60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it

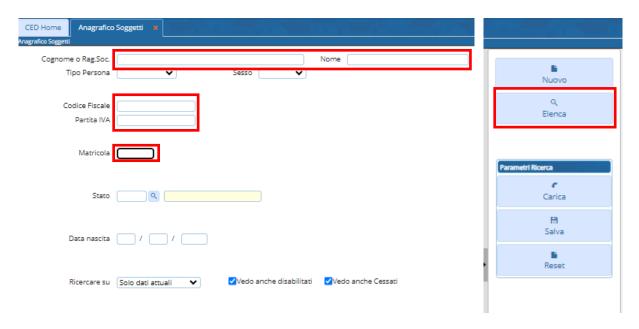
T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it

CENSIRE UNA NUOVA ANAGRAFICA

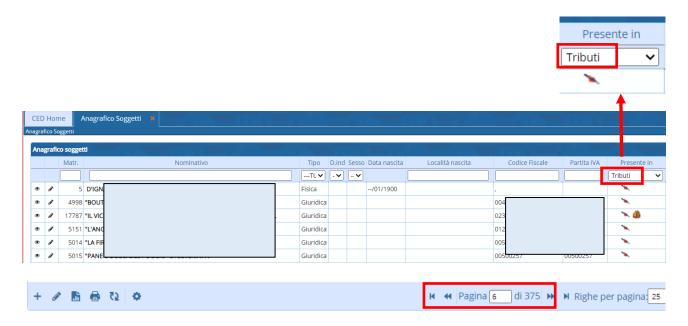
Le anagrafiche sono gestite dal menù:

Tributi → Anagrafico Contribuenti

Si aprirà la finestra di CWOL di definizione dei parametri di ricerca delle anagrafiche definite nell'Applicativo.



Prima di inserire una nuova anagrafica accertarsi che il soggetto NON sia stato censito a livello generale. Facendo 'Elenca' il filtro della paginazione delle anagrafiche di default è su 'tributi' (contribuenti):



Sedi operative:

Via Paganini, 57 62018 Potenza Picena (MC) T +39 0733 688026

Via Tacito, 51/B 41123 Modena (MO) T +39 059 847006

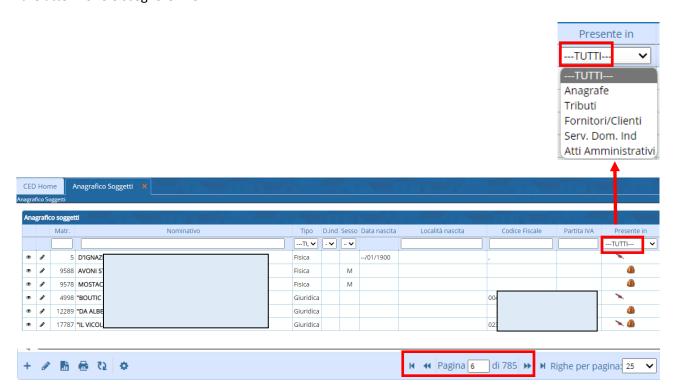
Via Garibaldi, 1 20865 Usmate Velate (MB) T +39 039 6758001



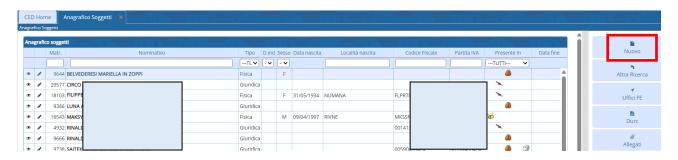
60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it

T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it

Il soggetto potrebbe essere censito a livello generale, ma NON essere definito come contribuente, quindi fare attenzione e scegliere "TUTTI"



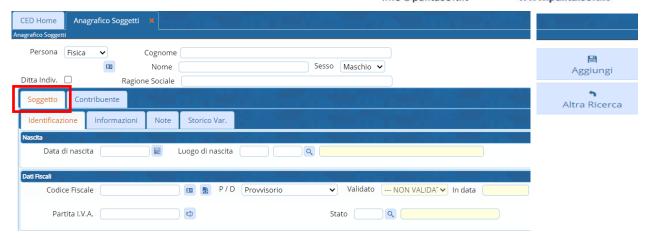
Nel caso il soggetto non esista a livello generale, procedere con l'inserimento cliccando sul tasto Nuovo



si aprirà la finestra vuota, posizionata sul tab 'Soggetto', dove indicare i parametri di definizione della nuova anagrafica:



Via Brodolini, 12 60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it



SOGGETTO

Deve essere censito il soggetto/persona cui fa capo la nuova anagrafica, indicando Cognome, Nome, Sesso, Ragione Sociale, Tipo Persona (Fisica o Giuridica) e se è ditta individuale.



Identificazione

Vanno indicati i dati sensibili, quindi gli estremi di nascita (Data nascita e luogo) ed i dati fiscali (codice fiscale e partita iva).



Note

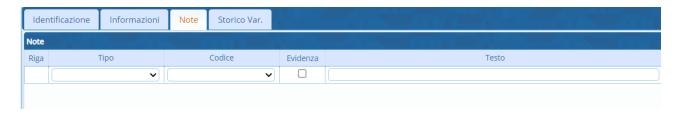
Costituisce la possibilità di inserire delle annotazioni varie per il soggetto.





Via Brodolini, 12 60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it

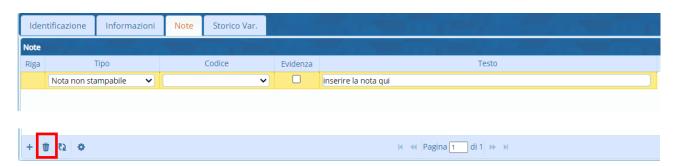
Per inserire una nuova Nota all'anagrafica, cliccare sul tasto + in basso a sinistra e verrà aggiunta in Tabella Note la riga dove inserire la nuova annotazione.



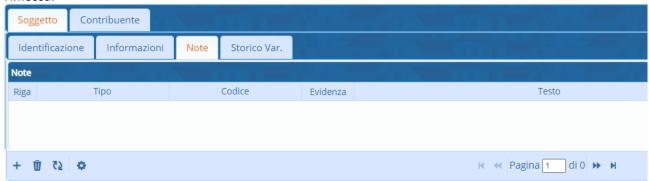
Editare i campi della riga di inserimento dell'annotazione.

Nell'indicazione Tipo inserire "NOTA VISIBILE E STAMPABILE" se è un riferimento ufficiale da stampare su eventuale testo

Oppure "NOTA NON STAMPABILE" se l'annotazione è ad uso interno



Cliccando all'infuori della riga di inserimento annotazione, la nuova nota sarà salvata nella sezione Note. Per eliminare una nota inserita posizionarsi sulla riga, cliccare sul cestino in basso a sinistra e la nota verrà rimossa.



Storico variazioni

Indica tutte le variazioni storiche (es: cambio ragione sociale) intervenute in capo al soggetto successivamente al suo censimento nell'Applicativo, che costituiscono fatti significativi per il soggetto.



Sedi operative:

Via Paganini, 57 62018 Potenza Picena (MC) T +39 0733 688026 Via Tacito, 51/B 41123 Modena (MO) T +39 059 847006 Via Garibaldi, 1 20865 Usmate Velate (MB) T +39 039 6758001



T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it

CONTRIBUENTE

Residenza

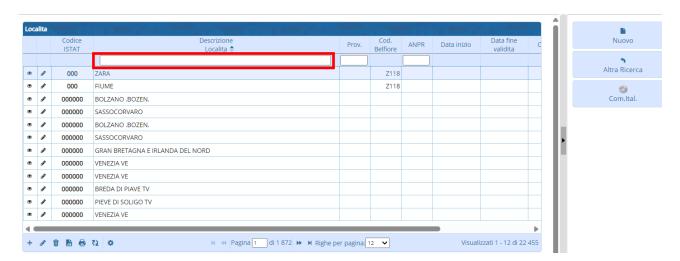
Vanno indicati ed inseriti gli estremi della residenza, "località" ed "indirizzo" del contribuente



Indicare la località mediante l'utilizzo della lentina:



Verrà visualizzata la seguente videata, in cui alla voce "Descrizione Localita" si andrà a scrivere la città di residenza del nuovo contribuente che si sta censendo, poi premere invio sulla tastiera:



Sedi operative:

Via Paganini, 57 62018 Potenza Picena (MC) T +39 0733 688026

Via Tacito, 51/B 41123 Modena (MO) T +39 059 847006

Via Garibaldi, 1 20865 Usmate Velate (MB) T +39 039 6758001

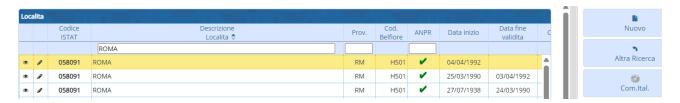


PALITALSOFT s.r.l. Via Brodolini, 12 60035 - Jesi (AN)

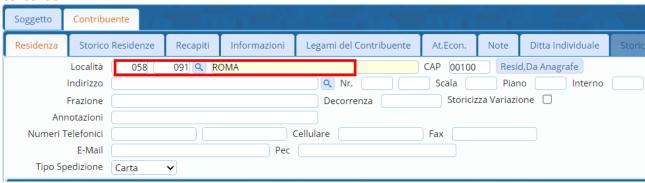
info@palitasoft.it

T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it

Il programma restituirà la sola città indicata nella descrizione



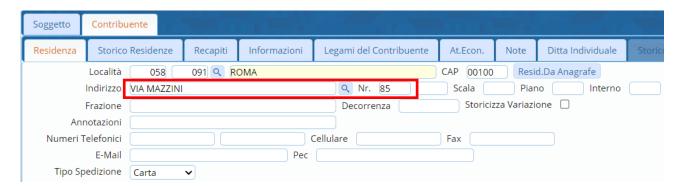
Col doppio click del mouse la località verrà agganciata alla sezione residenza del contribuente che si sta censendo



L'indirizzo . invece, può essere valorizzato in due modi a seconda che il contribuente sia residente nel Comune che sta operando o meno

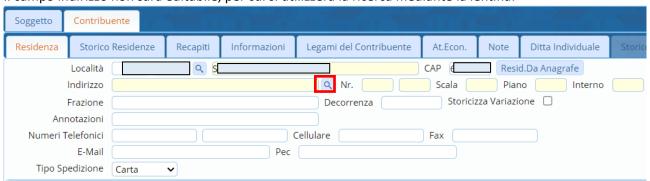
NON RESIDENTE

Si andrà a digitare indirizzo e nr. civico in corrispondenza dei rispettivi campi:



RESIDENTE

Il campo indirizzo non sarà editabile, per cui si utilizzerà la ricerca mediante la lentina:



Sedi operative:

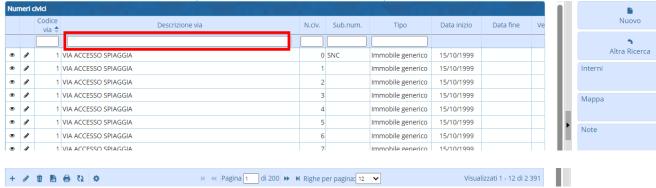
Via Paganini, 57 62018 Potenza Picena (MC) T +39 0733 688026 Via Tacito, 51/B 41123 Modena (MO) T +39 059 847006 Via Garibaldi, 1 20865 Usmate Velate (MB) T +39 039 6758001



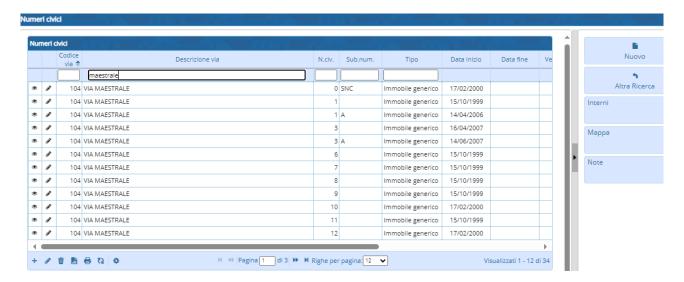
PALITALSOFT s.r.l. Via Brodolini, 12 60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it

T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it

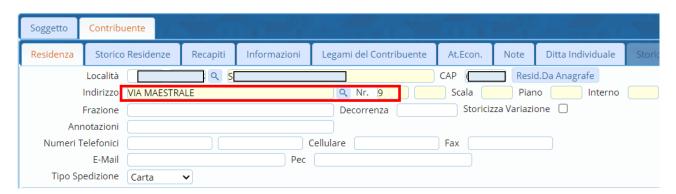
Cliccando sul tasto di ricerca si aprirà il viario dell'Ente che sta operando:



nella "Descrizione via" si andrà ad inserire la via di residenza del contribuente che stiamo censendo; Premendo invio sulla tastiera verrà fornito l'elenco dei numeri civici della via indicata:



Con il doppio click del mouse sulla via e il civico di interesse la via verrà agganciata al contribuente:



Storico residenze

Indica tutte le variazioni storiche intervenute in capo al contribuente relativamente alla sua residenza successivamente al suo censimento nell'Applicativo, che costituiscono fatti significativi.

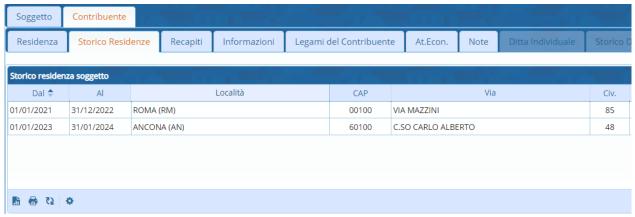
Sedi operative:

Via Paganini, 57 62018 Potenza Picena (MC) T +39 0733 688026 ViaTacito, 51/B 41123 Modena (MO) T +39 059 847006 Via Garibaldi, 1 20865 Usmate Velate (MB) T +39 039 6758001



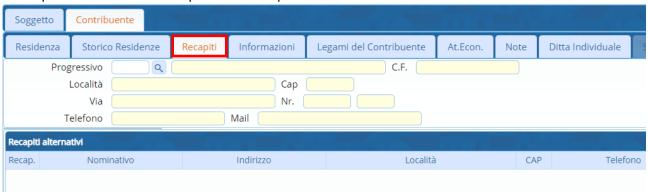
PALITALSOFT s.r.l. Via Brodolini, 12 60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it

T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it



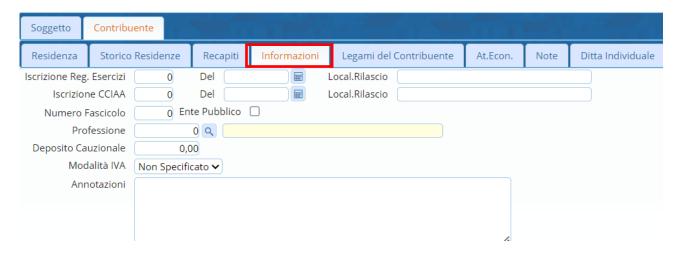
Recapiti

Indica per il contribuente i recapiti ulteriori a quelli indicati in "residenza".



Informazioni

Indica per il contribuente ulteriori informazioni.



Legami del contribuente

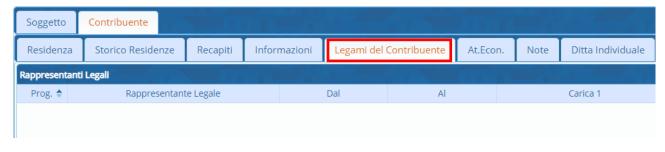
Indica l'eventuale fattispecie di rappresentanza legale del contribuente da parte di altro soggetto, fattori significativi, ad esempio, in chiave di notifica.

Sedi operative:

Via Paganini, 57 62018 Potenza Picena (MC) T +39 0733 688026 Via Tacito, 51/B 41123 Modena (MO) T +39 059 847006 Via Garibaldi, 1 20865 Usmate Velate (MB) T +39 039 6758001

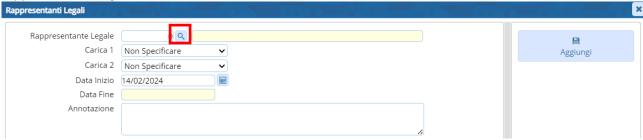


60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it



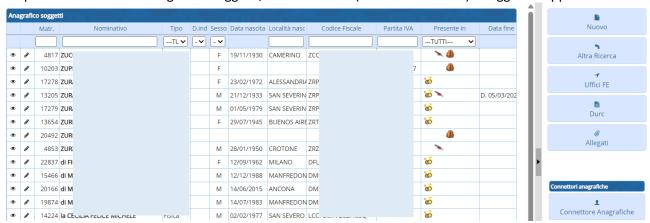


Per inserire la rappresentanza legale, cliccare il pulsante + e si aprirà la finestra di definizione della rappresentanza legale.

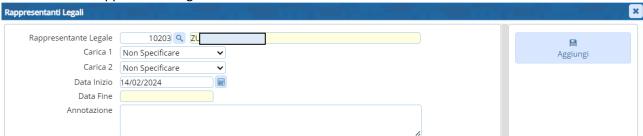


Il soggetto rappresentante, va ricercato cliccando nella lentina

Si aprirà la finestra dell'Anagrafico soggetti, dove ricercare (o inserire ex novo) il soggetto rappresentante.



Cliccare due volte sul nominativo del soggetto rappresentante individuato, per portarlo nella finestra di definizione del rappresenate legale.



Successivamente in "Carica 1" va indicata la carica per cui il soggetto è rappresentante legale del contribuente (es. Liquidatore, Erede, ecc)

Sedi operative:

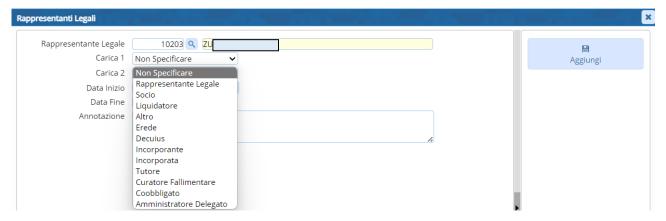
Via Paganini, 57 62018 Potenza Picena (MC) T +39 0733 688026 Via Tacito, 51/B 41123 Modena (MO) T +39 059 847006

Via Garibaldi, 1 20865 Usmate Velate (MB) T +39 039 6758001



PALITALSOFT s.r.l.

Via Brodolini, 12 60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it



e la data inizio della carica



Una volta definiti e verificati i campi di definizione della rappresentanza legale, è possibile salvare i dati censiti e confermare l'inserimento con il bottone Aggiungi.



Attività economiche

In questo pannello è possibile indicare le attività economiche del contribuente.

È possibile che in tempi diversi siano associate al contribuente diverse attività economiche.



PALITALSOFT s.r.l. Via Brodolini, 12 60035 - Jesi (AN)

T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it



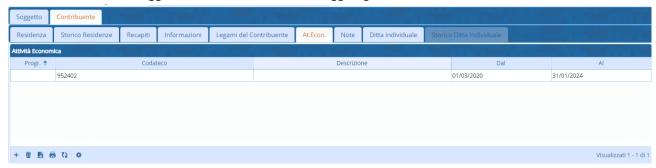
Per inserire l'attività economica del contribuente, cliccare il pulsante + e si aprirà la finestra di definizione dell'attività economica.



Il codice ATECO indica il riferimento dell'attività economica del contribuente. Le date di inizio e fine sono le date di inizio e fine validità dell'attività economica.



Una volta definiti e verificati tutti i campi di definizione dell'attività economica, è possibile salvare i dati censiti e confermare l'aggiornamento con il bottone Aggiungi.



PALITALSOFT s.r.l. Via Brodolini, 12 60035 - Jesi (AN)

info@palitasoft.it

T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it

Note

Costituisce la possibilità di inserire delle annotazioni varie per il contribuente.



Per inserire una nuova Nota al contribuente, cliccare in +, e verrà aggiunta in Tabella Note la riga dove inserire la nuova annotazione.

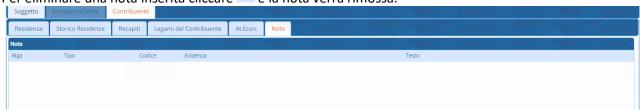


Editare i campi della riga di inserimento dell'annotazione.



Cliccando all'infuori della riga di inserimento annotazione, la nuova nota sarà salvata nella sezione Note.

Per eliminare una nota inserita cliccare ul e la nota verrà rimossa.



Ditta individuale

In questo pannello è possibile indicare i dati relativi alla ditta individuale

Sedi operative:

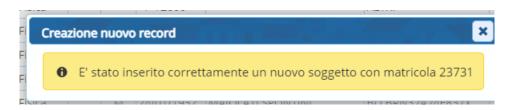
Via Paganini, 57 62018 Potenza Picena (MC) T +39 0733 688026 Via Tacito, 51/B 41123 Modena (MO) T +39 059 847006 Via Garibaldi, 1 20865 Usmate Velate (MB) T +39 039 6758001



60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it

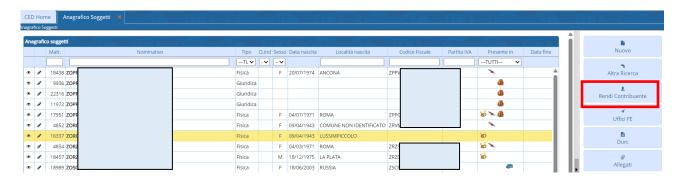


Una volta compilati i campi di definizione del soggetto e del contribuente, è possibile salvare i dati censiti e confermare la nuova anagrafica con il bottone Aggiungi.



SOGGETTO ESISTENTE IN ANAGRAFE MA NON CENSITO IN ANAGRAFICO TRIBUTI

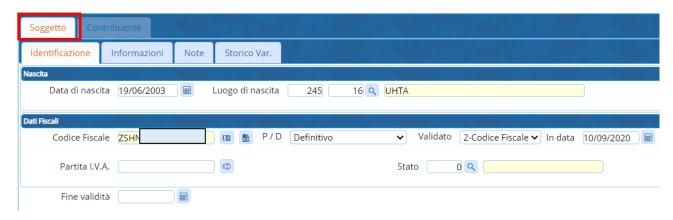
Il soggetto potrebbe essere censito a livello generale, ma NON essere definito come contribuente In questo caso evidenziare la riga dell'anagrafica interessata, comparirà a destra il pulsante e andare su Rendi contribuente





Via Brodolini, 12 60035 - Jesi (AN) info@palitasoft.it T. +39 0731 22911 F. +39 0731 229191 www.palitalsoft.it

In alternativa si può andare sulla matittina per entrare in modifica e si troverà attivo solo il tab del soggetto:



Con il pulsante Rendi Contribuente, si attivano i tab specifici per il comparto tributi/IMU del contribuente, primo tra tutti la residenza, in questo caso, essendo il soggetto presente in anagrafe ed è residente, viene riportata automaticamente la località e l'indirizzo, nel caso non fosse residente, allora occorrerà effettuare la ricerca della località e dell'indirizzo

