

Si accede a Gestione Decreti attraverso il menù → Gestione Documentale → Gestioni → Gestione Testi → Gestione Decreti.

Dalla schermata principale è possibile creare un nuovo record tramite il pulsante “Nuovo”; dalla stessa schermata è possibile impostare un filtro di ricerca.

Impostando più filtri di ricerca contemporaneamente è possibile operare ricerche complesse.

Una volta completata l'impostazione dei filtri di ricerca, basterà cliccare su “Elenca” per ottenere un elenco dei record filtrati.

Cliccando sul pulsante “Elenca”, senza aver impostato alcun filtro, il programma proporrà tutti i record presenti nel sistema.

The screenshot shows the 'Gestione Decreti' application interface. On the left, there is a sidebar with 'ItaloSoft Home' and 'ArchivioDocumentale'. The main area contains search filters: 'Dip./Servizio Proponente' (text input), 'Classificazione/Servizio' (text input), 'Da Numero' (text input), 'A Numero' (text input), 'Anno' (dropdown menu set to '2022'), 'Oggetto' (text input), 'Documento:' (text input), 'Pubblicazione:' (text input), 'Dalla Data' (text input), 'Alla Data' (text input), 'Stato Atti' (dropdown menu), and 'Tipo di Decreto' (dropdown menu set to 'Tutte'). On the right, there are two buttons: 'F2 - Nuovo' and 'F4-Elenca'.

Cliccando sulla lentina in corrispondenza del campo “Dip./Servizio Proponente” il programma proporrà un pannello da cui selezionare il servizio che ha proposto l'atto e per il quale si intende filtrare la ricerca

The screenshot shows the 'Gestione Decreti' application interface with the 'Elenco Servizi' dialog box open. The dialog box has a title bar 'Risultato Ricerca' and a table with two columns: 'Codice' and 'Descrizione'. The table lists various services, with '108 Servizio Autonomo Polizia Locale' highlighted. The table also includes services like '106 Settore Assistenza Organi Istituzionali SUAP e Patrimonio', '107 Settore Avvocatura', '104 Settore Lavori Pubblici', '109 Settore Patrimonio e Demanio', '102 Settore Risorse', '101 Settore Servizi', '105 Settore Urbanistica', '23 - Assistenza Organi Istituzionali e C.u.c.', '26 - Avvocatura Comunale -', '20 - Ciclo Integrato dei Rifiuti -', '04 - Comunicazione Istituzionale e URP -', '21 - Demanio -', '15 - Lavori Pubblici -', '18 - Paesaggio -', '25 - Patrimonio -', '08 - Politiche Sociali -', '16 - Protezione Civile -', '22 - Protocollo -', and '12 - Riconoscizione Patrimonio -'. At the bottom of the dialog box, there is a pagination bar showing 'Pagina 1 di 5' and 'Visualizzati 1 - 20 di 98'.

Tramite il campo oggetto si potrà operare una ricerca in funzione di una o più parole chiave presenti nell'oggetto dei record che si intende filtrare. Inserendo il simbolo “%” all'inizio ed alla fine della parola chiave - come nell'immagine mostrata - il sistema sarà in grado di ricercare tutti i record nel cui campo oggetto sia presente la parola chiave impostata, indipendentemente dalla posizione che essa occupa all'interno dell'oggetto

The screenshot shows the 'Gestione Decreti' interface. The search filters are as follows:

- Dip./Servizio Proponente: [Empty]
- Classificazione/Servizio: [Empty]
- Da Numero: [Empty]
- A Numero: [Empty]
- Anno: 2022
- Oggetto: %nomina%
- Documento: Dalla Data [Empty] Alla Data [Empty]
- Pubblicazione: Dalla Data [Empty] Alla Data [Empty]
- Stato Atti: [Tutti]
- Tipo di Decreto: [Empty]

On the right side, there are buttons for 'F2 - Nuovo' and 'F4-Elenca'.

Cliccando sul menu “Stato Atti” si potrà selezionare lo stato in cui il documento versa attualmente e per il quale si intende filtrare la ricerca

The screenshot shows the 'Gestione Decreti' interface with the 'Stato Atti' dropdown menu open. The options are:

- Tutti
- Solo Definitivi
- Solo Non Definitivi

The other search filters remain the same as in the previous screenshot.

Cliccando sul menu “Tipo Decreti” si potrà selezionare il tipo di decreto in funzione della sua scadenza e filtrare dunque la ricerca in base a tale dato

ItaloSoft Home

Gestione Decreti

ArchivioDocumentale

Dip./Servizio Proponente

Classificazione/Servizio

Da Numero

A Numero

Anno 2022

Oggetto

Documento: Dalla Data Alla Data

Pubblicazione: Dalla Data Alla Data

Stato Atti

Tipo di Decreto

Tutte

Scadute

Scadute da Controllare

F2 - Nuovo

F4-Elenca

Cliccando sul tasto “Elenca” il sistema proporrà un elenco dei record filtrati in base a quanto impostato in uno o più campi tra quelli precedentemente descritti: la ricerca così impostata sarà tanto più raffinata quanto maggiore sarà il numero di filtri contemporaneamente valorizzati

ItaloSoft Home

Gestione Decreti

ArchivioDocumentale

Ricerca Documenti

Organo	Srv	N. Documento	Oggetto	Data	Ultima Modifica	Info	Cass.	Pubblicazione
LD	105	8 - 2022	autorizzazione attivazione canile rifugio comunale	29/04/2022	29/04/2022			02/05/2022
LD	101	7 - 2022	Designazione Segretario Sottocommissione Elettorale Circondariale	11/04/2022	11/04/2022			
LD	104	6 - 2022	PROTEZIONE CIVILE. DECRETO DI NOMINA DEI RESPONSABILI DELLE FUNZIONI DI SUPPORTO ALL'	05/04/2022	05/04/2022			11/04/2022
LD	106	5 - 2022	Costituzione della rete dei Comuni I	01/04/2022	01/04/2022			05/04/2022
LD	102	4 - 2022	CONFERIMENTO INCARICHI DI COMPONENTI ESTERNI DELL'UFFICIO DI GABINETTO DEL SINDACO, N. 1 PORTAVOCÊ DEL SINDACO, N. 1 ISTRUTTORE TECNICO,	25/03/2022	25/03/2022			25/03/2022
LD	104	3 - 2022	PROTEZIONE CIVILE. DECRETO DI NOMINA DEI RESPONSABILI DELLE FUNZIONI DI SUPPORTO ALL'	14/03/2022	14/03/2022			14/03/2022
LD	101	2 - 2022	Nomina Responsabile Ufficio Elettorale e sostituto	15/02/2022	15/02/2022			15/02/2022
LD	102	1 - 2022	SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA LOCALE - INCARICO DI COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA LC	31/01/2022	31/01/2022			31/01/2022

F2 - Nuovo

F3-Altra Ricerca

Stampa

Visualizzati 1 - 8 di 8

Dalla lista proposta sarà possibile accedere al dettaglio di un record operando un doppio click sulla riga corrispondente ed accedendo dunque a tutte le funzioni attive, o alla semplice visualizzazione, per il record stesso

Italsoft Home

Gestione Decreti

ArchivioDocumentale

Numero 000000000008

Anno 2022

Riservato ☐

Creto da: di

Data Atto 29/04/2022

Tipo DECRETO

Ultima Mod.: g

italsoft

Ufficio Ragioneria attivit  co

Dati Principali

Omissis (0)

Iter

Pubblicazioni

Dip./Servizio Proponente 105

Settore Urbanistica

Classificazione/Servizio

Data Esecutivit 

Non richiede visto/parere contabile ☐

Oggetto autorizzazione attivazione canile rifugio comunale

Firmatario 000392

FRANCESCO

2019_Sindaco

Class. Amm. Trasparente

Elenco Documenti

	Pubbli	File	Descrizione Documento			
			0000000000082022LD.docx	0000000000082022LD.docx	ORIGINALE	
			0000000000082022LD.docx	0000000000082022LD.docx	COPIA	
			ORIGINALE_COMP_PDF_0000000000082022LD.pdf	ORIGINALE_COMP_PDF_0000000000082022LD.pdf	ORIGINALE_COMP	

F3-Altra Ricerca

Ritorna

Menu Funzioni

Principali

Pubblica

Duplica Dati

Principali

Componi Atto PDF

Altre

Pubblica in A.T.

* [Gestisci un Decreto](#)

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:decreti>

Last update: **2023/08/04 09:55**