

MOD. MANUALE CWOL 2024

CLIENTE:	
Riferimento Cliente:	
Riferimento Interno	

OGGETTO:	MANUALE GESTIONE PROSPETTI RENDICONTO
SOFTWARE	CWOL- BILANCIO
TIPO DOCUMENTO	USO PUBBLICO

	Revisioni del Documento						
Rev. Descrizione Revisione Redatto da: Approvato da: D							
00 Prima Stesura		Simonetti		05-02-2024			

Sommario

Soi	mmario	1
1.	Premessa	2
2.	Fasi Operative	2
	.1 Prospetti rendiconto della gestione	
	2.1.1 Cruscotto	4
	2.1.2 Verifica e quadratura	4
	2.1.3 Gestione prospetti	
	2.1.4 Prospetti stampati in CWOL, gestiti in cityware	g

Viale Virgilio, 58/C

T. +39 0731 22911

41123, Modena – MO







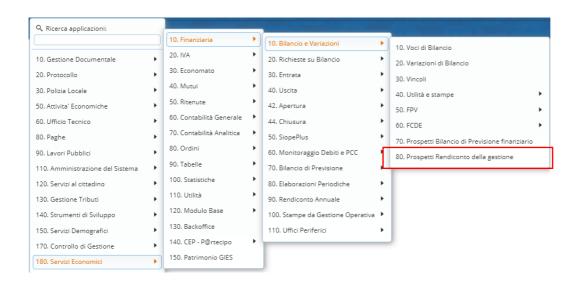
1. PREMESSA

Il presente documento illustra le fasi operative per la gestione e la creazione dei prospetti al rendiconto di gestione in CWOL. (aggiornati al DM 2 agosto 2022)

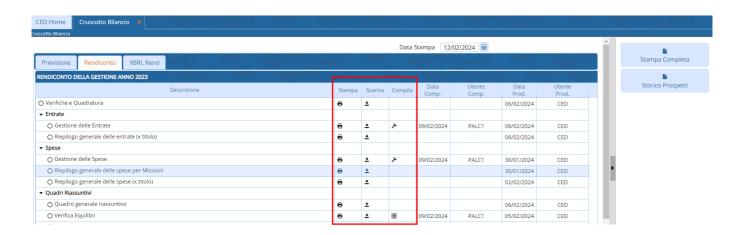
2. FASI OPERATIVE

La funzione per gestire e produrre i prospetti è rappresentata in un cruscotto, diviso fra le 2 fasi, da cui è possibile accedere tramite il percorso di seguito:

80 - Prospetti Rendiconto della Gestione



Una volta nel cruscotto posso utilizzare le varie funzioni:



Palitalsoft S.r.l.

Viale Virgilio, 58/C

T. +39 0731 22911

41123. Modena - MO







Produce il prospetto

Al momento della chiusura dello stesso, c'è la possibilità del salvataggio (nel documentale di Alfresco) con l'informazione della data e dell'operatore.



Riproduce il prospetto dell'ultimo salvataggio effettuato

Al momento di un nuovo salvataggio, il precedente viene "disabiliato", rimane salvato nel documentale.



Permette inserimento

Con questa funzione possono essere gestite le informazioni extra contabili, o per visualizzare le informazioni gestite in altre parti della procedura (tipo vincol, FPV, ecc...)



Permette gestione del prospetto

Con questa funzione è possibile gestire il prospetto, accedendo direttamente all'inserimento dei dati o alla compilazione del prospetto.



Permette di effettuare il prospetto di tutti gli allegato

Al momento della chisuara, se viene effettuato il salvataggio delle stampa effettua la verifica delle quadrature.



Permette di effettuare le stampe salvate in precedenza.

Selezionando il prospetto desiderato, cliccando nella funzione saranno elencate le stampa salvate in precedenza e disabilitate.

Viale Virgilio, 58/C

T. +39 0731 22911

41123. Modena - MO







2.1 Prospetti rendiconto della gestione

2.1.1 Cruscotto

Nella gestione del cruscotto sono presenti tutti i prospetti del rendiconto di gestione.

RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2023							
Descrizione	Stampa	Scarica	Compila	Data	Utente	Data	Utente
O Verifiche e Quadratura	6	<u>*</u>		Comp.	Comp.	Prod. 06/02/2024	Prod. CED
▼ Entrate							
O Gestione delle Entrate	8	<u>*</u>	,c	12/02/2024	CED	06/02/2024	CED
O Riepilogo generale delle entrate (x titolo)	8	<u>*</u>				06/02/2024	CED
▼ Spese							
O Gestione delle Spese	6	<u>*</u>	,c	12/02/2024	CED	30/01/2024	CED
O Riepilogo generale delle spese per Missioni	⊕	±				30/01/2024	CED
O Riepilogo generale delle spese (x titolo)	a	±				02/02/2024	CED
▼ Quadri Riassuntivi							
O Quadro generale riassuntivo	8	÷				06/02/2024	CED
O Verifica Equilibri	a	±	- B	12/02/2024	CED	05/02/2024	CED
▼ Allegati							
O All. a) Risultato di Amministrazione	a	<u>*</u>	0.0	12/02/2024	CED	12/02/2024	CED
O All. a/1 Elenco Risorse Accantonate		<u>*</u>	0.0			06/02/2024	CED
O All. a/2 Elenco Risorse Vincolate	⊕	<u>*</u>	0.0			05/02/2024	CED
O All. a/3 Elenco Risorse Investimenti	⊕	<u>*</u>	0.0			02/02/2024	CED
O All. b) Composizione per missione e programma del FPV		<u>*</u>	88	06/02/2024	CED	05/02/2024	CED
O All. c) Composizione dell'accantonamento FCDE		÷	88	12/02/2024	CED	01/02/2024	CED
O All. d) Prospetto delle Entrate di bilancio per Titoli, Tipologie e Categorie		<u>*</u>				06/02/2024	CED
O All. f) Accertamenti pluriennali	⊕	<u>*</u>	==			05/02/2024	CED
O All. g) Impegni pluriennali	8	<u>*</u>	88			05/02/2024	CED
O All. h) Costi per Missione	a						
O All. j) Utilizzo UE		<u>*</u>				01/02/2024	CED
O All. k) Funzioni delegate	6	<u>*</u>				01/02/2024	CED

2.1.2 Verifica e quadratura

O Verifiche e Quadratura	=	<u>*</u>

Questa funzione effettua il controllo della quadratura, è possibile salvare il prospetto. Saranno evidenziate tutte le verifiche, riportando anche le differenze a 0

/S	Mecc.	Voce bil.	descrizione	Impeg./Ac	ccert.	Pagato/Riscos	Differenz
	9901702	9901.702.12	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi		0,00	10,00	-10,0
To	otale accertato partite di ç	giro entrata diverso da t	otale impegnato partite di giro spesa				
Pa	artite di giro entrata	574.500,00					
Pa	artite di giro spesa	4.580,84					
	Differenza	569.919,16	-				
lm	porto riportato nel prosp	etto di composizione d	el Fondo Crediti dubbia Esigibilità diverso dall'importo presente				
FC	aporto riportato nel prosp CDE Prospetto CDE Vincoli	etto di composizione de	el Fondo Crediti dubbia Esigibilità diverso dall'importo presente 20.000,00 3.446.425,41				
FC	CDE Prospetto	etto di composizione di	20.000,00				
FC FC	CDE Prospetto CDE Vincoli Differenza onfronto risorse accantor	nate stanziate nel bilanc	20.000,00 3.446.425,41 -3.426.425,41 io dell'esercizio da prospetto con Totale colonna C allegato A/1				
FC FC	CDE Prospetto CDE Vincoli Differenza	nate stanziate nel bilanc	20.000,00 3.446.425,41 -3.426.425,41				
FC FC	CDE Prospetto CDE Vincoli Differenza onfronto risorse accantor	nate stanziate nel bilanc	20.000,00 3.446.425,41 -3.426.425,41 io dell'esercizio da prospetto con Totale colonna C allegato A/1				

Viale Virgilio, 58/C

T. +39 0731 22911

41123. Modena - MO



2.1.3 Gestione prospetti

I prospetti con la sola icona della stampante prendono le informazioni in automatico dalla finanziaria.

- Gestione entrate e Spese

Nella gestione entrate e spese, la funzione del compila permette di completare e inserire i dati extra contabili, che poi sono utilizzati nei vari prospetti.

Viene indicato dove le informazioni saranno riportate

▼ Entrate				_		
O Gestione delle Entrate			-	<u>*</u>	,c	
Dati complementari al Bilancio	55 P					
Importi Conto Consuntivo						
Recupero disavanzo di amministrazione per AA-1	100,00	(verifica equilibri)				
Utilizzo avanzo di amministrazione per sp.Correnti		(Quadro Generale e Verifica equilibri)				
Di cui per estinzione anticipata di prestiti		(Verifica equilibri)				
Utilizzo avanzo di amministrazione per sp.Invest.		(Quadro Generale e Verifica equilibri)				
Fondo di Cassa al primo Gennaio (effettivo)		(Quadro Generale, Verifica equilibri e Allegato 5)				
Entrate Titoli 1-2-3 : Di cui estinzione anticipata		(Verifica Equilibri)				
Entrate di parte capitale a spese correnti		(Verifica Equilibri)				
Di cui per estinzione anticipata di prestiti		(Verifica Equilibri)				
Entrate di parte corrente destinate a spese di inv.		(Verifica Equilibri)				
Entrate da accensione di prestiti		(Verifica Equilibri)				
di cui Utilizzo Fondo Anticipazioni di liquidità		(Quadro Generale)				
di cui Fondo Plur. vinc. in c\capitale fin.da debito	1.200,00	(Quadro Generale)				
▼ Spese						
O Gestione delle Spese			a	<u>*</u>	,c	
O destione delic spese				-	•	
Dati complementari al Bilancio						
Importi Conto Consuntivo						
Spese Titolo 2: di cui: Fondo Pluriennale vincolato in conto capitale finanziato da debito	0.00	Quadro Generale Riassuntivo)				
	0,00					
Spese Titolo 4: Fondo anticipazione liquidità	0,00	Quadro Generale Riassuntivo, Verifica Equilibri)				

Viale Virgilio, 58/C

T. +39 0731 22911

41123. Modena - MO

80143, Napoli - NA

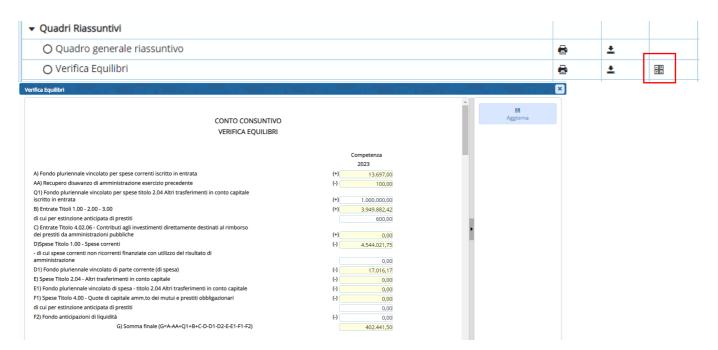
T. +39 081 5625276







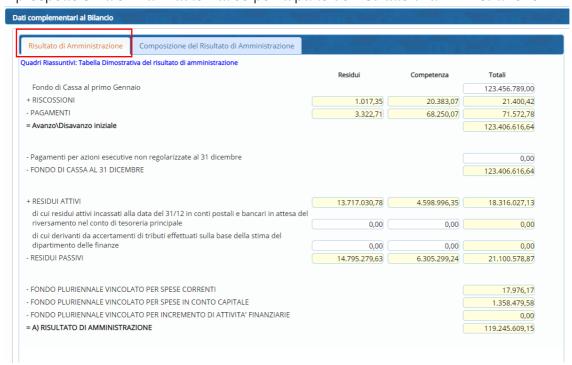
Verifica Equilibri



- All. a) Risultato di amministrazione

Quadri Riassuntivi			
O Quadro generale riassuntivo		<u>*</u>	
O Verifica Equilibri	a	<u>+</u>	

Il prospetto si valorizza in automatico per la parte del risultato di amministrazione



Palitalsoft S.r.l. Via Brodolini, 12 60035, Jesi – AN

altre sedi:

Via Paganini, 57 62018, Potenza Picena – MC T. +39 0731 22911 T. +39 0731 22911 palitalsoft@pecraccomandata.it info@palitalsoft.it

Viale Virgilio, 58/C

T. +39 0731 22911

41123. Modena - MO

P.I./C.F. 00994810430
Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.
Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.

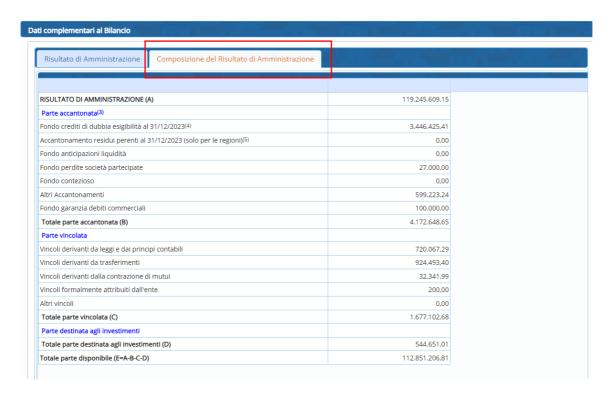
Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1 80143, Napoli – NA T. +39 081 5625276







La composizione del risultato di amministrazione è collegato alla gestione dei vincoli, In automatico viene valorizzata la parte di avanzo disponibile.



- All. A1/A2/A3

▼ Allegati			
O All. a) Risultato di Amministrazione	6	<u>*</u>	
○ All. a/1 Elenco Risorse Accantonate		<u>+</u>	=0 ==
○ All. a/2 Elenco Risorse Vincolate		<u>*</u>	=0 ==
○ All. a/3 Elenco Risorse Investimenti		<u>+</u>	=0 ==
	_		

Permette di accedere alla gestione dei vincoli



altre sedi: Via Paganini, 57 62018, Potenza Picena – MC T. +39 0731 22911 T. +39 0731 22911 palitalsoft@pecraccomandata.it info@palitalsoft.it

Viale Virgilio, 58/C Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1 41123, Modena – MO 80143, Napoli – NA T. +39 0731 22911 T. +39 081 5625276

P.I./C.F. 00994810430 Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v. Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.



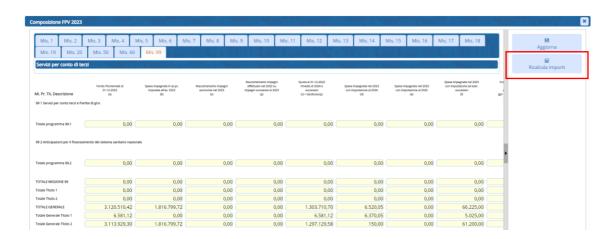




All.b) Composizione per missione e programma del FPV

O All. b) Composizione per missione e programma del FPV - X

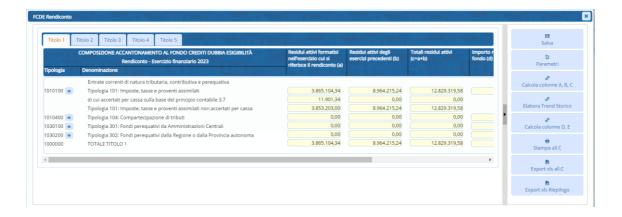
Utilizzare la funzione di ricalcola importi per valorizzare il prospetto Nel prospetto à stato distinto il totale per titolo 1 e 2



All.c) Composizione dell'accantonato FCDE



Permette di accedere alla gestione dei prospetto



Viale Virgilio, 58/C

T. +39 0731 22911

41123. Modena - MO

Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.

P.I./C.F. 00994810430

Cap. Soc. euro 135.000.00 i.v.







All. f) Accertamenti pluriennali - All. g) Impegni pluriennali - All. h) Costi per missione

O All. f) Accertamenti pluriennali	6	<u>*</u>	88	
O All. g) Impegni pluriennali		<u>*</u>	88	
O All. h) Costi per Missione	6	<u>*</u>	88	

Permette di accedere alla gestione dei prospetto



2.1.4 Prospetti stampati in CWOL, gestiti in cityware

I prospetti di seguito, sono presenti nel cruscotto, e devono essere stampati da CWOL, soltanto la loro gestione al momento è in cityware.

▼ Stampa Parametri Deficit Strutturali			
O Allegato B al Rendiconto della gestione	⊕	<u>*</u>	
O Stampa Parametri Deficit Strutturali	⊕	<u>*</u>	
▼ Piano degli Indicatori			
O Indicatori sintetici	⊕	<u>*</u>	
O Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate	⊕	<u>*</u>	
O Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese	⊕	<u>*</u>	
O Indicatori concernenti la capacità di pagare spese	6	<u>*</u>	

Palitalsoft Srl

Viale Virgilio, 58/C

T. +39 0731 22911

41123. Modena - MO

Società soggetta a direzione e coordinamento di Apra S.p.a.

P.I./C.F. 00994810430

Cap. Soc. euro 135.000,00 i.v.



