

## COME REPERIRE I DATI DI UN SOGGETTO PRESENTE IN ANPR

Può succedere che si debba emettere una CIE per un soggetto non residente nel Comune, oppure che si debba effettuare un verbale di pubblicazione di matrimonio o il matrimonio stesso con uno o entrambi dei soggetti non residenti nel proprio comune.

In questo caso è possibile reperire i dati da Anpr per popolare l'archivio unico dei Soggetti in modo da poter poi utilizzare tale soggetto nei programmi menzionati sopra

Procedere come segue

Servizi Demografici>Anagrafe>Interrogazioni>Interrogazione ANPR

Richiamare il soggetto attraverso il cognome e nome e data di nascita oppure codice fiscale

The screenshot shows the 'ANPR Consultazione' interface. The 'Generalità' tab is active. Search criteria are entered: Codice Fiscale (empty), Id ANPR (empty), Cognome: ROSSI, Nome: MARIO, Sesso: M (selected), Data nascita: 10 / 2 / 1952. The 'Ricerca Nazionale' checkbox is checked. A yellow tooltip at the bottom states: 'non si riferisce alla certificazione storica, ma alla data'. A 'F4 - Elenca' button is visible on the right.

Selezionare con un Click (diventa giallo) e premere poi il tasto RENDI SOGGETTO

The screenshot shows the search results table with the following data:

data nascita	Luogo nascita	Residenza	Aire
10/02/1952	CHIARAVALLE (AN)	FALCONARA MARITTIMA (AN)	<input type="checkbox"/>

On the right side, the 'Rendi Soggetto' button is highlighted with a red border.

Per verificare che l'operazione sia andata a buon fine potete andare

Servizi Demografici>Modulo Base>Tabelle Generali>Archivio Unico Soggetti

E ricercando la persona essa deve essere presente

Cognome o Rag.Soc.

Nome

Tipo Persona

Sesso

Codice Fiscale