

L'esigenza è quella di evidenziare le differenze che sono state apportate in Cityware Online per permettere la protocollazione con **Halley Cloud**. Le principali differenze si concentrano nella protocollazione in partenza (dai gestionali di back office) verso i destinatari esterni e non ultimo di un documento formale (protocollo interno) verso altri uffici destinatari all'interno dell'organigramma comunale (**news rispetto al precedente metodo E-lios**); per questi ultimi, grazie all'interoperabilità tra i metodi web service Halley e le soluzioni Palitalsoft siamo in grado di identificare gli uffici destinatari in uso presso il protocollo Halley per fare in modo che tali protocolli interni siano visibili e accessibili a tutti gli utenti membri dell'ufficio di destinazione. Si potrà inoltre creare un fascicolo elettronico caricandolo dal Protocollo Informatico Halley (**news rispetto al precedente metodo E-lios**).

La comunicazione viene ora inviata automaticamente da Halley Cloud in concomitanza con la protocollazione in uscita, il bottone **[Invia Comunicazione]**  è stato quindi rimosso.

Per protocollare e inviare la relativa comunicazione cliccare il bottone **[+]** (Fig. 1)

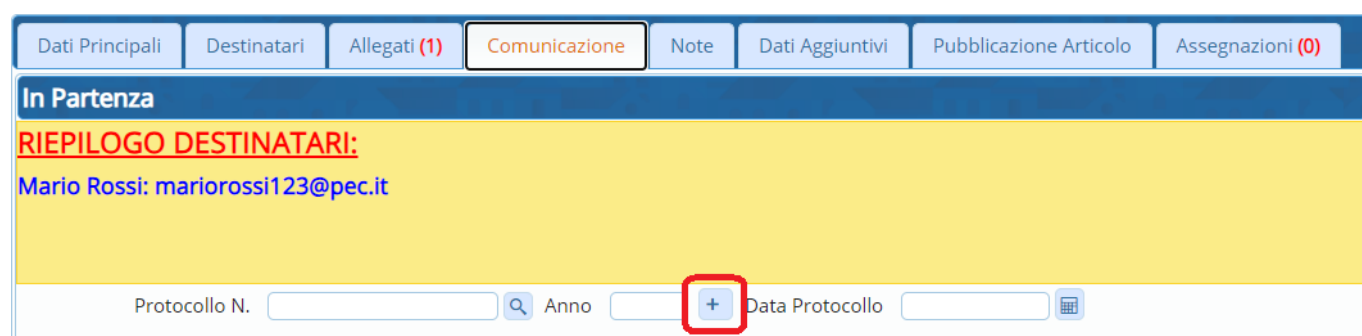


Fig. 1: Bottone per la protocollazione e invio comunicazione con Halley Cloud

Dopo aver scelto l'operazione da effettuare tra **[Protocollo Partenza]** e **[Documento Formale]** ed aver selezionato gli allegati necessari viene visualizzata una nuova schermata di riepilogo del protocollo in partenza (Fig. 2) che contiene:

- Elenco puntato **Elenco dei destinatari**
- **Oggetto del protocollo**
- **Numero della pratica e Numero del Passo**
- **Testo della comunicazione da inviare**
- **Elenco degli allegati**

**A differenza del precedente metodo E-Lios** con il click sul bottone **[+]** (Fig. 1) non viene assegnato il numero del protocollo in uscita, quest'ultimo viene assegnato una volta cliccato il bottone **[Conferma]** (Fig. 2). Quando il protocollo viene inviato anche le variabili presenti sia nell'**Oggetto del protocollo** che nel **Testo della comunicazione da inviare** assumono i corretti valori.

| Gestione Mail                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |                               |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|------------|
| <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Indirizzo            | Nome                          |            |
| <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | mariorossi123@pec.it | Mario Rossi                   |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |                               |            |
| Visualizzati 1 - 1 di 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |                               |            |
| <b>Oggetto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                      |                               |            |
| Prot. N. @{\$NUMPROT}@ del 14-08-2023 - ROSSI SARA                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |                               |            |
| Pratica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SUE/56/2023          | Passo                         | 360        |
| <p>Famiglia font    Dimensioni ...    ✂    📄    🗑    ↶    ↷    📊</p> <p> <b>B</b>    <i>I</i>    <u>U</u>    🔍              ☰    ☷    ☹    ☸              ☰☳☵☶☷☸☹    ☰☳☵☶☷☸☹              ☰☳☵☶☷☸☹    ☰☳☵☶☷☸☹              A    A         </p>                                                                                                           |                      |                               |            |
| <p>N. pratica: SUE/56/2023<br/>N. richiesta online: 2023000172</p> <p>Oggetto: CILA - Comunicazione di inizio lavori asseverata - CILA - Comunicazione di inizio lavori asseverata SMONTAGGIO RINGHIERA ESISTENTE E RIMONTAGGIO DELLA STESSA. LA RINGHIERA SARA' IN FERRO CON LO STESSO SCHEMA DELLA PRECEDENTE MA CON UNA SEZIONE MINORE.</p> <p>p</p> |                      |                               |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Nome File            | Descrizione                   | Dimensione |
|                                                                                                                                                                                                                                                                      | PDF_empty.pdf        | File Originale: PDF_empty.pdf | 31.2 KIB   |

F5-Conferma

Fig. 2: Maschera per l'invio del protocollo in uscita e della relativa comunicazione

3 Stato della Comunicazione e spunte di Accettazione e Consegna Nel precedente metodo E-Lios era possibile consultare lo \*stato della comunicazione\*, la **spunta di avvenuta accettazione** e la **spunta avvenuta consegna** (Fig. 3).

|                    |  |                        |  |           |  |               |  |                 |  |               |  |       |  |                    |  |                                         |  |                      |  |               |  |      |  |                                                                                       |  |                                                                                       |  |    |  |
|--------------------|--|------------------------|--|-----------|--|---------------|--|-----------------|--|---------------|--|-------|--|--------------------|--|-----------------------------------------|--|----------------------|--|---------------|--|------|--|---------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|
| Soggetti Coinvolti |  | Ubicazione             |  | Passi (3) |  | Allegati (22) |  | Dati Aggiuntivi |  | Comunicazioni |  | Note  |  | Pratiche Collegate |  | Classificazioni (0)                     |  | Assegnazioni         |  | Pagamenti     |  |      |  |                                                                                       |  |                                                                                       |  |    |  |
| Passi Procedimento |  |                        |  |           |  |               |  |                 |  |               |  |       |  |                    |  |                                         |  |                      |  |               |  |      |  |                                                                                       |  |                                                                                       |  |    |  |
| Seq.               |  | Passo                  |  |           |  | Aperto        |  | Chiuso          |  | Eseguito il   |  | Temp. |  | Scadenza           |  | N. Protocollo/ Id Documento in Partenza |  | Protocollo in Arrivo |  | Responsabile  |  | Tipo |  | Stato                                                                                 |  | Stato Comun.                                                                          |  | O. |  |
|                    |  |                        |  |           |  |               |  |                 |  |               |  |       |  |                    |  |                                         |  |                      |  |               |  |      |  |                                                                                       |  |                                                                                       |  |    |  |
| 310                |  | Richiesta integrazioni |  |           |  | 04/07/2023    |  |                 |  | 0             |  | Giorn |  |                    |  | 119594/2023<br>04/07/2023               |  |                      |  | Rossi Roberto |  |      |  |  |  |  |  |    |  |

Fig. 3: Esempio dello stato della comunicazione e delle spunte di accettazione e consegna

Allo stato attuale **non è più possibile accedere a queste informazioni** in quanto Halley Informatica non fornisce, tramite web service, un metodo per la visualizzazione nel portale Palitalsoft né dello stato della comunicazione né delle spunte di avvenuta accettazione e avvenuta consegna. **E' possibile verificare questi dati solo accedendo al gestionale Halley Informatica e ricercando il protocollo nella procedura "Protocollo Informatico"**. Per il momento, al fine di non visualizzare, nel gestionale Palitalsoft la colonna **"Stato Comun."** vuota ("Stato Comun." è la colonna che contiene le informazioni sopra citate attualmente mancanti), è possibile nascondere, per procedere cliccare sul bottone con l'ingranaggio



(posto in basso a sinistra della lista **“Passi Procedimento”** e selezionare **“Configura Colonne”**, tenendo premuto il bottone “Ctrl” sulla tastiera del computer cliccare sulla riga **“Stato Comun.”**, la riga cambierà colore passando da sfondo blu a sfondo bianco, rilasciare il bottone “Ctrl” della tastiera e cliccare sul bottone **[Invia]**



. Per ripristinare la visualizzazione della colonna ripetere il procedimento accertandosi che la riga diventi di colore blu prima di premere il bottone **[Invia]**



From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:

[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:suapsue:differenze\\_halleycloud&rev=1693385570](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:suapsue:differenze_halleycloud&rev=1693385570)

Last update: **2023/08/30 08:52**

