

- Oggetto: **Comunicazione n. 13/2018 - Implementazioni C.d.G.**

Jesi, 02/ 11/ 2018

1.0 Implementazioni sulla modalità di calcolo del peso delle singole Attività sulla Realizzazione dell'obiettivo.

- Nella gestione 'Attività' è stata inserita la possibilità di calcolare in modo proporzionale il peso effettivo delle singole attività sull'obiettivo rispetto al peso assegnato alla singola attività .

La % viene calcolata in proporzione ai mesi in cui l'attività è stata eseguita e ciò si applica solo se non viene indicato il flag di eseguito ed opera come segue :

att vità	Eseg uito	Mesi previsti	Mesi effettivi	Peso	% attribuita	Note
1	No	1 2 3 4 5 (m. 5)	3 - 4 - 5 (m.3)	20	3/5 = 12	
2	No	1 2 3 4 5 (m. 5)	4 - 5 (m.2)	20	2/5 = 8	
3	NO	1 2 3 4 5 (m. 5)	1 2 3 4 5 (m. 5)	10	5/5 = 10	Tutto
4	NO	1 2 3 4 5 (m. 5)	1 2 3 4 5 6 (m. 6)	10	6/5 = 10	MAX 5/5 =20
5	Si	5 6 7 8 9 (m. 5)	8 - 9 -10 -11	40	40	Sempre max Non ricalcolato
				100	80	

Quando l'attività viene indicata come 'eseguita', viene attribuito sempre tutto il peso assegnato indipendentemente dai mesi in cui è stata effettuata. Se l'attività viene eseguita in un tempo maggiore il peso ricalcolato è sempre uguale a quello assegnato.

Quindi andando ad inserire il periodo di esecuzione delle attività il programma ricalcolerà in modo automatico il peso sull'obiettivo in modo tale da evidenziare durante l'anno il vero stato di esecuzione.

Di seguito le schermate del programma dove si evidenzia il peso ricalcolato.

1) Caso con calcolo in base ai mesi di elaborazione .

Attività	Es.	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Peso	Peso Ric.
1 Gestione procedure di entrata e verifica partite pregresse (es. oneri di urbanizz.)	<input type="checkbox"/>	Previsto												20,00	12,00
	<input checked="" type="checkbox"/>	Effettivo												20,00	8,00
2 Gestione procedure di spesa e impostazione flussi di cassa entrata/spesa compatibili con i vincoli del patto di stabilità'	<input type="checkbox"/>	Previsto												20,00	8,00
	<input checked="" type="checkbox"/>	Effettivo												10,00	10,00
3 Redazione contabile bilancio di previsione	<input type="checkbox"/>	Previsto												10,00	10,00
	<input checked="" type="checkbox"/>	Effettivo												10,00	10,00
4 Redazione contabile rendiconto della gestione	<input type="checkbox"/>	Previsto												10,00	10,00
	<input checked="" type="checkbox"/>	Effettivo												10,00	10,00

Si nota che non essendo spuntato il flag eseguito (come evidenziato) i pesi vengono ricalcolati in base al reale esecuzione dell'attività. Quindi nella prima riga il peso di 20, relativo a 5 mesi previsti, essendo i mesi effettivi pari a

Sedi operative:

Via Tacito, 51/B
41123 Modena (MO)
T +39 059 847006
F +39 059 847011

Via Garibaldi, 1
20865 Usmate Velate (MB)
T +39 059 847006
F +39 059 847011

Pliva / C.F. 02143010367
Iscr. Reg. Imp. AN 02143010367
R.E.A. AN 187322
Cap. Soc. € 70.000,00 i.v.



2. E' stata implementata la possibilità di dare valutazioni ai singoli dipendenti in modo personalizzabile per ogni singolo ente. Gli elementi delle valutazioni ed il range di valutazione vanno predisposti con il suPporto del Sistemista Pal, in funzione del sistema di misurazione della performance dell'ente. In questo modo ogni ente può valutare in modo conforme alle direttive interne il proprio personale.

Elenco valutazioni per dipendente. Anno 2017

Dipendente	Liv./Val. Iniz.	Sec.	Tipologia	Punteggio	Valutazione descrittiva
ROSSI FRANCA	Dirigente	8,00	C Contributo del singolo alla realizzazione degli obiettivi di sviluppo e/o miglioramento	7,00	Medio contributo
			C Contributo fattiva alla realizzazione dell'attività istituzionale	7,00	buono
			Capacità tecnico operative e gestionali	7,00	buono
			Qualità della prestazione individuale	7,00	buono
			Integrazione con il gruppo	7,00	buono
			Flessibilità organizzativa	7,00	buono
			SEZIONE B: VALUTAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	7,00	buono
			C SEZIONE C: VALUTAZIONE DELL'APPORTO INDIVIDUALE ALLA PERFORMANCE DEL SETTORE/SERVIZIO DI APPARTENENZA	7,00	buono
			D SEZIONE D: LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE E DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI E PROFESSIONALI	7,00	buono

Le valutazioni possono essere descrittive e o numeriche con l'attribuzione di un punteggio, lo scopo è quello di produrre la scheda di valutazione individuale per ogni dipendente:

SCHEDA DI VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE - PERSONALE NON DIRIGENTI (art. 9 c.2 D.lgs. 150/2009)

Anno di Valutazione: 2017

SEZIONE A IDENTIFICAZIONE VALUTATO

COGNOME E NOME: ROSSI FRANCA MATR: 1234
 PROFILO PROFESSIONALE: Impiegato CAT: DT

SETTORE: 04.10 SERVIZI ALLA PERSONA - BUON VINCITORE POLICIE GIOVANI E DEL LAVORO - COORDINAZIONE INTERNAZIONALE
 DIRIGENTE RESPONSABILE: VERDI STEFANIA

SEZIONE B VALUTAZIONE GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Num. ob.	Codice Ob.	Descrizione Obiettivo	Valutazione Ob.	Punteggio	% assegnazione ob.	Punteggio ponderato
1	3992	05 - SERVIZI RIVANZIA - AFFARI GENERALI - E SERVIZI URBANI - TURISMO		0,00	50	0,00000
2	3946	12 - ISTITUZIONE TRICIONE PER LA CULTURA		0,00	10	0,00000
3	3935	AI SERVIZI ORDINARIA - SERVIZIO CENTRO DELLA FISA E BRILIO FICA	sufficiente	55,00	30	16,50000
4	3947	AI SERVIZI ORDINARIA - SERVIZIO CENTRO DELLA FISA E BRILIO FICA		0,00	0	0,00000
5	3941	FILIO DEL 3935		0,00	30	0,00000
6	3948	FILIO DEL 3935		0,00	0	0,00000
7	3938	AI SERVIZI ORDINARIA - SERVIZIO MUSI, CALLERE E ANCHIM SINGI	buono	100,00	20	20,00000
8	3940	AI SERVIZI ORDINARIA - SERVIZIO MUSI, CALLERE E ANCHIM SINGI		0,00	0	0,00000

Media Ponderata (Sec. B): 150 / 151,40000

SEZIONE C VALUTAZIONE DELL'APPORTO INDIVIDUALE ALLA PERFORMANCE DEL SETTORE/SERVIZIO DI APPARTENENZA

Tipologia di Contributi Individuali	Valutazione	Punteggio
Contributo del singolo alla realizzazione degli obiettivi di sviluppo e/o miglioramento	Medio contributo	7,00
Contributo fattiva alla realizzazione dell'attività istituzionale	buono	7,00
SEZIONE C: VALUTAZIONE DELL'APPORTO INDIVIDUALE ALLA PERFORMANCE DEL SETTORE/SERVIZIO DI APPARTENENZA	buono	7,00
media dei punteggi sezione C		7

SEZIONE D LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE E DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI E PROFESSIONALI

Tipologia di comportamenti	Valutazione / Note	Punteggio

La scheda di valutazione individuale è parametrica e viene personalizzata in base all'esigenza di ogni singolo ente.

Sedi operative:

Via Tacito, 51/B
41123 Modena (MO)
T +39 059 847006
F +39 059 847011

Via Garibaldi, 1
20865 Usmate Velate (MB)
T +39 059 847006
F +39 059 847011

Plva / C.F. 02143010367
Iscr. Reg. Imp. AN 02143010367
R.E.A. AN 187322
Cap. Soc. € 70.000,00 i.v.



Rilascio Implementazioni al software:

La modifica è disponibile a partire dalla **release 7.01**.

Renato Locci

Product and project manager

Sedi operative:

Via Tacito, 51/B
41123 Modena (MO)
T +39 059 847006
F +39 059 847011

Via Garibaldi, 1
20865 Usmate Velate (MB)
T +39 059 847006
F +39 059 847011

Plva / C.F. 02143010367
Iscr. Reg. Imp. AN 02143010367
R.E.A. AN 187322
Cap. Soc. € 70.000,00 i.v.

