

Interrogazione ANPR

Autorizzazione richiesta: DAN\2

L'interrogazione ANPR permette di consultare l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente. La consultazione è permessa ai soli Ufficiali d'Anagrafe che sono stati **censiti** nella WebApp ANPR.

La ricerca del soggetto deve essere puntuale e i dati minimi richiesti sono **COGNOME** e **NOME**. Per rendere la ricerca più mirata è consigliabile compilare anche la DATA NASCITA.

E' possibile eseguire una consultazione puntuale utilizzando anche il **CODICE FISCALE** del soggetto o l'**ID ANPR**.

Le caselle con dicitura **SENZA** a fianco di **COGNOME** e **NOME** permettono la ricerca di un soggetto o senza cognome o senza nome.

Se si vuole ricercare solo gli **AIRE** è possibile spuntare il filtro dedicato.

Il campo **APR** permette, invece, di eseguire una ricerca in ANPR dei dati solo dei propri residenti.

Il campo **DT.RIF.SCHEDA** può essere utilizzato per eseguire una ricerca ad una data precisa (se non indicato si intende ricerca alla data odierna).

Una volta compilati i filtri per la ricerca occorre premere **F4-ELENCA** sulla destra della schermata.

Il pulsante **PULISCI** elimina tutti i valori inseriti nei campi di ricerca.

The screenshot shows the 'Generalità' tab of the ANPR search interface. It includes input fields for 'Codice Fiscale', 'Id ANPR', 'Cognome', and 'Nome'. There are checkboxes for 'senza' next to 'Cognome' and 'Nome'. The 'Sesso' section has radio buttons for 'M' and 'F'. The 'Data nascita' field is a date picker showing '0 / 0 / 0'. There are checkboxes for 'Aire' and 'APR'. The 'Dt Rif. scheda' field is a date picker. A yellow warning box states: 'non si riferisce alla certificazione storica, ma alla data aggiornamento cartellino individuale (data decorrenza anpr)'. On the right side, there are three buttons: 'F4 - Elenca', 'Pulisci', and 'F6 - Chiudi'.

Elenco cittadini da ANPR

Dopo aver premuto **F4-ELENCA** verrà presentato l'elenco dei cittadini risultanti dalla ricerca in ANPR.

Se ad esempio la consultazione fosse fatta indicando solo **COGNOME** e **NOME** potrebbero esserci vari nominativi nell'elenco.

Elenco cittadini da ANPR								
<input type="checkbox"/>		Codice Fiscale	Nominativo	Sesso	Data nascita	Luogo nascita	Residenza	Aire
<input type="checkbox"/>	+	FI	FA AL	M		BI	ALZANO LOMBARDO (BO)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	+	FI	FA AL	M		VA	BODIO LOMNAGO (VA)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	+	FI	FA AL	M		BO	BOLOGNA (BO)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	+	FI	FA AL	M		GA	GAVARDO (BS)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	+	FI	FA AL	M		MO	MODENA (MO)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	+	FI	FA AL	M		PO	OPERA (MI)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	+	FI	FA AL	M		BO	PIANORO (BO)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	+	FI	FA AL	M		BO	SALA BOLOGNESE (BO)	<input type="checkbox"/>

F2 - Altra Ricerca

Dettaglio ANPR

Rendi Soggetto

Verifica procedimento aperto

F6 - Chiudi

Nell'elenco vengono mostrate le generalità dei cittadini, la loro residenza e se risultano AIRE. Per aprire il dettaglio del cittadino è possibile fare doppio click sul soggetto di interesse oppure si può selezionare il nominativo (un click sulla riga) e poi premere **DETTAGLIO ANPR** sulla destra.

Il simbolo “+” a fianco del nominativo permette di vedere la sua composizione familiare.

Il pulsante **RENDI SOGGETTO** permette di salvare nell'archivio unico soggetti i dati di un non residente. Verranno salvate le generalità del soggetto e l'atto di nascita. Utile ad esempio per avere i dati di un non residente completi per la registrazione di un atto di Stato Civile per tale nominativo.

Il pulsante **VERIFICA PROCEDIMENTO APERTO** permette di verificare la presenza di un procedimento in corso su ANPR per il soggetto selezionato.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:interrogazione_anpr&rev=1630597701

Last update: **2021/09/02 15:48**

