

### MOD. MANUALE CWOL 2024

CLIENTE:	
Riferimento Cliente:	
Riferimento Interno	

OGGETTO:	MANUALE PER PUBBLICAZIONE TRIMESTRALE PAGAMENTI	
SOFTWARE	CWOL	
TIPO DOCUMENTO	SOLO USO PUBBLICO	

Revisioni del Documento						
Rev.	Descrizione Revisione	Redatto da:	Approvato da:	Data		
00	Prima Stesura	Dagoli Federico		29/05/2025		
01	Revisione	Nicola Ferretti		10/10/2025		
02	Revisione	Dagoli Federico		13/10/2025		

# Sommario

Sommario	1
1. Pubblicazione trimestrale dei pagamenti (delibera ANAC 495/2024)	2
1.1 Premessa	2
1.2 Contesto normativo	2
1.3 Operatività in CWOL	2
1.3.1 Parametrizzazioni	3
1.3.2 Estrazione pagamenti per Amm.ne Trasparente Palitalsoft	6
1.3.3 Solo Finanziaria	7

Viale Virgilio, 58/C

T. +39 0731 22911

41123, Modena – MO







#### 1. PUBBLICAZIONE TRIMESTRALE DEI PAGAMENTI (DELIBERA ANAC 495/2024)

#### 1.1 **PREMESSA**

Con il presente documento si illustra l'iter operativo da seguire in CWOL per effettuare correttamente l'estrazione dei pagamenti trimestrali ex Art. 4-bis del D.Lgs 33/2013 utile alla pubblicazione in Amministrazione Trasparente secondo le novità normative introdotte dalla delibera ANAC n.495 del 25/09/2024.

#### 1.2 CONTESTO NORMATIVO

Le implementazioni apportate alla procedura, si sono rese necessarie per far seguito alle direttive ANAC contenute nella delibera 495/2024 consultabile al seguente link: https://www.anticorruzione.it/-/delibera-n.-495-del-25-settembre-2024.

Per quello che riguarda l'estrazione dei pagamenti trimestrali da pubblicare nella relativa sezione dell'Amministrazione Trasparente dell'Ente, sinteticamente si può affermare che le novità riguardano alcuni elementi obbligatori, prima assenti, da riportare nei pagamenti pubblicati e la definizione precisa dei piani finanziari da pubblicare.

#### **OPERATIVITÀ IN CWOL** 1.3

La prima fase operativa in CWOL riguarda la parametrizzazione delle estrazioni; successivamente vi sono due tipologie di iter da seguire in base alle proprie esigenze:

- Operatività nel caso in cui l'Ente abbia le procedure Finanziarie e Amministrazione Trasparente integrate (pubblicazione automatica).
- Operatività nel caso in cui l'Ente sia in possesso della sola procedura Finanziaria (estrazione del file da pubblicare).

Viale Virgilio, 58/C

T. +39 0731 22911

41123 Modena - MO

P.I./C.F. 00994810430



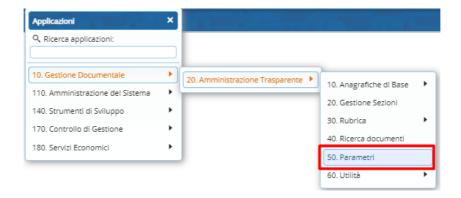
2



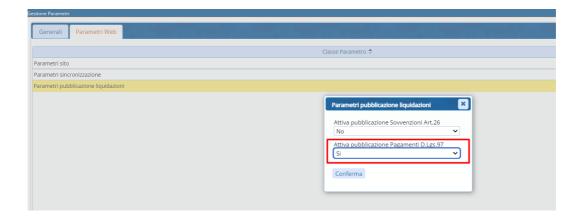
### 1.3.1 Parametrizzazioni

Le parametrizzazioni sono gestibili dal seguente menù:

# 10. Gestione Documentale → 20. Amministrazione trasparente → 50. Parametri →

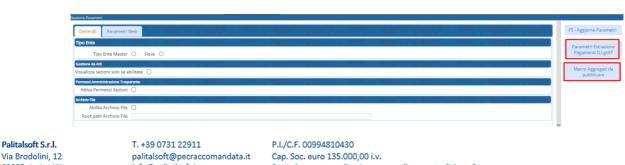


Una volta entrati nella funzione "Parametri" bisogna recarsi nella sezione "Parametri Web", cliccare due volte "Parametri pubblicazione liquidazioni" e selezionare "Si" nel menù a tendica come sotto indicato:



Dopo di che si rendono disponibili due tipologie di configurazioni:

- Parametri Estrazioni Pagamenti D.Lgs97.
- Macro Aggregati da pubblicare.



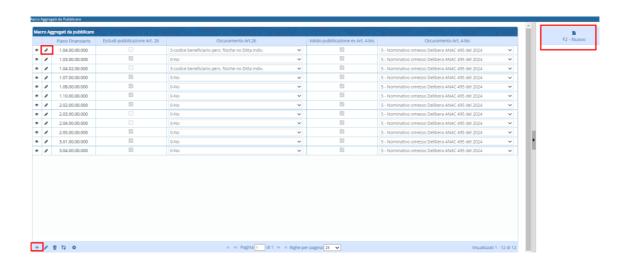
Viale Virgilio, 58/C

T. +39 0731 22911

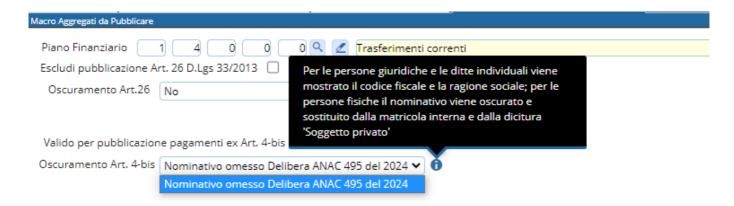
41123. Modena - MO



Nella sezione Macro Aggregati da pubblicare l'operatore dovrà impostare i piani finanziari da pubblicare secondo la delibera ANAC 495/2024 (vedi immagine seguente); per effettuare l'operazione basterà cliccare il simbolo "+" in basso a sinistra o il pulsante "Nuovo" in alto a destra:



Entrando nella gestione dei piani finanziari già esistenti o nuovi va sottolineato il fatto che riguardo all'oscuramento dei dati dei creditori **non ci sarà** possibilità di effettuare modifiche in quanto l'unica opzione disponibile è fedele alle ultime direttive ANAC:



N.B. Nei prossimi aggiornamenti sarà disponibile una funzione di utilità che popolerà automaticamente la tabella dei macroaggregati in base a quanto espressamente dalla delibera ANAC 495/2024. Per attivare il popolamento sarà sufficiente cliccare sul button "Carica Macro Aggregati automaticamente (Delib. 495)":

Viale Virgilio, 58/C

T. +39 0731 22911

41123 Modena - MO

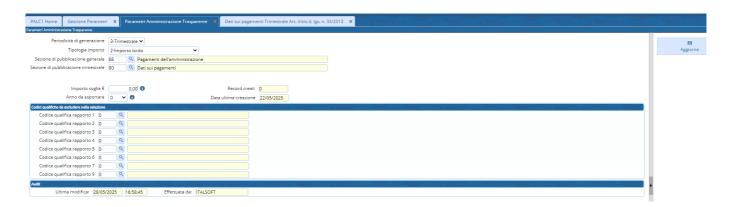






Si ricorda che eventuali macro aggregati inseriti in precedenza non saranno sovrascritti dalla funzione di popolamento massivo.

Nella sezione **Parametri Estrazioni Pagamenti D.Lgs97** l'operatore potrà gestire le seguenti parametrizzazioni:



- Periodicità di generazione: parametro fisso impostato su 3-Trimestrale.
- Tipologia importo: parametro impostato di default su 2-Importo lordo (come da normativa) ma si ha la possibilità di modificarlo in 1-Importo al netto di ritenute e IVA Split.
- Sezione di pubblicazione generale e Sezione di pubblicazione trimestrale: sono
  parametri che interessano solo chi è anche in possesso della nostra procedura
  Amministrazione Trasparente e vi vanno indicate le sezioni in cui verranno pubblicati
  i pagamenti.
- Importo soglia: anche questo è un campo valido solo per chi ha anche la nostra Amm. Trasp. e permette di inserire un importo sotto al quale i pagamenti verranno esclusi dalla pubblicazione.
- Anno da esportare: campo valido solo per chi ha anche la nostra Amm. Trasp.. Con valore "0" verrà esportato automaticamente solo il trimestre dell'anno corrente.

Viale Virgilio, 58/C

T. +39 0731 22911

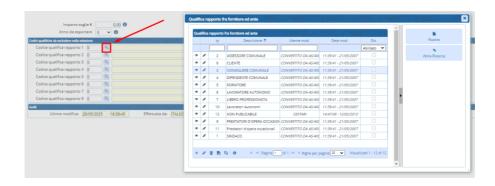
41123 Modena - MO





Selezionando invece uno delle altre sei annualità disponibili 2020/2025 verranno invece esportati, sempre automaticamente, tutti i trimestri dell'anno scelto.

Codici qualifiche da escludere nella selezione: questa sezione va usata solo nel caso in cui si vogliano escludere i pagamenti di una o più categorie di creditori.

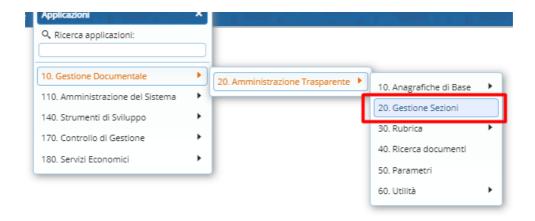


## 1.3.2 Estrazione pagamenti per Amm.ne Trasparente Palitalsoft

Per chi dispone di entrambe le procedure è disponibile la pubblicazione automatica dei pagamenti in Amministrazione Trasparente: le relative sezioni si popoleranno con i dati provenienti dalla Finanziaria in base ai parametri precedentemente impostati. L'attivazione non è immediata dopo aver configurato tutti i parametri: la pubblicazione partirà solo dopo la nostra abilitazione dell'automatismo schedulato.

A partire dal 20 ottobre procederemo all'attivazione progressiva dell'automatismo per tutti gli enti che hanno il modulo di Amministrazione Trasparente.

Una volta attivato l'automatismo, l'utente potrà sempre consultare i pagamenti pubblicati tramite la funzione "Gestione Sezioni":



Viale Virgilio, 58/C

T. +39 0731 22911

41123 Modena - MO

P.I./C.F. 00994810430

80143, Napoli - NA

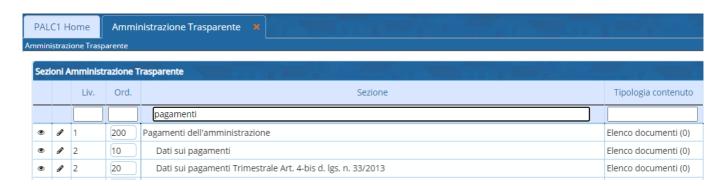
T. +39 081 5625276

Cap. Soc. euro 135.000.00 i.v.





Qui basterà ricercare le sezioni dedicate ai pagamenti e cliccarci sopra due volte per visualizzare in dettaglio la lista degli stessi:



- Dati sui pagamenti: pubblicazione generale con aggiornamento automatico giornaliero dei dati sui pagamenti con formato esportabile in CSV e PDF.
- Dati sui pagamenti Trimestrale Art. 4-bis d.lgs. n. 33/2013: estrazione trimestrale che verrà pubblicata il 6° giorno successivo alla scadenza del trimestre e resa disponibile nei formati CSV, XLSX e PDF. Si è scelto il 6° giorno per fornire ai vari enti delle giornate utili all'eventuale chiusura delle operazioni legate al trimestre che sarà oggetto di pubblicazione. Il sistema organizzerà automaticamente le pubblicazioni creando sottosezioni per anno per facilitarne la consultazione e l'archiviazione.

### 1.3.3 Solo Finanziaria

Per color che sono in possesso della sola procedura Finanziaria, sempre dopo aver parametrizzato le estrazioni nelle funzioni precedentemente descritte, dovrà recarsi nella funzione "Dati sui Pagamenti Trimestrali" presente al seguente menù

180. Servizi economici → 10. Finanziaria → 70- Elaborazione periodiche → 40. Dati sui pagamenti trimestrali

per effettuare le estrazioni da caricare poi sulla propria Amministrazione Trasparente

P.I./C.F. 00994810430

Viale Virgilio, 58/C

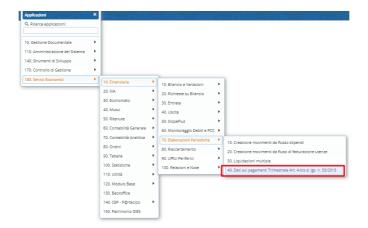
T. +39 0731 22911

41123 Modena - MO





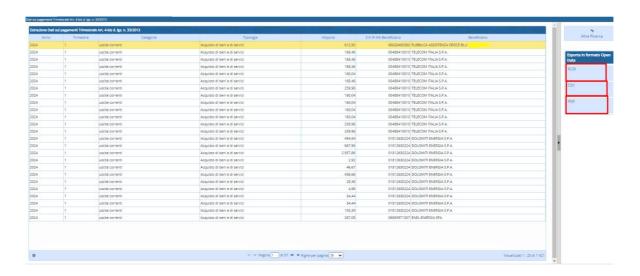




Successivamente selezionare il trimestre che si desidera estrarre e cliccare su "Elenca":



Verranno quindi visualizzati a video i pagamenti per il periodo richiesto con la possibilità di esportarli massivamente nel formato che più si preferisce tra PDF, CSV e XLSX.



# ---FINE DOCUMENTO---





# **Palitalsoft Srl**

Via Porzio, 4 – Centro Direzionale – Isola G/1

80143, Napoli – NA

T. +39 081 5625276