

Importare un passo da Backend Remoto

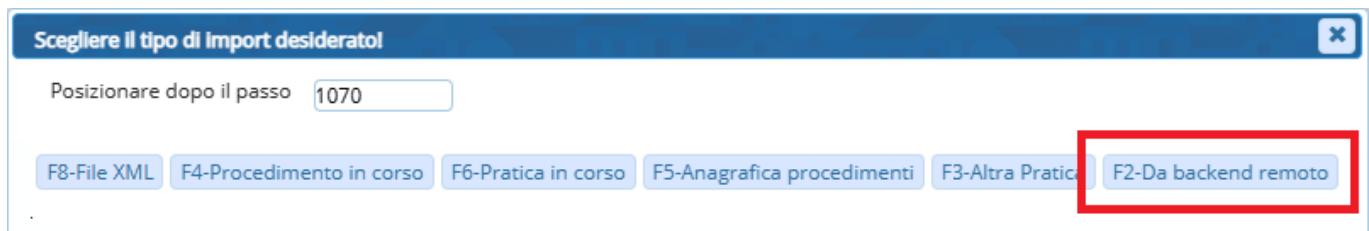
Per importare un passo da Backend Remoto in un fascicolo elettronico cliccare il bottone **[Importa Passi]** (Fig. 1) posizionato sulla colonna di destra



The screenshot shows the 'Gestione Fascicoli Elettronici' (Management of Electronic Files) interface. The main area displays file details: Sigla / Numero / Anno (SUE / 5 / 2025), Registrazione* (10/06/2025), Ricezione* (04/06/2025), alle ore (10:54), Riferimento presidio (CILA 562/2025). The 'Iter' section shows Apertura (05/06/2025), Scadenza (0), da Apertura, Sospensione dal (19/06/2025), al (20/06/2025), Stato (Procedimento Acquisito), and various dropdowns for Spedite, Tipologia, Classificazione, Procedimento, and Evento. On the right, a vertical toolbar contains buttons for F6-Aggiorana, Chiudi Pratica, Annulla Pratica, and Importa Passi, with the 'Importa Passi' button highlighted by a red box.

Fig. 1

Cliccare il bottone **[F2-Da backend remoto]** (Fig. 2)



The screenshot shows a dialog box titled 'Scegliere il tipo di import desiderato' (Select the type of import desired). It contains a text input field 'Posizionare dopo il passo' with the value '1070' and a row of buttons at the bottom: F8-File XML, F4-Procedimento in corso, F6-Pratica in corso, F5-Anagrafica procedimenti, F3-Altra Pratica, and F2-Da backend remoto. The 'F2-Da backend remoto' button is highlighted with a red box.

Fig. 2

Selezionare nel campo **“Remoto”** (Fig. 3) il Backend desiderato, compilare i parametri per la ricerca e cliccare il bottone **[F4 - Ricerca]** posizionato sulla colonna di destra



The screenshot shows a dialog box titled 'Acquisizione fascicolo remoto'. It contains a 'Remoto' dropdown menu, four input fields for 'N. identificativo', 'Sigla Serie', 'N. Pratica', and 'Protocollo', each with an 'Anno' dropdown, and two buttons on the right: 'F4 - Ricerca' and 'F8 - Annulla'.

Fig. 3

Selezionare uno o più passi da importare cliccando sul flag della prima colonna della lista (Fig. 4), per terminare l'importazione cliccare il bottone **[F5 - Importa passi]**

Acquisizione fascicolo remoto

Remoto*	SUAP - M	https://bosuap.regionemarche.it/ws/Pratiche/prawWsFascicolo.php?wsdl
N. identificativo		Anno
Sigla Serie		
N. Pratica	1	Anno 2025
Protocollo		Anno

Valorizza Protocollo

N. Pratica SUAP/1/2025
Proc./Evento 001000 - Domanda per la P...
Ricezione 01/01/2025 08:09
Registrazione 08/01/2025
Sportello 2
Aggregato 0
Protocollo 000249 del 2025

Denominazione	Ruolo	C.F. / P. IVA	Email
S...	DICHIARANTE	S...	
S...	IMPRESA	S...	
S...	ESIBENTE	S...	e...@pec.it

Visualizzati 1 - 3 di 3

Elenco passi

Seq. *	Passo	Aperto	Chiuso	Eseguito il	Scadenza	Responsabile	Tipo
<input checked="" type="checkbox"/> 160	COMUNICAZIONE	09/01/2025				P... F...	

Visualizzati 1 - 1 di 1

Fig. 4

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:suapsue:import_passo_backend

Last update: **2025/12/04 14:20**

