

# Inseirmento Permessi di Sosta e Transito

[Menù Principale](#) → [Gestione](#) → [Permessi](#)

## RICERCA

La schermata si presenterà con un form di ricerca, dove sarà possibile filtrare i risultati per Numero Permesso, Targa, Nominativo, ed altri parametri (vedi Figura sottostante). Per effettuare la ricerca una volta inseriti i criteri di filtro, basterà fare click sul bottone Elenca, presente sulla destra della schermata.

Verranno elencati tutti i permessi filtrati, per aprirne uno basterà fare doppio click sulla riga.

Codice Progr.	Tipo Permesso	Codice Pass	N. Rich.	Badge	Intestatario	C.F.	Targa Principale	Rilascio	Scadenza	Decorrenza
2915 2023	INVALIDI	4	36	9	18 - MAZZA MARIO VIA DI PROVA n. 10	MZMRAB2D22F522C	AA111AA	25/02/2020	03/01/2028	23/04/2021
2941 2021	ABBONAMENTO	3			26 - TESTTTTT n.		YYY	26/05/2021	13/05/2022	13/05/2021
2940 2021	ABBONAMENTO	2			26 - TEST n.		X000A	26/05/2021	26/05/2022	26/05/2021

## INSERIMENTO

Per inserire un nuovo permesso, basterà fare click sul bottone **Nuovo**, nel menù di destra.

Si aprirà la seguente schermata dove inserire i dati:

Cliccando su **Aggiungi** bottono di lato a destra verrà inserito il nuovo permesso.

I dati necessari per il completamento corretto di un verbale sono:

- Tipo Permesso
- Targa
- Nominativo e Dati Residenza del richiesente
- La Zona
- Data Decorrenza
- Data Scadenza

From:  
<https://wiki.nuvolaitsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitsoft.it/doku.php?id=guide:ztl:ztl\\_inserimento&rev=1640691163](https://wiki.nuvolaitsoft.it/doku.php?id=guide:ztl:ztl_inserimento&rev=1640691163)

Last update: **2021/12/28 11:32**

