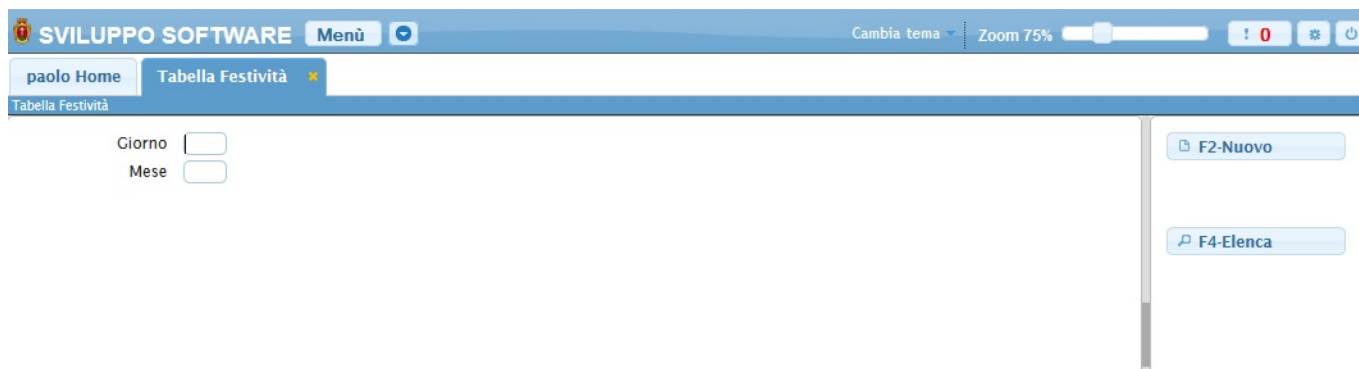


Anagrafica Festività

Dall'anagrafica festività è possibile inserire una nuova festività, cercarne una già esistente o elencare tutte le festività già inserite.

Alla sua apertura l'applicativo si presenterà come segue:



Una festività può essere **cercata** per il giorno e il mese, basterà immettere il giorno e il mese che vogliamo cercare e premere il pulsante Invio, se la festività esiste verranno mostrati tutti i dati della festività (da qui sarà anche possibile aggiornare i dati), se la festività non esiste sarà possibile inserirla immettendo i dati richiesti.

Per **inserire** un nuovo centro di costo bisognerà fare click sul bottone **Nuovo**, ottenendo la seguente schermata:



nel campo **Causale** si deve immettere la causale relativa al tipo di festività (Es FESTA, S.PATRONO ecc..) per facilitare la ricerca si può utilizzare il bottone con la Lente d'ingrandimento ottenendo la lista completa di Tutte le cusali, da lì sarà possibile fare doppio click su la causale che ci interessa e questa verrà immessa nel campo **Causale**, nel campo giorno scrivere il giorno numerico, nel campo mese scrivere il mese numerico e nei campi ora e minuti scrivere l'orario della festività

Per concludere l'operazione cliccare sul bottone **Aggiungi**

Se non si vuole inserire alcuna nuova festività basterà cliccare sul bottone **Altra ricerca** per tornare alla schermata iniziale

Per **elencare** tutte le festività basterà cliccare sul bottone **Elenca** ottenendo la seguente schermata:

SVILUPPO SOFTWARE

Menù

Cambia tema

Zoom 75%

0

paolo Home

Tabella Festività

Tabella Festività

Elenco Festività

Causale	Descrizione	Giorno	Mese	Orario
002	FESTIVITA'	02	06	0000
002	FESTIVITA'	15	08	0000
002	FESTIVITA'	08	12	0000
002	FESTIVITA'	25	12	0000
002	FESTIVITA'	26	12	0000
002	FESTIVITA'	01	05	0000
002	FESTIVITA'	25	04	0000
002	FESTIVITA'	01	01	0000

123456

78910

Pagina 1 di 9

Visualizzati 1 - 8 di 10

F2-Nuovo

F3-Altra Ricerca

Per visualizzare tutti i dati di una specifica festività basterà fare doppio click sopra la sua riga nella tabella (da qui sarà anche possibile aggiornare i dati)

Alla fine della tabella è presente una serie di bottoni che svolgono diverse funzionalità

1. Permette di modificare la riga selezionata
2. Permette di eliminare la riga selezionata
3. Esporta la tabella su un file Excel
4. Stampa la tabella
5. Ricarica la tabella (Refresh)
6. Permette di decidere quali colonne visualizzare sulla tabella
7. Permette di tornare alla prima pagina della tabella
8. Permette di tornare alla pagina precedente della tabella
9. Permette di andare alla pagina successiva della tabella
10. Permette di andare all'ultima pagina della tabella

Da questa schermata sarà anche possibile inserire una nuova festività utilizzando il bottone **Nuovo** o ritornare alla schermata iniziale utilizzando il bottone **Altra Ricerca**

90 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:timbrature:festivita>

Last update: **2024/10/15 09:45**

