

Ricercare i Passi di Rilascio

Accedere alla funzione **[40. Fascicoli Elettronici - 60. Ricerche - 50. Passi]**

Nella sezione “**Ricerca per passi**” individuare il campo “**Tipo data**” e selezionare il valore “**Inizio Validità Passo**” e selezionare nel campo alla sua destra il valore “**Compreso**”.

Valorizzare i campi che a destra con le date di intervallo di ricerca desiderate.

Nella sezione “**Rilascio**” individuare il campo “**Tipologia Progressivo**”, cliccare sul campo bianco e premere il bottone “Tab” sulla tastiera (le due date inserite in alto non dovrebbero essere più visualizzate in rosso).

Cliccare il bottone con la lente di ingrandimento a destra del campo “**Tipologia Progressivo**” e selezionare la tipologia desiderata.

Cliccare il bottone **[F4-Elenca]** posizionato in alto a destra per avviare la ricerca.

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:suapsue:ricerca_rilasci

Last update: **2026/01/19 16:20**

