

COM CLIENTI 2023

<b>COMUNICAZIONE</b>	Comunicazione n. 06/2020
OGGETTO:	Aggiornamento Certificati Fatturazione Elettronica
Riferimento	Sostituisce/Segue la Comunicazione n. ....

Scopo	Il documento illustra le modalità di aggiornamento dei Certificati inviate da SDI per la fatturazione elettronica che a breve scadranno
-------	---

Data	Oggetto Revisione	Versione
13-05-2020	Prima comunicazione/Stesura iniziale	<b>C06/2020</b>
	Revisione ( )	

## Sommario

Sostituzione certificati .....	2
1. Caricamento Certificati aggiornati in Cityware.....	2
2. Sostituzione Certificati.....	5

## Sostituzione certificati

All'interno di Cityware si trovano caricati i 4 certificati inviati dallo SDI per lo scambio dei flussi di entrata e uscite delle fatture elettroniche.

I certificati sono:

- XXX.cifra.pem (Criptaggio supporto)
- XXX.firma.pem (Firma supporto)
- CAEntrate.pem (Decriptaggio supporto)
- sogeiunicocifra.pem (Verifica firma supporto)

L'attività di aggiornamento certificati SDI avviene in due fasi:

- **Caricamento Certificati aggiornati in Cityware**
- **Sostituzione Certificati nella tabella fatturazione per l'attivazione**

## 1. CARICAMENTO CERTIFICATI AGGIORNATI IN CITYWARE

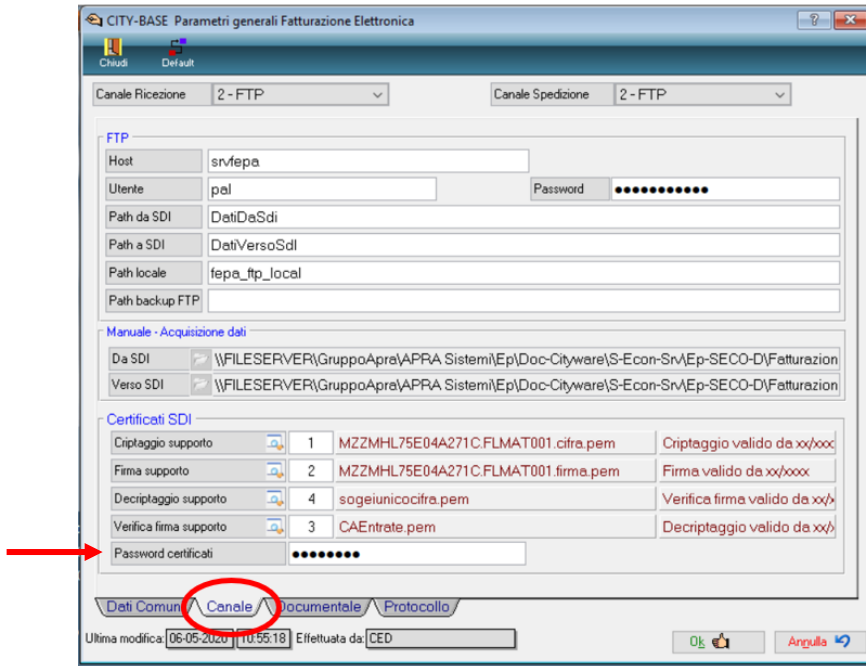
Dopo aver ricevuto la comunicazione da parte di SDI riguardo l'aggiornamento di uno o più certificati, scaricare i certificati allegati in una cartella locale.

I certificati dovranno essere caricati in Cityware.

Per poter aggiornare i certificati di **Cifratura e Firma** è necessario inserire la nuova password ricevuta da Sogei prima del caricamento dei certificati in Cityware, ciò dovrà essere effettuato il giorno indicato nell'email ricevuta.

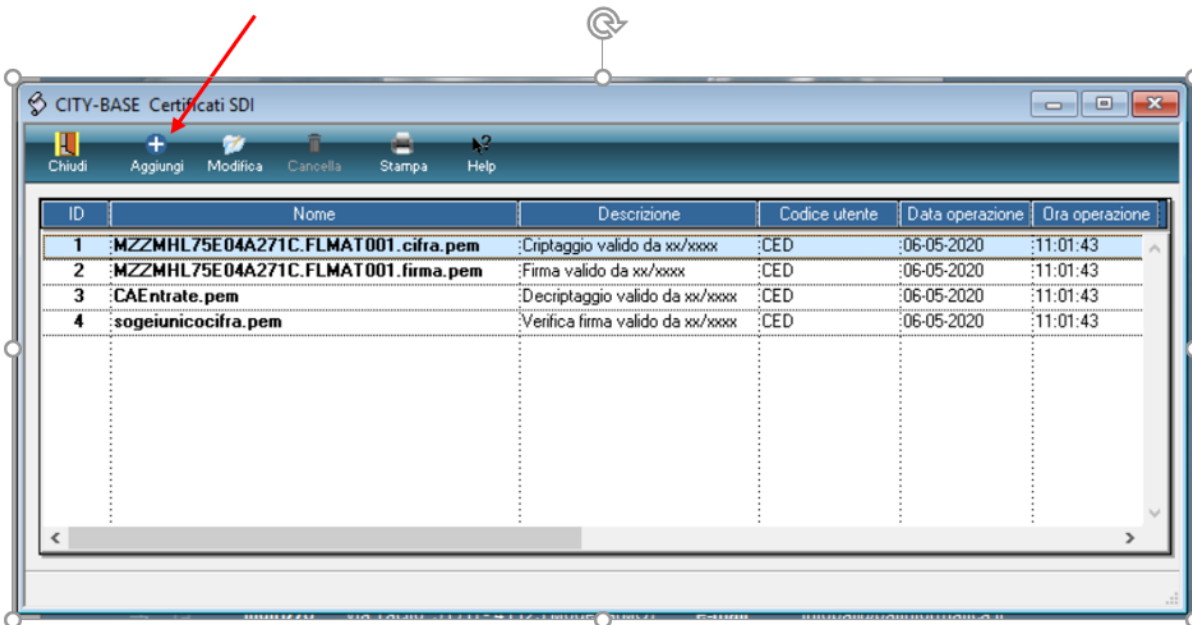
Per aggiornare la password:

- Menu Cityware > City Financing > Finanziaria
- Menu Tabelle > Fatturazione elettronica > Altri Parametri > Parametri Generali
- Label canale



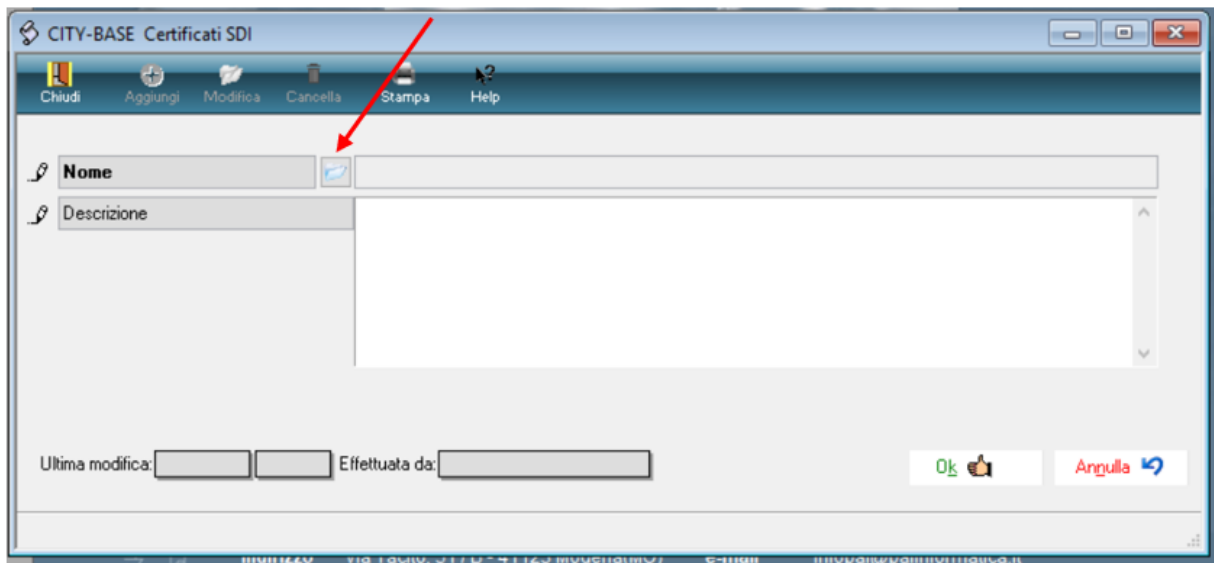
Come aggiornare i certificati per la fatturazione elettronica:

- Menu Cityware > City Base
- Menu Tabelle Generali > Fatturazione elettronica > Certificati SDI



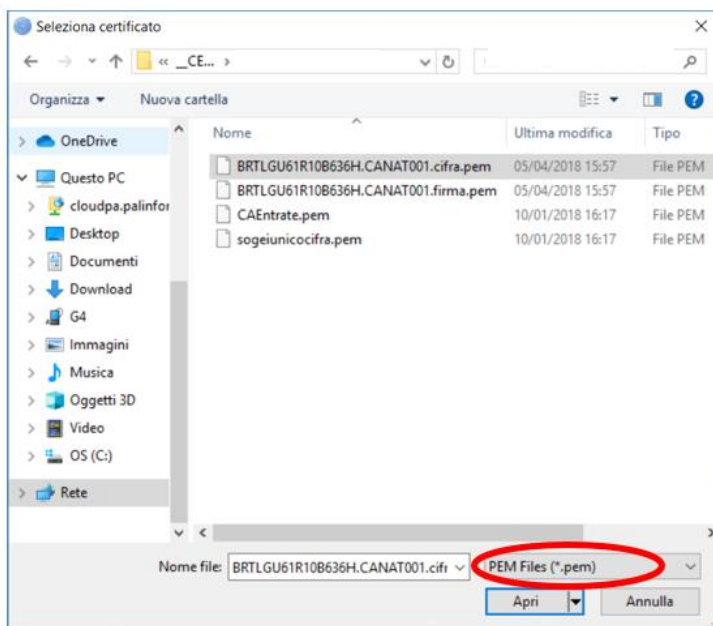
Selezionare 'Aggiungi'.

Cliccare sull'icona della cartella a destra del campo Nome.



Ricerca la cartella dove sono stati scaricati i certificati.

Selezionare il nuovo certificato (cambiare l'estensione file se necessario da .pem a .p12, vedi figura).



Nel campo descrizione riportare il nome della funzione del certificato e la data di inizio valida (come da immagine) per poterli distinguere dai precedenti certificati presenti.

ID	Nome	Descrizione	Codice utente	Data operazione	Ora operazione
1	MZZMHL75E04A271C.FLMAT001.cifra.pem	Criptaggio valido da xx/xxxx	CE	:06-05-2020	:11:01:43
2	MZZMHL75E04A271C.FLMAT001.firma.pem	Firma valido da xx/xxxx	CE	:06-05-2020	:11:01:43
3	CAEntrate.pem	Decriptaggio valido da xx/xxxx	CE	:06-05-2020	:11:01:43
4	sogeiunicocifra.pem	Verifica firma valido da xx/xxxx	CE	:06-05-2020	:11:01:43

Confermare con Ok.

Ripetere il procedimento per tutti i certificati da aggiornare.

Completata l'operazione di caricamento sulla finestra certificati Sdi cliccare 'Chiudi'.

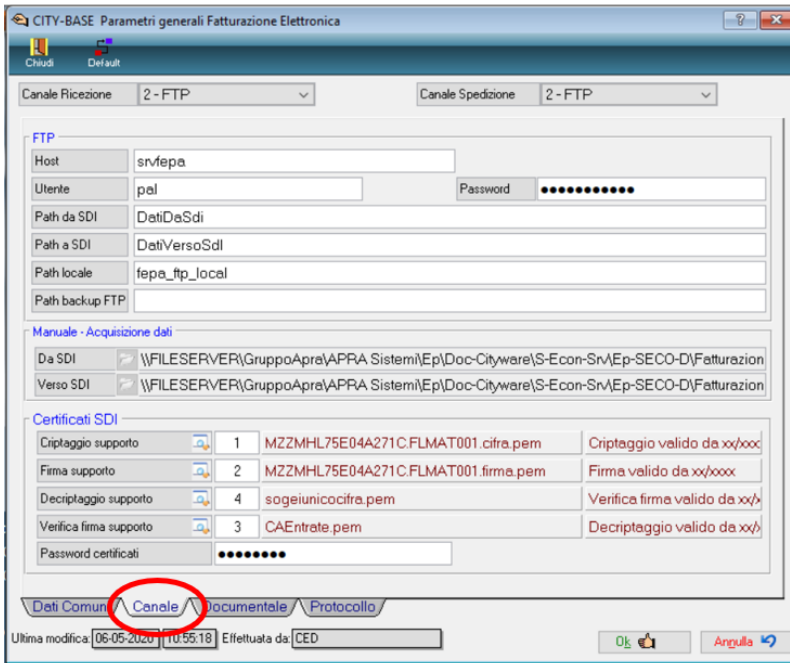
## 2. SOSTITUZIONE CERTIFICATI

L'attività di sostituzione certificati deve essere effettuata **nella data ed ora indicata nell'email inviata dallo SDI.**

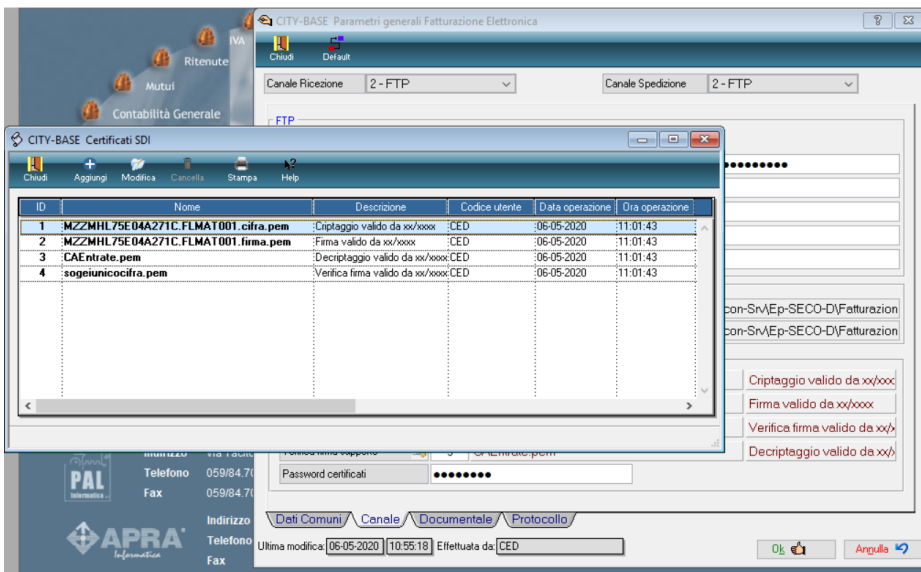
**Prima di effettuare la seguente attività accertarsi che siano stati importati tutti i flussi ricevuti prima dell'orario indicato.**

La tabella per la sostituzione dei certificati si trova:

- Menu Cityware > City Finacing
- Menu Tabelle > Fatturazione elettronica > Altri Parametri > Parametri generali
- Label Canale



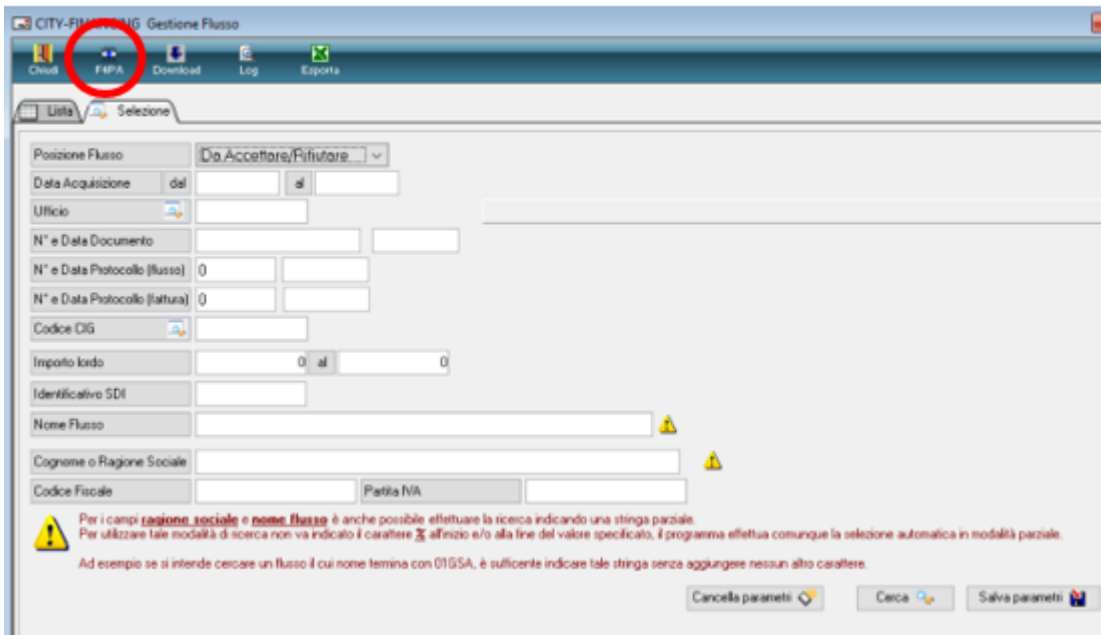
Selezionare la lente del certificato da aggiornare.



Selezionare il certificato precedentemente caricato ed effettuare doppio click per importarlo nella tabella. Stessa procedura per tutti i certificati da aggiornare.

Al termine confermare con OK.

Come prova effettuare un download da Gestione Flussi SDI.



### 2.1.1.1 Rilascio implementazioni al software (titolo4)

La modifica è disponibile a partire dalla release 7.11 su CWOL – patch del 25.01.2023

EVENTUALI VINCOLI:

EVENTUALI CRITICITA'

## Palitalsoft Srl

**Palitalsoft S.r.l.**  
Via Brodolini, 12  
60035, Jesi – AN

**altre sedi:**  
Via Paganini, 57  
62018, Potenza Picena – MC  
T. +39 0733 688026

T. +39 0731 22911  
palitalsoft@pecraccomandata.it  
info@palitalsoft.it

Via Tacito, 51/B  
41123, Modena – MO  
T. +39 059 847066

P.I./C.F. 00994810430  
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.  
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.

Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1  
80143, Napoli – NA  
T. +39 081 5625276

