

# Interrogazione ANPR

Autorizzazione richiesta: DAN\2

L'interrogazione ANPR permette di consultare l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente. La consultazione è permessa ai soli Ufficiali d'Anagrafe che sono stati **censiti** nella WebApp ANPR.

La ricerca del soggetto deve essere puntuale e i dati minimi richiesti sono **COGNOME** e **NOME**. Per rendere la ricerca più mirata è consigliabile compilare anche la **DATA NASCITA**.

E' possibile eseguire una consultazione puntuale utilizzando anche il **CODICE FISCALE** del soggetto o l'**ID ANPR**.

Le caselle con dicitura **SENZA** a fianco di **COGNOME** e **NOME** permettono la ricerca di un soggetto o senza cognome o senza nome.

Se si vuole ricercare solo gli **AIRE** è possibile spuntare il filtro dedicato.

Il campo **APR** permette, invece, di eseguire una ricerca in ANPR dei dati solo dei propri residenti.

Il campo **DT.RIF.SCHEDA** può essere utilizzato per eseguire una ricerca ad una data precisa (se non indicato si intende ricerca alla data odierna).

Una volta compilati i filtri per la ricerca occorre premere **F4-ELENCA** sulla destra della schermata per avviare la consultazione ANPR.

Il pulsante **PULISCI** elimina tutti i valori inseriti nei campi di ricerca.

Generalità

Codice Fiscale  Id ANPR

Cognome  senza ☐

Nome  senza ☐

Sesso M ☐ F ☐

Data nascita  /  /

Aire ☐

APR ☐

Dt Rif. scheda

non si riferisce alla certificazione storica, ma alla data aggiornamento cartellino individuale (data decorrenza anpr)

F4 - Elenca

Pulisci

F6 - Chiudi

## Elenco cittadini da ANPR

Dopo aver premuto **F4-ELENCA** verrà presentato l'elenco dei cittadini risultante dalla ricerca in ANPR.

Se ad esempio la consultazione fosse fatta indicando solo **COGNOME** e **NOME** potrebbero esserci vari nominativi nell'elenco.

Elenco cittadini da ANPR							
<input type="checkbox"/>		Codice Fiscale	Nominativo	Sesso	Data nascita	Luogo nascita	Residenza
<input type="checkbox"/>	+	FI	FA AL	M		BI	ALZANO LOMBARDO (BO)
<input type="checkbox"/>	+	FI	FA AL	M		VA	BODIO LOMNAGO (VA)
<input type="checkbox"/>	+	FI	FA AL	M		BO	BOLOGNA (BO)
<input type="checkbox"/>	+	FI	FA AL	M		GR	GAVARDO (BS)
<input type="checkbox"/>	+	FI	FA AL	M		MO	MODENA (MO)
<input type="checkbox"/>	+	FI	FA AL	M		PO	OPERA (MI)
<input type="checkbox"/>	+	FI	FA AL	M		BO	PIANORO (BO)
<input type="checkbox"/>	+	FI	FA AL	M		BO	SALA BOLOGNESE (BO)

F2 - Altra Ricerca

Dettaglio ANPR

Rendi Soggetto

Verifica procedimento aperto

F6 - Chiudi

Nell'elenco vengono mostrate le generalità dei cittadini, la loro residenza e se risultano AIRE. Per aprire il dettaglio del cittadino è possibile fare doppio click sul soggetto di interesse oppure si può selezionare il nominativo (un click sulla riga) e poi premere **DETTAGLIO ANPR** sulla destra.

Il simbolo “+” a fianco del nominativo permette di vedere la sua composizione famigliare.

Il pulsante **RENDI SOGGETTO** permette di salvare nell'archivio unico soggetti i dati di un non residente.

Verranno salvate le generalità del soggetto e l'atto di nascita. Utile ad esempio per avere i dati di un non residente completi per la registrazione di un atto di Stato Civile per tale nominativo.

Il pulsante **VERIFICA PROCEDIMENTO APERTO** permette di verificare la presenza di un procedimento in corso su ANPR per il soggetto selezionato.

From:  
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:interrogazione\\_anpr&rev=1630597910](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:interrogazione_anpr&rev=1630597910)

Last update: **2021/09/02 15:51**

