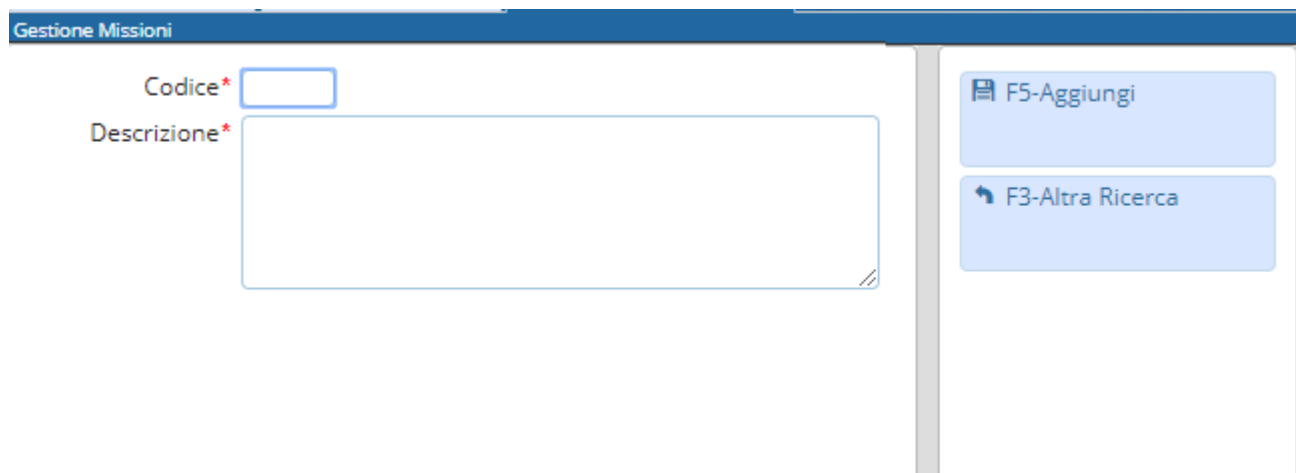


1. Nuovo (F2)

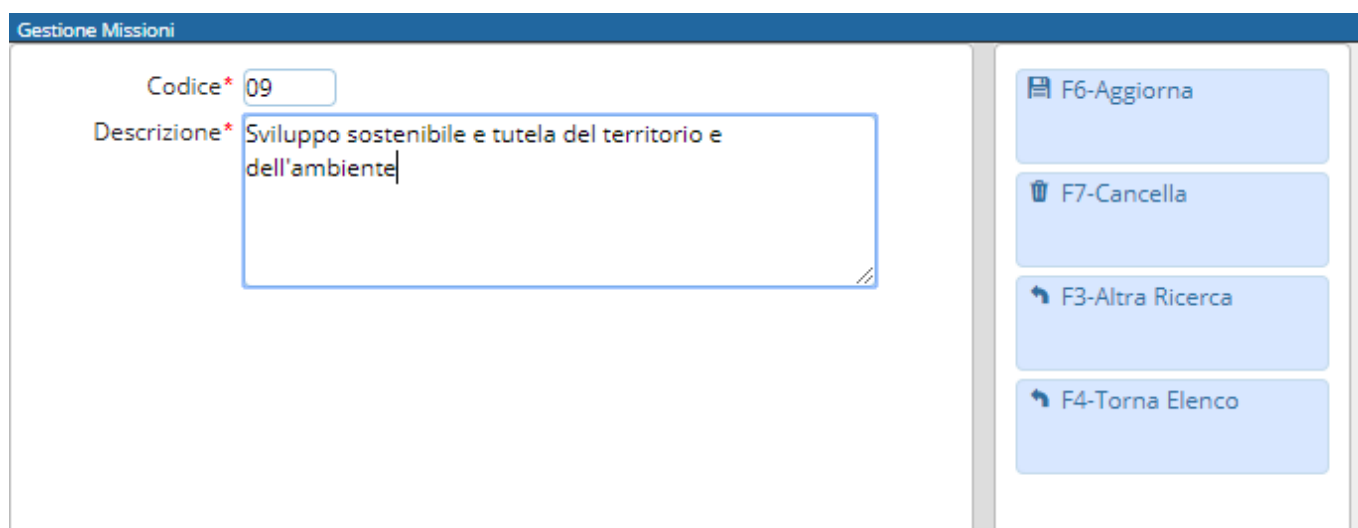


The screenshot shows the 'Gestione Missioni' interface. On the left, there is a form with two fields: 'Codice*' (a small text input box) and 'Descrizione*' (a larger text area). On the right, there is a vertical menu of buttons: 'F5-Aggiungi' (with a plus icon), 'F3-Altra Ricerca' (with a magnifying glass icon), and 'F4-Torna Elenco' (with a left arrow icon).

Inserire i dati e cliccare sul tasto Aggiungi (o F5) contenuto sul menu di destra

2. Modifica

Per modificare una missione inserita selezionare la riga di interesse e cliccare il secondo tasto del menu dei tasti rapidi oppure fare doppio click sulla riga di interesse. Si apre la form contenente i dati della missione selezionata.



The screenshot shows the 'Gestione Missioni' interface for editing a mission. The 'Codice*' field contains the value '09'. The 'Descrizione*' text area contains the text 'Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente'. The right-hand menu of buttons is different from the first screenshot, showing: 'F6-Aggiorna' (with a refresh icon), 'F7-Cancella' (with a trash icon), 'F3-Altra Ricerca' (with a magnifying glass icon), and 'F4-Torna Elenco' (with a left arrow icon).

Una volta effettuate le modifiche cliccare sul tasto Aggiorna (F6) contenuto nel menu di destra.



3. Cancellazione

E' possibile eliminare una missione in due modi, o selezionando la riga di interesse e cliccando sul terzo tasto del menu dei tasti rapidi oppure facendo un doppio click sopra la riga di interesse (come per la modifica) e cliccando sul tasto Cancella (F7)

24 visualizzazioni.

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=it:guide:protocollo:archivi:missioni>

Last update: **2024/10/15 09:45**

