

## Invio manuale degli elettori ad ANPR

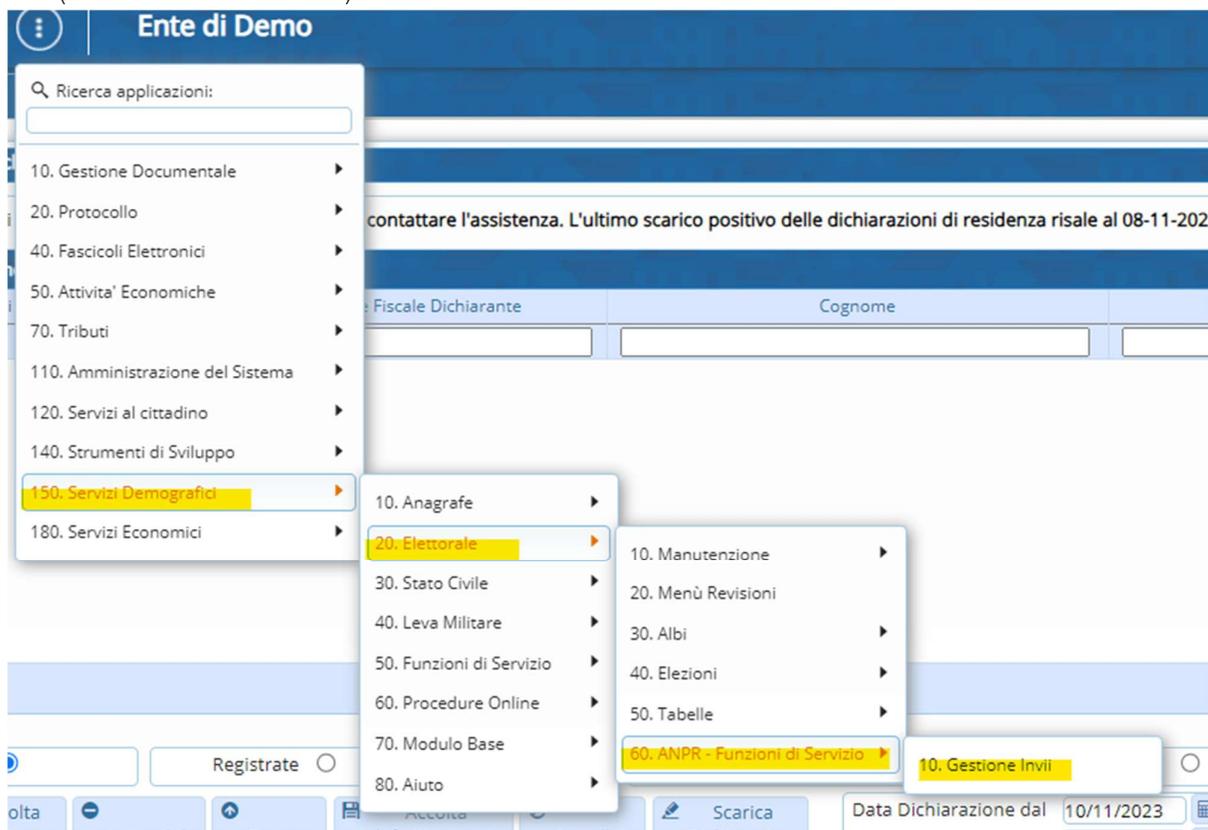
Nel caso si verificassero problemi con l'invio immediato o differito degli elettori a seguito di revisione ad ANPR è possibile inserire manualmente gli elettori che verranno poi inviati durante la notte del giorno stesso.

Per farlo seguite questa breve guida per punti:

### -1) ACCESSO AL PROGRAMMA – GESTIONE INVII:

Il programma Gestione invii è utilizzabile per inviare ad ANPR elettori e sezioni qualora ci siano stati problemi (errore materiale, connessione...) durante la creazione dei dati o nell'invio.

Il percorso da seguire è Servizi Demografici---> Elettorale---> ANPR – Funzioni di servizio---> Gestione Invii (in numeri: 150-20-60-10).



### 2) PROGRAMMA GESTIONE INVII:

Di seguito vi verrà proposta la videata di gestione degli invii revisioni e dati elettorali ad ANPR, normalmente a chiusura revisione troverete tutti gli elettori inviati (iscritti, cancellati)

The screenshot shows the 'Tabella Invii ad ANPR' table in the application interface. The table has the following columns: Data Invio, Matricola, Nominativo, Data nascita, Sezione, Tipo Invio, and Tipo Operazione. The table contains several rows of data, with the first row having a date of 29-11-2023 and a birth date of 2/2/1982. The table is displayed in a grid format with a blue header and a white body.

Data Invio	Matricola	Nominativo	Data nascita	Sezione	Tipo Invio	Tipo Operazione
29-11-2023			2/2/1982		MUTAZIONE DA REVISI	
29-11-2023			21/4/1993		MUTAZIONE DA REVISI	
29-11-2023			14/2/1992		MUTAZIONE DA REVISI	
29-11-2023			22/11/2005		MUTAZIONE DA REVISI	
29-11-2023			17/12/1932		MUTAZIONE DA REVISI	
29-11-2023			14/7/1907		MUTAZIONE DA REVISI	

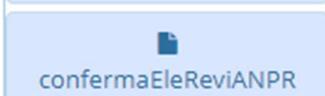
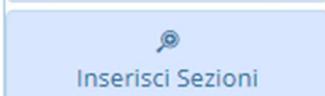
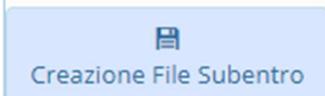
Importante: il tipo invio deve essere MUTAZIONE DA REVISIONE e il TIPO OPERAZIONE deve essere vuoto in quanto verrà elaborato da ANPR al momento dell'invio.

### 3) INSERIMENTO MANUALE:

Dovete inserire manualmente ogni elettore in revisione non comunicato attraverso il pulsante INSERISCI ELETTORE:



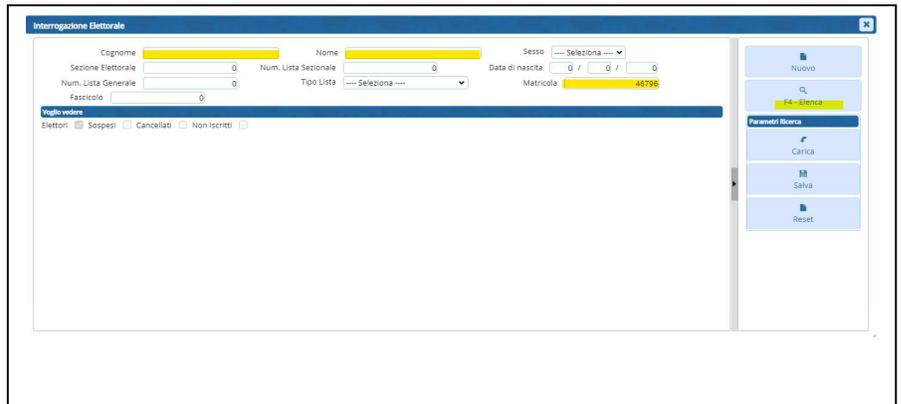
#### Funzioni Controllo e Crea



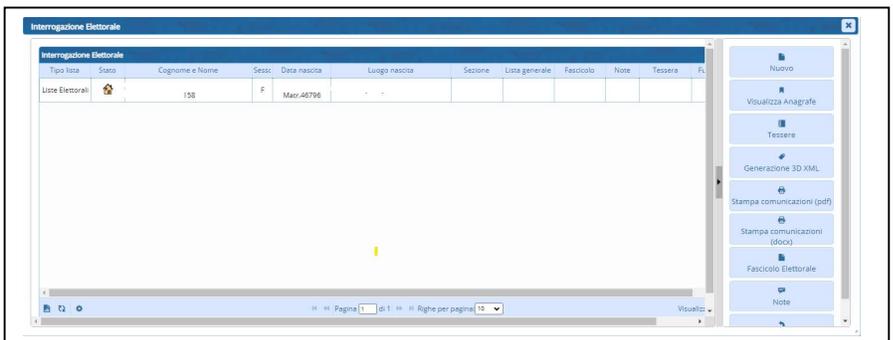
#### Funzioni ANPR



Successivamente vi si aprirà una schermata di ricerca nella quale andrete a selezionare elettore/elettore che ha subito variazioni in fase di revisione:



Funziona come l'interrogazione elettorale e potete ricercare secondo vari criteri, tuttavia sempre un elettore alla volta. Cliccate su ELENCA e vi mostrerà l'elettore:



Cliccando due volte sull elettore proposto questo verrà aggiunto nella schermata principale, mano a mano che ne inserirete vi si formerà una lista, durante la notte questi verranno inoltrati ad ANPR e troverete nella sezione TIPO OPERAZIONE, prima vuota, la dicitura MODIFICA E REINOLTRO ANPR.

Per essere certi che un elettore è inserito, al seguito del doppio clic nella videata di ricerca vi comparirà il seguente messaggio:

Data nascita	Sezione	Tipo Invio	Tipo Operazione
2/2/1982		MUTAZIONE DA REVISIO	
21/4/1993		MUTAZIONE DA REVISIO	
14/2/1992		MUTAZIONE DA REVISIO	
22/11/2005		MUTAZIONE DA REVISIO	
17/12/1932		MUTAZIONE DA REVISIO	
24/7/1997		MUTAZIONE DA REVISIO	
18/4/1996		MUTAZIONE DA REVISIO	
20/4/1988		MUTAZIONE DA REVISIO	
3/6/1983		MUTAZIONE DA REVISIO	
13/3/1989			
18/7/1979			
26/11/2005			
27/11/1988			
5/4/1991		MUTAZIONE DA REVISIO	
11/8/1974		MUTAZIONE DA REVISIO	
1/11/1958		MUTAZIONE DA REVISIO	
12/12/1968		MUTAZIONE DA REVISIO	
19/5/1949		MUTAZIONE DA REVISIO	
31/7/1993		MUTAZIONE DA REVISIO	
15/11/1989		MUTAZIONE DA REVISIO	
9/6/1939		MUTAZIONE DA REVISIO	
4/3/1974		MUTAZIONE DA REVISIO	
19/11/1981		MUTAZIONE DA REVISIO	
27/2/1985		MUTAZIONE DA REVISIO	
12/8/1925		MUTAZIONE DA REVISIO	
8/4/1954		MUTAZIONE DA REVISIO	

Aggiornamento dati su DEL... x

Esito Positivo

Prima dell'invio notturno ad anpr, quindi anche durante la fase di inserimento, le colonne evidenziate in rosso e blu saranno rispettivamente su MUTAZIONE DA REVISIONE e vuota.