

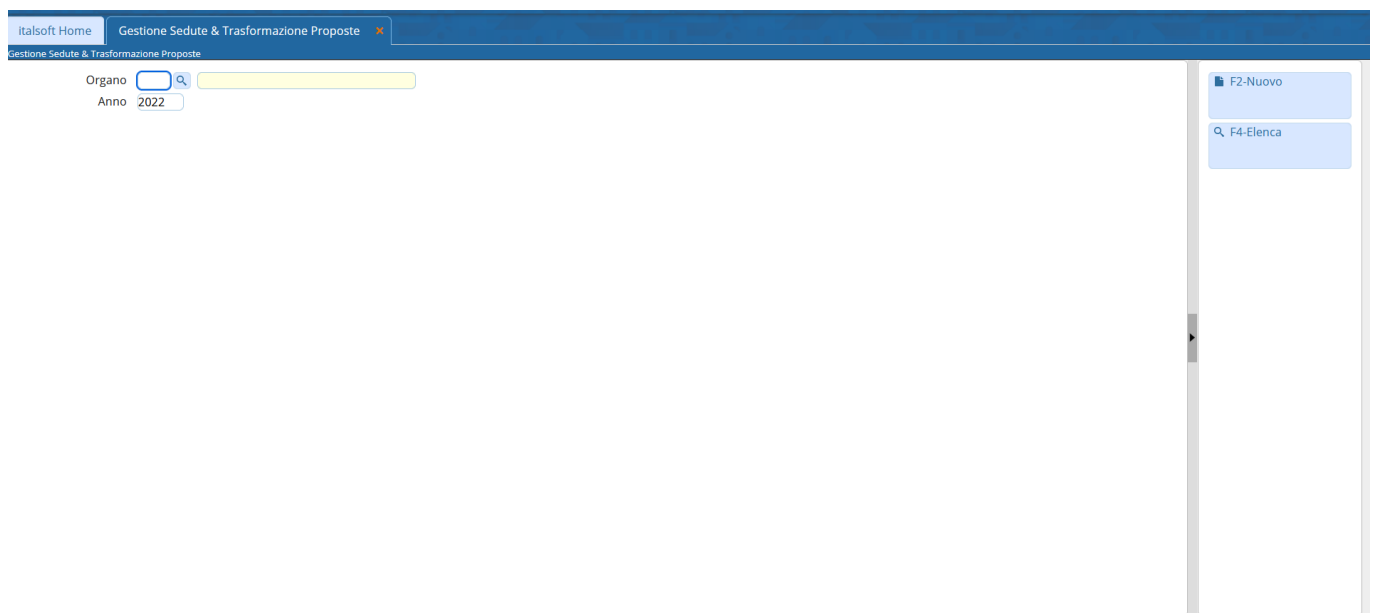
Si accede a Gestione Sedute & Trasformazione Proposte attraverso il menù → Gestione Documentale → Gestioni → Gestione Atti → Gestione Sedute & Trasformazione Proposte.

Dalla schermata principale è possibile creare un nuovo record tramite il pulsante “Nuovo”; dalla stessa schermata è possibile impostare un filtro di ricerca.

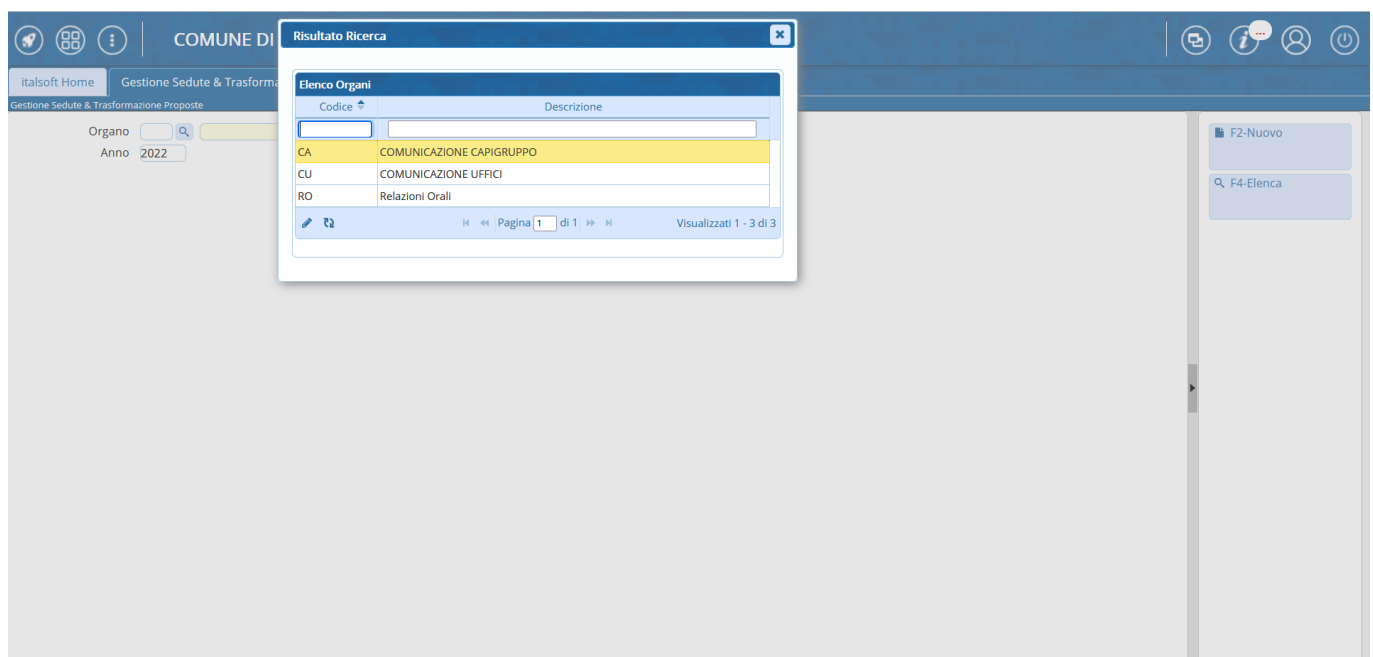
Impostando più filtri di ricerca contemporaneamente è possibile operare ricerche complesse.

Una volta completata l'impostazione dei filtri di ricerca, basterà cliccare su “Elenca” per ottenere un elenco dei record filtrati.

Cliccando sul pulsante “Elenca”, senza aver impostato alcun filtro, il programma proporrà tutti i record presenti nel sistema.



Cliccando sulla lentina in corrispondenza del campo “Dip./Servizio Proponente” il programma proporrà un pannello da cui selezionare il servizio che ha proposto l'atto e per il quale si intende filtrare la ricerca



Cliccando sul tasto "Elenca" il sistema proporrà un elenco dei record filtrati in base a quanto impostato in uno o più campi tra quelli precedentemente descritti: la ricerca così impostata sarà tanto più raffinata quanto maggiore sarà il numero di filtri contemporaneamente valorizzati

The screenshot shows a table titled "Cronologia Sedute" with the following columns: Data, Ora, Delibera, Anno, and Organo. The table contains 20 rows of data, all for the year 2022 and Organo 'G'. The 'Data' column shows dates from 19/05/2022 to 05/05/2022, and the 'Ora' column shows times from 15:30 to 16:00. The 'Delibera' column contains numbers ranging from 141 to 160. At the bottom of the table, there is a pagination bar showing "Pagina 1 di 10" and "Visualizzati 1 - 20 di 196".

Dalla lista proposta sarà possibile accedere al dettaglio di un record operando un doppio click sulla riga corrispondente ed accedendo dunque a tutte le funzioni attive, o alla semplice visualizzazione, per il record stesso

The screenshot shows the detail view for a meeting record. At the top, there are filters for "Organo" (GIUNTA), "Seduta del" (19/05/2022), and "Ora" (15:30). Below this, there are tabs for "Dati Seduta", "Presenze", and "Note". The "Dati Seduta" tab is active, showing fields for "N. Adunanza", "Legislatura", "Luogo Seduta", "Proposta" (000000000003308), "Numero delibera" (2022, 00000000158), "Segretario*" (0033, ALFREDO), "Presidente*" (0001, FRANCESCO), "Anziano", and "Segretario Supp.". On the right side, there is a vertical menu with buttons: "F3-Altra Ricerca", "F2-Nuovo", "F7-Cancella", "Torna", "Vai a Delibera", and "Vai a Proposta".

35 visualizzazioni.

From: <https://wiki.nuvolaitsoft.it/> - **wiki**

Permanent link: <https://wiki.nuvolaitsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:sedute>

Last update: **2024/10/15 09:45**

