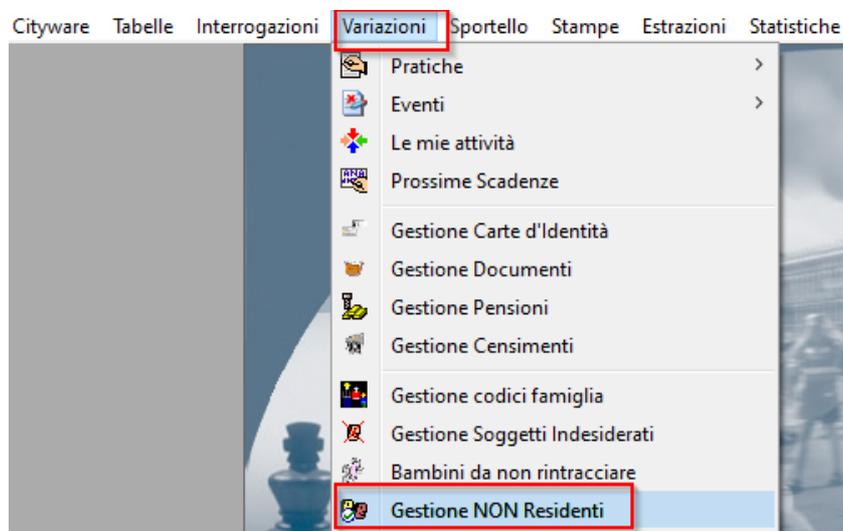


Gestione non residenti

E' possibile che sia su ANPR che nell'archivio unico non sia presente un soggetto es. un matrimonio di un Aire con un soggetto straniero residente all'estero.

In questo caso prima di procedere alla redazione dell'atto si rende necessario il caricamento manuale dei dati nell'archivio unico dei soggetti.

Per caricare i dati di un soggetto NON residente, andare in Cityware
CityPeople-Anagrafe->Variazioni->Gestione NON residenti



Premere **AGGIUNGI** per iniziare l'inserimento dei dati della persona NON residente.

