

# GUIDA ALLA PROTOCOLLAZIONE DIRETTA DEI DOCUMENTI DAI SERVIZI DEMOGRAFICI

In CWOL – Cityware Online, nelle schermate di stampa dei documenti, sono presenti una serie di bottoni che permettono, oltre alla consueta modifica del documento (corpo testo e nome file), scaricare/convertire il file o stamparlo, una serie di bottoni che vi danno la possibilità di:

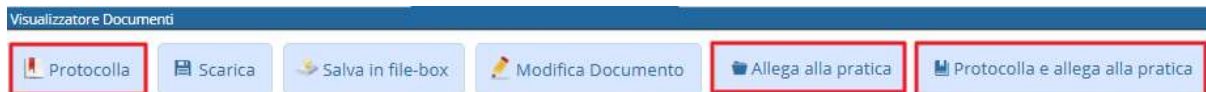
- Protocollare direttamente il documento
- Allegare il documento nello spazio di archiviazione relativo (atto di S. Civile , pratiche anagrafiche, fascicolo elettorale o pratica funeraria)
- Protocollare e allegare per la conservazione con un solo click, mantenendo i metadati del protocollo.

Cosa sono i metadati? Sono le informazioni identificative legate alla registrazione di un protocollo. Queste accompagnano l'allegato nell'archiviazione; quindi, oltre al documento informatizzato avrete anche, per esempio, i dati del protocollo di quel documento. (tipo protocollo, data e numero).

Vediamo quanto accennato nello specifico:

## 1) PULSANTI “ALLEGA” E “PROTOCOLLA E ALLEGA”

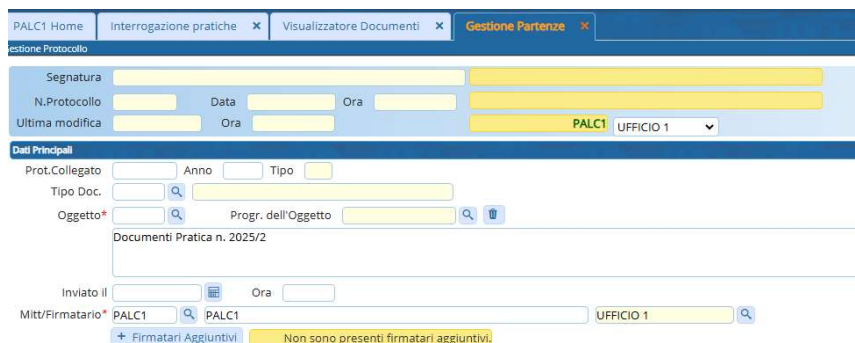
Ecco un esempio dei pulsanti che troverete:



- A) ALLEGA ALLA PRATICA, vi permette di allegare il documento alla pratica del soggetto, lo stesso vale per gli atti di S. Civile, le pratiche funerarie e il fascicolo elettorale nonché tutte le stampe legate alle revisioni elettorali.

NB: rispettare le regole di sintassi quando si salvano i file e non inserire caratteri che potrebbero dare problemi (questi sono indicati a fine guida)

- B) PROTOCOLLA E ALLEGA, compie la medesima funzione aggiungendovi l'apertura del protocollo:

The image shows a screenshot of a web application interface for 'Gestione Protocollo'. At the top, there are browser tabs for 'PALC1 Home', 'Interrogazione pratiche', 'Visualizzatore Documenti', and 'Gestione Partenze'. The main form has a blue header and contains several input fields: 'Segnatura' (signature), 'N. Protocollo' (protocol number), 'Data' (date), 'Ora' (time), and 'Ultima modifica' (last modification). Below these is a dropdown menu for 'UFFICIO 1'. A section titled 'Dati Principali' contains fields for 'Prot. Collegato', 'Anno', 'Tipo', 'Tipo Doc.', 'Oggetto\*', and 'Progr. dell'Oggetto'. The 'Oggetto\*' field contains the text 'Documenti Pratica n. 2025/2'. At the bottom, there are fields for 'Inviato il' (sent on) and 'Mitt/Firmatario\*' (sender/signatory), with 'PALC1' entered in the latter. A button '+ Firmatari Aggiuntivi' and a message 'Non sono presenti firmatari aggiuntivi.' are also visible.

Una volta protocollato vengono salvati i metadati sull'allegato:

Documenti pratica n. 2025/2		
Dati	Documento	Metadati
Chiave	Descrizione	
PROT_TIPO	Tipo protocollo	P
PROT_ANNO	Anno protocollo	2025
PROT_NUM	Numero protocollo	1
PROT_DATA	Data protocollo	2025-02-14
PROT_SORG	Sorgente protocollo	Italsoft

A destra con il pulsante VEDI PROTOCOLLO, potete visualizzare il protocollo che avete registrato.

Le medesime funzioni le ritrova in elettorale, dove vi lascio come riferimento il programma:

- ELENCO VERBALI ELETTORALE, che trovate al percorso Servizi Demografici; Elettorale; Manutenzione; Elenco Verbali Elettorali, dove troverete i documenti della revisione che avete allegato, attenzione a scegliere sempre lo stesso verbale.

Per gli atti di Stato Civile ed i permessi di seppellimento vale quanto detto in precedenza.

Vi ricordiamo le regole di sintassi nel caso decidiate di rinominare i file:

#### Caratteri che possono causare problemi:

Questi caratteri sono consentiti, ma possono creare difficoltà in terminali, script o programmazione:

- **Spazio** ( ) → Rende il file difficile da usare nei comandi senza escape ( \ ) o virgolette ( "file con spazi" ).
- **Asterisco** ( \* ) → Interpretabile come carattere jolly nei comandi shell.
- **Punto interrogativo** ( ? ) → Usato come wildcard per un singolo carattere.
- **Backslash** ( \ ) → Necessita escape ( \\ ) in alcuni contesti.
- **Virgolette** ( " ' ) → Possono interferire con la sintassi degli script.
- **Backtick** ( ` ) → Interpretato come comando da eseguire nella shell.
- **Pipe** ( | ) → Usato per concatenare comandi in shell.
- **Maggiore e minore** ( > < ) → Interpretati come redirezioni di output.
- **E commerciale** ( & ) → Usato per eseguire comandi in background.
- **Parentesi tonde** ( ( ) ) → Necessitano escape o virgolette in alcuni contesti.
- **Parentesi quadre** ( [ ] ) → Interpretate come espressioni regolari o test condizionali.
- **Accenti** ( ~ ! \$ ) → Interpretati dalla shell con significati speciali.

#### Consigli per nomi di file sicuri in Linux:

- ✓ Usa solo caratteri alfanumerici ( a-z , A-Z , 0-9 ) e underscore ( \_ ) o trattino ( - ).
- ✓ Evita spazi e caratteri speciali per evitare problemi negli script.