

Webinar IVA
17-12-2024



A PALITALSOFT
a vargroup company



VARGROUP

AGENDA

- Il Cruscotto IVA: cos'è e come funziona
- Da CW a CWOL: dove trovare le stampe nel Cruscotto IVA
- IVA promiscua: nuova gestione
- LI.PE: gestione ed invii

Relatore: **Nicola Ferretti**

Data: **17-12-2024**



CRUSCOTTO IVA



CRUSCOTTO IVA (1)

180.Servizi economici → 20. IVA → 20. Cruscotto IVA

OBIETTIVO: Raggruppare in un unico programma tutte le stampe IVA ed anche la gestione versamenti

- Ha un aspetto **innovativo** ed **intuitivo** (...*tutto è a portata di click*)
- **3 tab distinte** per:
 - Registri IVA
 - Liquidazione IVA
 - Gestione versamenti
- Selettore del **mese/trimestre**
- **Icone** interattive: compaiono solo se utilizzabili



CRUSCOTTO IVA (2)

- **Information** su tutte le stampe
- Mostra le **date** di ultima stampa provvisoria/definitiva
- Salvataggio **stampe definitive** su **Alfresco**
- Gestione stampe **GLOBALI** e per **SINGOLO SETTORE**
- Colonna **provvisoria / definitiva**
 - L'icona di stampa compare in una o entrambe le colonne (provvisoria e definitiva) in modo intelligente. Se una determinata stampa non gestisce la stampa definitiva l'icona sarà presente soltanto nella colonna provvisoria.



CRUSCOTTO IVA (3)

- E' una grande tabella
 - **colonne:** troviamo i settori IVA (ed anche il GLOBALE)
 - **righe:** troviamo le varie tipologie di stampe

COLONNE = SETTORI IVA

Settori IVA	Descrizione	GLOBALE		02 Attività mensa scolastica		03 Trasporto scolastico (1)		04 manifestazione sportive		05 illuminazione votiva	
		Provvisorio	Definitivo	Provvisorio	Definitivo	Provvisorio	Definitivo	Provvisorio	Definitivo	Provvisorio	Definitivo
Registri											
A-Acquisti											
5-Acquisti					31/01/2024						
6-Autofatture da vendite in split/reverse											
A-Acquisti estero (reverse)											
C-Corrispettivi da ventilare											
5-Corrispettivi da ventilare											
V-Vendite											
1-Vendite											
2-Autof. da Acquisti Split Paym. e R.Char											
V-Autofattura vendite estero (reverse) com											
S-Corrispettivi da scorporare											
3-Corrispettivi di incasso											
Registri - riepilogo del settore											
Riepilogo generale											

RIGHE = TIPOLOGIE STAMPE



REGISTRI (1)

Registri: Il programma consente di effettuare la stampa del registro IVA

E' possibile gestire:

- Stampa **provvisoria**
- Stampa **definitiva**: blocca i movimenti IVA, assegna il numero protocollo se previsto in fase di stampa e salva la stampa PDF del registro sul documentale Alfresco

Due modalità operative:

- Stampa **globale**: include tutti i settori IVA di un determinato registro
- Stampa **singolo settore**



REGISTRI (2)

Registri – riepilogo del settore: Il programma consente di effettuare la stampa di tutti registri di un determinato settore IVA

E' possibile gestire:

- Stampa **provvisoria:**
- Stampa **definitiva:** blocca i movimenti IVA, assegna il numero protocollo se previsto in fase di stampa e salva la stampa PDF del registro sul documentale Alfresco

Una singola modalità operativa:

- Stampa **singolo settore**



RIEPILOGO GENERALE

Riepilogo generale: Il programma consente di effettuare la stampa riepilogativa del settore selezionato. Tale stampa non effettua calcoli e non effettua salvataggi sul database. Vengono mostrati i dati presenti nella tabella dei saldi IVA (valorizzata dalla stampa "Liquidazione sintetica") e nella tabella dei versamenti IVA (gestita dall'apposito programma "Versamenti").

Si può eseguire questa stampa soltanto dopo avere eseguito la "Liquidazione sintetica"

E' possibile gestire:

- Stampa **provvisoria** (è una stampa riepilogativa, non esiste la definitiva)

Due modalità operative:

- Stampa **globale**: include tutti i settori IVA
- Stampa **singolo settore**



LIQUIDAZIONE SINTETICA (1)

Liquidazione sintetica: Il programma consente di effettuare la liquidazione mensile dei documenti rilevanti IVA (*...si individua il debito/credito mensile dell'Ente*)

E' possibile gestire:



- Stampa **provvisoria**
- Stampa **definitiva**: blocca i movimenti IVA e salva la stampa PDF della liquidazione sul documentale Alfresco

Due modalità operative:

- Stampa **globale**: include tutti i settori IVA che hanno almeno un registro valido per la liquidazione
- Stampa **singolo settore**: include i registri validi per la liquidazione di un singolo settore



Per la stampa provvisoria o definitiva si suggerisce vivamente di utilizzare la GLOBALE che include tutti i settori e mostra il Riepilogo generale con i totali mensili.



LIQUIDAZIONE SINTETICA (2)

Numerazione pagine

- La numerazione è indipendente dalla stampa dei registri;
- La numerazione è progressiva per singolo settore/mese;
- La numerazione si azzerà ogni anno.



MOVIMENTI ESIGIBILI NEL PERIODO

Movimenti esigibili nel periodo: Il programma mostra i documenti divenuti esigibili in un determinato periodo. Vengono quindi inclusi i documenti:

- esigibilità differita: i documenti che hanno una liquidazione pagata con ordinativo di pagamento nel mese/trimestre in esame;
- esigibilità immediata: i documenti registrati e quindi esigibili nel mese/trimestre in esame

E' possibile gestire:

- Stampa **provvisoria** (è una stampa analitica di controllo, non esiste la definitiva)

Due modalità operative:

- Stampa **globale**: include tutti i settori IVA di un determinato registro
- Stampa **singolo settore**



MOVIMENTI REGISTRATI E NON INTERAMENTE ESIGIBILI

Movimenti registrati e non interamente esigibili nel periodo: Il programma mostra i documenti registrati in IVA (ovvero quelli con data protocollo IVA ricadente nel mese in esame) che non sono interamente esigibili, ovvero che non sono stati totalmente pagati con ordinativo di pagamento.

E' possibile gestire:

- Stampa **provvisoria** (è una stampa analitica di controllo, non esiste la definitiva)

Due modalità operative:

- Stampa **globale**: include tutti i settori IVA di un determinato registro
- Stampa **singolo settore**



LIQUIDAZIONE RIEPILOGATIVA ANNUALE

Liquidazione riepilogativa Annuale: Il programma consente di effettuare la liquidazione riepilogativa annuale dei documenti rilevanti IVA.

E' possibile gestire:

- Stampa **provvisoria** (è una stampa riepilogativa, non esiste la definitiva)

Due modalità operative:

- Stampa **globale**: include tutti i settori IVA
- Stampa **singolo settore**



CRSUCOTTO IVA (4)

Da quando è possibile utilizzare il Cruscotto IVA?

A partire dalle stampe di Gennaio 2025.

In realtà.....

Il Cruscotto IVA è già utilizzato da alcuni clienti, tuttavia per una questione di uniformità di stampa si consiglia di chiudere l'anno 2024 utilizzando le stampe di CW client-server (per coloro che non stanno già usando il Cruscotto IVA)

Aggiornamento minimo: release **8.02** e agg. **CWOL > 11-12-2024**

Da Gennaio 2025 non ci sarà più la manutenzione del modulo IVA di CW client-server.



VERSAMENTI IVA

Cruscotto IVA

Registri Liquidazione **Versamenti**

Salva Versamenti

Gennaio Febbraio Marzo Aprile Maggio Giugno Luglio Agosto Settembre Ottobre Novembre Dicembre

Versamenti

Descrizione	GLOBALE	
	Credito	Debito
Versamenti IVA		
Saldo precedente	0,00	0,00
Saldo periodo	1.262,75	0,00
Importi compensati		0,00
Altre variazioni	0,00	0,00
Versamenti effettuati	0,00	
Saldo da riportare	1.262,75	0,00



FUNZIONI DI SERVIZIO

1. Ripristino stampe definitive

180.Servizi economici → 20. IVA → 30. Funzioni di servizio → 10. Ripristino stampe definitive

- Consente il ripristino delle stampe definitive di liquidazione sintetica e registri.

2. Gestione saldi registri IVA

180.Servizi economici → 20. IVA → 30. Funzioni di servizio → 20. Gestione saldi registri IVA

- Consente la visualizzazione dei saldi numerici dei registri IVA IVA per mese/settore
- Consente di scaricare la stampa del registro IVA presente sul documentale Alfresco

3. Gestione saldi settore IVA

180.Servizi economici → 20. IVA → 30. Funzioni di servizio → 20. Gestione saldi settori IVA

- Consente la visualizzazione dei saldi numerici della liquidazione IVA per mese/settore
- Consente di scaricare la stampa della liquidazione IVA presente sul documentale Alfresco

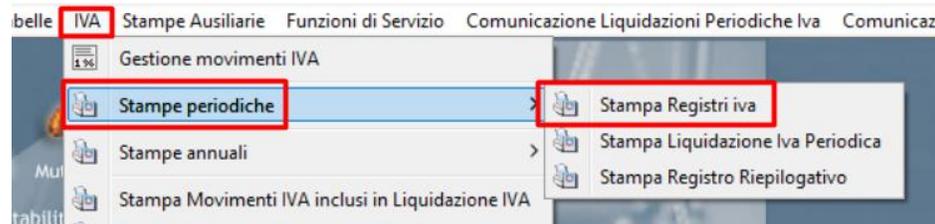


DA CW A CWOL



DA CW A CWOL (1)

CW	CWOL – tab Registri
Stampa Registri IVA	<p>Registri: consente di stampare il registro iva di un determinato settore (<i>stampa singolo settore</i>) oppure tutti i settori di un determinato registro (<i>stampa globale</i>)</p> <p>Registri – riepilogo del settore: consente di stampare tutti i registri associati ad un determinato settore</p>



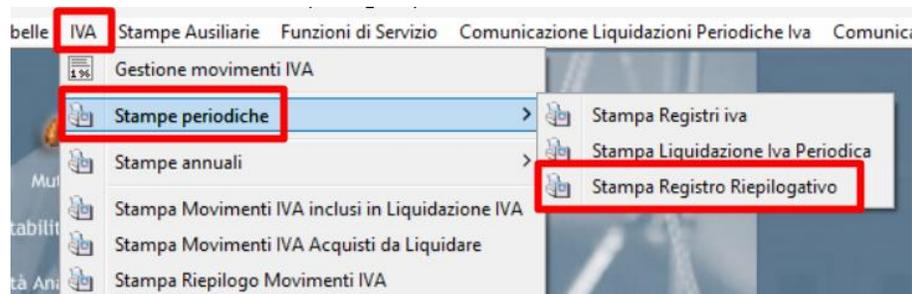
The screenshot shows the 'Cruschetto IVA' interface. The 'Registri IVA' tab is selected and highlighted with a red box. The interface includes a dropdown for 'Mese di elaborazione' (set to 'Dicembre') and a checkbox for 'Escludi settore istituzionale'. Below is a table of IVA sectors with columns for 'GLOBALE' (Provisoria, Definitiva) and '02 Attività mensa scolastica' (Provisoria, Definitiva).

Settori IVA	Descrizione	GLOBALE		02 Attività mensa scolastica	
		Provisoria	Definitiva	Provisoria	Definitiva
Registri					
A-Acquisti					
5-Acquisti		☺	☺	☺	☺
6-Autofatture da vendite in split/reverse		☺	☺	☺	☺
A-Acquisti estero (reverse)		☺	☺		
C-Corrispettivi da ventilare					
S-Corrispettivi da ventilare		☺	☺		
V-Vendite					
1-Vendite		☺	☺		
2-Autof. da Acquisti Split Paym. e R.Char		☺	☺	☺	☺
V-Autofattura vendite estero (reverse) com		☺	☺		
S-Corrispettivi da scorporare					
3-Corrispettivi di incasso		☺	☺	☺	☺
Registri - riepilogo del settore				☺	☺
Riepilogo generale di tutti i settori		☺		☺	



DA CW A CWOL (2)

CW	CWOL – tab Registri
<p>Stampa Registro Riepilogativo</p>	<p>Riepilogo generale: consente di stampare il saldo riepilogativo di un singolo settore (<i>stampa singolo settore</i>) oppure di tutti i settori (<i>stampa globale</i>). <u>La stampa è possibile solo dopo aver fatto la Liquidazione sintetica</u></p>

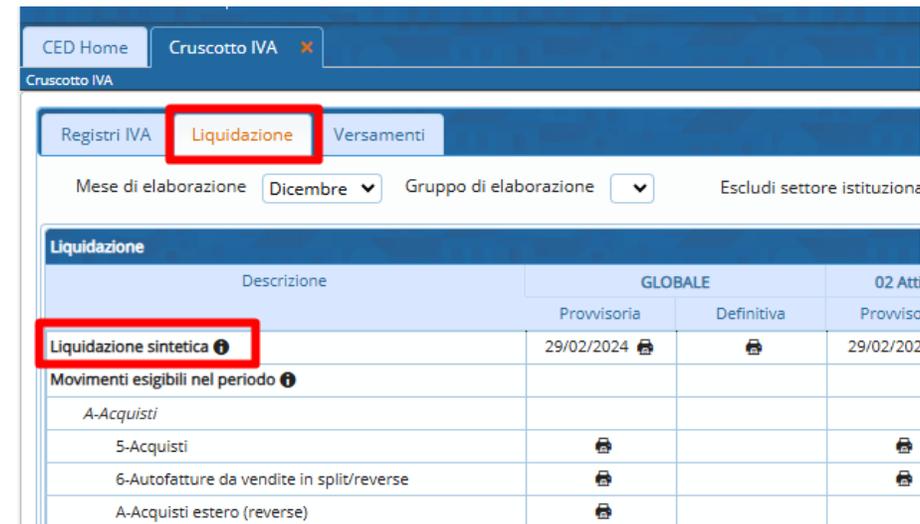
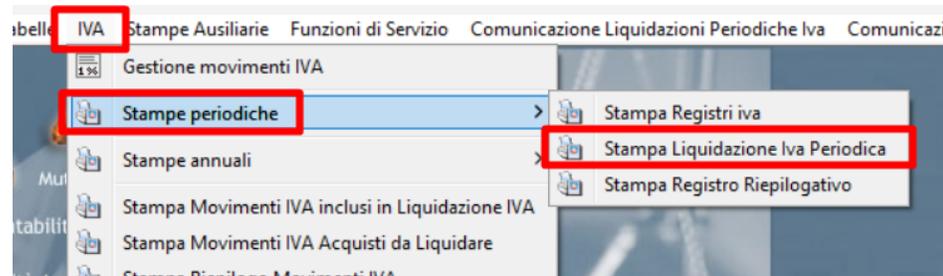


The screenshot shows the 'Registri IVA' interface. The 'Registri IVA' tab is highlighted with a red box. The interface includes filters for 'Mese di elaborazione' (Dicembre) and 'Gruppo di elaborazione'. Below is a table with columns for 'Descrizione', 'GLOBALE' (Provisoria, Definitiva), and '02 Attività mensa scolastica' (Provisoria, Definitiva). The 'Riepilogo generale di tutti i settori' row is highlighted with a red box.

Descrizione	GLOBALE		02 Attività mensa scolastica	
	Provisoria	Definitiva	Provisoria	Definitiva
Registri				
A-Acquisti				
5-Acquisti	🔒	🔒	🔒	🔒
6-Autofatture da vendite in split/reverse	🔒	🔒	🔒	🔒
A-Acquisti estero (reverse)	🔒	🔒		
C-Corrispettivi da ventilare				
5-Corrispettivi da ventilare	🔒	🔒		
V-Vendite				
1-Vendite	🔒	🔒		
2-Autof. da Acquisti Split Paym. e R.Char	🔒	🔒	🔒	🔒
V-Autofattura vendite estero (reverse) com	🔒	🔒		
S-Corrispettivi da scorporare				
3-Corrispettivi di Incasso	🔒	🔒	🔒	🔒
Registri - riepilogo del settore				
Riepilogo generale di tutti i settori	🔒		🔒	🔒

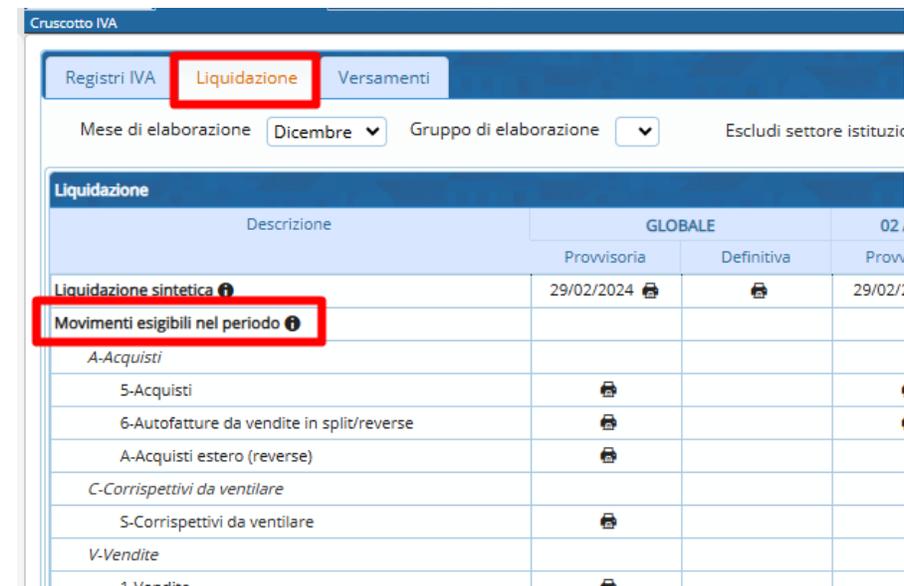
DA CW A CWOL (3)

CW	CWOL – tab Liquidazione
<p>Stampa Liquidazione Iva Periodica</p>	<p>Liquidazione sintetica: consente di effettuare la liquidazione iva di un singolo settore (<i>stampa singolo settore</i>) oppure di tutti i settori (<i>stampa globale</i>).</p>



DA CW A CWOL (4)

CW	CWOL – tab Liquidazione
Stampa Movimenti inclusi in Liquidazione Iva	Movimenti esigibili nel periodo: stampa di dettaglio che include tutti i documenti divenuti esigibili in un determinato periodo.



DA CW A CWOL (5)

CW	CWOL – tab Liquidazione
Stampa Movimenti Iva acquisti da liquidare	Movimenti registrati e non interamente esigibili: stampa di dettaglio che include i documenti registrati in IVA che non sono interamente esigibili.



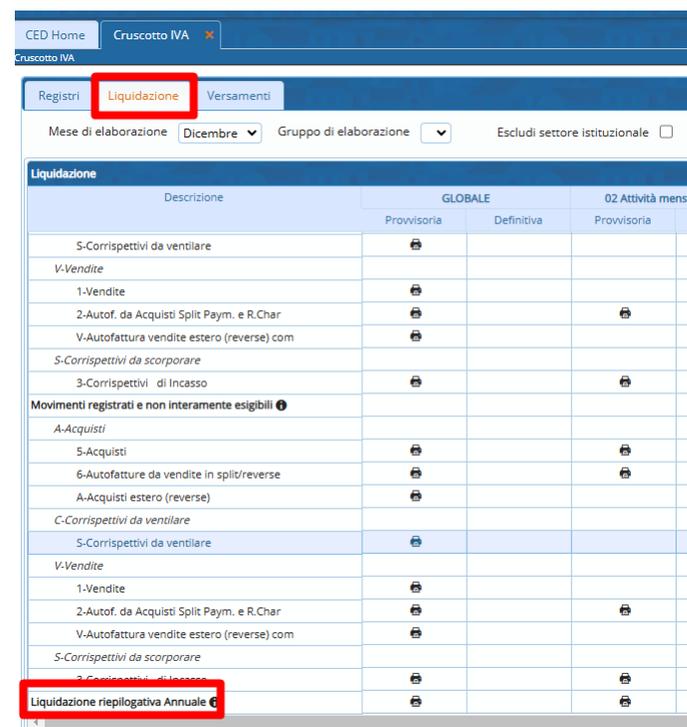
The screenshot shows the 'Liquidazione' tab with filters for 'Dicembre' and 'Gruppo di elaborazione'. The table below lists various transactions with columns for 'GLOBALE' (Provisoria, Definitiva) and '02 Attività mensa sco' (Provisoria, D).

Descrizione	GLOBALE		02 Attività mensa sco	
	Provisoria	Definitiva	Provisoria	D
S-Corrispettivi da ventilare	🔒			
V-Vendite				
1-Vendite	🔒			
2-Autof. da Acquisti Split Paym. e R.Char	🔒		🔒	
V-Autofattura vendite estero (reverse) com	🔒			
S-Corrispettivi da scorporare				
3-Corrispettivi di Incasso	🔒		🔒	
Movimenti registrati e non interamente esigibili				
A-Acquisti				
5-Acquisti	🔒		🔒	
6-Autofattura di vendite in coltura	🔒		🔒	



DA CW A CWOL (6)

CW	CWOL – tab Liquidazione
<p>Stampa Liquidazione IVA Annuale</p>	<p>Liquidazione riepilogativa Annuale: Il programma consente di effettuare la liquidazione riepilogativa annuale dei documenti rilevanti IVA.</p>



IVA PROMISCUA



IVA PROMISCUA (1)

Cosa intendiamo per IVA promiscua?

Si intende una fattura da imputare su N servizi IVA; si può parlare quindi di multi-settore IVA

Non ci sono limiti sull'utilizzo massimo di settori per una determinata fattura MA deve essere presente 1 solo settore istituzionale.

Importo lordo 122,00 + Ritenute 22,00 + Dettaglio Ritenute Saldo 0,00 +

Testata IVA Ritenute Assegnazione Liquidazione Abbuoni/PCC Altri dati

Prog.	Settore Registro	Descrizione settore IVA Descrizione registro IVA	Codice Causale	Descrizione causale
0	5	Acquisti	4	Fatture differita art. 21 c 4 lett b 633/72 (Fin+Iva) T
1	02	mensa scolastica	4	Fatture differita art. 21 c 4 lett b 633/72 (Fin+Iva) T
2	08	Produzione Energia Elettrica	4	Fatture differita art. 21 c 4 lett b 633/72 (Fin+Iva) T
3	98	Acquisti Istituzionali	4	Fatture differita art. 21 c 4 lett b 633/72 (Fin+Iva) T

RECORD DI RIPARTIZIONE

Totale Imp. 100,00 + Totale IVA 22,00 = Tot. Imp. IVA 122,00 - Totale Documento 122,00



IVA PROMISCUA (2)

Come si attiva la gestione dell'IVA promiscua?

1. Parametri generali IVA

180.Servizi economici → 90. Tabelle → 10.Configurazioni → 20. Def. e operab. CO.GE - CO.ANA- IVA

2. Definizione «gruppi ripartizione»

180.Servizi economici → 90. Tabelle → 40.IVA → 80. Gruppi ripartizione IVA promiscua

3. Verifica esistenza numeratore (progressivo interno)

180.Servizi economici → 90. Tabelle → 10.Configurazioni → 60.Progressivi (basta verificare la presenza della linea «Progressivo IVA»)



IVA PROMISCUA (3)

Regole di funzionamento: caricamento dettaglio IVA

- Il dettaglio IVA deve essere caricato come avviene per le fatture mono-settore (ovvero con la stessa logica attuale). Attraverso il button **'Ripartisci'** il programma effettuerà la ripartizione della quota IVA secondo i criteri presenti nel **'Gruppo ripartizione'** selezionato.

Movimenti IVA - Documento nr. 1420230000903 di 16,00€ del 20/10/2023 del soggetto ASET S.P.A.

Tipo documento: Fatture esig. differita ((Fin+Iva) TD01
Registro: Acquisti
Tipo esigibilità: Esigibilità differita - Registrazione e stampa direttamente sul registro degli acquisti
Data ultima stampa:

Gruppo ripartizione IVA: contatore acqua
Note per registro IVA:

Registrazione: Da stampare: / /

Esigibilità: Da liquidare:

Imponibile	Assoggettam.	% IVA	Importo IVA	Descrizione assoggettamento	% Indedu.
14,81	S	10	1,48	IVA SPLIT ACQUISTI	0,00
0,00			0,00		0,00
0,00			0,00		0,00
0,00			0,00		0,00

Ripartisci
Cancella
Torna Documento

Ripartizione IVA

Settore	Imponibile	Assog.	% IVA	Importo IVA	% Ripart.	Totale	Descrizione Asso.
03 - Trasporto scolastico	3,75	S	10	0,38	25,33	4,13	IVA SPLIT ACQUISTI
99 - prova settore istituzionali	11,06	S	10	1,10	74,67	12,16	IVA SPLIT ACQUISTI

Conferma
Annulla

Totale impon. Totale imposta Totale



IVA PROMISCUA (4)

Regole di funzionamento: caricamento ritenute

- Le ritenute IVA sono proposte in automatico in base alla tipologia iva (commerciale/istituzionale) del settore.

Sono proposte tante righe di ritenute quanti sono i settori IVA

(Es. fattura con 2 settori IVA, di cui 1 istituzionale e 1 commerciale → di default sono proposte 2 righe di ritenute, 1 riga di ritenuta commerciale ed 1 riga di ritenuta istituzionale)

Ritenute - Documento nr. 14202300000903 di 16,00€ del 20/10/2023 del soggetto ASET S.P.A.

Codice Ritenuta	Descrizione Ritenuta	Imponibile	Ritenute a carico beneficiario	Ritenute a carico ente	Totale Ritenute	Esente	Detrazi
102	Iva split commerciale	3,75	0,38	0,00	0,38	0,00	
102	Iva split commerciale	11,06	1,10	0,00	1,10	0,00	

Aggiorna

Visualizza unità documentale



IVA PROMISCUA (4)

Regole di funzionamento: caricamento assegnazioni

- Vengono inserite automaticamente tante righe di assegnazione quanti sono i settori IVA
(Es. fattura con 2 settori IVA, di cui 1 istituzionale e 1 commerciale → di default sono proposte 2 righe di assegnazione, ognuna collegata al proprio settore IVA)

	Testata	IVA	Ritenute	Assegnazione	Abbuoni/PCC	Altri dati		
Assegnazione								
	Num. Riga	Data Invio	Area - Settore - Se	Esito Assegnazione	Data Esito	Data scadenza	Impegno	Assegnato Ritenuta
	0	16/12/2024		Inviata al servizio				4,13
	0	16/12/2024		Inviata al servizio				0,38
	0	16/12/2024		Inviata al servizio				12,16
								1,10

Assegnazione - Documento nr. 1420230000903 di 16,00€ del 20/10/2023 del soggetto ASET S.P.A.

Importi assegnazione	Saldo da Assegnare 0,00	Disponibilità su Impegno 0,00
	Liquidato 0,00	Da Liquidare 4,13
	Abbuonato 0,00	

Importo assegnazione 4,13 Ritenute assegnazione 0,38

Impegno 0
Disp. su Impegno 2.528,58
Voce di bilancio 0000000 0000 000 00

Ufficio IPA UFUD05 01 01 00 00 AREA 1 - AFFARI GENERALI POLITICHE SOCIALI E ABITATIVE PUBBLICA IS

Reperisci Ufficio

Assegnatario

Utente assegnatario

Piano Finanziario 1 1 1 1 1 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personali

Selezionati ordini da evadere per un totale di € 0,00 Evasione ordini

Codice unico progetto

Codice identificativo gara

Motivo esclusione CIG

Settore IVA 03 Trasporto scolastico

Aggiorna
Cancella
Torna Documento
Situazione Impegno
Situazione Voce di bilancio
Navigatore
Storna Assegnazione



IVA PROMISCUA (5)

Regole di funzionamento: caricamento liquidazioni

- Le fatture promiscue possono essere liquidate in N liquidazione indipendentemente da quante siano le assegnazioni.
- Ogni assegnazione quindi, se necessario, può essere liquidata in N liquidazioni.
- La liquidazione è possibile:
 - Manualmente
 - Da atto di liquidazione

Regole di funzionamento: IVA promiscua e stampe IVA

- Ogni fattura sarà presente per quota parte su tutti i settori che compongono il 'gruppo ripartizione' (quindi la fattura non compare in un unico settore)



LI.PE: gestione ed invii



LI.PE (1)

Per la gestione del modello VP

180.Servizi economici → 20. IVA → 40. Liquidazione periodica IVA → 10. Gestione Quadro VP

	Tipo Liquidazione	Anno	Periodo	Debito IVA	Credito IVA	Codice	Utente mod.
			-- TUTTI --				
☑	Mensile	2024	Gennaio	10 238,61	0,00	48	CED
☑	Mensile	2024	Febbraio	2 243,15	0,00	49	CED
☑	Mensile	2024	Marzo	33 092,83	0,00	50	CED
☑	Mensile	2024	Aprile	0,00	0,00	56	PALC1
☑	Mensile	2024	Maggio	0,00	0,00	57	PALC1
☑	Mensile	2024	Giugno	0,00	0,00	58	PALC1

COMUNICAZIONE LIQUIDAZIONI PERIODICHE IVA

VP1 Periodo 01 Gennaio Subformule Eventi Eccezionali Operazioni Straordinarie 0

VP2 Totale operazioni attive (al netto dell'IVA) 101.369,01

VP3 Totale operazioni passive (al netto dell'IVA) 15.026,86

VP4 IVA esigibile 11.331,22

VP5 IVA detratta 1.092,61

VP6 IVA dovuta 10.238,61 o a credito 0,00

VP7 Debito periodo precedente non superiore a 25,82 euro 0,00

VP8 Credito periodo precedente 0,00

VP9 Credito anno precedente 0,00

VP10 Versamenti auto UE 0,00

VP11 Credito d'imposta 0,00

VP12 Interessi dovuti per liquidazioni trimestrali 0,00

VP13 Acconto dovuto Metodo 0 0,00

VP14 IVA da versare 10.238,61 o a credito 0,00

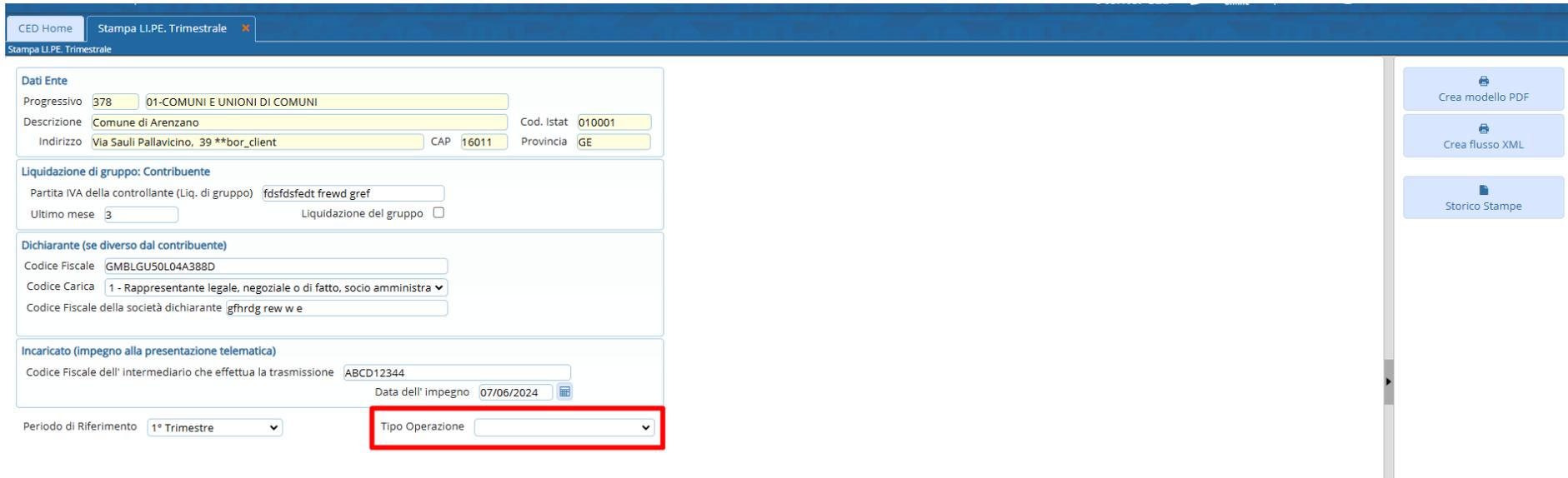
Auti: Ultima modifica: 11/06/2024 16:10:15 Effettuata da: CED



LI.PE (2)

Per la creazione del modello PDF/XML e l'invio

180.Servizi economici → 20. IVA → 40. Liquidazione periodica IVA → 20. Gestione LI.PE. Trimestrale



The screenshot shows the 'Stampa LI.PE. Trimestrale' form in the PALITALSOFT system. The form is divided into several sections:

- Dati Ente:** Includes fields for Progressive (378), Descrizione (Comune di Arenzano), Indirizzo (Via Sauli Pallavicino, 39 **bor_client), CAP (16011), and Provincia (GE).
- Liquidazione di gruppo: Contribuente:** Includes fields for Partita IVA della controllante (Liq. di gruppo) (fdsfdsfedt frewd gref) and Ultimo mese (3).
- Dichiarante (se diverso dal contribuente):** Includes fields for Codice Fiscale (GMBLGU50L04A388D), Codice Carica (1 - Rappresentante legale, negoziante o di fatto, socio amministra), and Codice Fiscale della società dichiarante (ghrdg rew w e).
- Incaricato (impegno alla presentazione telematica):** Includes fields for Codice Fiscale dell'intermediario che effettua la trasmissione (ABCD12344) and Data dell'impegno (07/06/2024).

At the bottom of the form, there are two dropdown menus: 'Periodo di Riferimento' (set to 1° Trimestre) and 'Tipo Operazione' (highlighted with a red box).

On the right side of the interface, there are three buttons: 'Crea modello PDF', 'Crea flusso XML', and 'Storico Stampe'.



LI.PE (3)

Per la consultazione dello storico dei file XML creati

180.Servizi economici → 20. IVA → 40. Liquidazione periodica IVA → 30. Storico LI.PE

Id	Anno Esercizio	Trimestre	Uuid	Nome File	Utente mod.	Data mod.
1	2024	1	e1e05f5-82b7-499b-906b-0a75b14d8f45	IT00449500107_LI_00017.xml	CED	17:08:02 - 20/06/2024
6	2024	0	f1f7f62-9bb5-42dc-ba37-1cbf72810a36	IT00449500107_LI_0001F.xml	CED	16:03:27 - 21/06/2024
7	2024	0	c1e3a9a-ffce-43f4-955d-c36bda41f8ee	IT00449500107_LI_0001K.xml.p7m	CED	17:46:01 - 21/06/2024
8	2022	0	0f87bb5-dd89-487c-a9ea-2222faf226cb	IT00449500107_LI_0001M.xml.p7m	CED	14:30:41 - 25/06/2024
9	2022	0	ccac74e-7082-4038-83df-6a535fda1585	IT00449500107_LI_0001P.xml	CED	16:35:59 - 25/06/2024
10	2022	1	ef398c1-38fa-483b-beb1-58ff69868e00	IT00449500107_LI_0001R.xml	CED	16:38:53 - 25/06/2024
11	2022	1	a7a8e0c-1d0b-48fc-a300-6fff14f617a1	IT00449500107_LI_0001S.xml.p7m	CED	14:04:50 - 26/06/2024
12	2022	1	fb9b075-71ed-4aef-aabc-12881fea132c	IT00449500107_LI_0001T.xml.p7m	CED	17:35:56 - 26/06/2024
13	2024	1	b24f300-fe76-4bf4-b9e5-29891221e0c9	IT00449500107_LI_0001W.xml	CED	15:54:46 - 27/06/2024
14	2024	1	c8aca62-6f85-4f6f-b42d-70742e0a4a1d	IT00449500107_LI_0001X.xml	CED	16:00:48 - 27/06/2024
15	2024	1	9636f14-04f1-40a7-a401-e75ae4064639	IT00449500107_LI_0001Y.xml	CED	16:02:24 - 27/06/2024
16	2024	1	3b856bf-393a-46fb-a62f-e5d40cb31478	IT00449500107_LI_0001Z.xml	CED	16:08:43 - 27/06/2024
17	2024	1	55c6f03-7984-4339-ac4d-0d20d6f5e6ba	IT00449500107_LI_00020.xml	CED	16:14:01 - 27/06/2024
18	2024	1	e7be9f0-6124-42d8-9696-f2da7c423326	IT00449500107_LI_00021.xml	CED	16:15:58 - 27/06/2024
19	2024	1	ed85f30-5e70-4080-88d5-ba2dd32db9ab	IT00449500107_LI_00022.xml	CED	16:19:03 - 27/06/2024
20	2024	1	272151a-efd2-4b8c-889a-f3b501273eac	IT00449500107_LI_00023.xml	CED	16:20:29 - 27/06/2024
21	2024	1	af4f1c9-246e-4b38-b733-29e160abbc54	IT00449500107_LI_00024.xml	CED	16:21:43 - 27/06/2024
22	2024	1	4d485c0-51f1-44c2-b5ae-99aaf3af6b59	IT00449500107_LI_00025.xml	CED	16:22:46 - 27/06/2024

Grazie della partecipazione

