



Webinar Riaccertamento – Nuove funzionalità

AGENDA

- Riaccertamento
- Inserimento proposta e importazione
- Stampa Proposta - Esportazione elenchi
- Modalità Operative e Trattamento del Residuo
- Stampa Proposta Definitiva
- Ricalcolo e Verifica disponibilità
- Elaborazione
- Stampa Riaccertamento
- Cancellazione movimento elaborato in riaccertamento
- Nuove funzionalità
- Risultato Presunto di Amministrazione



Relatore: Lara Vignati
Data: 26-01-2026



RIACCERTAMENTO

Dove gestire la procedura

Servizi Economici => Finanziaria => Riaccertamento =>

- Riaccertamento Entrata
- Riaccertamento Spesa

Aggiornamento

Release 8.04 e CWOL > 07-10 - 2025



RIACCERTAMENTO

La finestra che si presenta, permette la selezione e la ricerca di tutti gli elementi già presenti

[CED Home](#) [Riaccertamento residui - parte Uscita](#) ✕

Riaccertamento

Delibera di Proposta

Atto Proposta (Tipo-n°-del) Atto Approvazione (Tipo-n°-del)

Classificazione

Anno/n° 0

Voce di bilancio *****

Competenza/Residuo ENTRAMBE Provenienza Tutti

Posizione Tutte

Assegnatario

Codice Unico Programma

Codice Identificativo Gara

Vincolo

Fornitore 0

Monitoraggio FPV

Classificazione di Bilancio DL118/2011

Missione-Programma 0 0

Piano Finanziario 0 0 0 0 0

RIACCERTAMENTO

Nella toolbar di destra trovate le funzioni utilizzabili:

➤ **Importazione**

Permette di procedere all'importazione degli impegni/accertamenti da lavorare selezionando il "tipo di Importazione"

➤ **Dettaglio Impegni**

Selezionando la proposta in elenco permette di visualizzare l'elenco degli impegni/accertamenti

➤ **Stampa Proposta**

Produce il prospetto degli impegni/accertamenti con il tipo di operazione effettuate o da effettuare e compila la colonna "Invio" con la data della stampa della proposta

➤ **Stampa Proposta definitiva**

Produce il prospetto della determina da parte del periferico con l'atto della proposta definitiva e imposta la colonna Pos. Rag. alla posizione "Confermato"

➤ **Export excel**

Produce il prospetto excel con una estrazione predefinita

➤ **Stampa Riaccertamento**

Produce il prospetto degli impegni/accertamenti con il dettaglio dell'operazione effettuata e la nuova numerazione (in caso di re-imputazione/re-iscrizione)

➤ **Cancella Estrazione**

Permette di eliminare l'esportazione selezionata

➤ **Altra Ricerca**

Permette la gestione della finestra con i parametri di selezione per effettuare la ricerca



RIACCERTAMENTO

Nella toolbar di destra trovate le funzioni utilizzabili:

NEW

➤ **Modifica estremi estrazione**

Permette di modificare l'atto di approvazione di una testata anche dopo essere parzialmente o totalmente elaborata.

NEW

➤ **Chiusura Estrazione**

Compila la colonna "Chiusura Estrazione" con la data di chiusura. Una volta chiusa non sarà più possibile accodare alcun movimento all'estrazione, modificare gli estremi o apportare qualsiasi modifica. L'azione è irreversibile e non sarà più possibile riaprire l'estrazione.

Importazione

Dettaglio Impegni

Stampa Proposta

Stampa Proposta Definitiva

Export excel

Stampa Riaccertamento

Cancella Estrazione

NEW

Modifica estremi estrazione

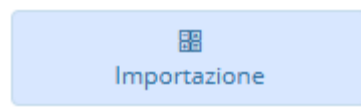
NEW

Chiusura Estrazione

Altra Ricerca

INSERIMENTO PROPOSTA E IMPORTAZIONE

Per creare un'importazione



Importa - Riaccertamento Ordinario Residui - Parte Spesa

Tipo Importazione: Nuova Importazione
Livello Estrazione: 0 Unico
Assegnatario: [] [] [] [] []
Modalità operativa: 1 - Standard inserimento proposta richiesta

Delibera di Proposta
Atto di Proposta: [] n. 0 del []

Classificazione
Anno/n°: 0
Voce di bilancio: [] [] [] [] []
Competenza/Residuo: COMPETENZA Provenienza: Tutti
Assegnatario: [] [] [] []
Codice Unico Programma: []
Codice Identificativo Gara: []
Vincolo: []
Fornitore: 0
Monitoraggio FPV: []


Classificazione di Bilancio DL118/2011
Missione-Programma: 0 0
Piano Finanziario: 0 0 0 0 0 0

Nota su Importazione

INSERIMENTO PROPOSTA E IMPORTAZIONE

TIPO IMPORTAZIONE:

- Nuova Importazione
- Accoda a importazioni esistenti

 Permette di aggiungere impegni/ accertamenti da lavorare anche nel caso in cui l'importazione sia stata parzialmente o totalmente elaborata.
E' possibile accodare movimenti **finchè non si è proceduto alla chiusura dell'estrazione** tramite apposito bottone sulla toolbar di destra.



INSERIMENTO PROPOSTA E IMPORTAZIONE

LIVELLO ESTRAZIONE:

➤ Unico

Utilizzata una struttura organizzativa scelta come default (servizio ragioneria), viene creata una testata e tutti i residui vengono importati sotto questa istanza per essere lavorati dall'ufficio ragioneria

Tipo Importazione	Nuova Importazione
Livello Estrazione	0 Unico
Assegnatario	01 03 04 00 <input type="text" value="Ufficio gestione economica risorse umane"/>
Modalità operativa	1 - Standard inserimento proposta richiesta

Esempio esportazione

Riaccertamento residui - parte Uscita									
Data	Estrazione	Invio	Descrizione Importazione	Struttura Organizzativa	Stato Verifica	Pos.Rag	Proposta	Atto Approvazione	Nr. Dettagli
17/01/2025	51						Tipo. GM Nr. 1 del 17/01/2025		
17/01/2025	51			01.03.04.00 Ufficio gestione economica risorse umane	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. GM Nr. 1 del 17/01/2025		4

INSERIMENTO PROPOSTA E IMPORTAZIONE

LIVELLO ESTRAZIONE:

➤ I-II-III-MAX (riferito alla struttura organizzativa)

Viene creata una testata, con istanze divise per struttura organizzativa, più utile poi per l'invio degli elenchi da lavorare e per la gestione da parte degli uffici periferici

Importa - Riaccertamento Ordinario Residui - Parte Spesa

Tipo Importazione: Nuova Importazione

Livello Estrazione: MAX

Modalità operativa: 0 Unico

Delibera di Proposta: I Livello

Atto di Proposta: ☐ II Livello

Classificazione: III Livello

Anno/n°: 0

Esempio

▼ 27/01/2025	73						Tipo. DT Nr. 1000 del 09/01/2025			
○ 27/01/2025	73			01.01.00.00	AREA 1 - AFFARI GENERALI POLITICHE SOCIALI E ABITATIVE	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 1000 del 09/01/2025	12	12
○ 27/01/2025	73			01.02.00.00	AREA 2 - SVILUPPO ECONOMICO DEMOGRAFICI CIMITERO	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 1000 del 09/01/2025	1	1
○ 27/01/2025	73			01.03.00.00	AREA 3 - SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 1000 del 09/01/2025	8	8
○ 27/01/2025	73			01.04.00.00	AREA 4 - SERVIZI AI CITTADINI/PROMOZIONE DELLA CITTÀ	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 1000 del 09/01/2025	40	40
○ 27/01/2025	73			01.05.00.00	AREA 5 - POLIZIA LOCALE	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 1000 del 09/01/2025	5	5
○ 27/01/2025	73			01.08.00.00	AREA 8 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE OO.PP	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 1000 del 09/01/2025	39	39
○ 27/01/2025	73			01.10.00.00	AREA 10 - GESTIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIO	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 1000 del 09/01/2025	1	1
○ 27/01/2025	73			01.12.00.00	AREA XI - SEGRETERIA GENERALE e STAFF del SINDACO	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 1000 del 09/01/2025	1	1

INSERIMENTO PROPOSTA E IMPORTAZIONE

MODALITA' OPERATIVE:

➤ **1-Standard**

Inserimento proposta richiesta, la classica estrazione standard prodotta per la lavorazione dei residui

➤ **2-Creazione documento modificabile**

Un'estrazione che produce la lista dei residui su un documento esportabile e lavorabile, con la possibilità di gestirlo (stile word). Questa estrazione è creata in uno stato non lavorabile.

➤ **3-Creata da ragioneria produce tabulato**

Estrazione creata successivamente al tipo di estrazione 2, per la relativa gestione, viene creata identica alla 2, ma per essere poi lavorata.



INSERIMENTO PROPOSTA E IMPORTAZIONE

Una volta definito il tipo di estrazione procedere all'inserimento degli estremi della proposta di importazione

Selezionare gli elementi per importazione, ad esempio :
Impegni/accertamento
Voce di bilancio
Competenza/Residui/Entrambi
Classificazione di bilancio.

Utilizzare il campo «NOTE PER IMPORTAZIONE»
Per inserire nella nota eventuale descrizione
dell'importazione (sarà riportata nella visualizzazione)

Importa - Riaccertamento Ordinario Residui - Parte Spesa

Tipo Importazione: Nuova Importazione
Livello Estrazione: II Livello
Modalità operativa: 1 - Standard inserimento proposta richiesta

Delibera di Proposta

Atto di Proposta: DT Determina n. 6 del 06/02/2025

Classificazione

Anno/n°: 0
Voce di bilancio: *****
Competenza/Residuo: ENTRAMBE Provenienza: Tutti
Assegnatario:
Codice Unico Programma:
Codice Identificativo Gara:
Vincolo:
Fornitore: 0
Monitoraggio FPV:

Classificazione di Bilancio DL118/2011

Missione-Programma: 0 0
Piano Finanziario: 0 0 0 0 0

Nota su Importazione

INSERIMENTO PROPOSTA E IMPORTAZIONE

Sarà visualizzato un elenco con tutti i dati richiesti in base alla selezione precedente, possono essere selezionati alcuni elementi, o può essere selezionare l'intera lista utilizzando la spunta

Cliccare «Avanti»

Importa - Riaccertamento Ordinario Residui - Parte Spesa

Elenco Riaccertamento residui 1718 record selezionati

<input checked="" type="checkbox"/>	Anno	Numero	Capitolo	Proven	Imp. Iniziale	Disp. a pagare	Disp. al 31-12	Conservato	Oggetto	Residuo da destinare
<input checked="" type="checkbox"/>	2007	00298.129	0104103.0104.103.06	CP	4 911,55	4 911,55	4 911,55	0,00	COMPENSO CONCESSIONARIO RISCOSSIONI ICI DA RECUPERO EVASI	4 911,55
<input checked="" type="checkbox"/>	2008	00235	0104103.0104.103.06	CP	8 989,10	4 521,78	4 521,78	0,00	LEONCINO ASSEGNAZIONE DI RISORSE PER COMPENSO CONCESSIONARIO	4 521,78
<input checked="" type="checkbox"/>	2008	00235.100	0104103.0104.103.06	CP	4 467,32	4 467,32	4 467,32	0,00	COMPENSO CONCESSIONARIO RISCOSSIONI ICI DA RECUPERO EVASI	4 467,32
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	00375	0104103.0104.103.06	CP	4 470,72	2 235,36	2 235,36	0,00	LEONCINO - ASSEGNAZIONE DI RISORSE - COMPENSO CONCESSIONARIO	2 235,36
<input checked="" type="checkbox"/>	2009	00375.161	0104103.0104.103.06	CP	2 235,36	2 235,36	2 235,36	0,00	COMPENSO CONCESSIONARIO PER RECUPERO EVASIONE ANNO 2009	2 235,36
<input checked="" type="checkbox"/>	2010	00256	0104103.0104.103.06	CP	1 963,93	1 124,81	1 124,81	0,00	LEONCINO - ASSEGNAZIONE DI RISORSE (COMPENSO CONCESSIONARIO	1 124,81
<input checked="" type="checkbox"/>	2010	00256.156	0104103.0104.103.06	CP	839,12	839,12	839,12	0,00	COMPENSO CONCESSIONARIO PER RECUPERO EVASIONE - ANNO 2010	839,12
<input checked="" type="checkbox"/>	2011	00299	0104103.0104.103.06	CP	12 546,27	6 295,35	6 295,35	0,00	LEONCINO - ASSEGNAZIONE RISORSE PER COMPENSO AL CONCESSIONARIO	6 295,35
<input checked="" type="checkbox"/>	2011	00299.083	0104103.0104.103.06	CP	6 250,92	6 250,92	6 250,92	0,00	COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER CONTROLLI ANNO 2011 - SIO	6 250,92
<input checked="" type="checkbox"/>	2012	00295	9901702.9901.702.10	CP	4 261,52	2 130,76	2 130,76	0,00	RESTITUZIONE DEPOSITI ANNO 2012 - RIF. ACC. N. 161/12	2 130,76
<input checked="" type="checkbox"/>	2012	00295.001	9901702.9901.702.10	CP	630,76	630,76	630,76	0,00	CALCAGNO FRANCESCO - RESTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE CO	630,76
<input checked="" type="checkbox"/>	2012	00295.003	9901702.9901.702.10	CP	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	EAEMME S.R.L. - RESTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE - RIF. ACC. N.	1 500,00
<input checked="" type="checkbox"/>	2013	00296	9901702.9901.702.08	CP	6 740,70	3 439,10	3 439,10	0,00	RIMBORSO DEPOSITI CAUZIONALI ANNO 2013 - RIF. ACC. 121/13	3 439,10
<input checked="" type="checkbox"/>	2013	00296.001	9901702.9901.702.08	CP	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	ANDROS SRL - RESTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE VERSARO ANN	2 000,00
<input checked="" type="checkbox"/>	2013	00296.003	9901702.9901.702.08	CP	551,60	551,60	551,60	0,00	BUTERA EMILIO - RIMBORSO DEPOSITO CAUZIONALE CONTR. LOCAZ	551,60
<input checked="" type="checkbox"/>	2013	00296.005	9901702.9901.702.08	CP	750,00	750,00	750,00	0,00	LA PIANA COSTRUZIONI - RIMBORSO DEPOSITO CAUZIONALE PER RC	750,00
<input checked="" type="checkbox"/>	2014	00258	9901702.9901.702.08	CP	6 760,00	3 380,00	3 380,00	0,00	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI VERSATI ANNO 2014- RIF. ACC. 1	3 380,00
<input checked="" type="checkbox"/>	2014	00258.001	9901702.9901.702.08	CP	480,00	480,00	480,00	0,00	CALCAGNO MARIA ANGELA - RESITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE C	480,00
<input checked="" type="checkbox"/>	2014	00258.003	9901702.9901.702.08	CP	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	LA PIANA COSTRUZIONI - RESITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE VERS	1 500,00
<input checked="" type="checkbox"/>	2015	00139	9901702.9901.702.20	CP	310 096,05	155 058,31	155 058,31	0,00	PROVINCIA - QUOTA 5% TARI 2015 DA VERSARE ALLA PROVINCIA (RIF	155 058,31
<input checked="" type="checkbox"/>	2015	00139.001	9901702.9901.702.20	CP	155 037,74	147 037,74	155 037,74	0,00	CITTA' METROPOLITANA - QUOTA 5% TARI 2015 DA VERSARE ALLA PR	155 037,74
<input checked="" type="checkbox"/>	2015	00301	9901702.9901.702.10	CP	28 250,00	14 125,00	14 125,00	0,00	DAMONTE - RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI PER ROTTURA SUC	14 125,00

Avanti

Altra Ricerca

Righe per pagina: 25 Visualizzati 1 - 25 di 1 718



INSERIMENTO PROPOSTA E IMPORTAZIONE

COMUNE DI DEMO Es. contabile: 2024

Importazione Residui Aggiunti

Data: Data: 06/02/2025 Pag. 1 di 206

Assegnatario: 01.01.00.00 - AREA 1 - AFFARI GENERALI POLITICHE SOCIALI E ABITATIVE PUBBLICA ISTRUZIONE SANITA'

I residui importati
saranno riepilogati
in un report

Voce di bilancio	Anno/n° Impegno	Descrizione Impegno	Importo operazione	Descrizione Operazione
0101101.1234.123.12	2024/00337	prova test variazione issue 6731	-966,19	Record Inserito: Record Aggiunto
0101101.1234.123.12	2024/00312.001	SUBIMPEGNI MULTIPLI	1,00	Record Inserito: Record Aggiunto
0101101.1234.123.12	2024/00312	SUBIMPEGNI MULTIPLI	9,00	Record Inserito: Record Aggiunto
0101101.1234.123.12	2024/00300.001	Test nuovi controlli Disponibilita - SUB1 Mod	0,00	Record Inserito: Record Aggiunto
0101101.1234.123.12	2024/00300	Test nuovi controlli Disponibilita - Mod	244,90	Record Inserito: Record Aggiunto



STAMPA PROPOSTA – ESPORTAZIONE ELENCHI

Una volta effettuata l'importazione della proposta, posso stampare o esportare i dati in un formato excel predefinito
Selezionando la testata vengono stampati/esportati tutti i residui
Selezionando un area vengono stampati/estrapolati i residui della sola area

CED Home Riaccertamento residui - parte Uscita											
Riaccertamento											
Riaccertamento residui - parte Uscita											
Data	Estrazione	Invio	Chiusura Estrazione	Descrizione Importazione	Struttura Organizzativa	Stato Verifica	Pos. Rag	Proposta	Atto Approvazione	Nr. Dettagli	Nr. Da Elaborare
15/12/2025	35							Tipo. DT Nr. 15 del 15/12/2025			
15/12/2025	35	19/01/2026			01.03.04.00 Ufficio gestione economica risorse umane	0 - In process	1 - In attesa	Tipo. DT Nr. 15 del 15/12/2025	Tipo. DT Nr. 111111 del 19/12/2025	3	3

- Importazione
- Dettaglio Impegni
- Stampa Proposta
- Stampa Proposta Definitiva
- Export excel
- Stampa Riaccertamento
- Cancella Estrazione
- Modifica estremi estrazione
- Chiusura Estrazione
- Altra Ricerca



La **STAMPA PROPOSTA** valorizzerà la colonna “**Invio**” con la data di stampa. Va ad intendersi come invio della stampa con l’elenco dei residui da gestire agli uffici periferici. Lo stato della colonna Pos. Rag. passerà da “0-Da fare” a “**1-In attesa**”

STAMPA PROPOSTA – ESPORTAZIONE ELENCHI

Esempio formato excel

Comune di Demo Utente: CED				Esercizio contabile: 2024							Elaborazione	
Elenco movimenti dell'Estrazione n. 76 del 06/02/2025 Struttura Organizzativa 01.09.00.00 AREA 9 - VALORIZZAZIONE/RIQUALIFICAZIONE TECNICO F												
Area	Settore	Servizio	Ufficio	Descrizione Assegnatario	Piano finanziario	Voce di bilancio	Anno Impegno	Numero Impegno	Imp - Sub	Descrizione Impegno	C	
01	09	05	00	Interventi manutenzione straor	0.00.00.00.000	0701202.0701.202.18	2021	00909	Imp	RISORSE PER INCARICHI LAVORI MANUTE		
01	09	05	00	Interventi manutenzione straor	0.00.00.00.000	0701202.0701.202.18	2021	00909.001	Sub	DAMONTE GIACOMO MARCC Z28318C62A		
01	09	01	00	Produzione energetica	1.03.02.09.004	1701103.1701.103.06	2022	00214	Imp	IREM SPA - MANUTENZIONE Z1C2FBD769		
01	09	05	00	Interventi manutenzione straor	2.02.03.06.001	0701202.0701.202.14	2022	00322.001	Sub	APPROVAZIONE PROGETTO DEF/ESEC LA		
01	09	05	00	Interventi manutenzione straor	2.02.03.06.001	0701202.0701.202.14	2022	00322.002	Sub	APPROVAZIONE PROGETTO LAVORI RIQU		
01	09	05	00	Interventi manutenzione straor	2.02.03.06.001	0701202.0701.202.14	2022	00322.003	Sub	APPROVAZIONE PROGETTO LAVORI RIQU		
01	09	05	00	Interventi manutenzione straor	2.02.03.06.001	0701202.0701.202.14	2022	00322.008	Sub	SE.MA - SECONDA VARIANT 86053943C7		
01	09	05	00	Interventi manutenzione straor	2.02.03.06.001	0701202.0701.202.22	2022	00323.001	Sub	PRENOTAZIONE SPESA APPROVAZIONE F		
01	09	05	00	Interventi manutenzione straor	2.02.03.06.001	0701202.0701.202.22	2022	00323.003	Sub	SEMA - OPERE DI CIPLETA 9046146BD3		
01	09	05	00	Interventi manutenzione straor	2.02.03.05.001	0701202.0701.202.18	2022	00790.001	Sub	DAMONTE GIACOMO MARCC Z28318C62A		
01	09	01	00	Produzione energetica	1.03.02.09.004	1701103.1701.103.06	2023	00144	Imp	IREM SPA - MANUTENZIONE Z1C2FBD769		



Comune di Demo Es. contabile: 2024

Data: 06/02/2025 Pag. 36 di 454



MODALITA' OPERATIVE E TRATTAMENTO DEL RESIDUO

Nella lista ora sarà presente la nuova proposta

Cliccando la freccia è possibile espandere e visualizzare le informazioni, descrizione, struttura organizzativa, proposta etc..





Riaccertamento residui - parte Uscita											
Data	Estrazione	Invio	Descrizione Importazione	Struttura Organizzativa	Stato Verifica	Pos.Rag	Proposta	Atto Approvazione	Nr. Dettagli	Nr. Da Elaborare	Nr. Elaborati
▶ 27/01/2025	73						Tipo. DT Nr. 1000 del 09/01/2025	Tipo. DT Nr. 1 del 29/01/2025			
▼ 06/02/2025	76						Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025				
○ 06/02/2025	76			01.01.00.00 AREA 1 - AFFARI GENERALI POLITICHE SOCIALI E ABITATIVE	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		135	135	
○ 06/02/2025	76			01.02.00.00 AREA 2 - SVILUPPO ECONOMICO DEMOGRAFICI CIMITERO	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		116	116	
○ 06/02/2025	76			01.03.00.00 AREA 3 - SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		721	721	
○ 06/02/2025	76			01.04.00.00 AREA 4 - SERVIZI AI CITTADINI/PROMOZIONE DELLA CITTA'	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		142	142	
○ 06/02/2025	76			01.05.00.00 AREA 5 - POLIZIA LOCALE	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		27	27	
○ 06/02/2025	76			01.06.00.00 AREA 6 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANIST	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		20	20	
○ 06/02/2025	76			01.07.00.00 AREA 7 - PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		304	304	
○ 06/02/2025	76			01.08.00.00 AREA 8 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE OO.PP	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		124	124	
○ 06/02/2025	76			01.09.00.00 AREA 9 - VALORIZZAZIONE/RIQUALIFICAZIONE TECNICO F	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		11	11	
○ 06/02/2025	76			01.10.00.00 AREA 10 - GESTIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIO	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		101	101	
○ 06/02/2025	76			01.12.00.00 AREA XI - SEGRETERIA GENERALE e STAFF del SINDACO	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		17	17	




MODALITA' OPERATIVE E TRATTAMENTO DEL RESIDUO

Cliccando posso accedere al dettaglio degli elementi
Selezionare il record e cliccare il simbolo della matita

Estrazione 76 Servizio 01.01.00.00

Dettaglio Impegni 1 record selezionato

<input type="checkbox"/>			Impegni	Voce di Bilancio	Atto di Assunzione	Prov.	Stato	Oggetto	Disponibilità
<input checked="" type="checkbox"/>			2024 / 00337	0101101.1234.123.12	DT 280 23/01/2025	CP	0=Da Verificare	prova test variazione issue 6731	Differenza
<input type="checkbox"/>			2024 / 00312.001	0101101.1234.123.12		CP	0=Da Verificare	SUBIMPEGNI MULTIPLI	Differenza
<input type="checkbox"/>			2024 / 00312	0101101.1234.123.12		CP	0=Da Verificare	SUBIMPEGNI MULTIPLI	Differenza
<input type="checkbox"/>			2024 / 00300.001	0101101.1234.123.12		CP	0=Da Verificare	Test nuovi controlli Disponibilita - SUB1 Mod	Differenza




 Pagina 1 di 6
 Righe per pagina: 25
 Visualizzati 1 - 25 di 135

Elabora

Altra Ricerca

Export excel

Assegna visto Rag

Ricalcola/Verifica Disponibilit 

Situazione Impegno

Situazione Voce di bilancio

MODALITA' OPERATIVE E TRATTAMENTO DEL RESIDUO

Estrazione 76 Servizio 01.04.00.00

Anno / Numero 2024 00144 SOCIETA' COOPERATIVA ITUR - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE TURISTICA CP
Capitolo 0701103.0701.103.66 Res. da Dest. 64.782,00 Saldo 64.782,00

Dati Riduzione Note

Tipo Esigibilità
Obbligazione ☐ Affidamento ☐ Esigibile ☐

Trattamento del residuo

	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Reimputato <input checked="" type="checkbox"/>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reiscrizione <input type="checkbox"/>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conservato <input type="checkbox"/>	0,00					
Eliminato <input type="checkbox"/>	0,00					
di cui Vincolato <input type="checkbox"/>	0,00	Vincolo				
Assegnatario <input type="checkbox"/>						
Trasferimento <input type="checkbox"/>						
Residuo	0,00	*****	****	***	**	

Note su Riduzioni

Posizione Riaccertamento Da Verificare Visto Ragioneria ☐
Opera Collegata 0
Scheda Programmazione 0 Imposta come Rateo ☐

Aggiorna
Torna Elenco
Altra Ricerca
Export excel
Cancella
Situazione Impegno
Situazione Voce di bilancio

MODALITA' OPERATIVE E TRATTAMENTO DEL RESIDUO

Tipo di esigibilità: (non obbligatorio)

OBBLIGAZIONE – AFFIDAMENTO – ESIGIBILITA'

Le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio successivo.

Possono rimanere a residuo attivo solo le somme giuridicamente perfezionate e scadute ovvero esigibili, analogamente, anche per i RESIDUI PASSIVI occorre analizzare uno ad uno l'esigibilità ossia la scadenza dell'obbligo di pagare.

Trattamento del residuo:

REIMPUTATO – REISCRIZIONE – CONSERVATO – ELIMINATO

Selezionare il tipo di trattamento e l'importo

(l'icona della calcolatrice permette di avere l'importo in automatico)

l'importo del saldo deve rimanere a 0, quindi nel caso non sia eliminato o re-imputato l'importo completo va inserito la differenza in importo conservato.

Nel caso di eliminazione di residuo in entrata sarà possibile scegliere inesigibile per effettuare una variazione di tipo inesigibile

Estrazione 9 Servizio 50.03.00.00

Anno / Numero 2023 00306 Trasferimento Regione Emilia Rom:
Capitolo 2010102.00260.00.05

Dati Riduzione Note

Tipo Esigibilità

Obbligazione ☐ Affidamento ☐ Esigibile ☐ Inesigibile ☒

Trattamento del residuo

	2024	2025
Reimputato <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Reiscrizione <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Conservato <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Eliminato <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

MODALITA' OPERATIVE E TRATTAMENTO DEL RESIDUO

Note su riaccertamento:

Questa nota viene utilizzata nel caso di eliminazione con economia o insussistenza, sarà la descrizione della stessa.

Note su Riduzioni

Per riportare le note in fase di re-imputazione nel vecchio e nel nuovo impegno utilizzare le note in alto nella tab

Estrazione 8 Servizio 50.03.00.00

Anno / Numero Rinnovo del contratto per l'affidamento in concessione della gestione dei servizi di tesori
Capitolo Var. Saldo

Dati Riduzione **Note**

Riga	Tipo	Codice	Evidenza	Testo
------	------	--------	----------	-------

+ - ↺ ⚙

« « Pagina di 0 » »

Nessun record da visualizzare

MODALITA' OPERATIVE E TRATTAMENTO DEL RESIDUO

Posizione del riaccertamento:

Nel caso di gestione da parte della ragioneria, spuntare direttamente il visto in modo di aggiornare anche la posizione in verificata

Posizione Riaccertamento	<div>Verificata</div>	Visto Ragioneria <input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-----------------------	--

Nel caso di gestione da parte dell'ufficio periferico sarà attiva soltanto la gestione della posizione



MODALITA' OPERATIVE E TRATTAMENTO DEL RESIDUO

Opera Collegata e Scheda di Programmazione:

Nel caso di impegni di tipo DC, già in precedenza re-imputati saranno presenti l'opera e la scheda di programmazione (NON sono modificabili)

Nel caso di impegni di tipo CP, per la prima volta re-imputati la procedura crea in automatico un'opera nell'anno N per il titolo 1 e il titolo 2 in cui saranno create in automatico le schede di programmazione per ogni impegno reimputato.

Opera Collegata	<input type="text" value="0"/>	<input type="button" value="Q"/>	<input type="button" value=""/>
Scheda Programmazione	<input type="text" value="0"/>	<input type="button" value="Q"/>	<input type="button" value=""/>



MODALITA' OPERATIVE E TRATTAMENTO DEL RESIDUO

Il residuo lavorato sarà visibile in base allo stato, il visto e il tipo di trattamento selezionato con i relativi importi

Estrazione 76 Servizio 01.04.00.00								
Dettaglio Impegni								
ancio	Atto di Assunzione	Prov.	Stato	Oggetto	Disponibilità	Sel	Tipo Esigibilità	Trattamento re
		-- ▾	---TUTTI--- ▾					
.103.66	DT 1366 20/12/2021	CP	1=Verificata	SOCIETA' COOPERATIVA ITUR - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE TURISTICA NONCHE' L'ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CORRELATE PER IL PERIODO 01.01.2022	64.782,00 Differenza 0,00	<input type="checkbox"/> Stato <input checked="" type="checkbox"/> Visto	<input type="checkbox"/> Obbligazione <input type="checkbox"/> Affidamento <input type="checkbox"/> Esigibile	<input checked="" type="checkbox"/> Reimputato <input checked="" type="checkbox"/> Reiscrizione <input type="checkbox"/> Conservato <input type="checkbox"/> Eliminato <input type="checkbox"/> Assegnatari <input type="checkbox"/> Trasferimer

I residui lavorati saranno stampabili/esportabili

Nella stampe e nell'estrazione saranno riportate le situazioni gestite nel trattamento del residuo

MODALITA' OPERATIVE E TRATTAMENTO DEL RESIDUO

REIMPUTAZIONE – REISCRIZIONE CONTESTUALI

Sarà possibile nella stessa gestione del residuo, destinare una quota alla re-imputazione e una quota alla re-iscrizione, Al momento della fase di elaborazione, la procedura andrà a creare in automatico un'importazione identica all'originale in cui saranno gestite le operazioni di reiscrizione.
Il movimento originale (quello inizialmente lavorato) rimarrà con la destinazione della parte da re-imputare e la restante parte conservata (utilizzata poi per la creazione automatica della re-iscritta)

OPERA E SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE

Per impegni CP, se l'operatore vuole gestire le schede in modo automatico, non dovrà inserire l'opera e fare come in precedenza «crea scheda pilotata» in quanto la procedura crea un opera generica per il titolo 1 e il titolo 2 e poi per ogni impegno crea la scheda collegata all'opera.
Nel caso di impegni di tipo DC, viene presentata la scheda da precedente riaccertamento, la gestione dell'opera e della scheda di programmazione risultano bloccate



MODALITA' OPERATIVE E TRATTAMENTO DEL RESIDUO

MODIFICA ASSEGNATARIO

Permette di modificare il servizio assegnatario, per modificare l'informazione nel nuovo impegno/accertamento variato di esigibilità.
Questa funzione si attiva con reimputazioni reiscrizioni e variazioni di residui

TRASFERIMENTO RESIDUO

Permette di variare la voce di bilancio su impegni a residuo.



RICALCOLO E VERIFICA DISPONIBILITA'

Nel dettaglio è possibile procedere alla verifica e al ricalcolo della disponibilità, nel caso in cui l'importo dei singoli residui sia stato modificato rispetto al momento dell'importazione.

Selezionare e procedere con il bottone per aggiornati alla nuova disponibilità, verrà prodotto un report delle diverse situazioni

Estrazione 76 Servizio 01.04.00.00

Dettaglio Impegni									
			Impegni	Voce di Bilancio	Atto di Assunzione	Prov.	Stato	Oggetto	Disponibilità
						--	---TUTTI---		
<input type="checkbox"/>			2024 / 00310	0107103.0107.103.50	DT 1 29/10/2024	CP	0=Da Verificare	pulizie reverse	Differenza 1.1
<input type="checkbox"/>			2024 / 00310.001	0107103.0107.103.50	DT 1 29/10/2024	CP	0=Da Verificare	pulizie reverse	Differenza 1.1
<input type="checkbox"/>			2024 / 00307	0111103.0111.103.46		CP	0=Da Verificare	prova issue 6035	Differenza 1.1
<input type="checkbox"/>			2024 / 00279	0701202.0701.202.20		CP	0=Da Verificare	prova 2	Differenza 1.1

Visualizzati 1 - 25 di 142

Elabora
Altra Ricerca
Export excel
Assegna visto Rag
Ricalcola/Verifica Disponibilità
Situazione Impegno
Situazione Voce di bilancio

STAMPA PROPOSTA DEFINITIVA

Prima di procedere alla fase di elaborazione e conferma dei residui, è possibile (non obbligatorio) effettuare la stampa definitiva della proposta. Questa fase permette al servizio periferico di effettuare la stampa della determina dei propri residui, la determina verrà riportata anche nella stampa.

▼ 27/01/2025	73			01.01.00.00	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 1000 del 09/01/2025				
○ 27/01/2025	73			AREA 1 - AFFARI GENERALI POLITICHE SOCIALI E ABITATIVE	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 1000 del 09/01/2025		12	12	
○ 27/01/2025	73			01.02.00.00	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 1000 del 09/01/2025		1	1	
○ 27/01/2025	73			AREA 2 - SVILUPPO ECONOMICO DEMOGRAFICI CIMITERO	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 1000 del 09/01/2025				
○ 27/01/2025	73			01.03.00.00	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 1000 del 09/01/2025		8	8	
				AREA 3 - SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI							

Stampa Proposta Definitiva

Export excel

Stampa Determina Definitiva - Riaccertamento Ordinario Residui - Parte Spesa

Delibera di Fine Estrazione
Atto di Approvazione: DT n. del

Stampa

▼ 15/12/2025	35										Tig
○ 15/12/2025	35	18/12/2025			01.03.04.00	0 - In process	2 - Confermato				Tig
					Ufficio gestione economica risorse umane						



La stampa della **PROPOSTA DEFINITIVA** imposterà la colonna Pos. Rag. da "1-In attesa" a **"2-Confermato"**.

ELABORAZIONE

Una volta gestito il residuo sarà possibile procedere alla fase di elaborazione, in simulazione (per verifica) o creazione.

Estrazione 76 Servizio 01.04.00.00

Dettaglio Impegni										1 record selezionato
<input type="checkbox"/>			Impegni	Voce di Bilancio	Atto di Assunzione	Prov.	Stato	Oggetto	Disponibilità	
			2024/00144			-- v	---TUTTI---			
<input checked="" type="checkbox"/>			2024 / 00144	0701103.0701.103.66	DT 1366 20/12/2021	CP	1=Verificata	SOCIETA' COOPERATIVA ITUR - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE TURISTICA NONCHE' L'ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CORRELATE PER IL PERIODO 01.01.2022	64.782, Differenza 0,	

Elabora

Altra Ricerca

Export excel

Assegna visto Rag

Ricalcola/Verifica Disponibilità

Situazione Impegno

Situazione Voce di bilancio

ELABORAZIONE

Valorizzare gli estremi per l'operazione

ATTENZIONE

Gli estremi saranno quelli utilizzati anche per creare la variazione di bilancio

Elaborazione - Riaccertamento Ordinario Residui - Parte Spesa ✕

Modo elaborazione Creazione ▼

Delibera di Approvazione

Atto di Approvazione DT Q Determina n. 100 del 30/12/2024 📅 👁

⬆️

Avanti



ELABORAZIONE

La simulazione verifica le disponibilità e segnala eventuali anomalie

La creazione al termine produce un report di riepilogo con le informazioni degli impegni creati

Nome file: stampa_impria_elaborazione_1734019096373.pdf

Anteprima

download.php 1 / 1 100%

COMUNE DI DEMO Es. contabile: **Elaborazione Residui Fatta** Data: 19/12/2024 Pag. 1 di 1

Assegnatario: 01.07.01.00 - Ufficio mobilità - rottura suolo pubblico

Voce di bilancio	Anno/n° Impegno	Descrizione Impegno	Importo operazione	Descrizione Operazione
1005202.1005.202.16	2024/00164	Quota anno 2024 euro 15000 proveniente da 2022	14.999,00	OK Creato Impegno 2025/00484 euro 14.999,00
1005202.1005.202.16	2024/00164.001	Quota anno 2024 euro 15000 proveniente da 2022	1,00	OK Creato Impegno 2025/00484.001 euro 1,00
TOTALE ASSEGNATARIO 01.07.01.00			15.000,00	

ELABORAZIONE

Cosa fa l'elaborazione in creazione?

Re-imputazioni (con gestione FPV)

Viene creata un'opera (la prima volta) e viene creata scheda di programmazione, viene creata una variazione negativa per azzerare l'impegno dell'anno N, contestualmente viene creato un nuovo impegno nell'anno N+1.

Con gli estremi selezionati viene creata una variazione di bilancio nella voce di spesa e nella voce di entrata FPV

Se il bilancio nell'esercizio N+1 risulta approvato (spunta in tabella) oltre alla variazione nell'anno N viene creata una variazione anche in esercizio N+1

Re-iscrizioni (NO FPV)

Viene creata una variazione negativa per azzerare l'impegno/accertamento, contestualmente viene creato un nuovo impegno/accertamento nell'anno N+1.

Se il bilancio nell'esercizio N+1 risulta approvato (spunta in tabella) oltre alla variazione nell'anno N viene creata una variazione anche in esercizio N+1

Economia – Insussistenza

Viene creata una variazione negativa in base al tipo di impegni/accertamento se competenza economia, se residuo insussistenza

Conservato

L'importo rimane a residuo



STAMPA RIACCERTAMENTO

Per effettuare la stampa del riaccertamento, devono essere presenti nell'importazione dei movimenti **elaborati**.
Selezionare l'istanza e cliccare "Stampa Riaccertamento"

Riaccertamento residui - parte Uscita											
Data	Estrazione	Invio	Descrizione Importazione	Struttura Organizzativa	Stato Verifica	Pos.Rag	Proposta	Atto Approvazione	Nr. Dettagli	Nr. Da Elaborare	Nr. Elaborati
27/01/2025	73						Tipo. DT Nr. 1000 del 09/01/2025	Tipo. DT Nr. 1 del 29/01/2025			
06/02/2025	76						Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025	Tipo. DT Nr. 1 del 06/02/2025			
06/02/2025	76			01.01.00.00 AREA 1 - AFFARI GENERALI POLITICHE SOCIALI E ABITATIVE	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		135	135	
06/02/2025	76			01.02.00.00 AREA 2 - SVILUPPO ECONOMICO DEMOGRAFICI CIMITERIO	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		116	114	2
06/02/2025	76			01.03.00.00 AREA 3 - SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		721	721	
06/02/2025	76			01.04.00.00 AREA 4 - SERVIZI AI CITTADINI/PROMOZIONE DELLA CITTÀ	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		142	139	3
06/02/2025	76			01.05.00.00 AREA 5 - POLIZIA LOCALE	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		27	27	
06/02/2025	76			01.06.00.00 AREA 6 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANIST	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		20	20	
06/02/2025	76			01.07.00.00 AREA 7 - PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025	Tipo. DT Nr. 13000 del 06/02/2025	304	304	
06/02/2025	76			01.08.00.00 AREA 8 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE OO.PP	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		124	124	
06/02/2025	76			01.09.00.00 AREA 9 - VALORIZZAZIONE/RIQUALIFICAZIONE TECNICO F	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		11	11	
06/02/2025	76			01.10.00.00 AREA 10 - GESTIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIO	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		101	101	
06/02/2025	76			01.12.00.00 AREA VI - SEGRETARIA GENERALI E STAFF DEL SINDACO	0 - In process	0 - Da fare	Tipo. DT Nr. 6 del 06/02/2025		17	17	

- Importazione
- Dettaglio Impegni
- Stampa Proposta
- Stampa Proposta Definitiva
- Export excel
- Stampa Riaccertamento**
- Cancella Estrazione
- Altra Ricerca

STAMPA RIACCERTAMENTO

Di seguito il prospetto del riaccertamento

Comune di Demo Es. contabile: 2024

Riaccertamento Ordinario Residui - Uscite
Tipo DT Nr. 1 del 06/02/2025

Data: 06/02/2025 Pag. 1 di 1

Servizio Assegnatario		01.04.00.00	AREA 4 - SERVIZI AI CITTADINI/PROMOZIONE DELLA CITTA'/AFFARI GENERALI			
Impegno	Servizio Assegnatario	Importo	Tipo di Esigibilità	Trattamento del Residuo	2024	Reimputazioni - Reiscrizione
Descrizione/Oggetto	Estremi atto assunzione					
Capitolo						
2024 / 00310	01.04.21.00	1.332,95	Obbligazione	Reimputato X		DC 2025 - 00543 Euro 1.332,95
pulizie reverse			Affidamento	Reiscrizione		
			Esigibile	Conservato	0,00	
				Eliminato	0,00	
				Assegnatario		
0107103.0107.103.50	DT 1 29/10/2024	CP		Trasferimento		
2024 / 00310.001	01.04.21.00	0,30	Obbligazione	Reimputato X		DC 2025 - 00543.001 Euro 0,30
pulizie reverse			Affidamento	Reiscrizione		
			Esigibile	Conservato	0,00	
				Eliminato	0,00	
				Assegnatario		
0107103.0107.103.50	DT 1 29/10/2024	CP		Trasferimento		
2024 / 00144	01.04.01.00	64.782,00	Obbligazione	Reimputato X		DC 2025 - 00544 Euro 30.000,00
SOCIETA' COOPERATIVA ITUR - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE			Affidamento	Reiscrizione X		
TURISTICA NONCHE' L'ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CORRELATE PER IL			Esigibile	Conservato	0,00	
PERIODO 01.01.2022 AL 31.12.2024 - ANNO 2023				Eliminato	0,00	
				Assegnatario		
0701103.0701.103.66	DT 1366 20/12/2021	CP		Trasferimento		

CANCELLAZIONE MOVIMENTO ELABORATO NEL RIACCERTAMENTO

Nel caso un movimento elaborato in creazione debba essere ripristinato, l'utente deve agire andato a cancellare la variazione in diminuzione nell'impegno di origine.

Variazioni-Riduzioni su Impegni

Elenco Variazioni-Riduzioni su IMPEGNI Anno 2024 1 record selezionato

	Impegno	Piano Finanziario Voce di bilancio	Anno Var.	Progr.	Tipo Variazione	Importo Variazione	Descrizione	Tipo
<input checked="" type="checkbox"/>	2024 / 00164.001	FP P.F. 2.02.01.09.012 1005202.1005.202.16	2024	1	Disimpegno per Var.di Esigibilità	1,00	Creata Imp. 2025/00484.001 euro 1,00	Sub

Cancellazione

ⓘ Attenzione! --- Esistono Variazioni Di Bilancio e Nuovi Impegni/Accertamenti Creati e Variazioni di Aumento da Riaccertamento (Verranno cancellati Automaticamente)--- Confermi la cancellazione?

F5-Conferma F8-Annulla

Visualizzati 1 - 1 di 1

CANCELLAZIONE MOVIMENTO ELABORATO NEL RIACCERTAMENTO

In questo modo, cancellando la variazione sarà ripristinato l'impegno nell'anno N, sarà eliminato l'impegno nell'anno N+1 eliminate la riga di variazione di bilancio relative alla voce di spesa e aggiornato l'importo di variazione nella voce relativa a FPV di entrata.
Il movimento di origine tornerà nuovamente disponibile per una nuova lavorazione.

Estrazione 44 Servizio 01.03.02.00

Dettaglio Impegni									
		Impegni	Oggetto	Disponibilità	Sel	Tipo Esigibilità	Trattamento residuo	Anno 2024	Anno 2025
		2024 / 00297 0901202.0901.202.06 DT 5 10/10/2024	CP lavori primo anno	50.000,00 Differenza 49.634,00	<input type="checkbox"/> Stato <input type="checkbox"/> Visto	<input type="checkbox"/> Obbligazione <input type="checkbox"/> Affidamento <input type="checkbox"/> Esigibile	<input type="checkbox"/> Reimputato <input type="checkbox"/> Reiscrizione <input checked="" type="checkbox"/> Conservato <input type="checkbox"/> Eliminato <input type="checkbox"/> Assegnatario <input type="checkbox"/> Trasferimento	366,00 0,00	0,00 0,00 0,00
		2024 / 00164 1005202.1005.202.16 DT 30 30/11/2022	FP Quota anno 2024 euro 15000 proveniente da 2022	14.999,00 Differenza 0,00	<input type="checkbox"/> Stato <input type="checkbox"/> Visto	<input type="checkbox"/> Obbligazione <input type="checkbox"/> Affidamento <input type="checkbox"/> Esigibile	<input checked="" type="checkbox"/> Reimputato <input type="checkbox"/> Reiscrizione <input type="checkbox"/> Conservato <input type="checkbox"/> Eliminato <input type="checkbox"/> Assegnatario <input type="checkbox"/> Trasferimento	0,00 0,00	14.999,00 0,00 0,00
		2024 / 00164.001 1005202.1005.202.16 DT 1 30/11/2022	FP Quota anno 2024 euro 15000 proveniente da 2022	1,00 Differenza 0,00	<input type="checkbox"/> Stato <input type="checkbox"/> Visto	<input type="checkbox"/> Obbligazione <input type="checkbox"/> Affidamento <input type="checkbox"/> Esigibile	<input checked="" type="checkbox"/> Reimputato <input type="checkbox"/> Reiscrizione <input type="checkbox"/> Conservato <input type="checkbox"/> Eliminato <input type="checkbox"/> Assegnatario <input type="checkbox"/> Trasferimento	0,00 0,00	1,00 0,00 0,00

NUOVE FUNZIONALITA' (1)

NEW

REIMPUTAZIONE – REISCRIZIONE DI SOTTO-IMPEGNI

Novità Rendiconto 2025: è possibile la gestione contestuale di reimputazione-reiscrizione di **sottoimpegni**.

E' possibile:

- Gestire in maniera differente più subimpegni collegati allo stesso padre. In questo caso nel nuovo esercizio verranno creati due impegni padre, uno con i subimpegni reiscritti e uno con i subimpegni reimputati
- Reiscrivere e reimputare lo stesso subimpegno

Estrazione 43 Servizio 01.01.00.00

Anno / Numero: **2025 00947.003** Prova reimputazione e reiscrizione su sub CP
Capitolo: 0301202.0301.202.18 Res. da Dest. 50,00 Saldo 0,00

Dati Riduzione Note

Tipo Esigibilità
Obbligazione ☐ Affidamento ☐ Esigibile ☐

Trattamento del residuo

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Reimputato <input checked="" type="checkbox"/>	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reiscrizione <input checked="" type="checkbox"/>	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conservato <input type="checkbox"/>	0,00					
Eliminato <input type="checkbox"/>	0,00					
di cui Vincolato <input type="checkbox"/>	0,00					
Assegnatario <input type="checkbox"/>						
Trasferimento <input type="checkbox"/>						
Residuo <input type="checkbox"/>	0,00					

Note su Riduzioni

Posizione Riaccertamento: Elaborata Visto Ragioneria ☒

Opera Collegata: 104 TITOLO 2

Scheda Programmazione: 818 Creato automaticamente Imposta come Rateo ☐

Torna Elenco
Altra Ricerca
Export excel
Situazione Impegno
Situazione Voce di bilancio

NUOVE FUNZIONALITA' (2)

NEW

CONSERVA E ASSEGNA VISTO

Novità Rendiconto 2025: è possibile gestire massivamente i residui che non vengono trattati in quanto vanno interamente conservati

Tale bottone imposterà i movimenti non ancora gestiti (nessun flag sul tipo trattamento del residuo) come interamente da conservare e imposterà la posizione in verificato e vistato

Estrazione 37 Servizio 01.08.01.00

Dettaglio Impegni									
			Impegni	Voce di Bilancio	Atto di Assunzione	Prov.	Stato	Oggetto	Disponibilità
						-- v	---TUTTI---		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2025 / 00925	1005103.1005.103.44		CP	0=Da Verificare	prova sub vincolo	Differenza 999,00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2025 / 00925.001	1005103.1005.103.44	DT 131 27/11/2025	CP	0=Da Verificare	prova sub vincolo	Differenza 1,00

Elabora

Altra Ricerca

Export excel

Assegna visto Rag

Conserva e Assegna visto Rag

Ricalcola/Verifica Disponibilità

Situazione Impegno

Situazione Voce di bilancio

NUOVE FUNZIONALITA' (3)

NEW

Novità Rendiconto 2025

POS. RAG.

0= da fare. Nel momento in cui viene effettuata l'importazione

1= in attesa. Viene valorizzato dalla Stampa proposta per l'invio agli uffici dell'elenco dei residui da gestire

2= Confermato. Viene valorizzato tramite la Stampa Proposta Definitiva nel momento in cui l'ufficio ha terminato il trattamento dei propri residui

STATO VERIFICA

0=In process. Nel momento dell'importazione, finchè tutti o alcuni dei record sono allo stato «Da elaborare»

2=Elaborati. Tutti i record dell'elaborazione risultano elaborati



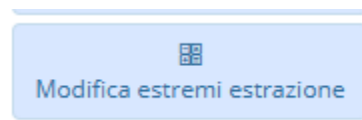
NUOVE FUNZIONALITA' (4)



MODIFICA ESTREMI ESTRAZIONE

Novità Rendiconto 2025:

E' possibile procedere alla modifica degli estremi dell'estrazione, quindi a livello di testata e non di singola istanza, tramite il bottone "Modifica Estremi Estrazione".



Tale bottone aggiornerà l'atto di approvazione della testata selezionata e le variazioni di impegni/accertamenti con i nuovi estremi inseriti. L'atto della variazione di bilancio, se presente, deve essere invece modificato dal menu "Variazioni di bilancio" tramite il bottone "Rendi definitiva/Conferma"



NUOVE FUNZIONALITA' (5)

NEW

CHIUSURA ESTRAZIONE

Novità Rendiconto 2025:

Una volta terminata l'elaborazione dell'estrazione è possibile apporre la Data Chiusura tramite il bottone "Chiusura Estrazione".

Riaccertamento residui - parte Uscita											
Data	Estrazione	Invio	Chiusura Estrazione	Descrizione Importazione	Struttura Organizzativa	Stato Verifica	Pos.Rag	Proposta	Atto Approvazione	Nr. Dettagli	Nr. Da Elaborare
30/04/2025	4							Tipo. DT Nr. 999 del 30/04/2025	Tipo. AL Nr. 1 del 23/05/2025		
09/01/2026	38							Tipo. DT Nr. 9 del 09/01/2026	Tipo. DT Nr. 9 del 09/01/2026		
16/01/2026	42							Tipo. DT Nr. 16 del 16/01/2026	Tipo. DT Nr. 16 del 16/01/2026		
16/01/2026	43		20/01/2026					Tipo. DT Nr. 161 del 16/01/2026	Tipo. DT Nr. 161 del 16/01/2026		
16/01/2026	43		20/01/2026		01.01.00.00 AREA 1 - AFFARI GENERALI POLITICHE SOCIALI E ABITATIVE	2 - Elaborati	2 - Confermati	Tipo. DT Nr. 161 del 16/01/2026	Tipo. DT Nr. 1 del 20/01/2026	3	3
19/01/2026	44							Tipo. DT Nr. 19 del 19/01/2026	Tipo. DT Nr. 19 del 19/01/2026		

Una volta chiusa l'estrazione non sarà più possibile accodare alcun movimento all'estrazione, modificare gli estremi e apportare qualsiasi tipo di modifica ai movimenti.

L'azione sarà irreversibile e non sarà possibile riaprire l'estrazione chiusa.

MIGLIORIE CRUSCOTTO ALLEGATI RIACCERTAMENTO

E' possibile effettuare tutte le stampe relative alle operazioni di trattamento dei residui dal menu:
Servizi Economici -> Finanziaria -> Riaccertamento - > Cruscotto Allegati Riaccertamento

CED Home
Cruscotto Riaccertamento

Data stampa: 23/01/2026
Data caricamento dal: 01/01/2025 al: 23/01/2026
Proposta di Variazione: n. 0 del
Atto di Assunzione: n. 0 del

Stampa Completa

Storico Prospetti

Prospetti da Allegare al Riaccertamento 2025

Descrizione	Pros. Stan.	Pros. Pers.	Scarica	Data Prod.	Utente Prod.
▼ Entrata					
○ Minori residui attivi riaccertati insussistenti				11/04/2025	CED
○ Minori residui attivi riaccertati inesigibili					
○ Economie su accertamenti di competenza 2025					
○ Maggiori residui attivi riaccertati					
○ Residui attivi reimputati					
○ Residui attivi conservati al 31 dicembre 2025 provenienti dalla gestione dei residui					
○ Residui attivi conservati al 31 dicembre 2025 provenienti dalla gestione di competenza				09/09/2025	CED
▼ Uscite					
○ Minori residui passivi riaccertati					
○ Economie su impegni di competenza 2025					
○ Residui passivi reimputati non coperti da FPV					
○ Residui passivi reimputati coperti da FPV					
○ Residui passivi conservati al 31 dicembre 2025 provenienti dalla gestione dei residui					
○ Residui passivi conservati al 31 dicembre 2025 provenienti dalla gestione di competenza					

NEW

Aggiunta la possibilità di effettuare tramite il bottone STAMPA COMPLETA la stampa simultanea di tutti i prospetti del cruscotto allegati riaccertamento

MIGLIORIE CRUSCOTTO ALLEGATI RIACCERTAMENTO

NEW

Aggiunte le specifiche relativi agli importi che fanno riferimento ai subimpegni/subaccertamenti nei prospetti:

- Minori residui attivi riaccertati insussistenti
- Minori residui attivi riaccertati inesigibili
- Economie su accertamenti di competenza
- Minori residui passivi riaccertati
- Economie su impegni di competenza

Visualizzatore Documenti

Nome File: stampa_riepilogo_residui_1769183044522.pdf

download.php 1 / 1 - 80% +

Es. contabile: 2025

MINORI RESIDUI PASSIVI RIACCERTATI Data: 23/01/2026 Pag. 1 di 1

Voce di bilancio	Impegno	Vincolo	Tipo Var.	Descrizione	Importo
0104101.0104.101.01 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato - Fonte fin. avanzo parte accantonata	2024/00340 Impegno 3070		Insussistenza	Diminuzione da Impegno 2024/00340.002 di 1,00 euro	1,00
0104101.0104.101.01 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato - Fonte fin. avanzo parte accantonata	2024/00340.002 Impegno 3070		Insussistenza	Insussistenza	1,00
Totale 0104101.0104.101.01					2,00
0701202.0701.202.20 Mobili e arredi n.a.c. - Finanziato con Avanzo Disponibile E1	2024/00279 Acquisto mobili	E_1	Insussistenza	Insussistenza	1.300,00
Totale 0701202.0701.202.20					1.300,00
TOTALE FINALE					1.302,00
di cui impegni					1.301,00
di cui subimpegni					1,00

MIGLIORIE CRUSCOTTO ALLEGATI RIACCERTAMENTO

NEW

Inserita di default il flag «Includi subimpegni/subaccertamenti» nei prospetti:

- Residui attivi reimputati
- Residui attivi conservati al 31/12 provenienti dalla gestione residui
- Residui attivi conservati al 31/12 provenienti dalla gestione competenza
- Residui passivi reimputati non coperti da FPV
- Residui passivi reimputati coperti da FPV
- Residui passivi conservati al 31/12 provenienti dalla gestione residui
- Residui passivi conservati al 31/12 provenienti dalla gestione competenza

The screenshot displays the 'Prospetti da Allegare al Riaccertamento 2025' window in the Palitalsoft application. The interface includes a sidebar with a tree view of various report categories. The main area shows a form for generating a 'Stampa Riaccertamenti' (Print Recertification) report. Key fields include 'Data stampa' (23/01/2026), 'Data caricamento dal' (01/01/2025), and 'Data caricamento al' (23/01/2026). A red box highlights the 'Includi subaccertamenti' checkbox, which is currently checked. Other options like 'Includi disimpegno su livello superiore' and 'Ordinamento' are also visible. The bottom section shows 'Voci di bilancio' (Balance Sheet Items) with fields for 'Livello 1: Da' and 'Livello 1: A'.

RISULTATO PRESUNTO DI AMMINISTRAZIONE

Le disposizioni del Dlgs 267/2000 - Testo unico enti locali - e del Dlgs 118/2011 evidenziano la necessità di aggiornare il risultato presunto entro il 31 gennaio 2026, per la sola parte vincolata e accantonata, ovvero le uniche quote di avanzo presunto applicabili

Finalità: Aggiornare il prospetto del risultato di amministrazione presunto sulla base dei dati pre-consuntivi.

Scadenza: 31 gennaio 2026.

Azione: Delibera di Giunta, seguita, se necessario, da una variazione di bilancio per adeguare l'utilizzo dell'avanzo se la quota reale è inferiore a quella presunta.

Prospetti da aggiornare:

- All. A Risultato di amministrazione presunto
- All. A/1 Elenco analitico delle risorse accantonate
- All. A/2 Elenco analitico delle risorse vincolate



RISULTATO PRESUNTO DI AMMINISTRAZIONE

Operare da esercizio **2025** per movimentare la gestione vincoli, andando a valorizzare in impegni e accertamenti i vincoli o inserendo direttamente dalla gestione vincoli dei movimenti manuali.

Procedere poi operando da esercizio **2026** ad aggiornare i prospetti al bilancio di previsione con il ricalcolo importi e alla creazione del report

.



RISULTATO PRESUNTO DI AMMINISTRAZIONE

Dalla gestione vincoli :

CED Home Anagrafica Vincoli										
Anagrafica Vincoli										
		Descrizione	Tipologia Finanziamento	Destinazione Vincolo	Dettaglio Destinazione	Controllo su Gestionale	Conto	Anno Inizio	Anno Fine	Saldo Iniziale Comp.
		► B - AVANZO - B) PARTE ACCANTONATA		1-AVANZO - B) PARTE ACCANTONATA						0,00
		► C - AVANZO - C) PARTE VINCOLATA		2-AVANZO - C) PARTE VINCOLATA						0,00
		► D - AVANZO - D) PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI		3-AVANZO - D) PARTE DESTINATA AGLI I						0,00
		► E - AVANZO - E) PARTE DISPONIBILE		4-AVANZO - E) PARTE DISPONIBILE						0,00
		○ F - ALTRA DESTINAZIONE ESCLUSA DA COMPOSIZIONE AVANZO		5-ALTRA DESTINAZIONE ESCLUSA DA CC						0,00

Nuovo Sottolivello

Altra Ricerca


Situazione Competenza


Situazione di Cassa

RISULTATO PRESUNTO DI AMMINISTRAZIONE


Situazione Competenza							
C - AVANZO - C) PARTE VINCOLATA (Anno 2026)							
Riga	Titolo	Det	Inf	Importi	Parte Corrente	Parte Capitale	Provenienza/Formula
1	VALORE INIZIALE AL 01-01-2026			860 730,26	0,00	0,00	di cui accantonato: 45.000,00 (Saldo da mov. 90 o da Saldo
2	AVANZO APPLICATO AL BILANCIO di cui:			1 500,00	500,00	1 000,00	RIGA 3 + RIGA 4
3	2.1 - Da previsione iniziale			1 500,00	500,00	1 000,00	Importo annuale tipo 1 e 2
4	2.2 - Da Variazione di Bilancio			0,00	0,00	0,00	Variazione stanziamenti alle Voci di Bilancio
5	AVANZO NON APPLICATO AL BILANCIO			859 230,26	0,00	0,00	RIGA 1 - RIGA 2
6	IMPEGNI PLUR.LI COMP.ZA (CP,RE,RP,FP) Finanziati con			35 253,95	15 212,43	20 041,52	(-)
7	UTILIZZO su IMPEGNI PROMISCUI / Minori Entrate/Spes			0,00	0,00	0,00	(-) Importo annuale tipo 8 + 18 -19
8	AVANZO APPLICATO al BILANCIO e NON UTILIZZATO			-33 753,95	-14 712,43	-19 041,52	RIGA 2 - RIGA 6 -RIGA 7
9	ENTRATE da ACCERTAMENTI COMP.ZA			0,00	0,00	0,00	
10	IMPEGNI PLUR.LI COMP.ZA (CP,RE,RP,FP) Finanziati da E			0,00	0,00	0,00	
11	ECONOMIE su IMPEGNI COMPETENZA senza VINCOLO			0,00	0,00	0,00	
12	AVANZO DA STANZIAMENTO Missione 20			0,00	0,00	0,00	A richiesta su singola Voce di Bilancio
13	AVANZO GENERATO DALLA GESTIONE DI COMPETENZA			0,00	0,00	0,00	(+) RIGA 9 - RIGA 10 + RIGA 11 + RIGA 12
14	CANCELLAZIONE RESIDUI PASSIVI INSUSSISTENZA (+)			-1,00	0,00	0,00	

Anno Rif. 2026

 Exp. Situazione Competenza

 Exp. Situazione Equilibri

 Allegato al Bilancio di Previsione

 Allegato al Rendiconto

RISULTATO PRESUNTO DI AMMINISTRAZIONE

C AVANZO - C) PARTE VINCOLATA											
ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO											
		Id. Vincolo	Capitolo di Entrata	Capitolo di Spesa	(a) Risorse vincolate al 01-01-2025	(b) Entrate vincolate accertate nell'eser. 2025 (dati presunti)	(c) Impegni pres. eser.2025 da entrate accertate nell'esercizio o da quote del Ris. di Amm.	(d) Fondo P.le Vin. al 31-12-2025 da entrate accer. nell'eser. o da quote del Ris. di Amm.	(e) Cancellazione di residui attivi e passivi o elim.ne quote dal Ris.to di Amm.ne	(f) Cancellazione impegni es.2025 da FPV dopo rend.to 2024 non reimputati nel 2025	(g) Risorse vincolate nel Ris. di Amm. presunto al 31-12-2025
		C1.01	Fondo risorse umane Saldo Inizio		311.985,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	311.985,27
		C1.01		0101.101.01 Arretrati per anni precedenti cor	0,00	0,00	69.595,21	0,00	0,00	0,00	-69.595,21
		C1.01		1234.123.12 voce di bilancio111!!!	0,00	0,00	140,00	0,00	0,00	0,00	140,00
		C1.01		0104.101.01 Arretrati per anni precedenti cor	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00
		C1.01		0101.101.01 Arretrati per anni precedenti cor	0,00	0,00	0,00	4,00	0,00	0,00	4,00
		C1.01		Residui	0,00	0,00	0,00	0,00	-1,00	0,00	-1,00
		C1.02	Violazione codice della strada Saldo Inizio		308.170,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	308.170,58
		C1.02		0602.103.02 Giornali e riviste	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	-15.000,00
		C1.02		0106.202.02 - Attrezzature n.a.c. ***FPV en	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	-1.200.000,00
		C1.02		Trasferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	-402,00	0,00	-402,00
		C1.03	Depurazione e fognatura Saldo Inizio		39.048,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.048,61
		C1.04	Edilizia residenziale pubblica Saldo Inizio		48.224,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.224,39
		C1.05	Incentivi UT Saldo Inizio		127.444,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127.444,31

Ricalcola Importi

Pagina 1 di 1 Righe per pagina: 1000

Visualizzati 1 - 100 di 87

RISULTATO PRESUNTO DI AMMINISTRAZIONE

Anagrafica Vincoli

	Descrizione	Tipologia Finanziamento	Destinazione Vincolo	Dettaglio Destinazione	Controllo su Gestionale	Conto	Anno Inizio	Anno Fine	Saldo Iniziale Comp.	Saldo Iniziale Cas
▶	B - AVANZO - B) PARTE ACCANTONATA		1-AVANZO - B) PARTE ACCANTONATA						0,00	
▶	C - AVANZO - C) PARTE VINCOLATA		2-AVANZO - C) PARTE VINCOLATA						0,00	
▶	D - AVANZO - D) PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI		3-AVANZO - D) PARTE DESTINATA AGLI I						0,00	
▶	E - AVANZO - E) PARTE DISPONIBILE		4-AVANZO - E) PARTE DISPONIBILE						0,00	
○	F - ALTRA DESTINAZIONE ESCLUSA DA COMPOSIZIONE AVANZO		5-ALTRA DESTINAZIONE ESCLUSA DA CC						0,00	

Allegati al Bilancio

Bilancio **Previsione**

Tipo Allegato **Quote Vincolate**

Versione Ufficiale ☒

Esporta in XLSX

Crea Report PDF

Nuovo Sottolivello

Altra Ricerca

Situazione Competenza

Situazione di Cassa

Situazione dal Bilancio

Movimentazioni Annuali

Avanzo Libero

Stampa Allegati al Bilancio

Eliminazione Residui Finanziati da Entrate Vincolate

RISULTATO PRESUNTO DI AMMINISTRAZIONE

Anagrafica Vincoli

	Descrizione	Tipologia Finanziamento	Destinazione Vincolo	Dettaglio Destinazione	Controllo su Gestionale	Conto	Anno Inizio	Anno Fine	Saldo Iniziale Comp.	Saldo Iniziale Cas
<input type="checkbox"/>	B - AVANZO - B) PARTE ACCANTONATA								0,00	
<input type="checkbox"/>	C - AVANZO - C) PARTE VINCOLATA								0,00	
<input type="checkbox"/>	D - AVANZO - D) PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI								0,00	
<input type="checkbox"/>	E - AVANZO - E) PARTE DISPONIBILE								0,00	
<input type="checkbox"/>	F - ALTRA DESTINAZIONE ESCLUSA DA COMPOSIZIONE								0,00	

Cruscotto Bilancio

Data Stampa: 23/01/2026

Previsione | XBRL Prev | Pubblicazione bilancio

PREVISIONE DELLA GESTIONE ANNO 2026

Descrizione	Stampa	Excel	Scarica	Comp
<input type="radio"/> Verifiche e Quadratura				
▼ Entrate				
<input type="radio"/> Bilancio Entrata				
<input type="radio"/> Bilancio Entrata Riepilogo per titoli				
▼ Spesa				
<input type="radio"/> Bilancio Spese				
<input type="radio"/> Bilancio Spese riepilogo per titoli				
<input type="radio"/> Bilancio Spese riepilogo per Missione				
▼ Quadri Riassuntivi				
<input type="radio"/> Quadro generale riassuntivo				
<input type="radio"/> Equilibri di bilancio				
▼ Allegati				
<input type="radio"/> All. A Risultato di amministrazione presunto				
<input type="radio"/> All. A/1 Elenco analitico delle risorse accantonate				
<input type="radio"/> All. A/2 Elenco analitico delle risorse vincolate				
<input type="radio"/> All. A/3 Elenco analitico delle risorse destinate				
<input type="radio"/> All. B Composizione per missione e programma del FPV anno 2026				

Stampa Completa

Storico Prospetti

Menu laterale:

- Nuovo Sottolivello
- Altra Ricerca
- Situazione Competenza
- Situazione di Cassa
- Situazione dal Bilancio
- Movimentazioni Annuali
- Avanzo Libero
- Stampa Allegati al Bilancio
- Eliminazione Residui Finanziati da Entrate Vincolate
- Cruscotto Bilancio**
- Estrazione utilizzo avanzo
- Finanziamenti Collegati

Grazie per l'attenzione



www.cityware.online

DISCLAIMER COPYRIGHT 2019. Questo documento è redatto a scopo puramente informativo e non costituisce alcun elemento contrattuale. Esso contiene solo strategie, sviluppi e funzionalità delle soluzioni commercializzate dal gruppo e non fornisce alcuna garanzia implicita o esplicita di alcun tipo. Tutti i marchi appartengono ai rispettivi proprietari. Nessuna parte di questa pubblicazione può essere riprodotta o trasmessa in qualsiasi forma o per qualsiasi scopo senza la preventiva autorizzazione.