

Aggiornamento del 01/06/2022 versione 7.10-22.06.01-1542

Migliorie

Tipi passi - Integrazione Documento

È stata sincronizzata l'integrazione documenti che i professionisti effettuano tramite i portali (SUE o SUAP) in modo che i file allegati possano confluire nel passo che è stato predefinito come *integrazione documento* nell'endoprocedimento. Il funzionamento delle versioni precedenti faceva in modo che l'integrazione dei file allegati venisse gestita sempre con un nuovo passo all'interno del fascicolo elettronico senza attribuirgli alcun *tipo passo* specifico. Questa nuova funzionalità di sincronizzazione evita che vengano inseriti dei nuovi passi, se esiste nel fascicolo un passo di tipo *integrazione documento* (Fig. 1). Nella funzione **[40. Fascicoli Elettronici - 10. Archivi - 30. Tipi di Passo]** come illustrato (Fig. 1) è stata introdotta la nuova scelta della **Funzione Passo B.O. Integrazione Documento** che consente appunto di riconoscere il passo. Sempre in fig. 1 nella lista dei metadati, il valore deve essere presente come illustrato: Integrazione files|Sostituzione files

Codice* 000510 Autore: Comune Carpi Versione del: 01/06/2022 09:59:25
 Descrizione* Integrazione documentazione
 Spegni tutti Obbligatorio Protetto

Caratteristiche FO Caratteristiche BO Dati Aggiuntivi

Moduli Funzioni Passo Scadenza

Funzione Passo B.O.: Integrazione Documento

Metadati Funzione Passo B.O.		
Chiave	Descrizione	Valore
TIPO_INTEGRAZIONE	Tipo Integrazione	Integrazione files Sostituzione files

Fig. 1: lista dei tipi passi

Accesso Unitario (Regione Emilia Romagna)

È stata completata l'integrazione operativa con le istanze SUAP presentate al portale regionale denominato Accesso Unitario introdotta con la release **07.10-22.05.25-1531**. Le implementazioni rispetto a tale versione riguardano l'associazione tra i procedimenti presentati lato Accesso Unitario e quelli in gestione nel nostro SUAP, prevedendo una terza situazione (arancione) oltre alle due già previste (rossa e verde):

- Banda rossa: Procedimenti non associati (associazione manuale)
- Banda verde: Procedimenti associati in modo univoco (associazione automatica)
- Banda arancione: Più di un procedimento associato (non univoco), la scelta deve essere sempre confermata dall'operatore (associazione manuale)

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:suapsue:lettere_aggiornamento_suap_sue:7.10-22.06.01-1542

Last update: **2025/01/03 10:03**

