

Via Brodolini, 12 60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it

T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it



IMU

MANUALE OPERATIVO

INDICE	
-1.1- CREAZIONE EMISSIONE	<u>2</u>
- Parametri di impostazione	2
- Ricerca provvedimenti NON pagati	_
	_
- 2.1 CREAZIONE FLUSSO ADER	6

Sedi operative:

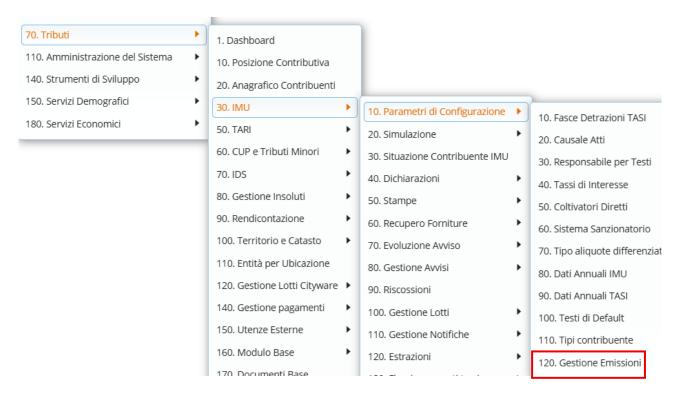
60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it

T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it

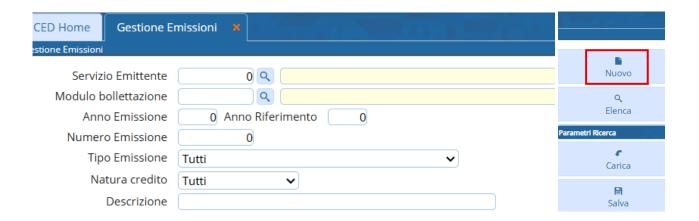
1.1 CREAZIONE EMISSIONE

Il primo passaggio da fare è creare l'emissione per il coattivo.

Dal menù:



Alla videata che apparirà andare sul bottone a destra e fare 'Nuovo'



Sedi operative:

Via Paganini, 57 62018 Potenza Picena (MC) T +39 0733 688026

Via Tacito, 51/B 41123 Modena (MO) T +39 059 847006

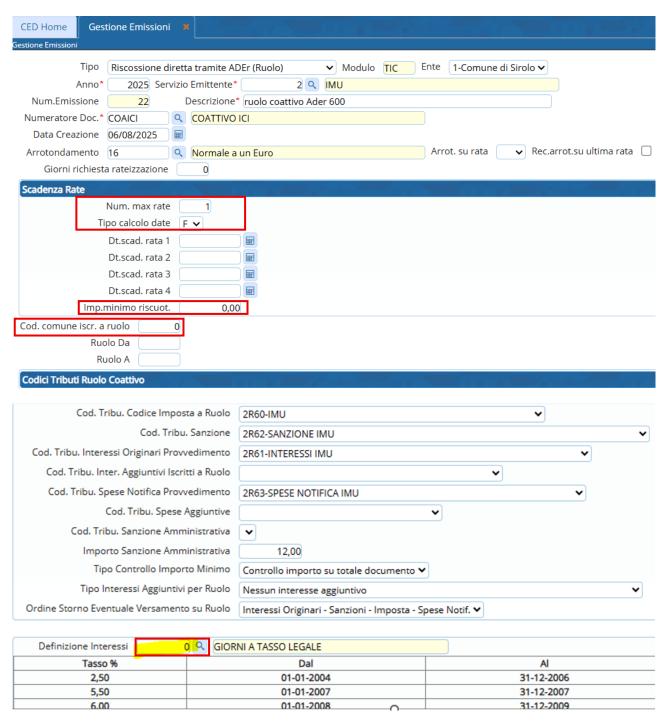
Via Garibaldi, 1 20865 Usmate Velate (MB) T +39 039 6758001

PALITALSOFT s.r.l.

Via Brodolini, 12 60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it

Parametri di impostazione

L'emissione dovrà essere essere impostata secondo questi criteri:



L'importo minimo riscuotibile è deciso dall'Ente, il Codice Comune di Iscr. a ruolo è compilato dall'Ente. Ader600 NON vuole gli interessi aggiuntivi.

Sedi operative:

Via Paganini, 57 62018 Potenza Picena (MC) T +39 0733 688026 Via Tacito, 51/B 41123 Modena (MO) T +39 059 847006 Via Garibaldi, 1 20865 Usmate Velate (MB) T +39 039 6758001

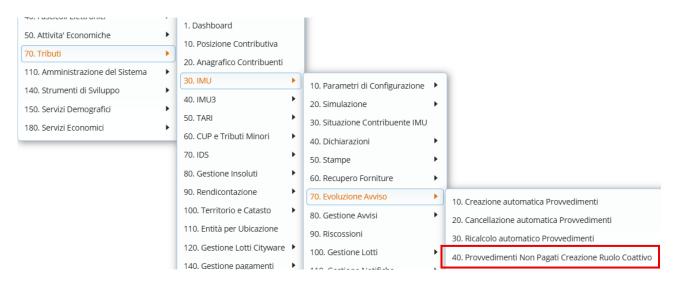
60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it

T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it

Ricerca provvedimenti NON pagati

Una volta configurata l'emissione si procede alla verifica dei provvedimenti non pagati che potrebbero andare a ruolo.

Dal menù:



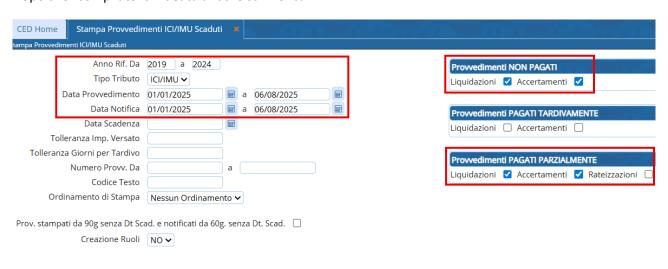
La videata che segue va compilata secondo i criteri indicati dall'Ente

Quindi si andrà a mettere l'intervallo di anni di riferimento, data del provvedimento e data di notifica

Prendiamo in considerazione solo non pagati e pagati parzialmente

NB: Le rateizzazioni seguono una regola diversa, perché il titolo esecutivo è l'accertamento non la rateizzazione, per cui per le rateizzazioni bisogna agire singolarmente.

Dopo aver compilato la videata andare su 'Elenca'



Sedi operative:

Via Paganini, 57 62018 Potenza Picena (MC) T +39 0733 688026

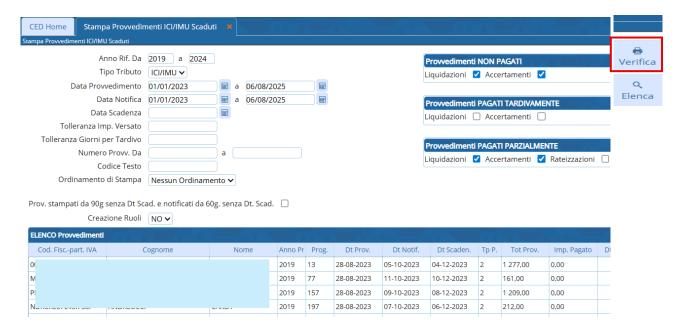
Via Tacito, 51/B 41123 Modena (MO) T +39 059 847006

Via Garibaldi, 1 20865 Usmate Velate (MB) T +39 039 6758001

PALITALSOFT s.r.l. Via Brodolini, 12 60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it

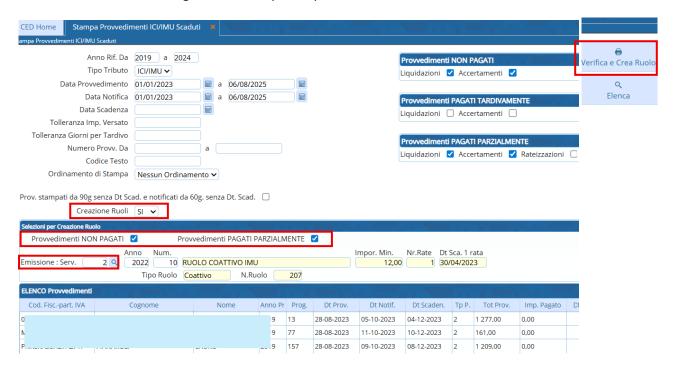
T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it

Verranno visualizzati i provvedimenti che possono andare a coattivo:



Esportarli attraverso il pulsante 'Verifica', e solo dopo procedere alla creazione delle righe di ruolo Sulla stessa videata di prima modificare la creazione dei ruoli da no a si.

A quel punto comparirà l'emissione creata; se si desidera un' emissione diversa o se sono più di una cercarle con la lentina e sceglierla, andare poi sul pulsante 'Verifica':



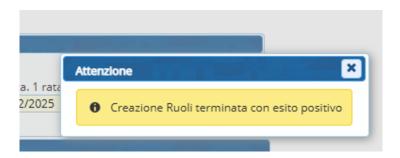
Sedi operative:

Via Paganini, 57 62018 Potenza Picena (MC) T +39 0733 688026 Via Tacito, 51/B 41123 Modena (MO) T +39 059 847006 Via Garibaldi, 1 20865 Usmate Velate (MB) T +39 039 6758001

60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it

T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it

Quando sarà terminata la verifica comparirà il seguente messaggio:



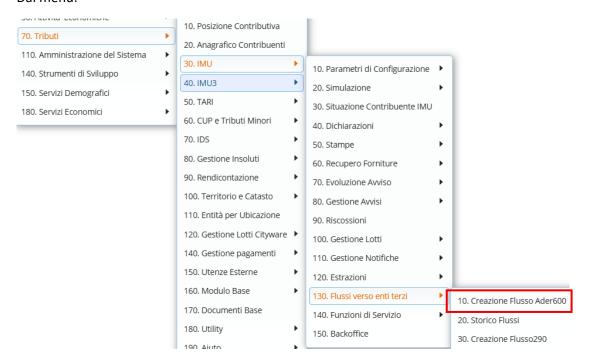
Verrà generato un file di controllo di provvedimenti scaduti, che indica i provvedimenti non pagati e i ruoli creati:



Una volta create le righe di ruolo si passa alla generazione del file ader 600

2.1 CREAZIONE FLUSSO ADER

Dal menù:



Sedi operative:

Via Paganini, 57 62018 Potenza Picena (MC) T +39 0733 688026

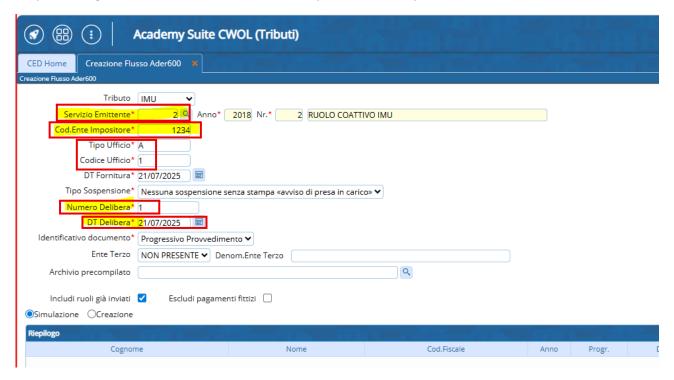
Via Tacito, 51/B 41123 Modena (MO) T +39 059 847006

Via Garibaldi, 1 20865 Usmate Velate (MB) T +39 039 6758001

PALITALSOFT s.r.l. Via Brodolini, 12 60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it

T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it

Si aprirà la seguente videata che dovrà essere compilata secondo i parametri indicati:



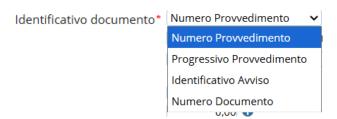
Dove il numero emissione è quella usata per creare i ruoli

Codice Ente Impositore è del singolo Ente ed è quello usato su Agenzia delle entrate

<u>Tipo ufficio e Codice ufficio</u> sono sempre A e 1

Numero e data della delibera sono quelle con cui si dà l'affidamento ad Ader

L'utilizzo del progressivo provvedimento o del numero del provvedimento identifica il numero con cui l'ente ha identificato l'accertamento esecutivo inviato al contribuente



<u>Includi ruoli già inviati</u> viene flaggato solo nel caso in cui si abbiano già i ruoli inviati a CNC e si debbano reinserirli all'interno di altro file.

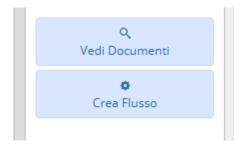
Sedi operative:



PALITALSOFT s.r.l. Via Brodolini, 12

Via Brodolini, 12 60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it

Fatto ciò andare sul pulsante a destra 'Vedi documenti' ed il programma esporrà i soggetti che manderebbe ad ader



Con il pulsante Crea Flusso viene generato l'ader 600 che si invierà ad ader

Quando si va sul bottone 'Crea Flusso' il programma estrae anche un file excel con 3 sheet:

Riepilogo

Riepilogo per tipo voce

Errore

NB: Prestare attenzione al file di errore perché fornisce in chiaro il motivo del possibile scarto da ader

Tutti i diritti del presente Manuale sono riservati.

Nessuna parte può essere riprodotta in qualsiasi forma o scopo - grafica, elettronica o meccanica, incluso fotocopie, registrazioni video e audio, informazioni di vendita e recupero dati, senza l'autorizzazione scritta di PALITALSOFT S.R.L. .

Sebbene siano state adottate tutte le precauzioni nella preparazione di questo manuale, Palitalsoft S.R.L. non assume alcuna responsabilità per errori, omissioni o danni che possano derivare dall'uso delle informazioni contenute in questo documento o dall'uso dei programmi e fonti che possano accompagnarlo.

Sedi operative: