

Campi Aggiuntivi

Cercare un Campo Aggiuntivo

Accedere alla funzione **[40. Fascicoli Elettronici - 10. Archivi - 130. Campi Aggiuntivi]**.

Fig. 1: Maschera per la ricerca di un Campo Aggiuntivo

Per cercare un Campo Aggiuntivo è possibile:

- Valorizzare uno o più campi presenti e cliccare il bottone **[F4-Elenca]** (Fig. 1) per avere una ricerca mirata
- Cliccare il bottone **[F4-Elenca]** (Fig. 1) senza valorizzare alcun dato per estrarre tutti i Campi Aggiuntivi presenti (Fig. 2)

ID	Descrizione	Tipo	Valore Default
INTEG_TIPO	Tipo integrazione		
PROC_TIPO	Tipo di procedimento (titolo,fine lavori, integrazione,etc)		
MODELLI_ESERCIZIO_SUCCESSIONE	TIPO SUBENTRO SUCCESSIONE		
MODELLI_ESERCIZIO_FUSIONE	TIPO SUBENTRO FUSIONE		
MODELLI_ESERCIZIO_DONAZIONE	TIPO SUBENTRO DONAZIONE		
MODELLI_ESERCIZIO_DESCALTO	TIPO SUBENTRO DESCRIZIONE ALTRÒ		
MODELLI_ESERCIZIO_COMPRAVENDITA	TIPO SUBENTRO COMPRAVENDITA		
MODELLI_ESERCIZIO_ALTRÒ	TIPO SUBENTRO ALTRÒ		
MODELLI_ESERCIZIO_AFFITTOAZ	TIPO SUBENTRO AFFITTO AZIENDA		
IMM_TIPO	TIPO IMMOBILE		
TECNICO_TELEFONO	TECNICO TELEFONO		
TECNICO_RESIDENZAVIA	TECNICO RESIDENZA VIA		
TECNICO_RESIDENZACOMUNE	TECNICO RESIDENZA COMUNE		
TECNICO_RESIDENZACIVICO	TECNICO RESIDENZA CIVICO		
TECPRG_TELEFONO	TECNICO PROGETTISTA TELEFONO		
TECPRG_RESIDENZAVA	TECNICO PROGETTISTA RESIDENZA VIA		
TECPRG_RESIDENZACOMUNE	TECNICO PROGETTISTA RESIDENZA COMUNE		
TECPRG_RESIDENZACIVICO	TECNICO PROGETTISTA RESIDENZA CIVICO		
TECPRG_PEC	TECNICO PROGETTISTA PEC		
TECPRG_NUMISCRIZIONE	TECNICO PROGETTISTA NUMERO ISCRIZIONE		
TECPRG_NOME	TECNICO PROGETTISTA NOME		
TECPRG_FAX	TECNICO PROGETTISTA FAX		
TECPRG_EMAIL	TECNICO PROGETTISTA EMAIL		
TECPRG_COGNOME	TECNICO PROGETTISTA COGNOME		
TECPRG_CODICERISCALE_CFI	TECNICO PROGETTISTA		
TECNICO_PEC	TECNICO PEC		
TECNICO_NUMISCRIZIONE	TECNICO NUMERO ISCRIZIONE		
TECNICO_NOME	TECNICO NOME		
TECNICO_FAX	TECNICO FAX		

Fig. 2: Elenco dei Campi Aggiuntivi online

Prima di procedere ad aggiungere un Campo Aggiuntivo si consiglia sempre di verificare, tramite una ricerca, che non sia già presente, per avviare la ricerca cliccare il bottone **[F4-Elenca]** per mostrare la lista di tutti i Campi Aggiuntivi (Fig. 1).

Inserire un nuovo Campo Aggiuntivo

Per creare un nuovo Campo Aggiuntivo cliccare il bottone **[F2-Nuovo]** (Fig. 1), valorizzare obbligatoriamente i seguenti campi (Fig. 3):

- **Identificativo Campo:** Inserire il codice del campo, utilizzare delle abbreviazioni, in maiuscolo, senza spazi utilizzare il trattino basso, senza caratteri speciali o lettere accentate (es. "PAR_VVF_ESPR_DATA" per la data in cui il parere è stato espresso)
- **Descrizione Campo:** Riportare il significato del campo per esteso (es. "Parere Vigili del Fuoco espresso in data")

The screenshot shows a software interface for managing add-on fields. At the top, there's a navigation bar with 'Italsoft Home' and 'Archivio Campi Aggiuntivi'. Below it is a form for inserting a new field. The form includes fields for 'Identificativo Campo' (with placeholder 'campi_aggiuntivi'), 'Descrizione Campo' (placeholder 'descrizione_campo'), 'Tipo Campo' (dropdown), 'Return Controllo' (dropdown), 'Tipo Controllo' (dropdown), 'EspressioneRegolare' (text area), and 'Valore Default' (text area). To the right of the form are two buttons: 'F5-Aggiungi' and 'F3-Altra Ricerca'. Below the form is a table titled 'Parametri di Controllo' with columns 'Nome', 'Descrizione', and 'Variabile'. The table is empty, showing 'Nessun record da visualizzare'. At the bottom of the screen, there's a status bar with page navigation icons.

Fig. 3: Maschera per l'inserimento

Cliccare il bottone **[F5-Aggiungi]** (Fig. 3) per confermare l'inserimento del nuovo Campo Aggiuntivo.

Modificare un Campo Aggiuntivo

Cercare il Campo Aggiuntivo con le modalità descritte all'inizio, una volta individuato accedere al dettaglio, tramite doppio click con il tasto sinistro del mouse sopra alla riga desiderata. Apportare le modifiche e cliccare il bottone **[F6-Aggiorna]** per salvare i dati aggiornati.

Eliminare un Campo Aggiuntivo

Per eliminare un Campo Aggiuntivo dopo averlo ricercato con le modalità descritte all'inizio, è possibile:

- Accedere al dettaglio, tramite doppio click con il tasto sinistro del mouse sopra alla riga desiderata, e cliccare il bottone **[F7-Cancella]**, nel messaggio di conferma che viene visualizzato cliccare il bottone **[F5-Conferma]**
- Selezionare la riga desiderata e cliccare il bottone con il **Cestino** , posto in basso a sinistra della lista "Ricerca Dati Aggiuntivi" (Fig. 2), nel messaggio di conferma che viene visualizzato cliccare il bottone **[F5-Conferma]**.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**



Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:suapsue:campi_aggiuntivi&rev=1747820870

Last update: **2025/05/21 09:47**