

# Gestione dei gruppi

Per configurare la gestione dei gruppi accedere al sito istituzionale e raggiungere lo sportello desiderato (es. SUAP o SUE), cliccare il bottone in alto a destra **[Accedi]** (Fig. 1) ed effettuare l'accesso.



Fig. 1: Schermata dello sportello per effettuare l'accesso

Cliccare in alto a destra il bottone **[Profilo utente]** (Fig. 2)



Fig. 2: Schermata dello sportello dopo aver effettuato l'accesso

## [Gestione Gruppo]

Dichiaro di aver letto e compreso l'informativa resa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 (GDPR) sul trattamento dei dati personali. [Vai al link](#)

Nome

Fig. 3: Schermata area personale

## [Gestione Gruppo]

Last update:  
2023/10/12 guide:suapsue:gestione\_gruppi https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:suapsue:gestione\_gruppi&rev=1697125919  
15:51

The screenshot shows the homepage of the Portale Demo SUAP. At the top, there is a navigation bar with links for "Portale Demo", "Presentazione", "Guida allo sportello", "Benvenuto MARIO ROSSI", "Profilo utente", and "Esci". Below the navigation bar is the SUAP logo and the text "Portale Demo SUAP". To the right is a search bar with the placeholder "cerca nel sito" and a magnifying glass icon. A horizontal menu bar below the logo includes "Procedimenti e modulistica", "Consultazione pratiche", "Documenti Pubblicati", "Conferenze di Servizi SUAP", "Riservato agli Enti", and "Calendario prenotazioni". Underneath this is a breadcrumb trail: "Home > Gestione Gruppo". A callout box on the left side provides information about managing group members, mentioning the possibility to change group details and add members. Below this, there is a form for modifying group data, including fields for "Codice Fiscale Proprietario" (RSSMRA12A34B567C), "Descrizione" (Gruppo dell'utente RSSMRA12A34B567C), "Data Inizio Validità" (01/01/2023), and "Data Fine Validità". A blue button labeled "Modifica Dati Gruppo" is present. Below the form, a message states "NESSUN MEMBRO PRESENTE NEL GRUPPO" and a blue button labeled "Aggiungi Membri al Gruppo".

Fig. 4: Schermata area personale

## [Gestione Gruppo]

This screenshot shows the "Modifica dati del gruppo" (Edit Group Data) page. The layout is identical to Fig. 4, with the same header, menu, and breadcrumb trail. The main content area features a callout box titled "Modifica dati del gruppo" with instructions for changing group details. Below this is a form with fields for "Codice Fiscale Proprietario" (RSSMRA12A34B567C), "Descrizione" (Gruppo dell'utente RSSMRA12A34B567C), "Data Inizio Validità" (01/01/2023), and "Data Fine Validità". At the bottom of the form are two buttons: a green "Conferma" (Confirm) button and a blue "Indietro" (Back) button.

Fig. 5: Schermata area personale

## [Gestione Gruppo]

Portale Demo Presentazione Guida allo sportello Benvenuto MARIO ROSSI | Profilo utente Esci

Portale Demo SUAP

cerca nel sito

Procedimenti e modulistica Consultazione pratiche Documenti Pubblicati Conferenze di Servizi SUAP Riservato agli Enti Calendario prenotazioni

Home > Gestione Gruppo

**i Si sta aggiungendo un membro nel Gruppo: Gruppo dell'utente RSSMRA12A34B567C**

In questa pagina è possibile aggiungere un nuovo utente abilitato ad operare nel vostro gruppo.  
Inserire il codice fiscale del soggetto da abilitare, la data di inizio validità e l'eventuale data fine validità, se quest'ultima viene lasciata vuota l'abilitazione sarà sempre attiva.  
Cliccare il tasto **Conferma** per aggiungere l'utente. Se si desidera annullare l'operazione e tornare alla pagina precedente premere il bottone **Indietro**

Codice Fiscale \*

Data Inizio Validità \*  Data Fine Validità

Limita la visibilità delle richieste online all'interno del gruppo

Fig. 6: Schermata area personale

From:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - wiki](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/)

Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:suapsue:gestione\\_gruppi&rev=1697125919](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:suapsue:gestione_gruppi&rev=1697125919)

Last update: **2023/10/12 15:51**

