

Gestione Permessi e ZTL | TABELLE

Dai **tre puntini** e seguendo il percorso:

 ► Gestione Permessi e ZTL ► Tabelle

Andando in una delle sotto-voci di 'Tabelle' possiamo configurare, come per '**Anagrafiche**', tutti quei dati essenziali a cui il programma attingerà.



Tabelle - Guida alle sottosezioni

In una di queste voci potremmo configurare dati come:

- **Fasce Orarie**: per impostare eventuali fasce d'orario che può coinvolgere un permesso.
- **Area**: Qui imposteremo le aree d'interesse di un permesso.
- **Zone** : qui possiamo definire eventuali zone specifiche per un permesso.

- **Motivi Cessazione:** per gestire dei default dei motivi di cessazione di un permesso (cessato, ad esempio, per Smarrimento).
- **Note:** per definire delle Note standard (Esempio: DETERIORAMENTO VECCHIO PASS).
- **Tipo Intestatario:** Per definire le varie tipologie di Intestatario (Ad esempio: Titolare, Ospite, Locatario)
- **Tipo Sosta:** per definire i vari tipi di sosta (Es: Permesso di sosta, Autorizzazione al transito, Permesso di sosta e di transito)
- **Veicoli** per definire i veicoli con soltanto una marca generica, come PEUGEOT, o anche aggiungerci il modello, come una PEUGEOT 308.

39 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:ztl:ztl_tabelle&rev=1763390456

Last update: **2025/11/17 14:40**

