

## Oggetto: Comunicazione n.10/2020 emissione mandato di pagamento per PAGOPA

### Scopo del documento

Il documento illustra l'operatività, le configurazioni necessarie per una corretta liquidazione del documento di spesa ed emissione del mandato di pagamento per PagoPA.

Data	Oggetto comunicazione /integrazione	Versione
22.07.2020	Prima comunicazione	C10 V 0

# Sommario

1.	Verifica /Inserimento nuova modalità di pagamento PagoPA	. 2
2.	Inserimento nuova modalità di pagamento nell'anagrafica del soggetto debitore	. 2
3.	inserimento nuova modalità di pagamento e codice di avviso di pagamento PAGOPA	. 3
4.	Emissione del mandato di pagamento e del flusso OPI	. 4



# 1. VERIFICA /INSERIMENTO NUOVA MODALITÀ DI PAGAMENTO PAGOPA

Per poter eseguire il pagamento con la nuova modalità **PAGOPA**, bisogna verificare ed eseguire le seguenti operazioni:

• verificare se la nuova modalità di pagamento **PAGOPA** è già stata inserita nella tabella della **modalità di riscossione e pagamento** 



## 2. INSERIMENTO NUOVA MODALITÀ DI PAGAMENTO NELL'ANAGRAFICA DEL SOGGETTO DEBITORE

Se la modalità non è presente nell'elenco delle modalità di pagamento

• selezionare la funzione "Aggiungi"



quindi selezionare



Inserire nel campo "**cod. pagamento – Riscossione**" un codice che risulti non essere già stato occupato da altri tipi di modalità di pagamento. (il codice "**70**" è stato utilizzato solo come esempio)



## 3. INSERIMENTO NUOVA MODALITÀ DI PAGAMENTO E CODICE DI AVVISO DI PAGAMENTO PAGOPA

### Selezionare dall'elenco della **descrizione dei pagamenti**, il tipo **"Avviso PAGOPA"** Il campo **"Cod. Pag. – Ris. Tesoreria"** viene valorizzato automaticamente con il codice **"16".**

Per completare l'inserimento, selezionare il bottone **"OK"** 

avviso PAGOPA			
sione			
unania 🗖 el			
incaso (L) c/	c postale 🔲 Codice	Ente	
Paese extra CEE	Mandato-Reversale a Coper	tura Codice INPDAP	
			- 1
	Descrizione Pagament	ko Cod	1
Se	pa Credit Transfer	11 .	1
Ad	debito preautorizzato	12	
Co	npensazione	14	
Bo	vilico Estero Euro viso PAGOPA	15	
So	stituzione	17	
He	golarizzazione Accredito Tesoren	a Provinciale Stato £97 V	
-		,	
- come da convenzione		~	
	Paese entra CEE     See     Ada     D     Core     Core     core da convenzione	Pesse exits CEE  Handdo-Reversale a Cope  Reversale Contention  Reversale Reversale  Reversal	Pesse entis CEE  Mardato Reversale a Copetrus Codec INPDAP  Cencolores Pagewerb Cod Sega Credit Transfer Addeble prevativizata D  Compensatione Compensatione Varias (PAROIP) Sestitucione 12 Sestitucione 13 Sestitucione 14 Sestitucione 15 Regularizzatione Accredite Tesoresia Provinciale State g  <

- La nuova modalità di pagamento **PAGOPA** deve essere inserita nella sezione "**albo dei pagamenti**" presente nell'anagrafica del soggetto fornitore interessato.
- Nella fase della liquidazione del documento di spesa, dopo aver richiamato la nuova modalità di pagamento per PAGOPA, (Es."70") precedentemente inserita nell'Albo dei pagamenti del soggetto debitore, digitare nell'apposito campo "Codice Avviso PagoPa" il numero dell'avviso di pagamento che non va confuso con altri codici alfanumerici che possono essere presenti nell'avviso di pagamento. Ricorda che il campo è esclusivamente numerico pertanto, non vanno inserite lettere.



### 4. EMISSIONE DEL MANDATO DI PAGAMENTO E DEL FLUSSO OPI

Esempio di liquidazione:

IMPORTO LORDO 603,90 + RITENUTE 108,90 + IM Dettaglio Ritenute SALDO	0 +
Modelika Pagamento a 2 70 Pagamento PAGOPA	Data Lessione
	V
Sede Legale / 👻	
Codice Avvito PagoPa	
Valuta finsa ichiesta per Pagamento Codos Spesa 🔍 0 Co.Ge x Chiusura 🔍 06.1.2.01.07.003 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	
Deltagio / Beneficiario / Dati Contabili / Provvisori / Atto-Op Pub / Attri Dati /	
	Conferma 🏫 Angula <table-cell></table-cell>
stała Nva / Riterute Iniz / Assegnazione / Liquidazione / Scaderzario / Abbuoni/Sospensioni / Altri Dati /	

Quindi, si procede con l'operatività di sempre fino ad arrivare alla emissione del mandato di pagamento e la generazione del relativo flusso OPI.

Le informazioni aggiuntive per PAGOPA sono inserite nel flusso OPI per essere inviate alla piattaforma SIOPE+

Esempio della struttura parziale dati con le informazioni aggiuntive del flusso OPI:

<tipo\_pagamento>AVVISO PAGOPA</tipo\_pagamento> <informazioni aggiuntive> <avviso pagoPA> <codice\_identificativo\_ente>02143010367</codice\_identificativo\_ente> <numero\_avviso>12544589289</numero\_avviso> </avviso\_pagoPA> </informazioni\_aggiuntive>

Palitalsoft Srl