










PORTALE DOMANDE ONLINE

Procedimenti personalizzabili, che si interfacciano con i dati presenti nel gestionale Back Office

ALTRI SETTORI	
ALTRE ATTIVITA	
Cambio targa PERMANENTE	 Compila
Cambio targa PROVVISORIO	 Compila
FILOTTRANO - Richiesta di rilascio permesso sosta a pagamento	 Compila
FILOTTRANO - Richiesta di rinnovo permesso sosta a pagamento	 Compila
FILOTTRANO - Richiesta Rinnovo contrassegno di parcheggio per disabili validità quinquennale	 Compila
FILOTTRANO - Richiesta rilascio contrassegno di parcheggio per disabili	 Compila
Modulo Richiesta Abbonamento -	 Compila
Rilascio Permessi ZTL	 Compila
Rinnovo Permessi di Sosta Anno 2020	 Compila

Possibilità di rilasciare un codice PIN agli utenti tramite il quale posso fare operazioni sui propri permessi (es. cambio targa temporaneo e parmanete , rinnovo, ecc..)

Indice dei passi (1)

1
Obbligatorio

Ricerca Permesso

Raccolta Dati

C.F.


MSCMHL68P18H211K

N. Permesso

PIN *


✓ Conferma Dati


✕ Svuota Dati





Inserisci il Codice Fiscale del titolare e il numero riportato sul badge .
Per autenticarti utilizza il codice PIN fornito dell'ufficio (via email o posta ordinaria).
In caso di smarrimento o mancato ricevimento del PIN contattare l'ufficio permessi
oppure inviare un email


Legenda passi

 Obbligatorio

 Eseguito

 Domanda

 Facoltativo

 Invio Mail

Informazioni richiesta

Num. richiesta
580/2021

Oggetto
Cambio targa PERMANENTE

Codice Fiscale
MSCMHL68P18H211K

Passi obbligatori completati
0/1

✕ Cancella richiesta

Come caricare una Domanda Online

Entrando nel programma attivare nella scrivania il portlet di getsione domande online.

Qui saranno visibili tutte le domande online Inviare e non ancora prese in carico dall'ente.

tania Home

Procedimenti on-line in attesa di acquisizione

Tutte ☐ Non Starweb ☒ Starweb ☐ Responsabile

Numero	Data registrazione	Data/Ora ricezione	Protocollo	Tecnico Incaricato	Dichiarante	Responsabile	Impresa	Aggregato	Procedimento
000540/2019	12/04/2019	12/04/2019 (16:37:14)	000232 / 2019	Moscioni Michele	MATTIA BOSCHI	ROSSI PAOLO		AGUGLIANO	MODELLI Procedimento di integrazione
000523/2019	04/04/2019	04/04/2019 (15:01:04)		Angeloni Tania	Angeloni Tania				ALTRI SETTORI ALTRE ATTIVITA Cambio targa temporaneo OSIMO
000062/2019	06/02/2019	06/02/2019 (12:30:53)		Mazza Mario					INSERIMENTO ALLEGATI CDS
000061/2019	06/02/2019	06/02/2019 (12:05:02)		Mazza Mario					INSERIMENTO ALLEGATI CDS
000887/2018	29/08/2018	29/08/2018 (12:31:49)	148 / 2018	Iesari Carlo		ANDREA BUFARINI			SETTORE PER TEST ATTIVITA' PER TEST PROCEDIMENTO TEST 2
000885/2018	29/08/2018	29/08/2018 (12:23:52)	33 / 2018	Iesari Carlo		ANDREA BUFARINI			SETTORE PER TEST ATTIVITA' PER TEST PROCEDIMENTO TEST 2

Visualizzati 1 - 351 di 351

Fare Doppio click sulla riga della domanda online e fare click successivamente su **CARICA**

Controllo Richieste

Numero/Anno: 000523/2019 Data Registraz.: 04/04/2019 Data Invio*: 04/04/2019 Ora Invio*: 15:01:04

Descrizione Richiesta

La richiesta 000523/2019 del 04/04/2019 è stata ricevuta.
Di seguito si riporta il riepilogo del procedimento attivato:

PROTOCOLLO
Numero:
Data: //

PROCEDIMENTO
data inoltro: 04/04/2019
Ente: Comune di Sviluppo
Sportello on-line: Nuova modulistica SUAP7
Sportello Aggregato:
Numero Pratica: 000523/2019
Data Procedimento: 04/04/2019
Codice Procedimento: 100003
Descrizione Procedimento: Cambio targa temporaneo OSIMO.
Responsabile Procedimento: .

RICHIEDENTE
Cognome e Nome: Angeloni Tania
Codice Fiscale: NGLT1P1111111444
Comune Residenza: Porto Potenza
Indirizzo: via Paganini 57
Cap: 62018
Telefono: 848

Allegati

Nome file	Info
LETTERA DA INVIARE per posta - con modifiche 2 aprile_C050.doc	2019000523_C050.doc
RaccoltaDati_2019000523_C060.pdf	2019000523_C060.pdf

Verrà chiesto a chi si vuole assegnare la pratica, compilati i dati fare nuovamente click su carica **CARICA**

Dati Obbligatori

Dati Procedimento
Procedimento* 100003 Cambio targa temporaneo OSIMO
Evento* 000006 Altro
Endo-Procedimento
Responsabile* 000001 ROSSI PAOLO
Data Registrazione* 25/01/2022

F5-Carica

Annula

Verrà così caricata la pratica e creato un fascicolo elettronico della Domanda Online:

Sigla / Numero / Anno
ASS / 182 / 2022

Data Registraz.*
25/01/2022

Data Ricezione*
04/04/2019

Ora Ricezione*
15:01

Identificativo
000079 / 2022

tania - 000201

Tipo Protocollo
Numero
Anno
Codice procedura
Data chiusura

Dati Principali

Dati Catastali

Passi

Allegati

Dati Aggiuntivi

N. Richiesta on-line 2019000523

Elenco Soggetti

Denominazione	Ruolo	Cod. Fiscale/P. Iva
Angeloni Tania	Esibente	NGLT1P1111111444
Angeloni Tania	Dichiarante	MZZMRA82D22F522Q

Acquisizione:

Acquisizione Pratica da Richiesta on-line
N. ASS/182/2022
Data: 25/01/2022
Errore in creazione Fascicolo Archivistico. Titolare conservazione non definito per il fascicolo n. 2022000079.

Procedimento in Corso

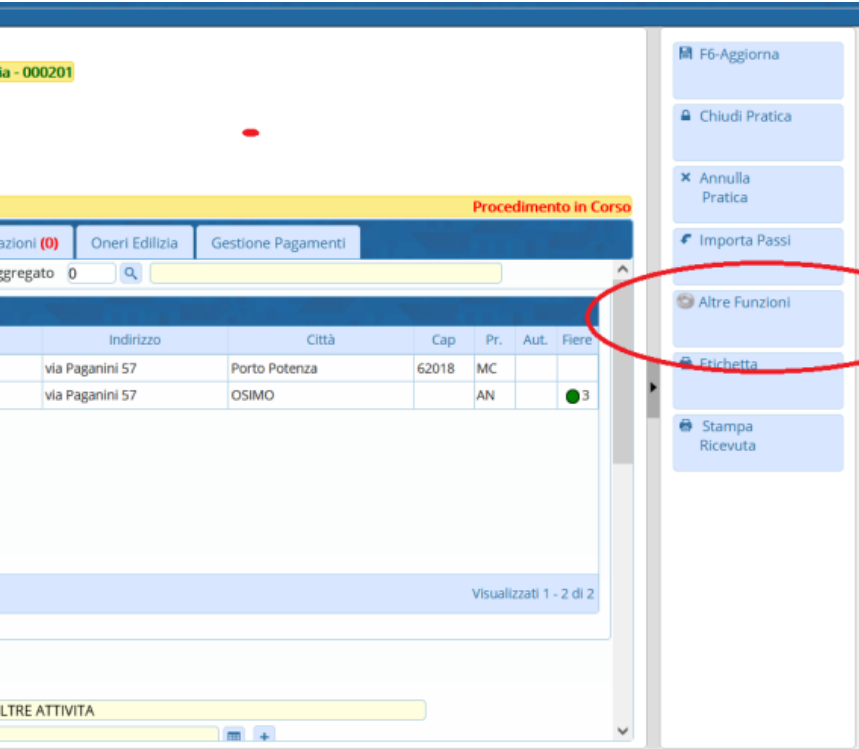
Cap	Pr.	Aut.	Fiere
62018	MC		
	AN		3

Allegati

Nome file	Info
LETTERA DA INVIARE per posta - con modifiche 2 aprile_C050.doc	2019000523_C050.doc
RaccoltaDati_2019000523_C060.pdf	2019000523_C060.pdf

Verificata la correttezza della Domanda pervenuta si può procedere alla Varizione/Caricamento del permesso.

Cliccando sul bottone di lato a destra **ALTRE FUNZIONI** scegliendo successivamente l'operazione proposta.



97 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:ztl:primi_passi

Last update: **2025/09/01 15:46**

