

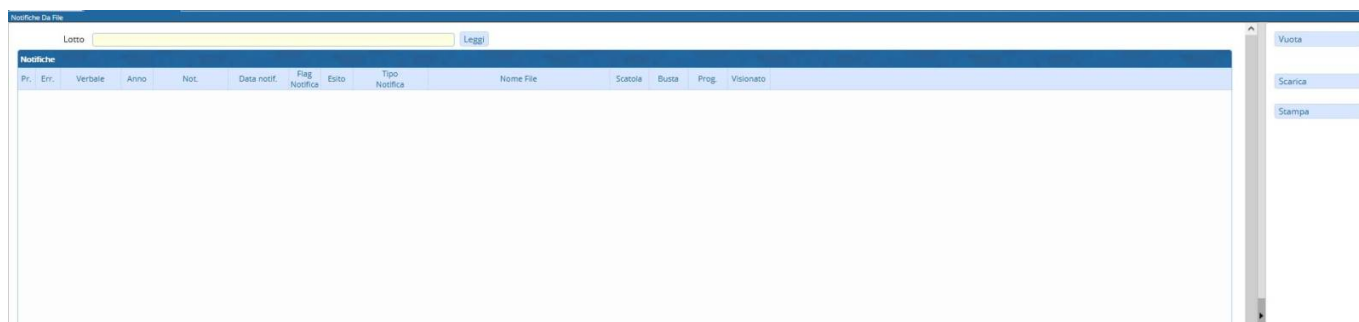
SCARICO FILE NOTIFICHE DA TIPOGRAFIA

Per i comuni che hanno attivato il servizio tipografia e scansione delle notifiche.

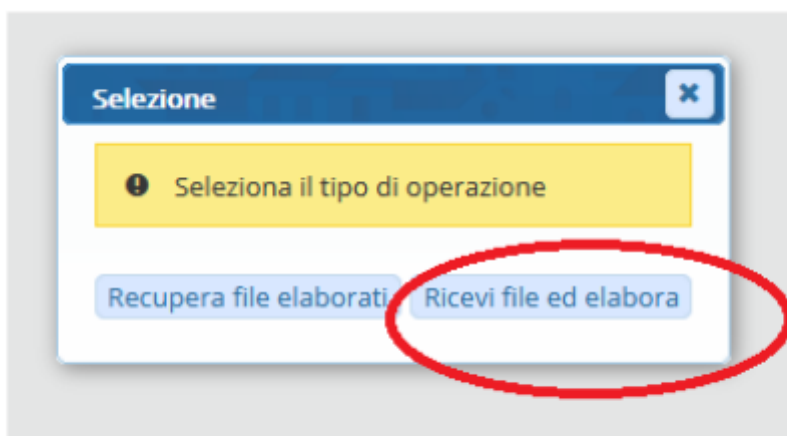
Vi arriverà una mail all'indirizzo email comunicato, quando sarà disponibile il file delle notifiche.

Una volta che avete ricevuto la mail andare in

[Menù Principale](#) → Verbali → Notifiche → Notifiche da File



Cliccare sul bottone in altro **LEGGI**



Che vi farà vedere tutti i file .ZIP disponibili, fare doppio click sul file.

Verrà scaricato e riportato in elenco le notifiche lette.

Fare Click su **SCARICA** per notificare i verbali.

Fare click su **STAMPA** per avere un elenco

Fare Click su **VUOTA** una volta terminata l'operazione.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:cds:menu_tipografia_notifiche

Last update: **2022/01/25 16:49**

