Si accede ad Archivio Missioni attraverso il menù \rightarrow Gestione CEP \rightarrow Archivi di struttura \rightarrow Missioni.

Questo archivio contiene l'elenco delle Missioni previste dal Legislatore. All'apertura della form si ottiene una schermata da cui è possibile effettuare una ricerca per codice e/o per descrizione della missione. Inserire, se necessario, le informazioni e cliccare sul tasto Elenca (F4) sul menu di destra.

Viene visualizzata la lista delle missioni inserite.

Ricerca Missioni	
Codice 🗢	Descrizione
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
02	Giustita
03	Ordine pubblico e sicurezza
04	Istruzione e diritto allo studio
05	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
07	Turismo
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10	Trasporti e diritto alla mobilita'
11	Soccorso civile
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13	Tutela della salute
14	Sviluppo economico e competitivita'
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
19	Relazioni internazionali
20	Fondle accantonamenti
50	Debito pubblico
60	Anticipazioni finanziarie
99	Servizi per conto terzi
Tasti Rapidi	
+ 🖉 🖬 🖶 🖏 🕸	Visualizzati 1 - 23 di 23

Per effettuare le operazioni di 1.Inserimento Nuova Missione

- 2. Modifica Missione
- 3.Cancellazione Missione

è possibile utilizzare i tasti rapidi selezionati in rosso sulla figura precedente. Oppure è possibile effettuare le 3 operazioni con i tasti sul menu di destra.



Cliccando su Nuovo o sul primo tasto del menu rapido si apre la seguente form

Last update: 2024/10/15 09:45

1. Nuovo (F2)

	_	
		🗎 F5-Aggiungi
		00 0
		F3-Altra Ricerca
		- To Alda Nicerca
	_//	
-		

Inserire i dati e cliccare sul tasto Aggiungi (o F5) contenuto sul menu di destra

2. Modifica

Per modificare una missione inserita selezionare la riga di interesse e cliccare il secondo tasto del menu dei tasti rapidi oppure fare doppio click sulla riga di interesse. Si apre la form contenente i dati della missione selezionata.

Gestione Missioni		
Codice* Descrizione*	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e	🗎 F6-Aggiorna
	dell'ambiente	🛍 F7-Cancella
		↑ F3-Altra Ricerca
		↑ F4-Torna Elenco

Una volta effettuate le modifiche cliccare sul tasto Aggiorna (F6) contenuto nel menu di destra.





3. Cancellazione

E' possibile eliminare una missione in due modi, o selezionando la riga di interesse e cliccando sul terzo tasto del menu dei tasti rapidi oppure facendo un doppio click sopra la riga di interesse (come per la modifica) e cliccando sul tasto Cancella (F7)

24 visualizzazioni.

From: https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - wiki Permanent link: https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=it:guide:protocollo:archivi:mission



Last update: 2024/10/15 09:45