

Per modificare il progressivo di **Determine e Delibere**, accedere all'*Archivio Organi* da *menu* → *Gestione Documentale* → *Archivi* → *Organi/Tipi Determine*.



SVILUPPO SOFTWARE

italsoft Home Archivio Organi / Tipi Determine

Codice

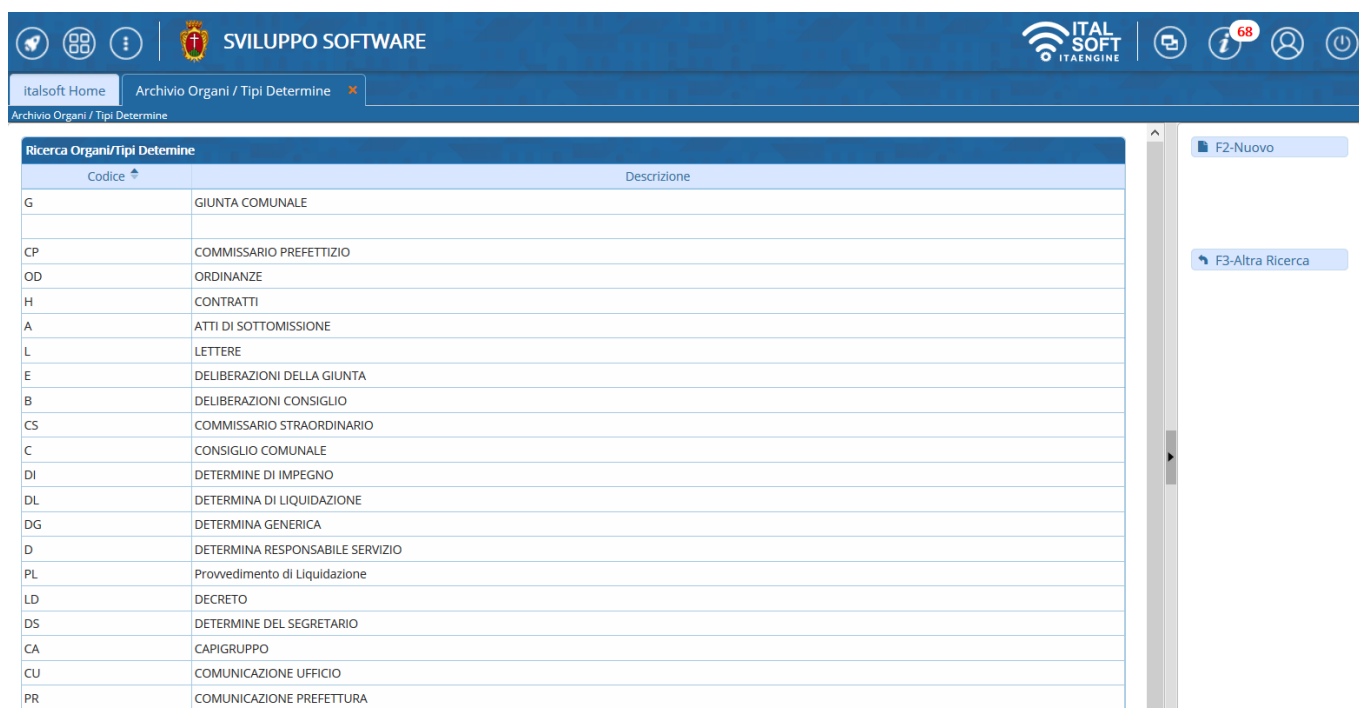
Descrizione

Solo Annullati ☐

F2-Nuovo

F4-Elenca

Cliccando **Elenca**, sarà aperta tutta la lista dei tipi di Organi/Atti presenti.



SVILUPPO SOFTWARE

italsoft Home Archivio Organi / Tipi Determine

Ricerca Organi/Tipi Determine

Codice	Descrizione
G	GIUNTA COMUNALE
CP	COMMISSARIO PREFETTIZIO
OD	ORDINANZE
H	CONTRATTI
A	ATTI DI SOTTOMISSIONE
L	LETTERE
E	DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA
B	DELIBERAZIONI CONSIGLIO
CS	COMMISSARIO STRAORDINARIO
C	CONSIGLIO COMUNALE
DI	DETERMINE DI IMPEGNO
DL	DETERMINA DI LIQUIDAZIONE
DG	DETERMINA GENERICA
D	DETERMINA RESPONSABILE SERVIZIO
PL	Provvedimento di Liquidazione
LD	DECRETO
DS	DETERMINE DEL SEGRETARIO
CA	CAPIGRUPPO
CU	COMUNICAZIONE UFFICIO
PR	COMUNICAZIONE PREFETTURA

F2-Nuovo

F3-Altra Ricerca

Aprire con un doppio click il tipo di Atto da rinumerare e nel campo **N.Progressivo** inserire il numero dal quale si vuole ripartire.

Last update:

2019/01/04 09:27 guide:segreteria:progressivo_atti https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:progressivo_atti&rev=1546594073

italsoft Home Archivio Organi / Tipi Determinare

Archivio Organi / Tipi Determinare

Codice* C

Descrizione* CONSIGLIO COMUNALE

N.Progressivo 0085

Data Ultima Seduta 04/10/2017

Tipo Organo CONSIGLIO

Opzioni WEB(Interne) Publica Tutto

Opzioni WEB(Esterne) Publica Tutto

Codice pratica

Abbreviazione

Atto non pubblicabile

Tipo pubblicazione esterna Originale

Presidente 0008 ALESSANDRO

Disabilita Testo Base

Disabilita Atto PDF

Controlli CIG Non Avisare Mai

Servizi utilizzabili

Data Annullamento

Template

Progressivo da file

Formato file

F6-Aggiorna

F7-Cancella

F3-Altra Ricerca

Gestione

Per rinumerare invece il progressivo di **Ordinanze, Proposte, Ordini del giorno e altri tipi di documenti**, accedere alla *Gestione Progressivi* da menu → *Gestione Documentale* → *Parametri* → *Progressivi Atti*.

Sarà visibile l'elenco dei tipi di documenti e, per ognuno, è possibile indicare il numero progressivo dal quale si vuole ripartire.

italsoft Home Gestione Progressivi

Gestione Progressivi

Progressivi

Bando	39	
Ordinanza	16	
Contratto	53	
Proposta	2620	
Ordine del Giorno	327	
Lettera	17	
Testo Base	312	
Com. Capigruppo	38	
Decreto	20	
Documento Generico	207	

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:progressivo_atti&rev=1546594073

Last update: 2019/01/04 09:27

