

Si accede a Tipologia Amministratori attraverso il menù → Gestione Documentale → Archivi → Tipologia Amministratori.

Dalla schermata principale è possibile creare un nuovo record tramite il pulsante “Nuovo”; dalla stessa schermata è possibile impostare un filtro di ricerca.

Impostando più filtri di ricerca contemporaneamente è possibile operare ricerche complesse.

Una volta completata l'impostazione dei filtri di ricerca, basterà cliccare su “Elenca” per ottenere un elenco dei record filtrati.

Cliccando sul pulsante “Elenca”, senza aver impostato alcun filtro, il programma proporrà tutti i record presenti nel sistema.

Codice	Descrizione
3	ASSESSORE
4	CONSIGLIERE
8	CONSIGLIERE ANZIANO
1	PRESIDENTE
2	SEGRETARIO GENERALE
5	SINDACO
7	VICE SEGRETARIO
6	VICE SINDACO

Last
update:
2022/06/03 15:31 guide:segreteria:tipologia_amministratori https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:tipologia_amministratori&rev=1654270305

Italsoft Home

Anagrafica Tipologia Amministratori

Anagrafica Tipologia Amministratori

Codice*
5

Descrizione*
SINDACO

Esterno
☐

Tipologia
Sindaco

Tipo Voto Default
☐

F6-Aggiorna

F7-Cancella

F3-Altra Ricerca

Italsoft Home

Anagrafica Tipologia Amministratori

Anagrafica Tipologia Amministratori

Codice*

Descrizione*

Esterno
☐

Tipologia

Tipo Voto Default
☐

F5-Aggiungi

F3-Altra Ricerca

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:tipologia_amministratori&rev=1654270305

Last update: **2022/06/03 15:31**

