

# CONFIGURAZIONE DEI PROGRAMMI PER STAMPA CARTE D'IDENTITA

La presente guida spiega come impostare i programmi per fare dei test e formattare i testi per la stampa delle carte d'identità cartacee. Inoltre si rende necessario durante la procedura fare delle prove di stampa per aggiustare il testo.

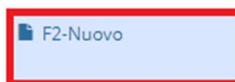
## DUPLICAZIONE DEI TESTI PER LA STAMPA CARTE D'IDENTITA

La stampa delle carte d'identità si basa su 4 testi che potete trovare tra i "DOCX" dell'anagrafe; per arrivarci cercate "docx" nella barra di ricerca e selezionate il percorso di anagrafe:



Una volta effettuato l'accesso al programma vi troverete davanti ad una videata di ricerca nella quale potrete inserire i testi che andrete poi a gestire:

Vi chiediamo di duplicare i testi così non verranno sovrascritti dai nostri aggiornamenti e non perderete le modifiche e personalizzazioni che farete. Questa procedura vale poi per tutti i testi di anagrafe, stato civile ed elettorale.

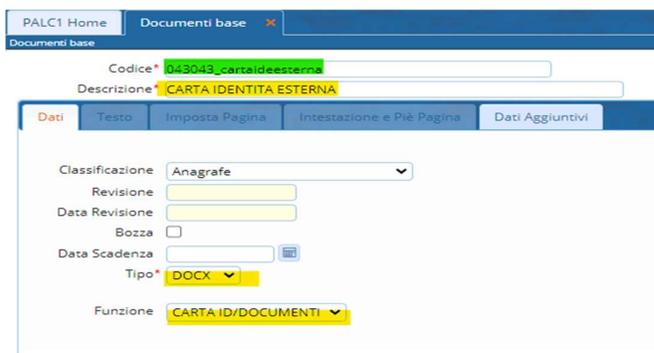


Arrivati alla videata di ricerca selezionate NUOVO sulla DX ed entrate nell'editor delle impostazioni del testo, vediamo adesso i 3 passaggi per la duplicazione:

- 1) Impostare i dati del testo: il testo che creerete avrà come codice iniziale l'identificativo del vostro Comune;

Scrivete nel codice il nome del testo o un suo richiamo in minuscolo, non usate segni di punteggiatura. Nella descrizione inserite una dicitura che vi permetterà di identificarlo facilmente ESEMPIO: CARTA IDENTITA ESTERNA/CARTA IDENTITA INTERNA. C.I. ESTERNA ASSENSO, CARTELLINO ECC.

IMPOSTATE COME SEGUE:



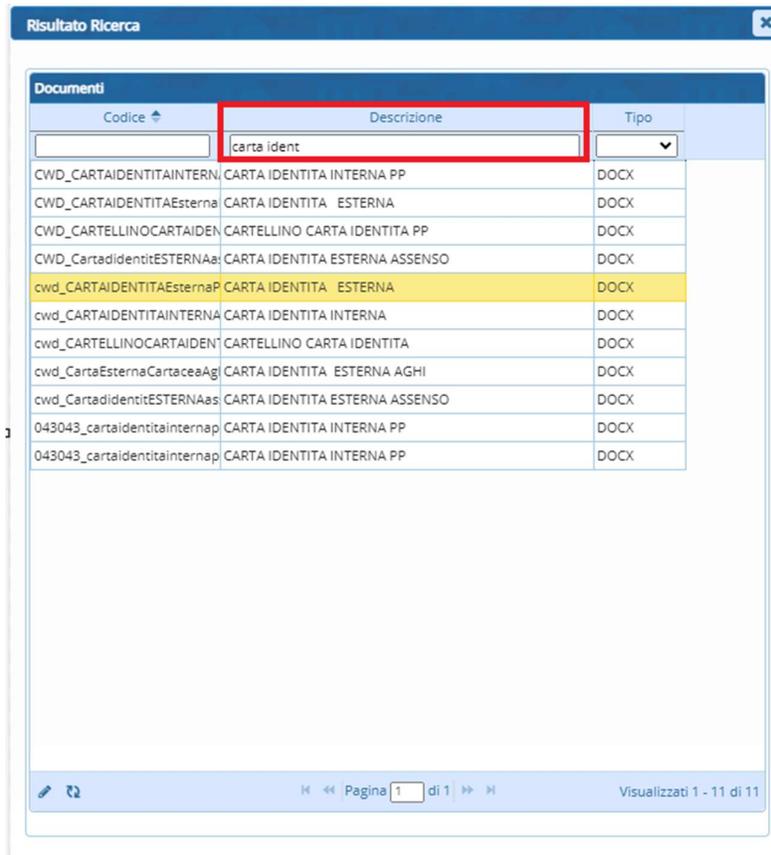
CODICE E DESCRIZIONE: a piacere

TIPO: DOCX

FUNZIONE carta ID e Documenti

Copia da...

Una volta fatto sulla dx troverete “copia da” lo cliccate e vi apre una videata di ricerca testi dove andremo a selezionare il testo da duplicare: in questo caso quelli relativi alle carte d’identità.



Codice	Descrizione	Tipo
	carta ident	
CWD_CARTAIDENTITAINTERNA	CARTA IDENTITA INTERNA PP	DOCX
CWD_CARTAIDENTITAEsterna	CARTA IDENTITA ESTERNA	DOCX
CWD_CARTELLINOCARTAIDEN	CARTELLINO CARTA IDENTITA PP	DOCX
CWD_CartadidentitESTERNAa	CARTA IDENTITA ESTERNA ASSENSO	DOCX
cwd_CARTAIDENTITAEsternaP	CARTA IDENTITA ESTERNA	DOCX
cwd_CARTAIDENTITAINTERNA	CARTA IDENTITA INTERNA	DOCX
cwd_CARTELLINOCARTAIDEN	CARTELLINO CARTA IDENTITA	DOCX
cwd_CartaEstermaCartaceaAg	CARTA IDENTITA ESTERNA AGHI	DOCX
cwd_CartadidentitESTERNAa	CARTA IDENTITA ESTERNA ASSENSO	DOCX
043043_cartaidentitainternap	CARTA IDENTITA INTERNA PP	DOCX
043043_cartaidentitainternap	CARTA IDENTITA INTERNA PP	DOCX

Come potete vedere ho inserito nella descrizione il noem del testo che voglio duplicare, l’ho selezionato con 1 click ed è diventato giallo.

Per versare questo testo nel nostro duplicato mi posiziono col cursore sul giallo e faccio doppio click.

Una volta selezionato saranno disponibili sulla dx nuove funzionalità tra cui apri e visualizza ed aggiungi:

Apri / Visualizza

- pulsante che vi permette di accedere all’onlyoffice dove modificherete il file, usando il percorso all’inizio di questo punto e cercando i testi potete modificarli sempre da qui, ogni modifica viene salvata quando chiudete la tab del browser di onlyoffice.

F5-Aggiungi

- permette di aggiungere il testo e completare la duplicazione

Ripetete questa procedura di duplicazione per tutti i testi legati alle carte d’identità: esterna, esterna assenso, interna e cartellino

# CREAZIONE CARICO FITTIZIO E ASSOCIAZIONE AD OPERATORE

Una volta terminata la duplicazione, per fare le prove evitando di usare il numeratore che fa riferimento al carico ministeriale potete andare nella tabella e creare un carico fittizio, questo carico, appunto finto, serve per non intaccare il numeratore del carico vero.

Seguite il percorso e inserite il carico:

The screenshot shows the 'Ente di Demo' application interface. On the left, there is a search bar 'Ricerca applicazioni:' and a list of application categories. The '150. Servizi Demografici' category is selected, leading to a sub-menu where '10. Anagrafe' is chosen. This leads to another sub-menu where '70. Tabelle' is selected. Finally, a third sub-menu shows '40. per Carte d'Identit /Documenti' selected, with a list of options including '10. Carichi Carte d'Identità' and '20. Carico in uso all'Operatore', both highlighted in green. Below the navigation, there are filters for 'Competenza' (Tutti, In Carico) and 'Comunicazioni' (Tutti, Inviati). At the bottom, there is a table titled 'Tabella per l'utente PALC1' with columns for 'Ricezione', 'Procedimento', 'Aperto', and 'Intestatario'. The table contains one row with dates '31/05/2023' and '31/05/2023', and a 'Convocazione' status.

Cliccate su Nuovo a DX e configurate il carico finto, potete immettere dati casuali come nell esempio:

The screenshot shows the 'Carichi carte d'identità' form. The 'Id' field is highlighted in yellow. The form contains the following fields: 'Tipo Carta' (dropdown menu set to 'Carte d'identità'), 'Num.carta (parte alfan.)' (text input), 'Num.documento dal' (text input with value '1245800'), 'Num.documento al' (text input with value '1246000'), 'Numero Cifre Carta' (text input with value '7'), 'Ultimo num.emesso' (text input with value '1245799'), 'Data protocollo' (text input), 'Numero protocollo' (text input with value '0'), and 'Delegazione' (text input with value '0').

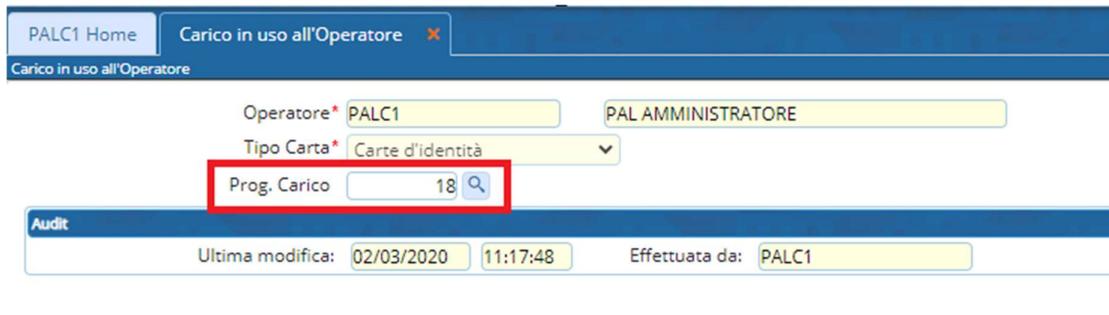
Ricordatevi l'id, unico campo giallo non modificabile, che è il numero con il quale provvederete ad associare quindi assegnare il carico finto a l'utente che stamperà le prove della crta d'identità.

Cliccate poi su aggiungi in alto a dx

Per associare il carico all'operatore andate nel programma successivo, sottolineato in verde nel percorso all'inizio di questa sezione, selezionate l'operatore o utente al quale volete associare il carico finto ed entrate in modifica con la matitina.



Nella schermata di modifica provvedete a isnerire il carico finto con il numero che vi siete tenuti in precedenza:

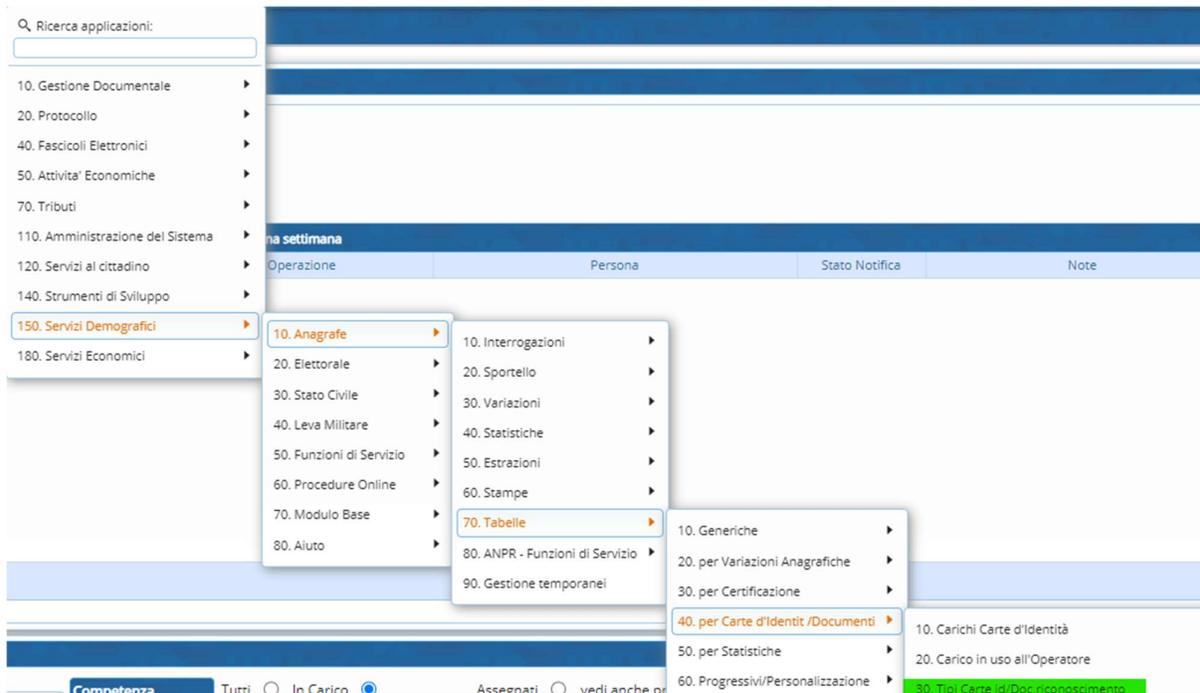


Selezionate Aggiorna sulla dx per terminare la procedura

## IMPOSTAZIONE DEI TESTI PER STAMPA

Dopo aver eseguito i punti precedenti è necessario impostare i testi in modo che vengano proposti quando andiamo ad emettere una C.I. cartacea, tenendo conto la necessità di impostare i diritti.

Accedete al programma :



E vedrete i tipi di carte d'identità che potete emettere, entrate nei singoli record e formattateli come segue:

- Se richiede l'assenso dei genitori mettete i flag su assenso

- Inserite i testi come da immagini sottostanti:

Per carte senza assenso:

The screenshot shows the configuration for a document type. The 'Tipi Documento' is '1' and 'Tipo Carta' is 'CI'. The 'Descrizione tipo Carta' is 'CARTE VALIDA ESTERO'. The 'Tipo importo diritti' is '2'. The 'Anni calcolo scadenza' is '10'. The 'Età da' is '18' and 'a' is '999'. The 'Valido per espatrio' checkbox is checked. The 'Assenso padre', 'Assenso madre', and 'Assenso coniuge' checkboxes are unchecked. The 'Testi' section contains six rows: 'Testo1' and 'Testo2' are highlighted in green with values 'CWD\_CARTAIDENTITAESTERNAAPP' and 'CWD\_CARTAIDENTITAINTERNAPP' respectively. 'Testo per diritti' is also highlighted in green with value 'CWD\_CARTAIDENTITAESTERNAAPP'. The 'Audit' section shows 'Ultima modifica: 08/03/2023 13:23:04' and 'Effettuata da: PALC1'.

Inserite i testi nelle prime righe e il testo per diritti nell'ultima.

**IMPORTANTE:** il testo per diritti è sempre esterno o esterno assenso

**NOTA BENE:** voi dovrete inserire i testi che avete duplicato

The screenshot shows the configuration for a document type. The 'Tipi Documento' is '15' and 'Tipo Carta' is 'CI'. The 'Descrizione tipo Carta' is '9 a 13 anni SI Esp SI Gen'. The 'Tipo importo diritti' is '2'. The 'Anni calcolo scadenza' is '5'. The 'Età da' is '3' and 'a' is '14'. The 'Valido per espatrio' checkbox is checked. The 'Assenso padre', 'Assenso madre', and 'Assenso coniuge' checkboxes are unchecked. The 'Testi' section contains six rows: 'Testo1' and 'Testo2' are highlighted in green with values 'cwd\_CartadidentitESTERNAassenso' and '043043\_cartadidentitinternapp2' respectively. 'Testo per diritti' is also highlighted in green with value 'cwd\_CartadidentitESTERNAassenso'. The 'Audit' section shows 'Ultima modifica: 19/11/2015 10:11:16' and 'Effettuata da: PALC1'.

caso della C.I. con assenso

# PROVE DI STAMPA CONSIGLI E SOLUZIONI

Una volta fatte queste configurazioni potete fare le prove di stampa dai servizi al cittadino emettendo una C.I. finta su un soggetto sul quale potete lavorare.

Si consiglia di aprire 2 cityware online dedicandone 1 alla modifica dei testi e l'altro alla visualizzazione e le prove di stampa:

Un cityware sarà impostato sulla stampa C.I.:

The screenshot shows a web application interface for issuing an Italian ID card. The main area contains a form with various fields for personal data and issuance details. On the right side, there is a vertical menu with several buttons. The 'Stampa Testi' button is highlighted with a red rectangular box.

Da qui selezionate i testi nella parte appositamente riservata ai testi e andate in stampa per la visualizzazione e le prove.

Un altro cityware online invece lo mantenente aperto sulla modifica dei stesti: ebtrate dei docx e selezionate il testo che avete duplicato e lo aprite con APRI/Visualizza--> vi porta ad un onlyoffice dove potete modificare e spostare il testo per conformarlo alla carta d'identità.

The screenshot shows a document editor window with a document titled 'CARTA IDENTITA ESTERNA'. The document content consists of several lines of text, many of which are enclosed in brackets and contain variable names or codes. The editor interface includes a menu bar at the top, a toolbar with various editing tools, and a right-hand sidebar with formatting options.

CONSIGLIO: non intervenute sulle variabili quanto più sulla spaziatura e l'ampiezza dei caratteri.