



IMU

MANUALE OPERATIVO

IMPORTAZIONE NON ENC (Persone Fisiche)

INDICE		
- PREMESSA	<u>2</u>	
-1.1- IMPORTAZIONE	<u>2</u>	
-Simulazione/Creazione	2	
-Svuota transitori		
-Importazione	_	
-Archivi transitori		
-2.1- NORMALIZZAZIONE		
-Bonifica vie non decodificate		
-Bonifica numeri civici		
-Bonifica anagrafiche non decodificate		
-3.1- NORMALIZZAZIONE		
-4.1- CONFFRMΔ		

Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica

Modena San Giovanni Teatino Napoli Catanzaro







PREMESSA

I file da importare sono del tipo .RUN come da esempio sotto:

- TTECPF.H223.A202021_312.P0001.RUN
- TTECPF.H223.A202021_312.P0002.RUN
- TTECPF.H223.A202122.P0001_312.RUN

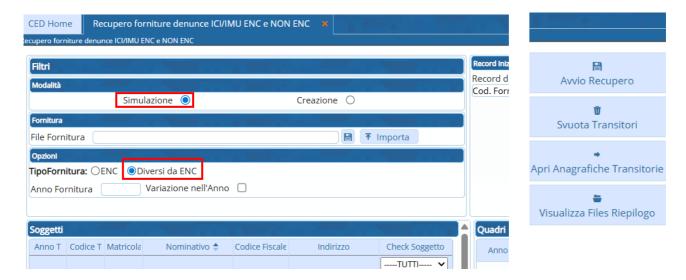
1.1 IMPORTAZIONE

Simulazione/Creazione

Dal menù Tributi-> IMU-> Recupero Forniture-> Recupero forniture denunce ICI/IMU ENC E NON ENC:



Si aprirà la seguente videata, di default così impostata:



Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica







Si può procedere con la SIMULAZIONE oppure direttamente con la **CREAZIONE** in quanto in creazione i dati vengono solo riversati nei transitori TIC_TRA_AN e TIC_TRA_QU, <u>prima di qualsiasi eventuale conferma sul</u> definitivo.

In simulazione verranno prodotti solo i risultati a video e i files di riepilogo.

In **creazione** verranno scritti i dati sui **files transitori** per poi eseguire le normalizzazioni.

Sui transitori si possono effettuare tutte le modifiche e le normalizzazioni che si vogliono.

In simulazione così come in creazione è possibile visualizzare il contenuto del file.

Svuota transitori

La procedura prevede che le fasi **importazione** – **normalizzazione** – **conferma** vengano effettuate per **un file per volta**, svuotando gli archivi transitori al fine di avere sempre un archivio di modeste dimensioni su cui far girare le procedure di normalizzazione. Per questo motivo, in fase di importazione in **CREAZIONE** andare prima sul pulsante a destra 'Svuota Transitori':



IMPORTANTE: nel caso in cui si voglia importare più flussi e fare poi una normalizzazione e una conferma uniche per tutti, il bottone 'Svuota transitori' NON va utilizzato, in modo tale da mantenere i dati precedentemente importati sui transitori, e in attesa di conferma. La funzione in ogni caso seleziona solo lo stesso tipo di file: se si sta importando i NON ENC svuoterà l'archivio solo per altri flussi NON ENC già presenti, se ci sono sui transitori forniture di altro tipo (ad esempio i MUI) queste resteranno sui transitori in attesa in conferma.

Ugualmente se per un qualsiasi motivo ci si accorge che si deve rifare l'importazione, procedere svuotando prima gli archivi transitori, poi ripetere tutta la procedura dalla scelta del file da importare.

Importazione

Supponendo che ci si è spostati in Creazione e si è selezionata questa scelta, andare su File Fornitura per scegliere il file da importare:

Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN

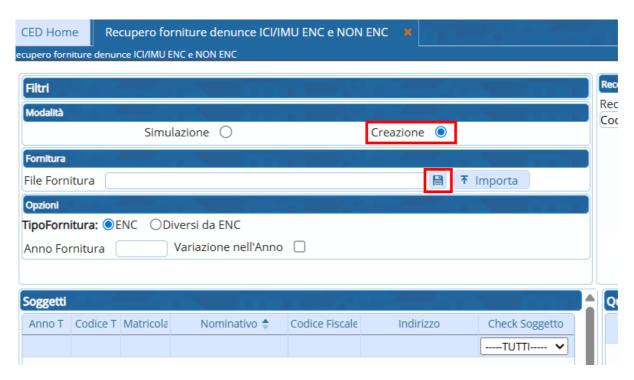
Altre sedi: Potenza Picena Matelica T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.









Selezionare il file fornitura scegliendo il file .RUN denominato come da esempio sotto (<u>Attenzione</u>: per ogni anno vengono forniti 2 file legati alla stessa fornitura da importare, selezionare quello senza "IN"):

TTECPF.H223 A202021_312.P0001.RUN

qui sopra la fornitura è riferita all'anno 2020 ed è stata presentata nel 2021 per cui **l'ANNO FORNITURA che comparirà in automatico è il 2020**, ossia corrisponde all'anno di riferimento, che sarà anche quello che si riscontrerà poi quando verranno popolate le finestre sottostanti, da indicare poi nella normalizzazione e nella conferma.

Durante il caricamento del file da importare compare il seguente messaggio:



Dopo aver scelto il file, cliccare su 'Importa' per predisporre il recupero.

La procedura di predisposizione dell'importazione valorizza in automatico sia il tipo fornitura che si sta importando (in questo caso la selezione si sposterà su Diversi da ENC, ma in caso contrario si sposterà comunque poi in automatico su Diversi da ENC) che il relativo Anno Fornitura, inoltre mantiene una traccia dell'ultimo file che si sta importando.

Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica







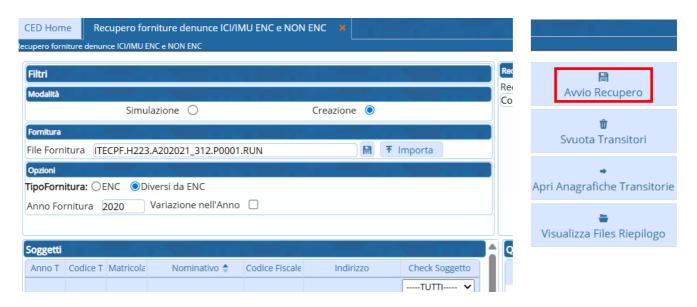


Al termine verrà visualizzato il seguente messaggio



A questo punto i dati NON sono ancora caricati nei transitori.

Per caricarli nell'archivio transitori andare su 'Avvio Recupero' e attendere.



ATTENZIONE: a causa delle frequenti modifiche da parte dell'Agenzia delle Entrate, anche in corso d'anno, a cui è soggetto il tracciato NON ENC, di seguito riportiamo le istruzioni da seguire in caso di messaggio di errore durante la fase di avvio recupero.

Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN

Altre sedi: Potenza Picena Matelica T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

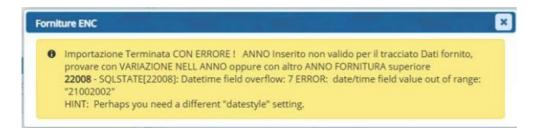
P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.







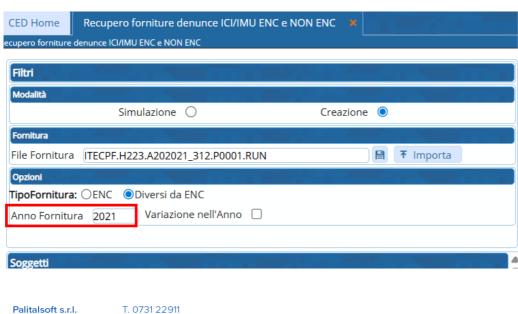
Nell'eventualità comparisse il seguente messaggio di errore:



Lasciare tutte le altre impostazioni invariate e, come suggerito dal messaggio, mettere la spunta sull'opzione 'Variazione nell'Anno' (necessaria nel caso di tracciati variati in corso d'anno), cliccare poi nuovamente 'Avvia Recupero'



Se ancora comparisse lo stesso messaggio di errore precedentemente illustrato, inserire nel campo 'Anno Fornitura' l'annualità superiore successiva (in questo caso inserire 2021) rispetto a quella già presente in automatico (2020) e riprovare come se fosse l'impostazione inziale, ossia **SENZA** la spunta su Variazione nell'Anno:



Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN

F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

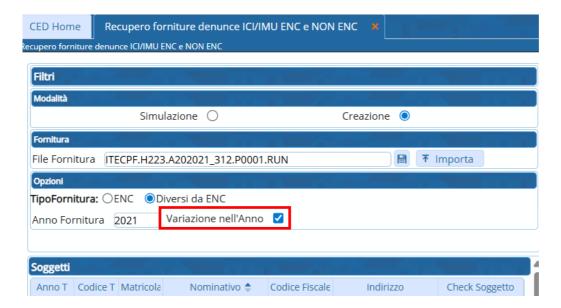
Altre sedi: Potenza Picena Matelica







Se continua a comparire lo stesso messaggio lasciare l'impostazione dell'Anno Fornitura, già aumentato di uno, invariata (anno 2021), e mettere la spunta sull'opzione 'Variazione nell'Anno', cliccare poi nuovamente 'Avvia Recupero'



NB: nel caso in cui andando avanti con questi tentativi (provando quindi anno 2022 prima senza spunta, poi con la spunta, poi anno 2023 prima con la spunta e poi senza spunta ecc... il messaggio continuasse ad apparire, aprire un ticket a <u>citytax@palitalsoft.it</u>, specificando i vari tentativi eseguiti e inviando la fornitura in interesse, la quale dovrà essere oggetto di verifiche da parte dei nostri analisti e programmatori.

IMPORTANTE: in SIMULAZIONE il messaggio di errore non compare MAI, appositamente per consentire le opportune verifiche dei soggetti e dei quadri presenti nella fornitura che si andranno poi a recuperare in modalità Creazione.

La fine del recupero viene segnalata con il seguente messaggio



Una volta terminata l'importazione, verranno popolate le due finestre sottostanti relative ai Soggetti e ai Quadri:

Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN

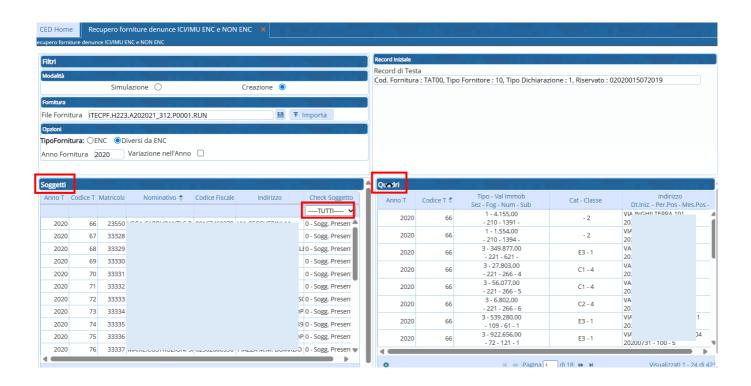
Altre sedi: Potenza Picena Matelica T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

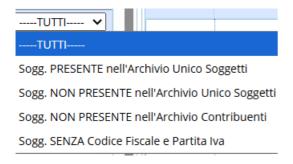






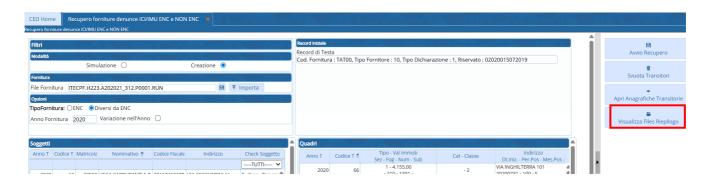


Attraverso il menù a tendina relativo ai Soggetti è possibile effettuare dei filtri di ricerca sui soggetti contenuti nel file importato:



Contestualmente verranno creati dei Files di Riepilogo

Per reperirli andare sull'apposito pulsante 'Visualizza Files Riepilogo':



Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica

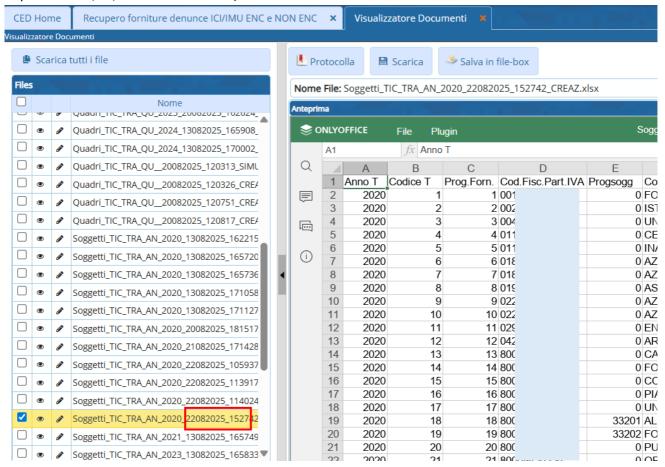




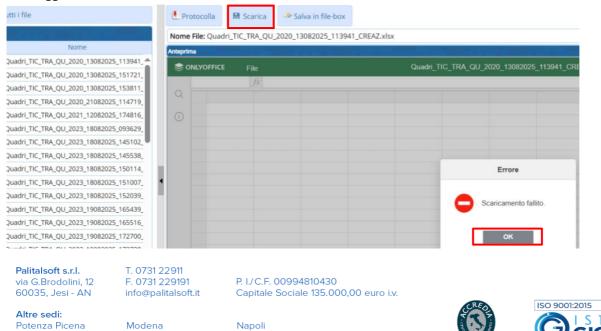


comparirà la seguente videata con a sinistra l'elenco delle forniture importate e a destra l'anteprima, per vedere l'Anteprima relativa alla propria fornitura importata, selezionarla e fare doppio click:

(La fornitura si riconosce attraverso la data e l'orario di importazione: nell'esempio sotto abbiamo una fornitura importata il 22/08/2025 alle ore 15:27)



Se nel proprio pc NON fosse installato onlyoffice, l'anteprima NON sarà visibile e comparirà il seguente messaggio di errore:



Catanzaro

San Giovanni Teatino

Matelica



Andare avanti con ok.

Sia che si visualizzi l'Anteprima sia che questo non sia possibile, andare su 'Scarica' e i file estratti verranno visualizzati nel download del proprio Pc.

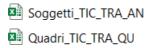
Dopo aver cliccato su 'Scarica' andare in alto a destra del proprio pc:



Potrebbe comparire un messaggio di sicurezza, cliccare 'Conserva' per procedere.



I file verranno convertiti in excel e visualizzati nel download del proprio Pc:



Archivi transitori

Quello che viene importato è visibile sulle tabelle transitorie (Anagrafiche o Quadri)

Dalla videata dell'avvio recupero, per vedere le anagrafiche negli archivi transitori, , cliccare a destra il pulsante apposito 'Apri Anagrafiche Transitori'



Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

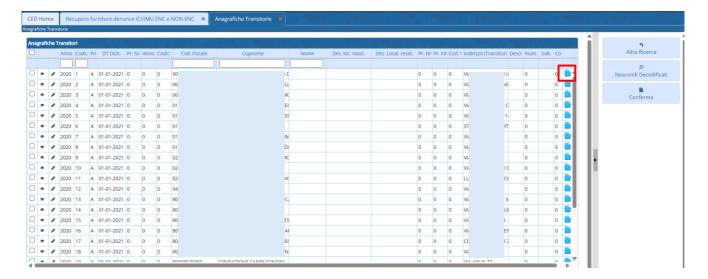
Altre sedi: Potenza Picena Matelica



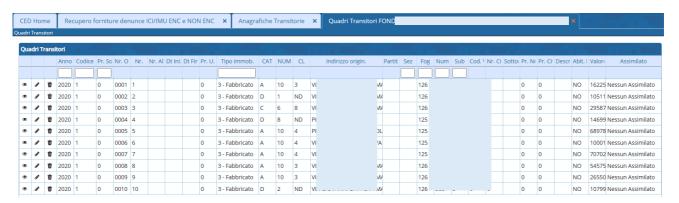




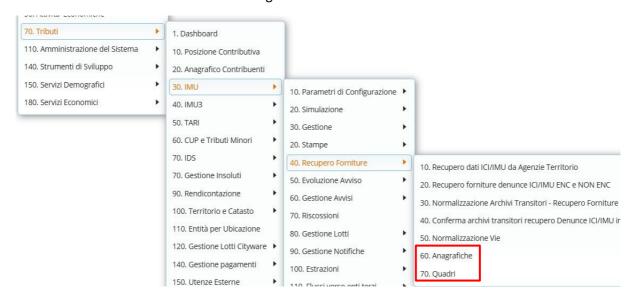
Comparirà l'elenco delle anagrafiche:



Cliccando l'iconcina azzurra della casetta è possibile visualizzare i quadri/fabbricati relativi a quel soggetto



Gli archivi transitori sono visibili anche dal seguente menù:



Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica



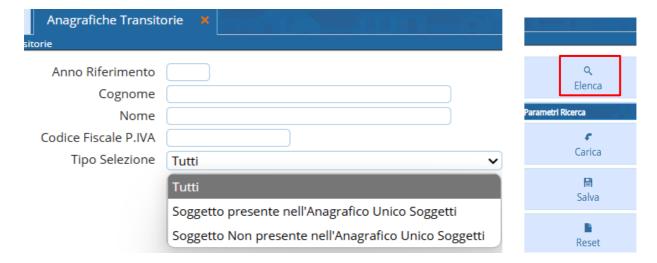




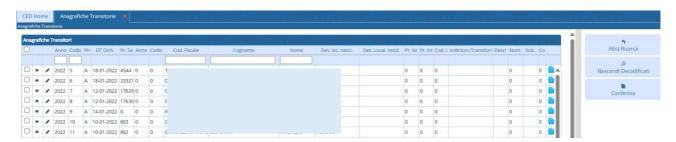
Sui menù che si apriranno possono essere fatte delle ricerche specifiche o semplicemente premere il tasto 'Elenca'

ANAGRAFICHE TRANSITORIE

Dal menù delle Anagrafiche transitorie, con il tasto 'Elenca' è possibile visualizzare tutti i soggetti

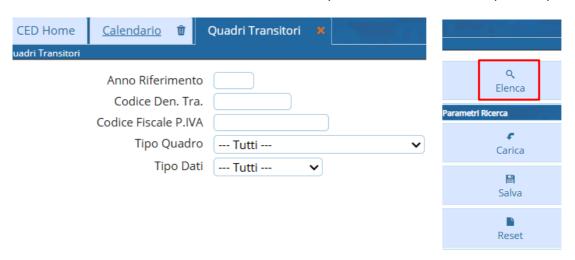


Comparirà l'elenco dei soggetti:



QUADRI TRANSITORI

Dal menù dei Quadri transitori, con il tasto 'Elenca' è possibile visualizzare tutti i quadri importati:



Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

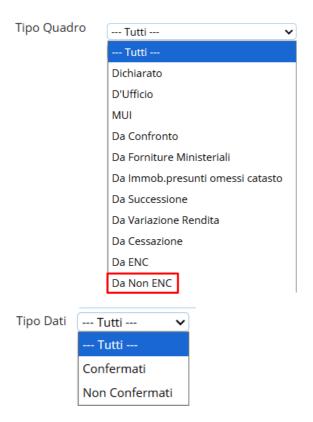
Altre sedi: Potenza Picena Matelica







Oppure si possono indicare diversi parametri di selezione:



Comparirà l'elenco dei quadri:



2.1 NORMALIZZAZIONE

Nella fornitura degli ENC è presente un solo anno alla volta (a differenza dei MUI), quindi la normalizzazione e poi la conferma vanno fatte solo per un anno fornitura.

Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica







NORMALIZZAZIONE ARCHIVI TRANSITORI

Una volta effettuata l'importazione si passa alla normalizzazione, ovvero la codifica dei dati che arrivano dalle forniture esterne, vale a dire:

normalizzazione dei soggetti

confronta codice fiscale e/o partita iva presenti nelle forniture, con i codici fiscali e/o partita iva presenti nell'archivio unico dei soggetti e inserisce la matricola univoca corrispondente; dove non trova la corrispondenza non aggancia nulla, ma in fase di conferma dei transitori sui definitivi, crea una nuova matricola con i dati presenti nell'archivio delle anagrafiche transitorio.

normalizzazione degli indirizzi di residenza o dei quadri

cerca di codificare le vie e numeri civici dei transitori dei quadri di denuncia e delle anagrafiche

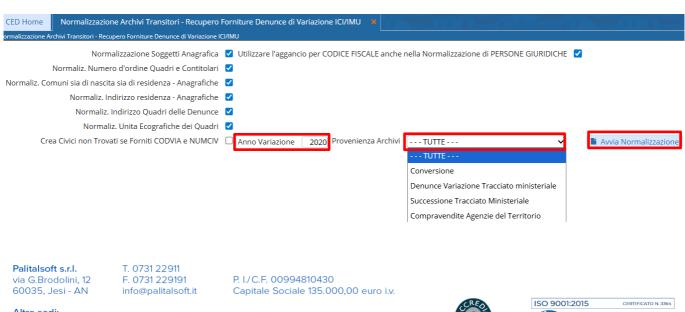
normalizzazione delle Unità ecografiche

cerca per identificativi catastali se esiste nell'archivio delle UE, e aggancia i PROGUE sui quadri

Per eseguire la normalizzazione procedere dal menù:



Mettere i flag come sotto, e procedere con 'Avvio Normalizzazione' inserendo nel campo Anno Variazione l'anno riscontrato in fase di importazione (in questo caso 2020)

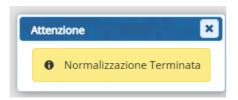




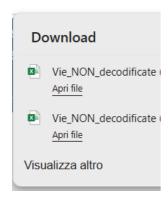
San Giovanni Teatino



Comparirà a fine normalizzazione un messaggio di normalizzazione terminata:



e contestualmente verranno creati gli excel delle vie NON decodificate (nel download del proprio pc).

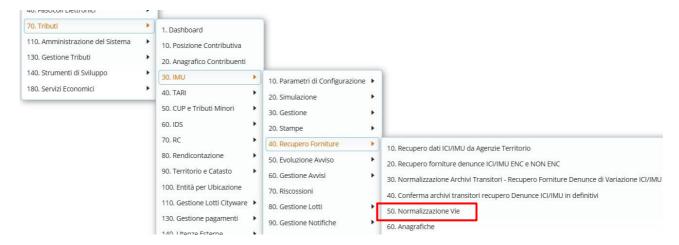


Una volta terminata la NORMALIZZAZIONE si possono gestire le tabelle transitorie e/o di decodifica.

BONIFICA ARCHIVI TRANSITORI

1) BONIFICA VIE NON DECODIFICATE

Andare a verificare gli indirizzi che non sono stati normalizzati; si va o dal menu:



Oppure, terminata la normalizzazione, direttamente nella videata stessa, si può andare a destra su 'Normalizzazione Vie':

Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

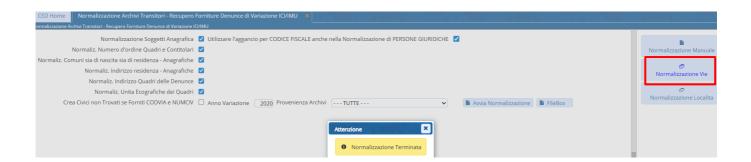
P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica





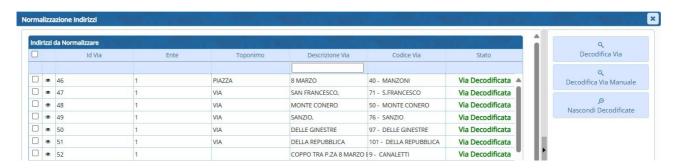




Nella videata che comparirà verranno visualizzate le vie NON decodificate (in rosso):



Il pulsante 'Vedi Decodificate' mostra l'elenco delle vie già normalizzate (in verde):



Posizionarsi su ciascuna riga/via e agganciare la via corretta; andare su 'Decodifica Via Manuale':



Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN

T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica







E' possibile anche cercare nell'elenco delle vie NON decodificate, la via in interesse:



Il pulsante 'Decodifica via Manuale' prevede che l'utente faccia la ricerca nella tabella delle vie; nell'elenco delle vie che comparirà, immettere nel campo 'Descrizione' la via da cercare:



premere 'invio' e comparirà la via da associare:



Una volta scelta la via che si vuole associare, con il doppio click assegnarla ai record individuati.

Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica

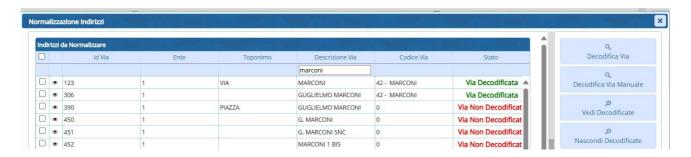




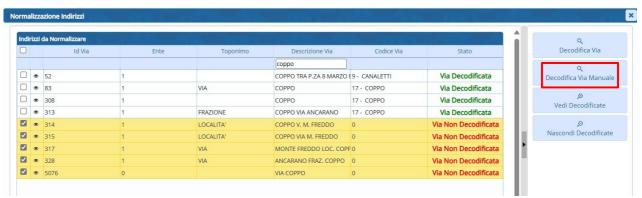




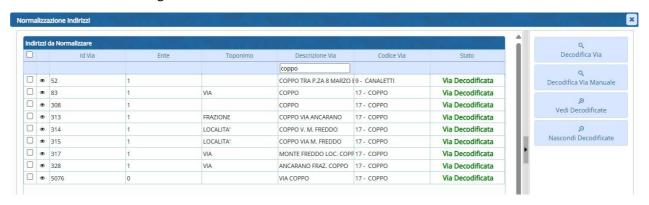
Nel caso in cui ci siano più righe NON decodificate, ma sempre con la stessa via, mantenendo la selezione sul campo descrizione, a mano a mano che si procede riga per riga con l'associazione della via, le righe decodificate diventeranno di colore **verde**:



E' possibile selezionare tutte le righe da decodificare che hanno la stessa via:



cercare il nome della via in tabella attraverso il pulsante 'Decodifica via Manuale', scegliere la via, fare doppio click e decodificare così le righe tutte insieme:



Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica







Una volta decodificate le vie, ripetere la normalizzazione (andare dal menù della normalizzazione sopra descritto)

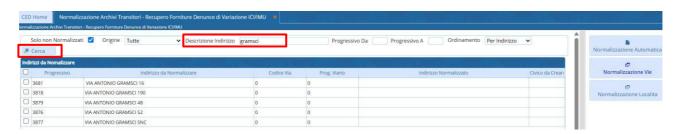
2) BONIFICA NUMERI CIVICI

Una volta decodificate e normalizzate le vie si passa ai numeri civici.

Tornare nella maschera delle normalizzazioni e cliccare su 'Normalizzazione Manuale':

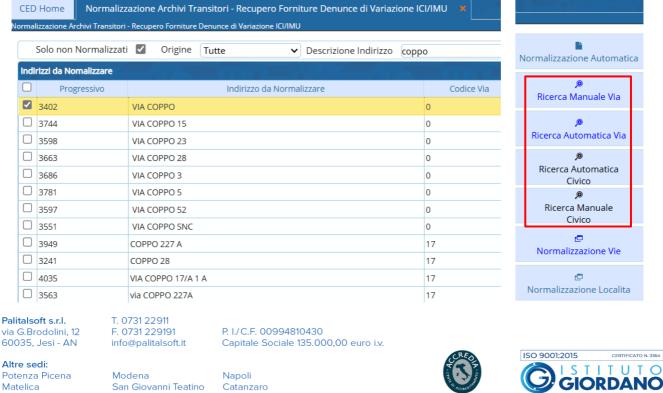


Si apre la maschera seguente, (si possono mettere delle specifiche per ricerca se si vuole ridurre l'elenco) e poi si clicca il tasto 'Cerca':



Altrimenti, senza specificare alcun filtro di ricerca, fare comunque CERCA in modo che vengano caricati i dati da visionare.

Nel momento in cui si selezionano una o più righe, si attivano i tasti a destra di ricerche nelle tabelle delle vie e dei numeri civici:



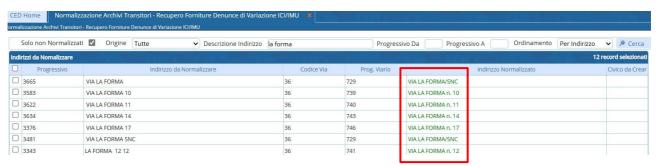




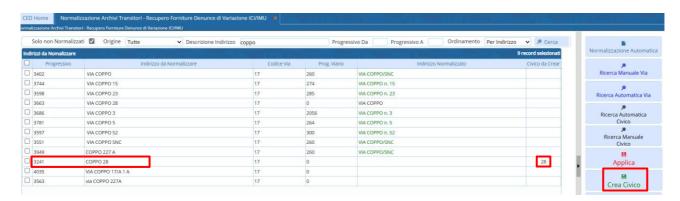
La 'Ricerca Automatica Civico' è una ricerca che fa il programma per tentare una normalizzazione. La 'Ricerca Manuale Civico' è una ricerca che fa l'utente in maniera puntuale. Anche qui, come per le vie, è possibile selezionare più righe:



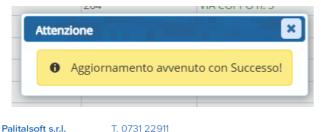
e sempre attraverso il pulsante 'Ricerca Automatica Civico' agganciare i rispettivi civici tutti insieme:



Se facendo "Ricerca Automatica Civico" il civico non esiste, viene individuato quello da creare (posto che per fare ciò si devono avere le autorizzazioni dall'anagrafe):



Cliccando il tasto CREA CIVICO, viene creato e agganciato il nuovo numero civico alla tabella delle normalizzazioni, e viene attribuito al record in elenco



via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

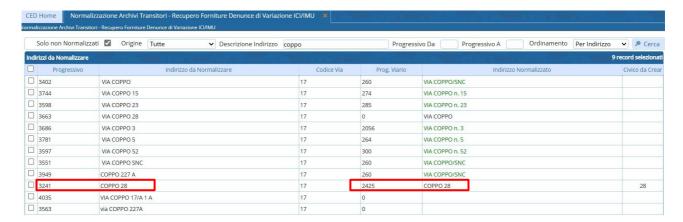
Altre sedi: Potenza Picena Matelica







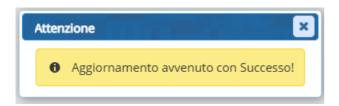
Chiudendo con la crocetta si può visualizzare il nuovo civico creato:



Una volta creato il numero civico, quest'ultimo viene poi agganciato in automatico Dopo aver attribuito tutti i civici **andare su 'Applica' per confermare la bonifica**:



Comparirà il messaggio di avvenuto aggiornamento e aggancio civici:



Si potrà verificare l'avvenuto aggiornamento dei civici tornando sulla videata iniziale e togliendo il flag 'Solo non Normalizzati':

Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

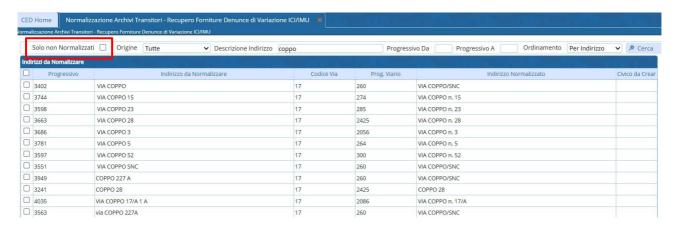
P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica







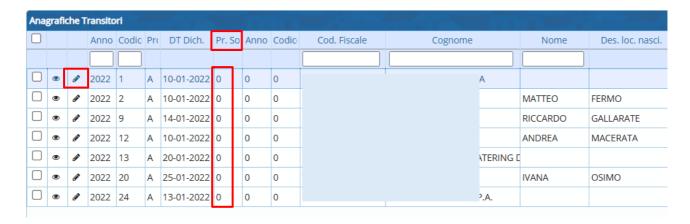


3) BONIFICA ANAGRAFICHE NON DECODIFICATE

Dall'elenco delle anagrafiche transitorie, attraverso il pulsante a destra 'Nascondi decodificati'



è possibile visualizzare solo i soggetti sconosciuti, ossia con progsogg a zero:



Entrare in modifica (matitina) nel soggetto da bonificare.

Per vedere se il soggetto esiste già, provare prima a cercarlo da 'Soggetto'; scrivere il cognome e il nome sul campo relativo, oppure il codice fiscale per intero nell'apposito campo:

Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

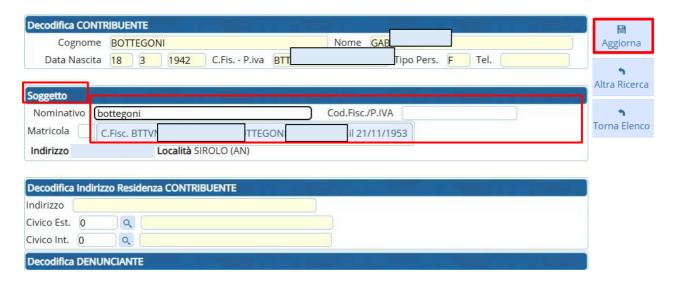
P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica

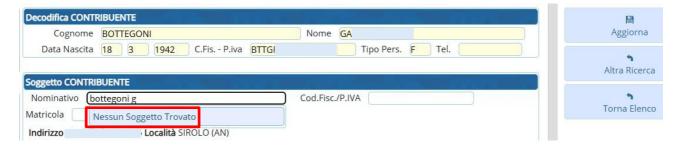




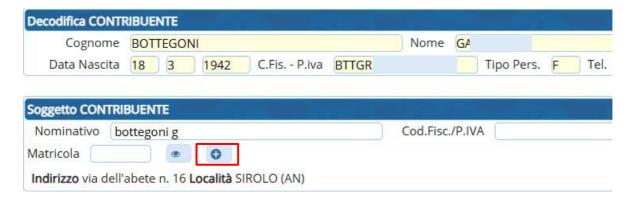




Se lo trova già presente, scegliere con il mouse e andare sul pulsante a destra 'Aggiorna' Altrimenti, se non esiste, compare il messaggio relativo:



cliccare sul tasto' +':



si aprirà la pagina dell'Anagrafico Soggetti per aggiungere il novo soggetto:

Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

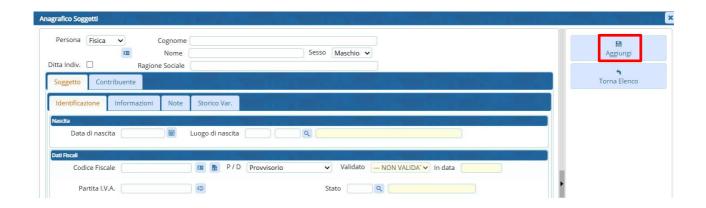
P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica

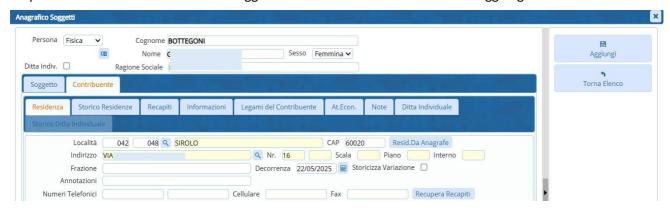




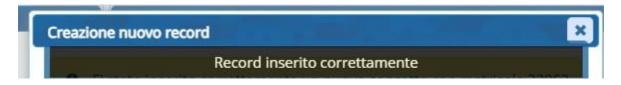




Compilare con i dati relativi sia sul tab Soggetto che sul tab Contribuente e fare 'Aggiungi':



Comparirà il messaggio di record inserto correttamente



e il soggetto verrà riportato nella videata di decodifica, a quel punto fare 'Aggiorna'

Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN

 it s.r.l.
 T. 0731 22911

 dolini, 12
 F. 0731 229191

 esi - AN
 info@palitalsoft.it

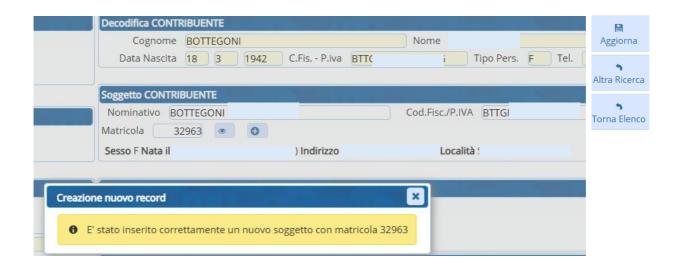
P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica









3.1 NORMALIZZAZIONE

Dopo aver completato le attività occorre di nuovo lanciare la normalizzazione

Andare dal menù della normalizzazione sopra descritto (pag.14), oppure se si è già fatta l'attività sulle anagrafiche e poi si è passati a quella sulle vie e numeri civici, da lì andare su 'Normalizzazione automatica':



Si ritorna nella maschera:



Mettere i flag come da videata e andare su 'Avvia Normalizzazione'

Questo consentirà di attribuire agli archivi transitori (anagrafiche e quadri di denuncia) i codici via e numeri civici normalizzati.

Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica



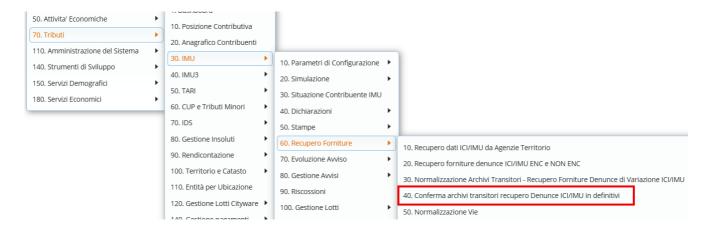




4.1 CONFERMA

La procedura di Conferma trasferisce i dati dai transitori ai definitivi, ovvero vengono scritte le anagrafiche inesistenti in archivio unico dei soggetti e le denunce / quadri

Dal menù:

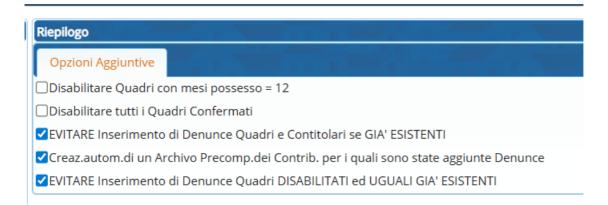


Si aprirà la seguente videata con i flag così preimpostati:



Nella parte a sinistra, i primi 4 flag vanno sempre lasciati accesi

Nella parte a destra delle Opzioni Aggiuntive i flag possono essere gestiti come si desidera, le scelte della videata standard sono quelle consigliate:



Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica

Modena Napoli San Giovanni Teatino Catanzaro





Pag. 26 di 28



- Disabilitare Quadri con mesi possesso = 12 disabilita quadri con un possesso di 12 mesi
- Disabilitare tutti i Quadri Confermati disabilita tutti i quadri confermati
- ✓EVITARE Inserimento di Denunce Quadri e Contitolari se GIA' ESISTENTI

Se attivo evita ridondanze, se invece NON viene messo la procedura carica tutto quello che c'è nel flusso, crea perciò denunce e quadri, anche se già esistenti in banca dati

Creaz.autom.di un Archivo Precomp.dei Contrib. per i quali sono state aggiunte Denunce

Crea un archivio precompilato (vedere relativo manuale) contenente i soggetti interessati dalle denunce

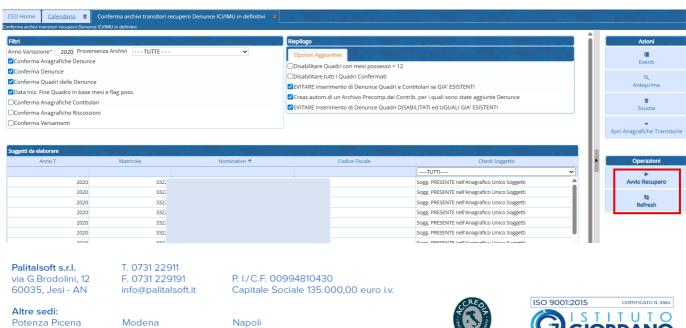
✓ EVITARE Inserimento di Denunce Quadri DISABILITATI ed UGUALI GIA' ESISTENTI

Se attivo evita ridondanze rispetto alle denunce e ai quadri disabilitati, se invece NON viene messo la procedura carica tutto quello che c'è nel flusso, crea perciò denunce e quadri, anche se già esistenti e disabilitati in banca dati.

Come per la normalizzazione, anche la Conferma va eseguita per l'annualità presente nella fornitura (in questo caso 2020); andando su Anteprima:



compariranno sia il contenuto del file che si sta per confermare, e sia a destra i pulsanti di 'Avvio Recupero' e 'Refresh':





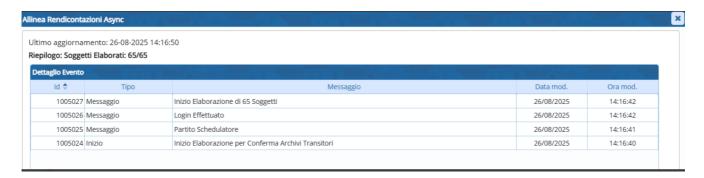
Catanzaro

San Giovanni Teatino

Matelica



Andando su 'Avvia Recupero' si lancia la Conferma e compare la seguente videata:



al termine della Conferma apparirà il seguente messaggio:

Dettaglio Evento		
Id ♣	Tipo	Messaggio
1005030	Conclusione Positiva	Elaborazione Terminata
1005024	Inizio	Inizio Elaborazione per Conferma Archivi Transitori

A questo punto l'importazione è conclusa.

Le denunce e i relativi quadri saranno visibili in banca dati.

Tutti i diritti del presente Manuale sono riservati.

Nessuna parte può essere riprodotta in qualsiasi forma o scopo - grafica, elettronica o meccanica, incluso fotocopie, registrazioni video e audio, informazioni di vendita e recupero dati, senza l'autorizzazione scritta di PALITALSOFT S.R.L. .

Sebbene siano state adottate tutte le precauzioni nella preparazione di questo manuale, Palitalsoft S.R.L. non assume alcuna responsabilità per errori, omissioni o danni che possano derivare dall'uso delle informazioni contenute in questo documento o dall'uso dei programmi e fonti che possano accompagnarlo.

Palitalsoft s.r.l. via G.Brodolini, 12 60035, Jesi - AN T. 0731 22911 F. 0731 229191 info@palitalsoft.it

P. I./C.F. 00994810430 Capitale Sociale 135.000,00 euro i.v.

Altre sedi: Potenza Picena Matelica



