Guida operativa alla Gestione degli adempimenti elettorali con ANPR

Tutti i comuni dal 30 novembre 2023, prorogato poi al 31 dicembre 2023 sono subentrati con i dati elettorali in ANPR e questo ha comportato l'adeguamento dei nostri programmi alla comunicazione di tali dati verso la piattaforma ministeriale. L'adeguamento è continuo in quanto siamo ancora in una fase di transizione e adattamento come avete potuto notare dalle GIT aperte da vari soggetti e attori (comuni, software house e SOGEI).

Questa guida ha l'obbiettivo di accompagnarvi nella gestione degli adempimenti spiegandovi l'utilizzo delle nuove funzionalità introdotte.

Sommario

Introduzione e informazioni utili	. 1
La conferma revisione e l'invio dati verso ANPR	. 2
La Gestione dell'invio dati ad ANPR: la Gestione Invii	. 3
Controlli pre-conferma: Il controllo dei soggetti in revisione	. 4
Capire se la variazione è passata in ANPR	. 5

Introduzione e informazioni utili

La comunicazione con ANPR è assicurata da funzionalità interne ai programmi esistenti e da altri aggiunti di recente; infatti, la chiusura delle revisioni vi permette l'invio degli elettori, immediato o differito che sia, verso ANPR, la Gestione Invii consente varie azioni sugli elettori nonché le variazioni di certificabilità. Tuttavia, prima di addentrarci nella guida è bene dare qualche informazione:

- L'azione di mutazione dei dati elettorali da Web App è tendenzialmente istantanea e permette di cancellare, iscrivere o mutare o i dati elettorali.
- L'invio degli elettori differito o istantaneo può richiedere dalle 4 alle 6 ore per essere correttamente gestito da ANPR
- La chiusura della revisione in errore, caso raro, non comporta la perdita di dati come vedremo successivamente.

La conferma revisione e l'invio dati verso ANPR

Al termine delle procedure di revisione, previo controllo che vedremo dopo, i dati vengono comunicati ad ANPR e potete sempre scegliere il tipo di invio attraverso il flag mostrato nella videata sottostante:

Tipo Invio Anpr Immediato 🔽 Il FLAG permette l'invio immediato dei dati che verranno elaborati da ANPR, si consiglia di utilizzarlo qualora le variazioni da comunicare, iscrizioni,

cancellazioni e cambi sezione, non siano troppe. In caso contrario potreste trovarvi nella situazione di dovere attendere il termine degli invii per utilizzare il programma.

Tipo Invio Anpr Differito 🗌

L'assenza del FLAG comporta l'invio differito che avviene in seguito attraverso una schedulazione notturna; questo è consigliato quando avete numerose variazioni da comunicare o qualora non vogliate attendere la fine dell'elaborazione per riprendere le mansioni della giornata.

La videata nella quale potete fare questa scelta è quella di **conferma revisione** presente al termine di ogni revisione:

/oci		
Fatto		PALCT Home Menu revisioni × CONFERMA Revisione Semestrale *
	 ISCRIZIONI Febbraio / Agosto 	Programma Elettorale
	CANCELLAZIONI Aprile / Ottobre	Programma Electrate
	VERBALI Aprile / Ottobre	
	 Risuddivisione Territorio - Simulazione 	Revisione 3 - SEMESTRALE
	Risuddivisione Territorio - Conferma	
	▼ FASI FINALI Giugno / Dicembre	
	O Situazione Progressivi	La revisione deve essere : Confermata
	O Assegna Numero Lista Sezionale	
	O Assegna Numero Lista Generale	
	O Assegna Nr. e data Verbale Iscrizione	
	O Assegna Nr. e data Verbale Cancellazione	Tipo Invio Anpr Immediato 🗹
	O Stampa CODE Liste GENERALI MASCHILI/FEMMINILI	
	O Stampa CODE Liste SEZIONALI MASCHILI/FEMMINILI	
	O Stampa Prospetti	
	O Verbale 2 Fase - Art. 30 - Mod.10	
	O Verbale 2 Fase - Art. 40 - mod. 15	
	O Creazione Tessere Elettorali per Iscrivendi	
	O Stampa notifica/invito ritiro Tessera Elettorale	
	O Stampa Tessere Elettorali per Iscrivendi	
	O Gestione Tessere Elettorali	
	O CONFERMA Revisione Semestrale	

NB: Nel caso la revisione andasse in errore al momento della chiusura o prima di questa, viene sempre creato un backup con iscrivendi/cancellandi/cambi sezione, che può essere ripreso per la generazione dei file da inviare al ministero.

La Gestione dell'invio dati ad ANPR: la Gestione Invii

Il programma che permette di agire sugli invii degli elettori è **Gestione Invii** raggiungibile attraverso il percorso:

- 150 20 60 10
- Servizi Demografici--->Elettorale---> ANPR Funzioni di Servizio---> Gestione Invii

contattare l'assistenza, L	L'ultimo scarico positivo delle dichiarazioni di residenza risale al 08-11-2023
contattare l'assistenza. L	L'ultimo scarico positivo delle dichiarazioni di residenza risale al 08-11-2023
iscale Dichiarante	
iscale Dichiarante	
	Cognome
10. Anagrafe	•
20. Elettorale	
30. Stato Civile	20 Manù Revisioni
40. Leva Militare	> 30. Albi
50. Funzioni di Servizio	40. Elezioni
60. Procedure Online	50. Tabelle
70. Modulo Base	60 ANDR - Funzioni di Servizio
80. Aiuto	Contermate In In Gestione Invit
	10. Anagrafe 20. Elettorale 30. Stato Civile 40. Leva Militare 50. Funzioni di Servizio 60. Procedure Online 70. Modulo Base 80. Aluto

All'apertura del programma vi troverete una videata con i dati degli invii, relativi alle varie revisioni e una serie di bottoni sulla destra, quelli che interessano a voi sono:



questa funzione è utilizzabile qualora per l'elettore non sia già stato creato un invio.

Interrogazion	e Elettorale							
	Cognome		Non	se [Sesso Selez	iona 👻	
Sea	ione Elettorale	0	Num. Lista Sezional	le [0	Data di nascita 0 /	0/00	Nuovo
Num.	Lista Generale	0	Tipo List	a Seleziona -		Matricola	0	0
Fat	cicolo	0						F4 - Elenca
Voglio veden		New III Annu Annual C						Decemental Bioarca
2.41011 ()	Concernent and Concernent							e
								Carica
								Carica M Salva
								Carica Bit Salva
								Carica M Salva Reset
								Carica Bit Salva Reset
								Carita Salva Reset
								Carica Bit Salva Reset
								Carica Bi Salva Reset

Cliccato il bottone di **Invio singolo elettore** si apre una videata di interrogazione elettorale che permette di ricercare l'elettore e selezionarlo con un doppio click e vi verrà ridata una videata gialla di conferma inserimento, o se già presente una rossa di errore.



come per l'inserimento dell'elettore singolo questo bottone permette di inserire le sezioni: nello specifico, qualora vi troverete nella situazione di risuddividere il territorio e creare nuove sezioni, queste vanno inviate assieme agli elettori quindi:

Confermate la revisione creando i dati elettorali in differito (togliere il flag) e nella gestione invii create la sezione, selezionate la sezione con un doppio click e la inserite:

		Eleme	nto 📃	5 Anagrafe	SEZIONI ELET	FORALI	finito Elemento	GIS			. 1	NL	avo.	
	Voci	per Elem	ento	Darres	dalaga Vara	See.	de deservisione un co	Data initia	Data fier	Dia 1			2	
	-		1	U CEL	TENTE FOLE	1	us describble vote		Gate nine			Altra	Ricerca	
		11	Scu	uola Materna						1		Associaz.		
	۰	1 2	-				-			2				
	۲	1 3	-	ale Mercere	Min della Care	-				3				
	۰	14	-			-				4				
	۰	1 5	-			-				5	_			
	۰	1 6	-		CU 000	۵ (6	- 1	1		
	•	/ 7	-							07	- 1			
			-	ale Massac	Miele Disease					8	- 1			
		10	-							10				
		1 11								0 11				
		12	5	nia Manaran	Min Linuxia 24	_				12				
	۰	13	-		Ĵ					13				
	٠	14	4	ele Mercere	Michael and	-				14				
	۰	1 15	12							15				
	۰	16	-	Probilis	C CTEEAA	o				16	-			



- Aggorna Dausu ANPR, per utilizzarlo selezionate il singolo record (sezione o elettore) e poi premendo questo pulsante lo modificate con la dicitura "Modifica e Reinoltro – Modificati dati e Reinoltrato".

Inoltre, l'aggiornamento del dato non và fatto in modo indiscriminato in quanto ulteriori invii di dati già presenti mandano l'invio in errore, il che non vuol dire che l'elettore non sia passato ma che ANPR non accetta un secondo invio.

Controlli pre-conferma: Il controllo dei soggetti in revisione

Prima della conferma della revisione è bene, al fine di creare correttamente tutti i file, eseguire questo controllo che vi permette di sapere se ci sono errori possibili e presenti sui soggetti in revisione. Il programma è nello stesso gruppo di gestione Invii con la voce: *Controllo soggetti in Revisione ANPR*.

Il controllo produce un file excel, dopo aver elaborato tutti gli elettori in revisione, mostrandovi per i vostri ISCRIVENDI e CANCELLANDI, il motivo di cancellazione ANPR dal vostro comune o da altro, di quest'ultimo viene indicato il nome.

Di conseguenza c'è corrispondenza tra causali di iscrizione elettorale e causali di cancellazione per ANPR, questo perché vi permette di conoscere qualora un elettore sia iscrivibile e il file di invio accettabile da parte di ANPR.

A9 \checkmark : $\times \checkmark f_x$						
A	В	С	DE	F	G	н
1 PROGSOGG NOMINATIVO		ANPR_ID	CAUSALE_RICOMUNE_CANCELLAZIONE	DATA_CANO	MOTIVO_	CANCELLAZIONE
2			12 - Cambi di sezione			
3			12 - Cambi di sezione			
4			12 - Cambi di sezione			
5			4 - Acquisto cittadinanza italiana			
6			12 - Cambi di sezione			
7			12 - Cambi di sezione			
8			2 - Immigrazic MODENA (MO)		Trasferime	nto residenza
9			4 - Acquisto cittadinanza italiana			

I dati delle prime colonne sono stati cancella ma li troverete sempre, sono la matricola interna, nome e cognome e l'id_anpr dei cittadini in revisione.

Casi da ricordare per controllare ed usare il file:

-se il motivo cancellazione e il comune non sono presenti spesso è perché il soggetto non è ancora cancellato, dovete assicurarvi che venga fatto.

-Il caso dell'Immigrazione da estero quando è riconducibile ad un movimento da un AIRE ad un'altra va gestito con la causale 2 – Immigrazione da altro comune.

-Nel caso mancasse l'ID_ANPR questo va associato alla matricola da apposita funzione che trovate al percorso sotto indicato e per la quale è presente l'omonima guida sulle guide rapide.

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:corrispondenza_id_anpr_e_cityware

Q Ricerca applicazioni:		1 100						
10. Gestione Document	ale 🕨							
20. Protocollo	,							
70. Tributi	•							
110. Amministrazione d	el Sistema 🕨							
140. Strumenti di Svilup	po 🕨							
150. Servizi Demografic		10. Anagrafe	10 lata	reastical				
180. Servizi Economici	•	20. Elettorale	• • • • •	in ogazioni	,		Stato Notifica	
30-01-2024	(N010) Mutazio	30 Stato Civile	20. Spo	rtello	,		errore con descrizion Attenzio	
30-01-2024	(N010) Mutazio	10.1	30. Vari	azioni	,		elaborato	
25-01-2024	(N010) Mutazio	40. Leva Militare	40. Stat	istiche	•		elaborato	
25-01-2024	(N010) Mutazio	50. Funzioni di Servizio	50. Estr	azioni	•		elaborato	
26-01-2024	(N010) Mutazio	60. Procedure Online	• 60. Star	npe		12/6/2022	elaborato	
26-01-2024	(N010) Mutazio	70. Modulo Base	• 70. Tab	elle	,		elaborato	
26-01-2024	(N010) Mutazio	80. Aiuto		D Duppingi di Ca				
26-01-2024	variare grado p	barentela nella tamiglia, pe	er ca N.	-K - Punzioni ur se		10. Monitor Erro	ri	
						20. Web App AN	PR	
						30. Corrisponder	nza ID ANPR e Cityware	
					_	40. Gestione rich	nieste Notifiche ANPR asincrone	
arazioni di Residenza		Contractor I Contra		-		50. ANPR - Alline	amento elettori aire	
	-					60. (vecchio) monitor notifiche anpr		
02-02-2024 15:01:05	\checkmark					70. Riservati al Fi	ornitore	

Capire se la variazione è passata in ANPR

Per capire se la variazione è passata in ANPR possiamo eseguire un doppio controllo:

-Nella gestione invii, controllando i soggetti, troverete questo stato in **Tipo Operazione**, significa che l'invio è andato a buon fine.

P	PALC1 Home Invii dati elettorali ad ANPR 🕺								
Invi	nvii dati elettorali ad ANPR								
F	Tabella Invil ad ANPR								
		Data invio	Matricola	Nominativo	Data nascita	Sezione	Tipo Invio	Tipo Operazione	
	,	-2024			8/7/1927		MUTAZIONE DA REVISIO	Reinoltro - Reinoltrato Movimento ANPR	
	9	-2024			20/9/1979		MUTAZIONE DA REVISIC	Reinoltro - Reinoltrato Movimento ANPR	
	1	-2024			25/1/1944		MUTAZIONE DA REVISIO	Reinoltro - Reinoltrato Movimento ANPR	1

- Lo Stato ERRORE, permette una volta posizionatosi sopra col mouse di vedere la risposta di ANPR all'invio e quindi provvedere alle correzioni del caso e reinoltrare nuovamente la variazione:

1	11-01-2024	COMPLETE HILL HARD		MUTAZIONE DA REVISIONE Reinoltro - Reinoltrato Movimento ANPR
8	11-01-2024			MUTAZIONE DA REVINCI ERR: 1-ANPR: EN204-ANPR - OPERAZIONE NON
1	11-01-2024			MUTAZIONE DA REVINO EFFETTUABILE. COMUNE NON COMPETENTE
1	11-01-2024			MUTAZIONE DA REVISIONE Reinoltro - Reinoltro Movimento ANPR
1	11-01-2024	111979 ZOTTOLI ALESSANDRA	30/11/1980	MUTAZIONE DA REVISIONE Errore

NB: non si reinoltra l'errore di non competenza del comune inviante

Tenete conto che per le cancellazioni potreste trovarvi queste situazioni:

- ELETTORE CANCELLATO MA NON ANCORA ISCRITTO IN ALTRO COMUNE, i dati elettorali sono visibili e anche il motivo cancellazione



-ELETTORE CANCELLATO E ATTUALMENTE ISCRITTO IN ALTRO COMUNE, non troverete il motivo cancellazione ma direttamente i dati del comune iscrivente.

DATI ELETTORALE Certificabilita' : Soggetto con certificabilita' completa Su ANPR risulta elettore: SI Lista Generale - del Comune di sezione n. , Indirizzo: CENTRO SPORTIVO Referendum nazionali: SI Elezione dei membri del Parlamento spettanti all'Italia: SI Senato della Repubblica: SI Senato della Repubblica: SI Camera dei Deputati: SI Regionali: SI Comunali: SI Circoscrizionali: SI